SAMSUNG

IMPRESSORA LASER A CORES Manual de instalação

CLP-510 Series

Índice

Passo 1. **Desembalar 3**

Passo 2. **Pormenores da impressora 5**

Passo 3. **Instalar o ci nto de transferência e os cartuchos do toner 7**

Passo 4. **Colocar o papel 14**

Passo 5. **Ligar o cabo da impressora 17**

Para impressão local 17
Para impressão em rede 18

Passo 6. **Ligar a impressora 19**

Passo 7. **Imprimir uma página de demonstração 20**

Passo 8. **Alterar o idioma do visor 20**

Passo 9. **Instalar o software da impressora 21**

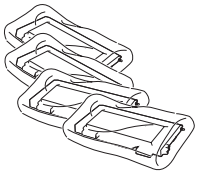
Instalar o software da impressora no Windows 22
Reinstalar o software da impressora 26
Remover o software da impressora 27
Alterar o idioma do visor 28

Passo 10. **Visualizar o Guia do Utilizador 29**

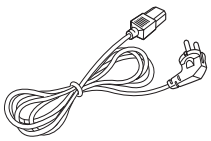
No Windows 29
No Macintosh 29
No Linux 30

Passo 1. Desembalar

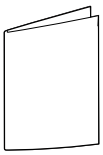
1 Retire a impressora e todos os acessórios da respectiva embalagem. Verifique se a embalagem da impressora contém os seguintes elementos:



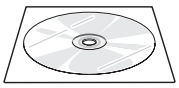
Cartuchos de toner



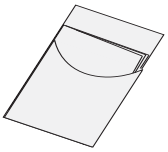
Cabo de alimentação



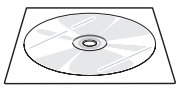
Guia de instalação rápida



CD-ROM



Manual de instalação optimizada



CD-ROM do SyncThru
(apenas CLP-510N)

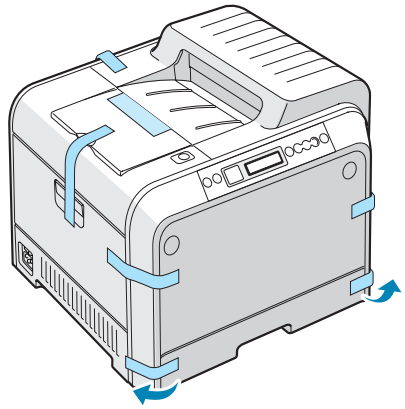
Guia rápido do SyncThru
(apenas CLP-510N)

NOTAS:

- Se algum destes elementos estiver em falta ou estiver danificado, contacte imediatamente o seu fornecedor.
- **Os componentes podem variar de uns países para os outros**.
- O CD-ROM contém o controlador da impressora, o Manual do Utilizador e o programa Adobe Acrobat Reader.
- O cabo de alimentação pode ser diferente dependendo do seu país.

ATENÇÃO: Esta impressora pesa 32 kg incluindo o cartucho do revelador e a cassete. Utilize técnicas seguras para levantar e manusear. Se precisar de mover a impressora, isso deve ser feito por duas pessoas. Utilize os manípulos para elevação, como se mostra no diagrama (consulte a página 5). Lesões nas costas podem resultar se uma única pessoa tentar levantar a impressora.

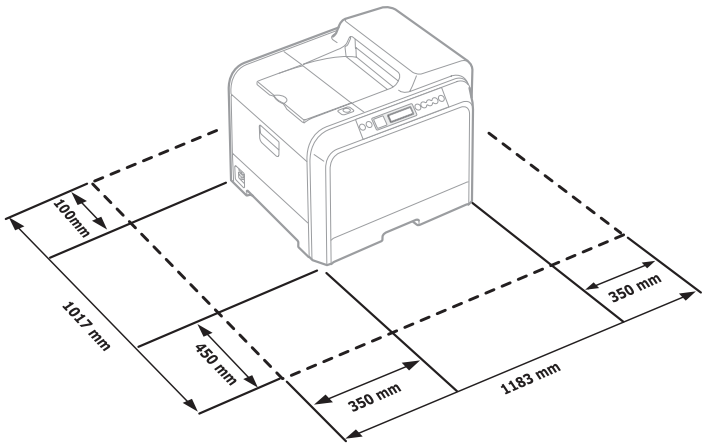
2 Retire com cuidado todas as fitas de embalagem da impressora.



3 Retire o tabuleiro de papel da impressora e remova a fita de embalagem do tabuleiro.

4 Seleccione uma localização para a impressora:

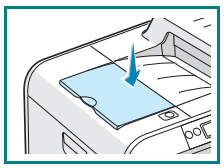
- Deixe espaço suficiente para abrir os tabuleiros da impressora e tampas, e para permitir ventilação adequada.
- Proporcione um ambiente adequado:
  - Uma superfície firme e nivelada
  - Longe do fluxo directos do ar condicionado, aquecedores ou ventiladores
  - Longe de extremos ou flutuações de temperatura, luz do sol e humidade
  - Limpo, seco e sem poeiras



ATENÇÃO: Deve colocar a impressora numa superfície nivelada. Se não o fizer, podem ocorrer problemas na qualidade de impressão.

Passo 2. Pormenores da impressora

Estes são os componentes principais da sua impressora:



Tampa superior (abra para instalar o cinto de transferência)

Tabuleiro de saída do papel

Suporte de saída

Painel de controlo (consulte o capítulo 2 no Manual do utilizador do CD-ROM)

Tampa superior
Botão de desengate

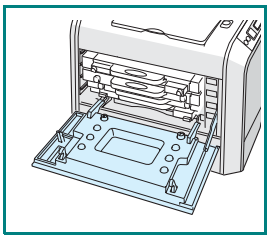
Tampa dianteira (abrir para substituir o recipiente de resíduos de toner)

Manípulo (utilizar para levantar a impressora. Manípulos de elevação estão localizados na borda inferior em ambos os lados da impressora)

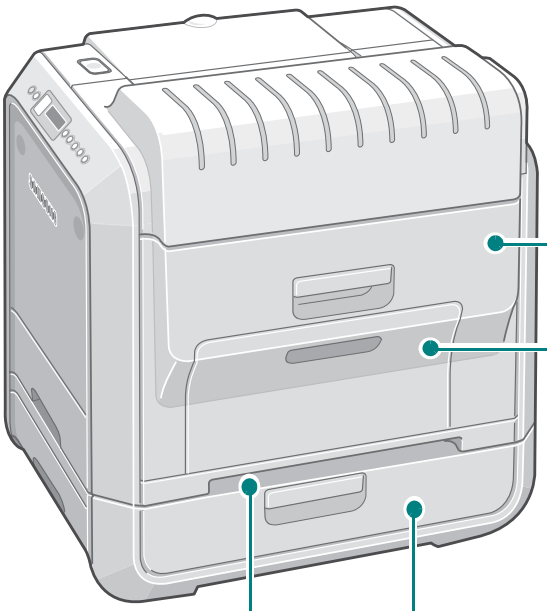
Tabuleiro 1 (alimentador de papel de 250 folhas)

Tampa esquerda (abrir completamente para instalar cartuchos de toner e para premir o botão de desengate da tampa superior)

Tabuleiro 2 opcional (alimentador de papel de 500 folhas)

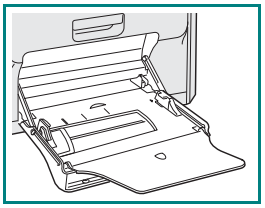


NOTA: A superfície do tabuleiro de saída pode ficar quente se imprimir um grande número de páginas de uma só vez. Assegure-se de que não toca na superfície, e impeça que crianças se aproximem do dispositivo.



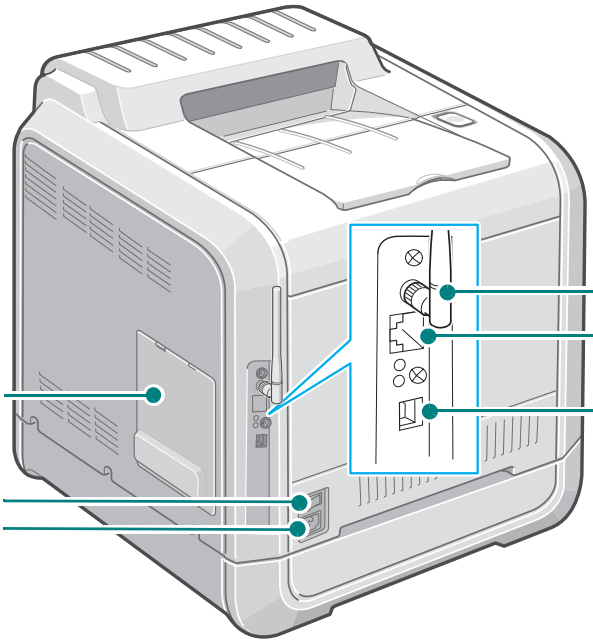
Tampa direita
(abrir para remover encravamentos)

Tabuleiro multifuncional
(abrir para colocar materiais de impressão especiais)



Manípulo
(utilizar para levantar a impressora)

Tampa do encravamento do tabuleiro 2 opcional
(abrir para remover encravamentos do tabuleiro 2 opcional)



Tampa do quadro de controlo
(abrir para instalar acessórios opcionais)

Interruptor de alimentação

Conector de alimentação

Antena da rede sem fios*

Porta da rede**

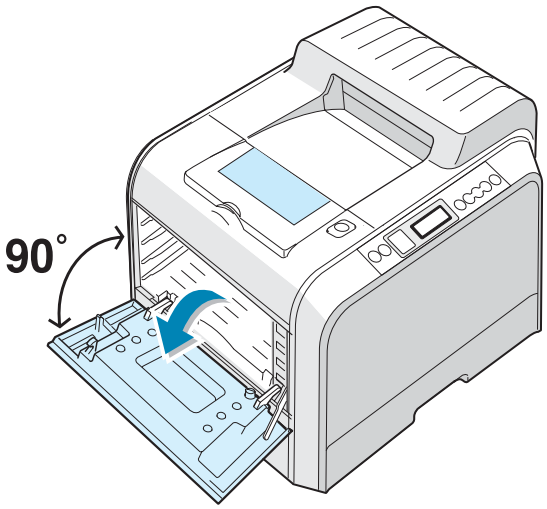
Porta USB

** Uma placa de rede sem fios não é fornecida com a impressora. É uma opção que deve ser adquirida e instalada separadamente.*

*** A porta da rede é instalada de fábrica na CLP-510N. Os utilizadores da CLP-510 podem comprar e instalar separadamente uma placa de rede opcional. Para obter detalhes, consulte o Manual do Utilizador da sua impressora fornecido no CD-ROM.*

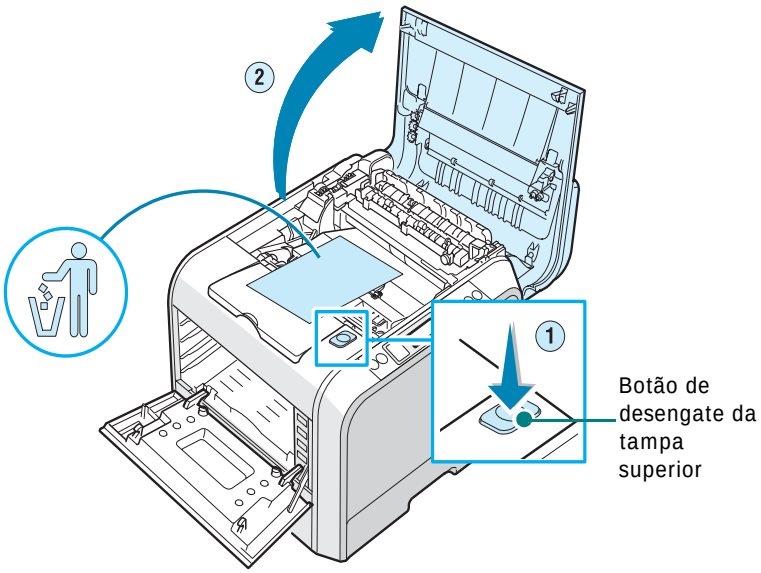
Passo 3. Instalar o cinto de transferência e os cartuchos do toner

1 Utilizando o manípulo, abra completamente a tampa da esquerda até que esteja a um ângulo recto com a estrutura principal.

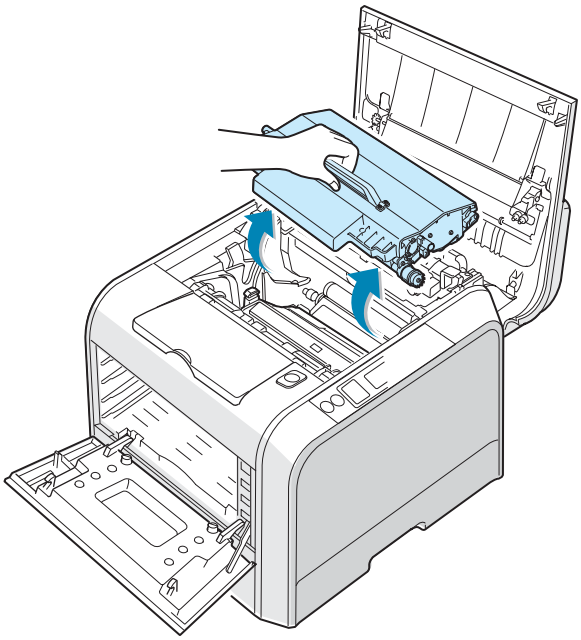


ATENÇÃO: Se a tampa da esquerda não for completamente aberta, o botão de desengate da tampa superior mantém-se trancado.

2 Prima o botão de desengate da tampa superior para a destrancar e abra-a completamente. Remova a etiqueta do cinto de transferência.

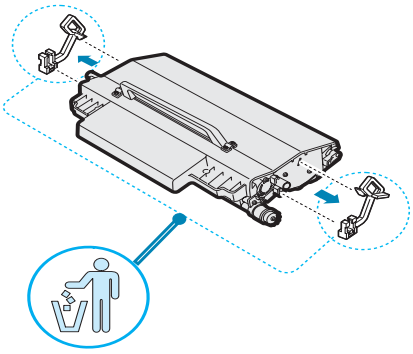


3 Tire o cinto de transferência para fora da impressora.

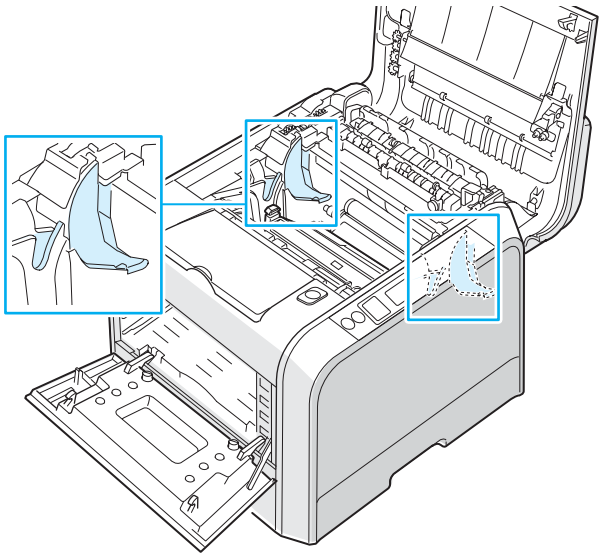


NOTA: A unidade de imagem já está instalada na impressora.

4 Remova os dispositivos protectores de ambos os lados do cinto de transferência.

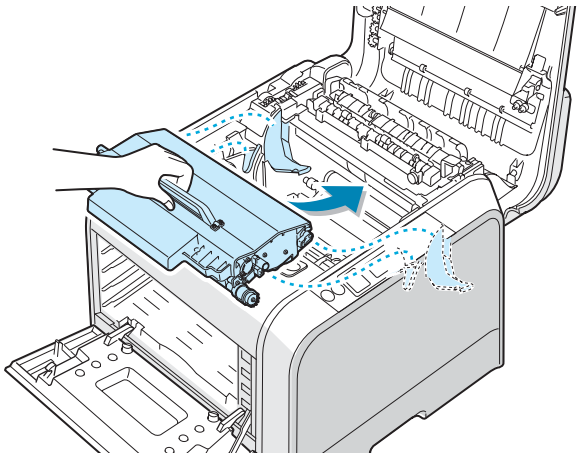


5 Localize as ranhuras do cinto de transferência no interior da impressora, uma de cada lado.



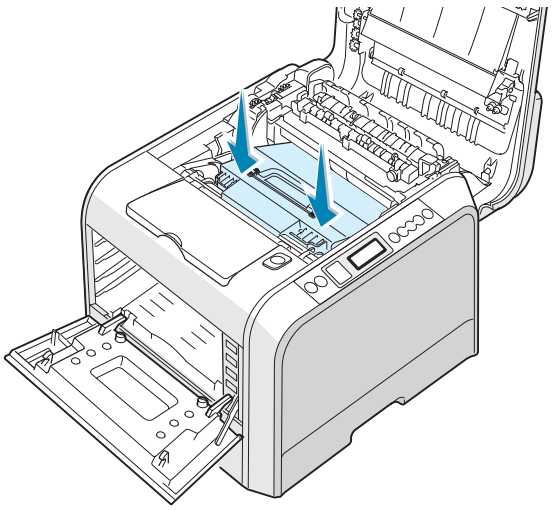
ATENÇÃO: Para evitar danos, não exponha a unidade de imagem à luz por mais de alguns minutos. Feche as tampas superior e da esquerda se a instalação precisar de ser interrompida por algum motivo.

6 Segurando no manípulo do cinto de transferência, alinhe-o com as ranhuras em cada lado do interior da impressora.

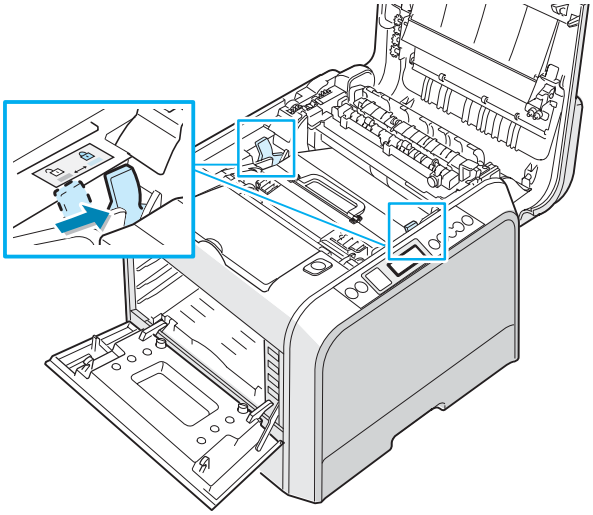


NOTA: Mantenha o cinto de transferência nivelado. Não rode o cinto de transferência, caso contrário o toner solto pode ser derramado.

7 Deslize o cinto de transferência para baixo para o interior da impressora e prima-o com firmeza no seu lugar.

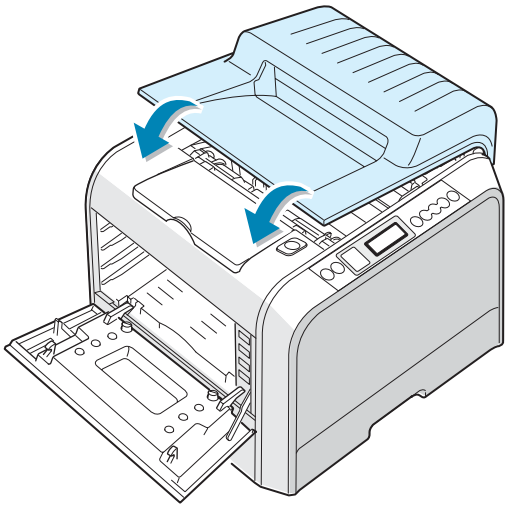


8 Empurre com firmeza as alavancas de bloqueio em cada lado na direcção da tampa superior, como se mostra abaixo, para trancar o cinto de transferência no seu lugar.



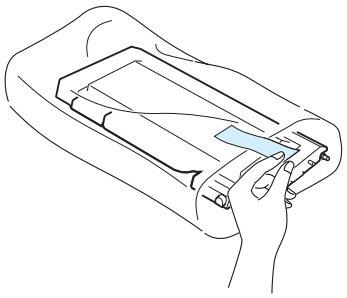
ATENÇÃO: Se deixar a tampa da esquerda aberta durante mais de alguns minutos, a unidade de imagem pode ficar exposta a luz. Isto causa danos à unidade de imagem. Feche a tampa da esquerda se a instalação precisar de ser parada por qualquer motivo.

9 Depois de se assegurar de que a tampa da esquerda está aberta, feche a tampa superior. Assegure-se de que está bem fechada.



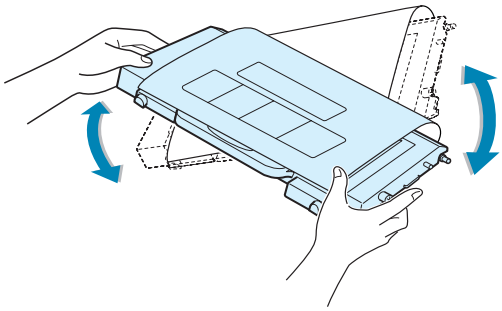
ATENÇÃO: Não tente fechar a tampa da esquerda com a tampa superior aberta. Isso pode causar danos à impressora.

10 Retire os cartuchos de toner para fora das suas embalagens.

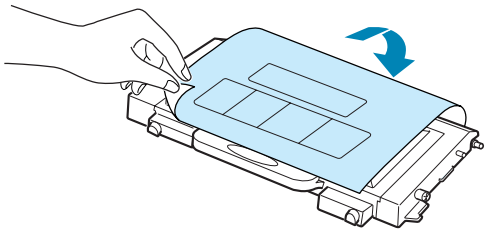


ATENÇÃO: Não use objectos afiados, tais como tesouras ou facas, para abrir as embalagens dos cartuchos de toner. Pode danificar a superfície dos cartuchos de toner.

11 Segurando ambos os lados de cada cartucho de toner, agite-o ligeiramente de um lado para o outro para distribuir o toner.

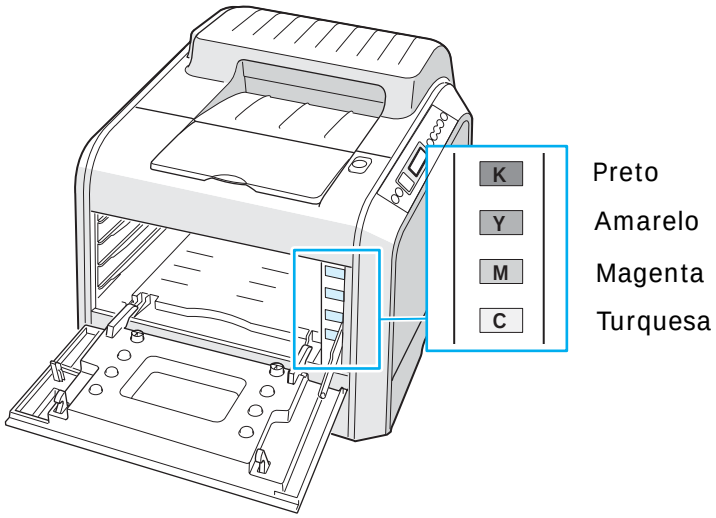


12 Coloque os cartuchos de toner numa superfície lisa, como se mostra, e remova o papel que os cobre retirando a fita.

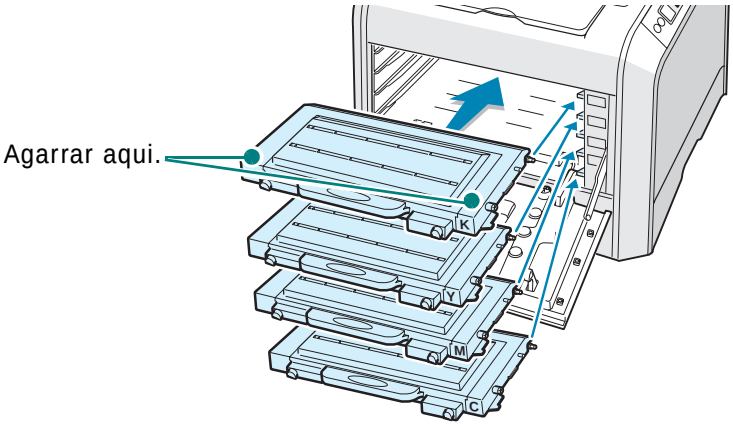


NOTA: Se manchar a roupa com toner, limpe-o com um pano seco e lave a roupa em água fria. A água quente fixa o toner no tecido.

13 No lado direito da ranhura do cartucho de toner, há uma etiqueta que identifica qual o cartucho de cor que vai para cada ranhura.

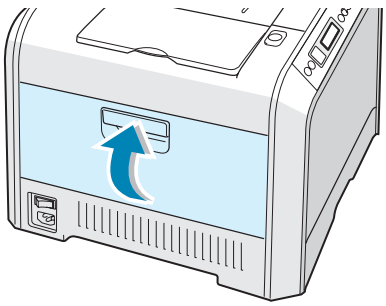


14 Segurando cada cartucho de toner com as duas mão, insira-o nas posições correspondentes na seguinte ordem: Turquesa, Magenta, Amarelo e depois Preto. Depois use o manípulo para deslizar completamente o cartucho para dentro.



Quando os cartuchos de toner estão correctamente instalados, os cartuchos amarelo e preto não ficam completamente inseridos. Estes movem-se automaticamente para os seus lugares quando fechar a tampa da esquerda.

15 Feche a tampa da esquerda. Assegure-se de que está bem fechada.



Se instalou os cartuchos de toner incorrectamente, a tampa da esquerda não se fecha devidamente. Verifique outra vez para se assegurar de que as cores dos cartuchos correspondem ao que está marcado do lado direito. Nunca force a tampa para a fechar.

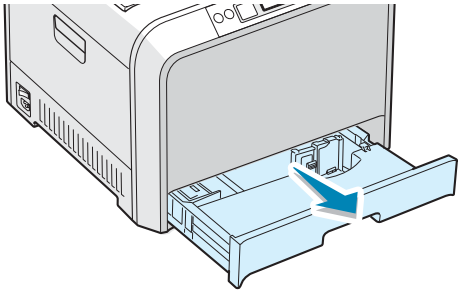
NOTA: Quando imprimir texto com uma cobertura de 5%, pode esperar uma vida do cartucho de toner de cerca de 7.000 páginas ou 3.000 páginas para preto e 5.000 páginas ou 2.000 páginas para cor. No entanto, o cartucho de toner que é fornecido com a impressora imprime 3.000 páginas a preto e branco e 2.000 páginas a cor.

Passo 4. Colocar o papel

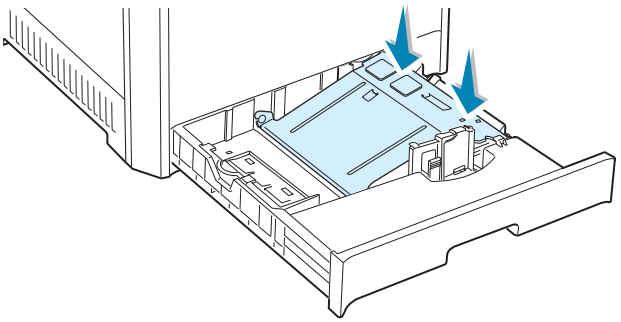
O tabuleiro (tabuleiro 1) pode conter um máximo de 250 folhas de papel normal. Pode utilizar papel do tamanho A4 e Carta

Para colocar papel:

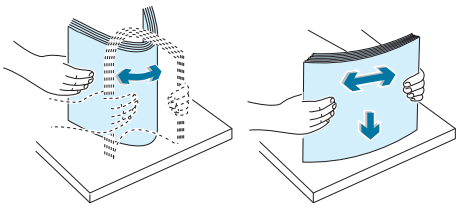
1 Puxe o tabuleiro para fora da impressora.



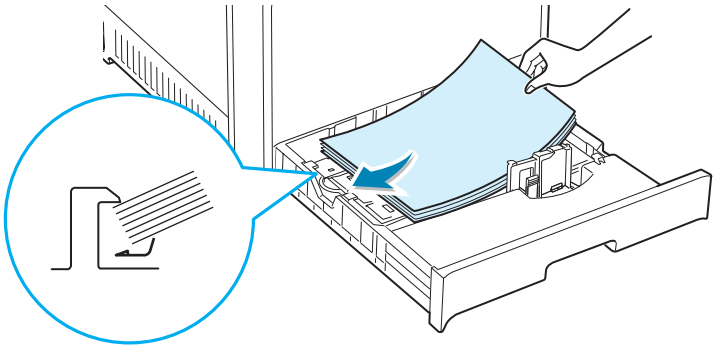
2 Empurre a placa metálica até que ela fique presa no lugar.



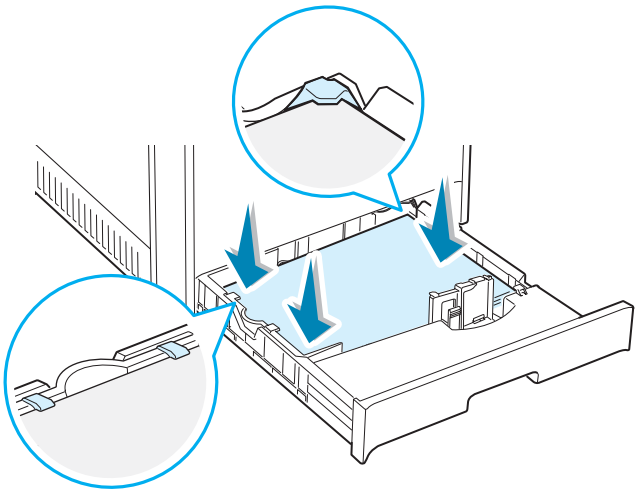
3 Dobre as folhas de papel para um lado e para o outro para separar as páginas e depois folheie-as enquanto segura numa borda. Bata levemente com as bordas da pilha numa superfície plana para que fique uniforme.



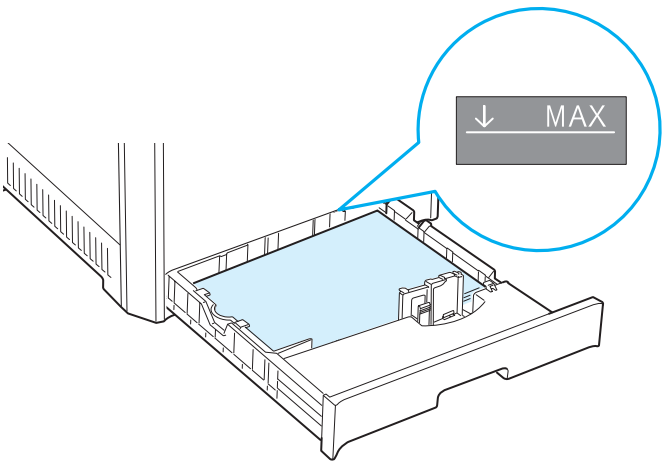
4 Coloque o papel **com o lado a imprimir voltado para cima**.



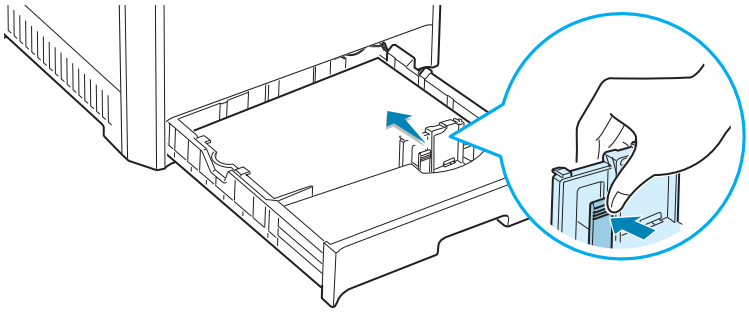
Assegure-se de que os quatro cantos estão planos no tabuleiro e por baixo dos suportes dos cantos, como se mostra abaixo.



5 Não exceda a altura máxima da pilha. Se sobrecarregar o tabuleiro, pode causar um encravamento de papel.

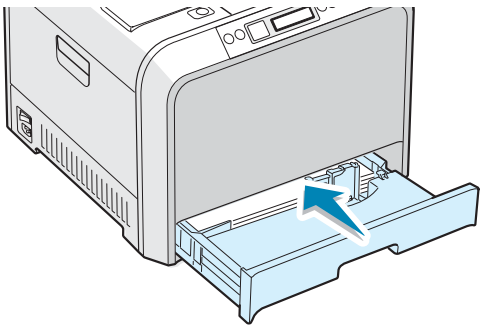


6 Aperte a guia do papel como se mostra, e deslize-a em direcção à pilha de papel até que toque ligeiramente no lado da pilha. Não prima a guia com muita força contra a borda do papel pois pode causar com que o papel dobre.



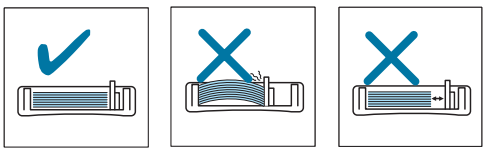
NOTA: Se quer alterar o tamanho do papel no tabuleiro, consulte o Manual do utilizador da sua impressora no CD-ROM.

7 Volte a introduzir o tabuleiro na impressora.



NOTAS:

- Não empurre a guia da largura ao ponto de o papel ficar ondulado.
- Se não ajustar a guia da largura correctamente, o papel pode encravar.



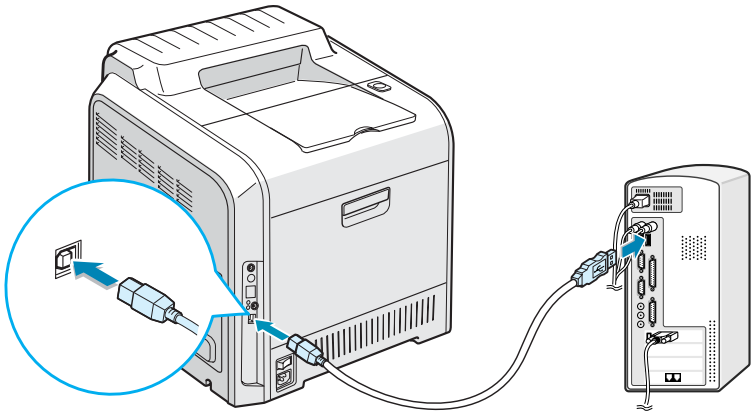
Passo 5. Ligar o cabo da impressora

Para impressão local

Para imprimir do computador em ambiente local, ligue a impressora ao computador com um cabo USB.

NOTA: Para ligar a impressora à porta USB do computador, é necessário dispor de um cabo USB certificado. Adquira um cabo compatível com USB 2.0 que tenha 3 m ou menos de comprimento.

1. Verifique se a impressora e o computador estão desligados.
2. Ligue o cabo USB ao conector situado na parte posterior da impressora.



3. Ligue a outra extremidade do cabo à porta USB do computador.

   Se necessitar de ajuda, consulte o Manual do Utilizador do computador.

NOTA: Para imprimir utilizando a interface USB, tem de o fazer no ambiente Windows 98/ME/2000/2003/XP. Consulte “Instalar o software da impressora no Windows” na página 22.

Para impressão em rede

Pode ligar a sua impressora CLP-510 ou CLP-510N a uma rede mediante um cabo Ethernet (cabo UTP com conector RJ.45).

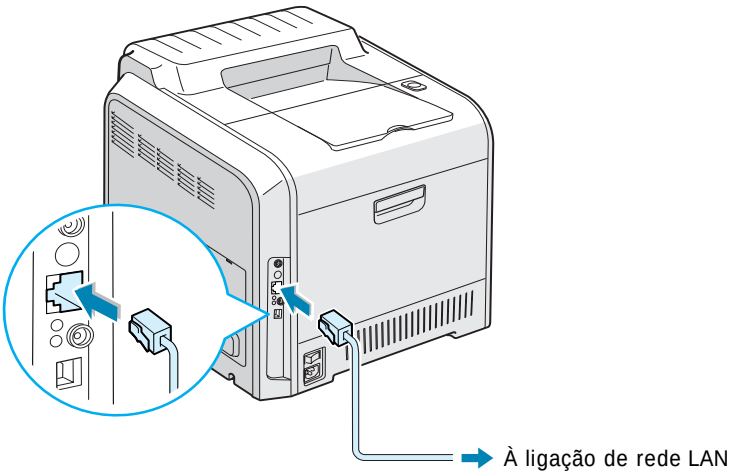
A CLP-510N tem uma placa de interface de rede incorporada. Se for utilizador da CLP-510, será necessário instalar uma placa de interface de rede opcional.

Se pretender utilizar a impressora tanto em ambientes de rede com fios como sem fios, precisa de instalar uma placa de interface de rede com fios/sem fios opcional. Para obter detalhes sobre como instalar a placa, consulte o Manual do utilizador da sua impressora no CD-ROM.

Utilizar um cabo Ethernet

1. Verifique se a impressora e o computador estão desligados.

2. Ligue uma extremidade do cabo Ethernet à porta de rede Ethernet da impressora.



3. Ligue a outra extremidade do cabo a uma ligação de rede LAN.

   Para obter detalhes sobre como instalar uma placa de rede, consulte o Manual do utilizador da sua impressora no CD-ROM.

Utilizar uma antena de rede

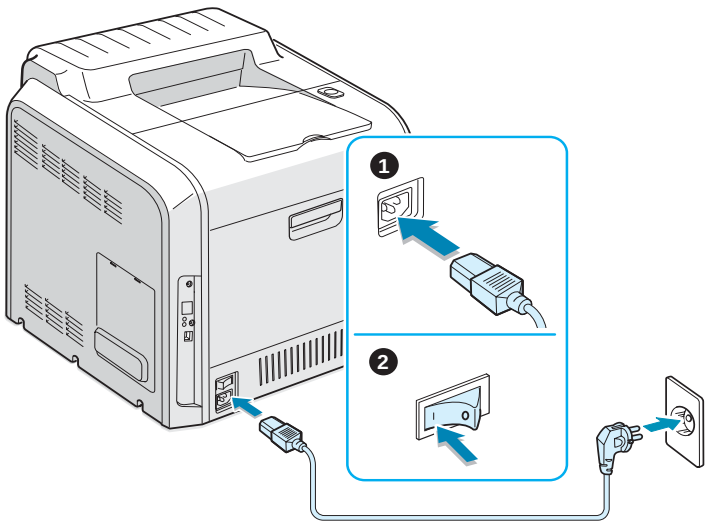
Se instalar uma placa de rede com/sem fios, pode utilizar a impressora num ambiente sem fios.

Para obter detalhes sobre como instalar uma placa de rede com/sem fios, consulte o Manual do utilizador da sua impressora no CD-ROM.

NOTA: Depois de ligar a impressora, será necessário configurar os parâmetros de rede no painel de controlo. Consulte o Manual do utilizador da sua impressora. Pode utilizar o software fornecido com a placa. Consulte o manual do utilizador do software.

Passo 6. Ligar a impressora

1. Ligue o cabo de alimentação ao conector de alimentação, na parte posterior da impressora.
2. Ligue a outra extremidade a uma tomada de corrente eléctrica CA com ligação à terra e ligue a alimentação.



CUIDADOS:

- Algumas partes do interior da impressora podem ficar quentes quando a corrente está ligada, ou depois de imprimir. Tenha cuidado para não se queimar ao trabalhar dentro da impressora.
- Não desmonte a impressora quando estiver com a corrente ligada ou ligada à tomada. Isso pode dar-lhe um choque eléctrico.

Passo 7. Imprimir uma página de demonstração

Imprima uma página de demonstração para se certificar de que a impressora está a funcionar correctamente.

Para imprimir uma página de demonstração:

No modo “Pronto”, prima o botão **Upper Level** (↺) no painel de controlo e mantenha-o premido durante 2 segundos para imprimir uma página de demonstração.

O equipamento imprimirá uma página de demonstração com os recursos e capacidades da impressora.

Passo 8. Alterar o idioma do visor

Para alterar o idioma que é apresentado no painel de controlo, proceda do seguinte modo:

1. No modo “Pronto”, prima o botão **Menu** (✱) no painel de controlo até ver a mensagem “Instalacao” na linha inferior do visor.
2. Utilize o botão **Enter** (✳) para aceder ao menu.
3. Prima o botão **Enter** (✳) quando “Idioma do LCD” aparecer na linha inferior do visor.
4. Prima o botão de deslocamento (◁ ou ▷) até que o idioma que deseja apareça.
5. Prima o botão **Enter** (✳) para guardar a selecção.
6. Prima o botão **On Line/Continue** (···) para voltar ao modo “Pronto”.

Passo 9. Instalar o software da impressora

O CD-ROM fornecido contém o software de impressão para os sistemas Windows, Macintosh e Linux, o manual do utilizador e o programa Acrobat Reader para visualizar o manual do utilizador.

Se imprimir no Windows:

Pode instalar o seguinte software de impressão incluído no CD-ROM.

- **Controlador de impressora** para Windows. Utilize este controlador para tirar o máximo partido das funções da impressora. Consulte a página 22.
- **Monitor do estado**. Aparece quando ocorrem erros de impressão. Para obter detalhes, consulte o capítulo 5 no Manual do utilizador da sua impressora no CD-ROM. Para ajuda sobre como visualizar o Manual do utilizador, consulte a página 30.

Se imprimir num Macintosh:

Para obter informações acerca da instalação do software de impressão e da impressão num Macintosh, consulte o Apêndice A do Manual do utilizador da sua impressora. Para ajuda sobre como visualizar o Manual do utilizador, consulte a página 29.

Se imprimir em Linux:

Para obter informação acerca da instalação do controlador Linux, consulte o Apêndice B do Manual do utilizador da sua impressora. Para ajuda sobre como visualizar o Manual do utilizador, consulte a página 30.

Instalar o software da impressora no Windows

Verifique o seguinte antes de instalar o software da impressora:

Item	Requisitos	
Sistema operativo	Windows 95/98/ME/ NT 4.0/2000/XP/2003	
RAM	95/98/ME	32 MB
	NT 4.0/2000	64 MB
	XP	128 MB
	2003	256 MB
Espaço livre no disco	95/98/ME/NT 4.0/ 2000/XP/2003	300 MB
Internet Explorer	5.0 ou superior	

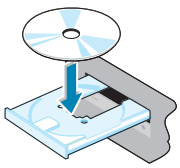
NOTAS:

- Para o Windows NT 4.0/2000/XP/2003, deve ser o administrador do sistema a instalar o software.
- O Windows 95 e o Windows NT 4.0 apenas são suportados no CLP-510N.

ATENÇÃO: Para o CLP-510N, para imprimir um documento no Windows 95 ou Windows NT 4.0, tem de instalar o SyncThru e depois adicionar uma porta de impressora de rede. Para ver detalhes sobre como instalar o SyncThru e adicionar uma porta, consulte o Guia rápido do Software de gestão de redes e o Manual do utilizador do SyncThru.

Todas as aplicações do seu computador devem ser fechadas antes de começar a instalação.

1 Coloque o CD-ROM na respectiva unidade. A instalação é iniciada automaticamente.



Se o CD-ROM não for executado de forma automática:

Seleccione **Executar** no menu **Iniciar**, escreva **x:\setup.exe** na caixa Abrir (em que **x** corresponde à letra da unidade de CD-ROM) e, em seguida, faça clique em **OK**.

NOTA: Se a janela **Novo hardware encontrado** aparecer durante o procedimento de instalação, faça clique em ☒ no canto superior direito da caixa para fechar a janela, ou em **Cancelar**.

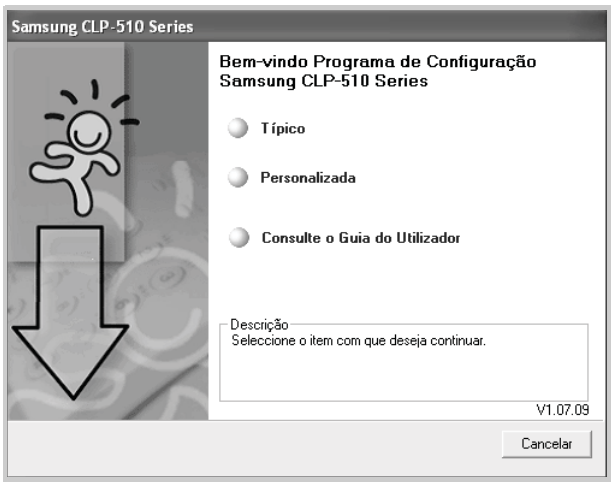
2 Se a sua impressora ainda não está ligada ao computador, quando a janela seguinte aparecer, ligue a impressora ao computador e ligue a corrente da impressora. Em seguida, faça clique em **Seguinte**.

Samsung CLP-510 Series
Ligar Samsung CLP-510 Series.
Se você deseja instalar Samsung CLP-510 Series adequadamente, precisará conectar Samsung CLP-510 Series antes da instalação.
Você pode conectar o dispositivo usando um cabo de impressora como na figura, depois ligar o Samsung CLP-510 Series.
Clique em [Seguinte >].
Seguinte >
Cancelar

▲ Windows XP

Se a impressora já estiver ligada e activada, este ecrã não aparece. Salte para o passo seguinte.

3 Seleccione o tipo de instalação.



- **Típico**: Instala o software comum para a sua impressora e o Manual do utilizador. Isto é recomendado para a maioria dos utilizadores.

- **Personalizada**: Permite-lhe escolher o idioma do software e os componentes que deseja instalar. Depois de seleccionar o idioma e o(s) componente(s), clique em **Seguinte**.

- **Consulte o Guia do Utilizador**: Permite-lhe visualizar o Guia do Utilizador. Se não tem o Adobe Acrobat instalado no seu computador, clique nesta opção e o Adobe Acrobat Reader será instalado automaticamente.

4 Assim que a instalação estiver concluída, aparece uma janela a perguntar se deseja imprimir uma página de teste. Se desejar imprimir uma página de teste, seleccione a caixa de verificação e clique em **Seguinte**.

Caso contrário, simplesmente clique em **Seguinte** e salte para o passo 6.

5 Quando a página for impressa correctamente, faça clique sobre **Sim**.

Caso contrário, faça clique sobre **Não** para a reimprimir.

6 Para se registar como utilizador de impressora Samsung e receber informação da Samsung, seleccione a caixa de verificação e clique em **Concluir**. Passa agora ao site da Samsung.

Caso contrário, clique em **Concluir**.

Samsung CLP-510 Series
Instalação do controlador Samsung CLP-510 Series concluída
Registo on-line
Poderá receber boletins informativos gratuitamente com sugestões e promoções exclusivas. Além disso, contará também com um atendimento ao cliente mais amplo.
Deseja registar-se como membro dos utilizadores de impressoras Samsung?
Sim, quero efectuar o registo.
O programa concluiu a instalação do controlador Samsung CLP-510 Series no seu computador.
Concluir

NOTAS:

- Se a impressora não funcionar correctamente, reinstale o controlador.
- Também pode imprimir em Macintosh ou Linux. Para informação detalhada, consulte o Guia do Utilizador da sua impressora no CD-ROM.
- Depois da instalação do software, pode reinstalar ou remover o software da impressora, se necessário. Além disso, pode alterar o idioma do visor. Para obter informações pormenorizadas, consulte a página 26 - 28.

Reinstalar o software da impressora

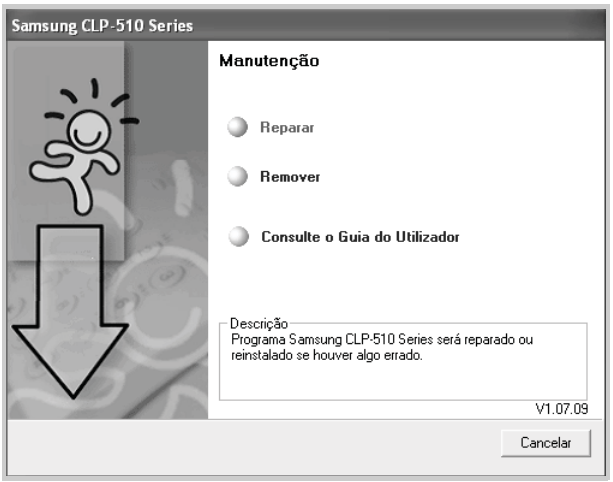
Pode reinstalar o software se a instalação falhar.

1. No menu **Iniciar**, seleccione **Programas → Samsung CLP-510 Series**.

   Ou coloque o CD-ROM na respectiva unidade.

2. Seleccione **Manutenção**.

3. Seleccione **Reparar**.

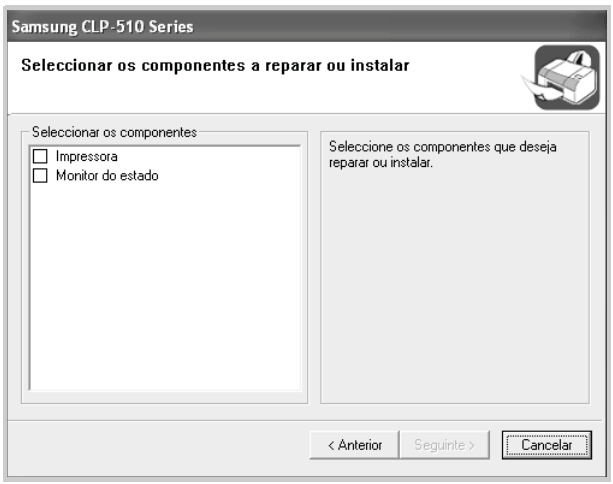


NOTA: Se a sua máquina ainda não está ligada ao computador, aparecerá a seguinte janela.

Samsung CLP-510 Series
Ligar Samsung CLP-510 Series.
Se você deseja instalar Samsung CLP-510 Series adequadamente, precisará conectar Samsung CLP-510 Series antes da instalação.
Você pode conectar o dispositivo usando um cabo de impressora como na figura, depois ligar o Samsung CLP-510 Series.
Clique em [Seguinte >].
Seguinte >
Cancelar

- Uma vez ligada a máquina, clique em **Seguinte**.
- Se quer ignorar o estado da ligação, clique em **Seguinte**, e em **Não** para ir para o ecrã seguinte. Assim, a instalação será efectuada e uma página de teste não será impressa no fim da instalação.

4 Seleccione os componentes que deseja instalar e clique em **Seguinte**.



Se seleccionar **Impressora**, aparece uma janela a pedir-lhe para imprimir uma página de teste. Faça o seguinte:

a. Para imprimir uma página de teste, seleccione a caixa de verificação e clique em **Seguinte**.

b. Quando a página for impressa correctamente, faça clique sobre **Sim**. Se não for impressa correctamente, clique em **Não** para a reimprimir.

5 Quando a reinstalação estiver completa, faça clique em **Concluir**.

Remover o software da impressora

1 No menu **Iniciar**, seleccione **Programas → Samsung CLP-510 Series**.

Ou coloque o CD-ROM na respectiva unidade.

2 Seleccione **Manutenção**.

3 Seleccione **Remover**.

Verá uma lista de componentes para que possa remover qualquer um deles individualmente.

Se pretende desinstalar o controlador da impressora, marque **Impressora**.

Se pretende desinstalar o Monitor do estado, marque **Monitor do estado**.

4 Depois de ter seleccionado os componentes que deseja remover, clique em **Seguinte**.

5 Quando o computador lhe pedir para confirmar a sua selecção, clique em **Sim**.

O controlador seleccionado e todos os respectivos componentes são eliminados do computador.

6 Uma vez removido o software, clique em **Concluir**.

Alterar o idioma do visor

Após a instalação do software, é possível alterar o idioma do visor.

1 No menu **Iniciar**, seleccione **Programas**.

2 Seleccione **Samsung CLP-510 Series**, e **Selecção de idiomas**.

3 Seleccione o idioma que deseja na janela de selecção de idiomas e clique em **OK**.

Passo 10. Visualizar o Guia do Utilizador

O Manual do Utilizador da Samsung CLP-510 Series, que se encontra no CD-ROM do software, está no formato Adobe Acrobat PDF. O manual proporciona-lhe flexibilidade e conveniência a aceder a informação.

Pode visualizar o manual no ecrã em formatos diferentes (ver página simples, página simples e contínua ou páginas opostas contínuas, ampliação até 1600% e redução até 12,5%, percorrer duas páginas para cima ou fluxo de texto). Também pode imprimir o manual, se necessário.

No Windows

1. No menu **Iniciar**, seleccione **Programas**.
2. Seleccione **Samsung CLP-510 Series** e **Consulte o Guia do Utilizador**.

   O Adobe Acrobat é imediatamente executado e o Guia do Utilizador é aberto.

NOTA: Se não tiver o Adobe Acrobat no seu computador, a selecção da opção **Consulte o Guia do Utilizador** instala-o automaticamente. Uma vez concluída a instalação, repita os passos 1 e 2.

No Macintosh

1. Coloque o CD-ROM na respectiva unidade.
2. Faça duplo clique sobre **SAMSUNG_CLP** no ambiente de trabalho Macintosh.
3. Faça duplo clique na pasta **Manual**.
4. Faça duplo clique na pasta do idioma apropriado.
5. Faça duplo clique em **Guide.pdf**. O programa Adobe Acrobat abre-se, permitindo consultar o Manual do Utilizador.

No Linux

1 Quando aparecer a janela Administrator Login, escreva "**root**" no campo Login e introduza a palavra-passe do sistema.

2 Introduza o CD-ROM do software da impressora.

3 Faça clique no ícone na parte inferior do ecrã. Quando o ecrã terminal aparecer, digite:
[root@local /root]# **cd /mnt/cdrom** (o directório do CD-ROM) ↵
[root@local cdrom]# **gv manual/EnGuide.pdf** ↵

NOTA: Se a versão do programa de ghostscript for antiga, talvez não possa ver o ficheiro pdf. Nessa situação, instale o Acrobat Reader no sistema ou tente visualizar o Manual do Utilizador no Windows.

1. Faça clique no ícone na parte inferior do ecrã. No ecrã terminal que aparece, escreva:
   [root@local /root]**# cd /mnt/cdrom** (o directório do CD-ROM) ↵
   [root@local cdrom]**# ./manual/acrobat4/INSTALL** ↵
2. Depois de ler o acordo de licença, escreva **accept** ↵
3. Quando indagado pelo directório de instalação, prima a tecla Enter.
4. É necessário fazer uma ligação simbólica para executar o Acrobat Reader sem o caminho completo:
   [root@local cdrom]**# ln -s /usr/local/acrobat4/bin/acroread /usr/bin/acroread** ↵
5. Agora pode ler os ficheiros pdf com o Acrobat Reader.
   [root@local cdrom]# **acroread /mnt/cdrom/manual/EnGuide.pdf** ↵

SAMSUNG

IMPRESSORA LASER A CORES Manual do utilizador

CLP-510 Series

Este manual é fornecido para fins meramente informativos. Todas as informações aqui incluídas estão sujeitas a alterações sem aviso prévio. A Samsung Electronics não se responsabiliza por quaisquer danos, directos ou indirectos, decorrentes da utilização deste manual ou a ela relacionados.

© 2004 Samsung Electronics Co., Ltd. Todos os direitos reservados.

- CLP-510, CLP-510N, e o logótipo da Samsung são marcas comerciais da Samsung Electronics Co., Ltd.
- Centronics é uma marca comercial da Centronics Data Computer Corporation.
- Apple, TrueType, Laser Writer e Macintosh são marcas comerciais da Apple Computer, Inc.
- IBM e IBM PC são marcas comerciais da International Business Machines Corporation.
- Microsoft, Windows, Windows 9x, Windows ME, Windows 2000, Windows 2003, Windows NT 4.0 e Windows XP são marcas comerciais registadas da Microsoft Corporation.
- Todos os outros nomes de marcas ou produtos são marcas comerciais dos respectivos proprietários ou organizações

Contact SAMSUNG WORLD WIDE

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the SAMSUNG customer care center.

Country	Customer Care Center	Web Site
CANADA	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ca
MEXICO	01-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/mx
U.S.A	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
BRAZIL	0800-124-421	www.samsung.com/br
CHILE	800-726-7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/cl
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/latin
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/latin
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/latin
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com/latin
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/latin
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/latin
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-7267-864	www.samsung.com/latin
VENEZUELA	1-800-100-5303	www.samsung.com/latin
BELGIUM	02 201 2418	www.samsung.com/be
CZECH REPUBLIC	844 000 844	www.samsung.com/cz
DENMARK	38 322 887	www.samsung.com/dk
FINLAND	09 693 79 554	www.samsung.com/fi
FRANCE	08 25 08 65 65 (€ 0,15/min)	www.samsung.com/fr
GERMANY	01805 - 121213 (€ 0,12/min)	www.samsung.de

Country	Customer Care Center	Web Site
HUNGARY	06 40 985 985	www.samsung.com/hu
ITALIA	199 153 153	www.samsung.com/it
LUXEMBURG	02 261 03 710	www.samsung.lu
NETHERLANDS	0900 20 200 88 (€ 0,10/min)	www.samsung.com/nl
NORWAY	231 627 22	www.samsung.com/no
POLAND	0 801 801 881	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	80 8 200 128	www.samsung.com/pt
SLOVAKIA	0850 123 989	www.samsung.com/sk
SPAIN	902 10 11 30	www.samsung.com/es
SWEDEN	08 585 367 87	www.samsung.com/se
U.K	0870 242 0303	www.samsung.com/uk
RUSSIA	8-800-200-0400	www.samsung.ru
UKRAINE	8-800-502-0000	www.samsung.com/ur
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au
CHINA	800-810-5858 010- 6475 1880	www.samsung.com.cn
HONG KONG	2862 6001	www.samsung.com/hk
INDIA	3030 8282 1600 1100 11	www.samsung.com/in
INDONESIA	0800-112-8888	www.samsung.com/id
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com/jp
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ph
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/sg
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com/th
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com/tw
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com/vn
SOUTH AFRICA	0860 7267864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/za
U.A.E	800SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/mea

Índice

Capítulo 1 : Introdução

Recursos especiais 1.2

Componentes da impressora 1.4

Vista frontal 1.4

Vista do lado direito 1.5

Vista de trás 1.6

Capítulo 2 : Utilizar o painel de controlo

Pormenores acerca do painel de controlo 2.2

Visor 2.2

Botões 2.3

Utilizar os menus do painel de controlo 2.5

Aceder aos menus do painel de controlo 2.5

Descrição dos menus do painel de controlo 2.6

Menu **Informacoes** 2.6

Menu **Esquema** 2.7

Menu **Impressora** 2.8

Menu **Cor** 2.9

Menu **Instalacao** 2.9

Menu **Rede** 2.12

Capítulo 3 : Utilizar materiais de impressão

Escolher o papel e outros materiais 3.2

Tamanhos e capacidades 3.2

Directrizes para papel e materiais especiais 3.3

Colocar o Papel 3.4

Utilizar o tabuleiro 1 ..... 3.4

Alterar o tamanho do papel no tabuleiro 3.7

Utilizar o tabuleiro opcional 2 ..... 3.8

Utilizar o tabuleiro multifuncional 3.9

Utilizar a alimentação manual 3.12

Imprimir em materiais de impressão especiais 3.14
Imprimir envelopes 3.14
Imprimir etiquetas 3.16
Imprimir transparências 3.17
Imprimir em papel pré-impresso 3.20
Imprimir em cartões ou em materiais com tamanho personalizado 3.21

Capítulo 4 : Tarefas de impressão

Recursos do controlador da impressora 4.2

Imprimir documentos 4.3
Cancelar um trabalho de impressão 4.4

Definições da impressora 4.5
Separador Esquema 4.6
Separador Papel 4.7
Separador gráficos 4.10
Separador extras 4.13
Separador Acerca de 4.14
Utilizar uma definição favorita 4.14
Utilizar a Ajuda 4.15

Capítulo 5 : Impressão avançada

Imprimir nas duas faces do papel 5.2

Dimensionar o seu documento 5.4

Ajustar o documento ao tamanho de papel seleccionado 5.5

Imprimir múltiplas páginas numa única folha de papel .. 5.6

Imprimir cartazes 5.7

Imprimir folhetos 5.9

Utilizar marcas de água 5.10
Utilizar marcas de água já existentes 5.10
Criar uma marca de água 5.11
Editar uma marca de água 5.12
Eliminar uma marca de água 5.12

Utilizar sobreposições 5.13
O que são sobreposições? 5.13
Criar uma nova sobreposição de página 5.13
Utilizar uma sobreposição de página 5.15
Eliminar uma sobreposição de página 5.16

Utilizar o Monitor do estado 5.17
Instalar o Monitor do estado 5.17
Abrir o Guia de resolução de problemas 5.18
Alterar a definição do programa Monitor do estado .. 5.18

Capítulo 6 : Manutenção da impressora

Imprimir uma página de configuração 6.2
Substituir consumíveis 6.3
Gestão dos cartuchos de toner 6.4
Armazenamento dos cartuchos de toner 6.4
Expectativa de duração do cartucho de toner 6.4
Redistribuir o toner 6.5
Substituir cartuchos de toner 6.8
Substituir o recipiente de resíduos de toner 6.11
Substituir a unidade de imagem 6.14
Substituir a correia de transferência 6.22
Limpar a impressora 6.29
Limpar o exterior da impressora 6.29
Limpar a LSU no interior da impressora 6.29
Limpar o interior da impressora 6.30
Peças de substituição 6.38
Gerir a impressora a partir do Web site 6.38
Configurar o separador Informação dos contactos ... 6.41
..... 6.42

Capítulo 7 : Resolver problemas

Lista de verificação de problemas 7.2
Resolver problemas gerais de impressão 7.3
Eliminar encravamentos de papel 7.6
Na área de alimentação do papel 7.7
No tabuleiro multifuncional 7.9
Interior da impressora 7.9
Na área de saída do papel 7.10
Na área Duplex 7.13
No tabuleiro 2 opcional 7.17
Sugestões para evitar o encravamento de papel 7.21
Resolver problemas da qualidade de impressão 7.22
Pormenores das mensagens do visor 7.26
Problemas comuns no Windows 7.30
Problemas comuns no Macintosh 7.31
Problemas comuns no Linux 7.31

Apêndice A : Utilizar a impressora com sistemas Macintosh

Instalar o software para sistemas Macintosh A.2

Instalar a impressora A.4

Para um computador Macintosh ligado por rede A.4

Para um computador Macintosh ligado por USB A.5

Imprimir documentos A.6

Cancelar um trabalho de impressão A.6

Utilizar os recursos de impressão avançados A.7

Imprimir várias páginas numa única folha de papel ... A.7

Impressão duplex A.8

Programar um trabalho de impressão A.9

Apêndice B : Utilizar a impressora com o sistema operativo Linux

Instalar o controlador da impressora B.2

Requisitos do sistema B.2

Instalar o controlador da impressora B.2

Alterar o método de ligação da impressora B.6

Desinstalar o controlador da impressora B.7

Utilizar a ferramenta de configuração B.8

Alterar as propriedades LLPR B.10

Apêndice C : Utilizar a impressora em rede

Acerca de como partilhar a impressora numa rede ... C.2

Definir uma impressora partilhada localmente C.3

No Windows 95/98/ME C.3

No Windows NT 4.0/2000/2003/XP C.4

Definir uma impressora ligada em rede C.6

Configurar os parâmetros de rede no Painel de controlo C.6

Apêndice D : Instalar as opções da impressora

Instalar memória adicional na impressora D.2
Remover um DIMM da memória D.6
Instalar uma placa de interface de rede D.7
Instalar um tabuleiro opcional D.12

Apêndice E : Especificações

Especificações da impressora E.2
Especificações do papel E.4
Perspectiva geral E.4
Tipos de papel suportados E.5
Directrizes para a utilização do papel E.6
Especificações do papel E.7
Capacidade de saída de papel E.7
Capacidade de entrada de papel E.7
Ambiente de armazenamento da impressora e do papel E.8
Envelopes E.9
Etiquetas E.11
Transparências E.11

Considerações ambientais e de segurança

Declaração de segurança sobre equipamentos a laser

A impressora está certificada nos EUA por estar em conformidade com os requisitos do DHHS 21 CFR, capítulo 1 subcapítulo J para produtos laser da Classe I (1) e, noutros países, cumpre com os requisitos da norma IEC 825, como produto laser Classe I.

Os produtos laser classe I não são considerados perigosos. O sistema laser e a impressora foram concebidos de modo a que as pessoas nunca possam ser expostas a radiações laser superiores ao nível Classe I durante o funcionamento normal, a manutenção pelo utilizador ou numa determinada condição de serviço.

AVISO

Nunca utilize nem efectue manutenção na impressora sem a tampa de protecção do conjunto Laser/Scanner. O raio reflectido, embora invisível, pode causar lesões oculares. Quando utilizar este produto, siga sempre estas precauções básicas de segurança a fim de reduzir o risco de incêndio, choque eléctrico ou ferimentos pessoais:

CAUTION - CLASS 3B LASER RADIATION WHEN OPEN AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.

DANGER - LASER RADIATION AVOID DIRECT EXPOSURE TO BEAM.

DANGER - RADIATIONS INVISIBLES DU LASER EN CAS D'OUVERTURE. EVITER TOUTE EXPOSITION DIRECTE AU FAISCEAU.

VORSICHT - UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.

ATTENZIONE - RADIAZIONE LASER INVISIBILE IN CASO DI APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.

PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LASER INVISIBLE CUANDO SE ABRE. EVITAR EXPONERSE AL RAYO.

PERIGO - RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.

GEVAAR - ONZICHTBARE LASERSTRALEN BIJ GEOPENDE KLEP. DEZE KLEP NIET OPENEN.

ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING VED ÅBNING. UNDGÅ UDSAETTELSE FOR STRÅLNING.

ADVARSEL. - USYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.

VARNING - OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÄR DENNA DEL ÄR ÖPPEN. STRÅLEN ÄR FARLIG.

VAROITUS - NÄKYMÄTÖNTÄ LASERSÄTEILYÄ AVATTAESSA. VARO SUORAA ALTISTUMISTA SÄTEELLE.

注 意 - 严禁揭开此盖, 以免激光泄露灼伤

주 의 - 이 덮개를 열면 레이저광에 노출될 수 있으므로 주의하십시오.

Segurança do ozono

Durante o funcionamento normal, esta máquina produz ozono. O ozono produzido não representa perigo para o operador. No entanto, é aconselhável utilizar a máquina numa área com boa ventilação.

Se necessitar de mais informações acerca do ozono, contacte o seu agente Samsung mais próximo.

Reciclagem

Recicle ou descarte os materiais de embalagem deste produto de uma maneira responsável para com o ambiente.

Eliminação Correcta Deste Produto
(Resíduo de Equipamentos Eléctricos e Electrónicos)

Esta marca, apresentada no produto ou na sua literatura indica que ele não deverá ser eliminado juntamente com os resíduos domésticos indiferenciados no final do seu período de vida útil. Para impedir danos ao ambiente e à saúde humana causados pela eliminação incontrolada de resíduos deverá separar este equipamento de outros tipos de resíduos e reciclá-lo de forma responsável, para promover uma reutilização sustentável dos recursos materiais.

Os utilizadores domésticos deverão contactar ou o estabelecimento onde adquiriram este produto ou as entidades oficiais locais para obterem informações sobre onde e de que forma podem levar este produto para permitir efectuar uma reciclagem segura em termos ambientais.

Os utilizadores profissionais deverão contactar o seu fornecedor e consultar os termos e condições do contrato de compra. Este produto não deverá ser misturado com outros resíduos comerciais para eliminação.

Emissões de rádio frequência

Regulamentos da FCC

Este dispositivo foi testado, tendo sido comprovado que respeita os limites relativos aos dispositivos digitais Classe B, de acordo com a Parte 15 dos Regulamentos da FCC. Estes limites foram estipulados a fim de proporcionar uma protecção razoável contra interferências nocivas em instalações residenciais. Este equipamento gera, utiliza e pode irradiar energia de rádio-frequência e, se não for instalado e utilizado de acordo com as instruções, pode causar interferências nefastas nas comunicações de rádio. No entanto, não existe qualquer garantia de que não venham a verificar-se interferências em determinadas instalações. Se este equipamento causar interferências nocivas à recepção de rádio ou televisão, o que se pode determinar desligando e voltando a ligar o equipamento, o utilizador deverá tentar resolver o problema, através de uma ou mais das seguintes medidas:

1. Reorientar ou reposicionar a antena de recepção.
2. Aumentar a distância que separa o equipamento do receptor.
3. Ligar o equipamento a uma tomada de um circuito diferente daquele ao qual o receptor está ligado.
4. Consulte o vendedor ou um técnico de rádio/TV qualificado para obter ajuda.

ATENÇÃO: Quaisquer alterações ou modificações que não sejam expressamente aprovadas pelo fabricante, no que diz respeito à conformidade, retirarão do utilizador a autorização para utilizar o equipamento.

Canadian Radio Interference Regulations

Este aparelho digital não excede os limites da Classe B para emissões de ruído de rádio de aparelhos digitais conforme estabelecido na directriz sobre equipamentos que causam interferência, intitulada “Digital Apparatus”, ICES-003 editada pela Industry and Science Canada.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: “Appareils Numériques”, ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.

Estados Unidos da América

Federal Communications Commission (FCC)

Intentional emitter per FCC Part 15

O seu sistema de impressão pode conter dispositivos de rede LAN via rádio de baixa potência integrados (dispositivos de comunicação sem fio por radiofrequência - RF) que funcionam na banda de 2,4 GHz. Esta secção aplica-se apenas se tais dispositivos estiverem presentes. Consulte a etiqueta do sistema para verificar a presença de dispositivos sem fios.

Os dispositivos sem fio presentes no sistema estão qualificados para utilização nos Estados Unidos apenas se a etiqueta do sistema contém um número de identificação da FCC.

A FCC determinou como directriz geral a separação de 20 cm (8 polegadas) entre o dispositivo e o corpo para utilização de dispositivos sem fio próximos ao corpo (isso não inclui as extremidades). Este equipamento deve ser utilizado a mais de 20 cm (8 polegadas) de distância do corpo quando os dispositivos sem fios estiverem ligados. A saída de energia de dispositivos sem fios, que podem ser incorporados na sua impressora, está abaixo dos limites de exposição a RF determinados pela FCC.

Este transmissor não deve ser colocado ou utilizado em conjunto com outras antenas ou transmissores.

O funcionamento deste dispositivo está sujeito às duas condições que se seguem: (1) não pode causar interferências danosas e (2) o dispositivo deve aceitar qualquer interferência recebida, incluindo as que podem causar funcionamento não pretendido do mesmo.

Os dispositivos sem fios não podem ser reparados pelo utilizador. Não os altere em quaisquer circunstâncias. A modificação de dispositivos sem fios retirará do utilizador a autorização de o utilizar. Contacte o fabricante para efectuar a manutenção.

Declarações da FCC para o uso de LAN sem fios:
“Ao instalar e utilizar este transmissor e o conjunto de antenas, o limite de exposição a radiofrequência de 1 mW/cm^2 poderá ser excedido em distâncias próximas da antena instalada. Portanto, o utilizador deve manter sempre uma distância mínima de 20 cm da antena. Este dispositivo não pode ser colocado juntamente com outros transmissores ou antenas transmissoras.”

Declaração de conformidade (países europeus)

Aprovações e certificações

A marca CE aplicada a este produto representa a Declaração de Conformidade da Samsung Electronics Co. com as seguintes Directivas 93/68/CEE aplicáveis da União Europeia, a partir das datas indicadas:

1 de Janeiro de 1995: Directiva do Conselho 73/23/CEE, Aproximação das leis dos estados membros no que diz respeito a equipamento de baixa tensão.

1 de Janeiro de 1996: Directiva do Conselho 89/336/CEE (92/31/CEE), Aproximação das leis dos Estados membros no que diz respeito à compatibilidade electromagnética.

9 de Março de 1999: Directiva do Conselho 1999/5/CE, acerca de equipamento de rádio e equipamento terminal de telecomunicações e o reconhecimento mútuo da sua conformidade.

Poderá obter uma declaração completa, que define as Directivas relevantes e os padrões referenciados, de um representante da Samsung Electronics Co., Ltd.

Certificação CE

Certificação de acordo com a Directiva 1999/5/CE sobre equipamentos de rádio e equipamento terminal de telecomunicações (FAX)

Este produto Samsung foi certificado pela Samsung para ligação pan-europeia de um terminal único à rede telefónica pública comutada (PSTN), de acordo com a Directiva 1999/5/CE. O produto foi concebido para funcionar com as PSTNs nacionais e com PBXs compatíveis dos países europeus.

Em caso de problemas, contacte em primeiro lugar a Euro QA Lab da Samsung Electronics Co., Ltd.

O produto foi testado relativamente a TBR21 e/ou TBR 38. Como forma de auxílio à utilização e aplicação de equipamento terminal que respeite esta norma, o Instituto Europeu de Normas de Telecomunicações (ETSI) emitiu um documento regulador (EG 201 121) que contém notas e requisitos adicionais com vista a assegurar a compatibilidade com as redes dos terminais TBR21. O produto foi concebido de acordo e respeitando integralmente todas as notas reguladoras do referido documento.

Informações acerca das aprovações sobre equipamentos de rádio na Europa (para produtos equipados com dispositivos de rádio aprovados pela UE)

Este produto é uma impressora. O seu sistema de impressão, destinado à utilização residencial ou no trabalho, pode conter dispositivos de rede LAN via rádio de baixa potência integrados (dispositivos de comunicação sem fio por radiofrequência - RF) que funcionam na banda de 2,4 GHz. Esta secção aplica-se apenas se tais dispositivos estiverem presentes. Consulte a etiqueta do sistema para verificar a presença de dispositivos sem fios.

Os dispositivos sem fios que podem estar presentes no seu sistema estão qualificados unicamente para utilização na União Europeia ou em áreas associadas CE se a etiqueta do sistema possuir a marca CE com o número de registo de notificação e o símbolo de alerta.

Os dados de saída de energia do dispositivo sem fios ou outros que podem estar incorporados na sua impressora encontram-se muito abaixo dos limites de exposição a RF definidos pela Comissão Europeia através da directiva de R&TTE.

Estados europeus qualificados conforme as aprovações de dispositivos sem fios:

UE	Alemanha, Áustria, Bélgica, Dinamarca, Espanha, Finlândia, França (com restrições de frequência), Grécia, Holanda, Irlanda, Itália, Luxemburgo, Portugal, Reino Unido e Suécia
Fora da UE	Islândia, Liechtenstein, Noruega e Suíça

Estados europeus com restrição ao uso:

EU	Na França, o intervalo de frequência restringe-se a 2446,5-2483,5 MHz para dispositivos com potência de transmissão acima de 10 mW, tais como dispositivos sem fios
Fora da UE	Sem limitações no momento.

Declaração de conformidade com as regulamentações

Orientação acerca dos dispositivos sem fio

O seu sistema de impressão pode conter dispositivos de rede LAN via rádio de baixa potência integrados (dispositivos de comunicação sem fio por radiofrequência - RF) que funcionam na banda de 2,4 GHz. A secção a seguir apresenta uma descrição geral das considerações que se devem observar ao utilizar dispositivos sem fios.

Limitações adicionais, cuidados e pormenores acerca de determinados países estão indicados nas secções específicas de cada país (ou grupos de países). Os dispositivos sem fios incluídos no seu sistema estão qualificados para utilização nos países identificados pela etiqueta de classificação do sistema de aprovação Radio Approval Marks. Se o nome do país em que for utilizar os dispositivos sem fios não estiver na lista, contacte o órgão de aprovação local sobre dispositivos de rádio para obter informações sobre os requisitos. Os dispositivos sem fios estão bem regulamentados e é possível que a utilização não esteja autorizada.

Os dados de saída de energia do dispositivo sem fios ou outros que podem estar incorporados na sua impressora encontram-se muito abaixo dos limites de exposição a RF vigentes no momento. Devido a que os dispositivos sem fios (que podem estar incorporados à sua impressora) emitem menos energia que o permitido pelas normas e recomendações de segurança sobre radiofrequência, o fabricante acredita que são seguros para sua utilização. Independentemente dos níveis de energia, deve-se ter cuidado para minimizar o contacto humano durante o funcionamento normal.

Como directriz geral, é comum manter uma separação de 20 cm (8 polegadas) entre o dispositivo e o utilizador ao utilizar equipamentos sem fios próximos ao corpo, embora isso não inclua as extremidades. Este equipamento deve ser utilizado a mais de 20 cm (8 polegadas) de distância do corpo quando os dispositivos sem fios estiverem ligados e a efectuar transmissões.

Este transmissor não deve ser colocado ou utilizado em conjunto com outras antenas ou transmissores.

Certas circunstâncias requerem restrições em dispositivos sem fios. Os exemplos das restrições mais comuns estão indicados a seguir:

A comunicação sem fios por radiofrequência pode interferir com equipamentos em aviões comerciais. As regulamentações actuais da aviação exigem que dispositivos sem fios sejam desligados durante viagens em aviões. Os dispositivos de comunicação 802.11B, também conhecidos como Ethernet sem fio, e Bluetooth são exemplos de equipamentos para comunicação sem fios.

Em ambientes onde o risco de interferências sobre outros dispositivos ou a manutenção é ou pode parecer danosa, as opções para utilizar dispositivos sem fios podem ser restringidas ou eliminadas. Aeroportos, hospitais e oxigénio ou atmosferas carregadas com gases inflamáveis estão limitadas aos exemplos em que o uso de dispositivos sem fio pode ser restringido ou eliminado. Em ambientes em que não se tem certeza da autorização ao uso de dispositivos sem fio, solicite permissão à autoridade pertinente antes de utilizar ou ligar esses equipamentos.

Cada país tem restrições diferentes à utilização de dispositivos sem fio. Dado que o seu sistema está equipado com um dispositivo sem fios, ao levá-lo em viagem entre países verifique junto às autoridades locais responsáveis pela aprovação de equipamentos de rádio a existência de quaisquer restrições ao uso de determinados aparelhos sem fios no local de destino antes de viajar ou de se mudar para outros países.

Caso o seu sistema esteja equipado com um dispositivo interno sem fios integrado, não utilize o equipamento a menos que todas as tampas e protecções estejam nos seus devidos lugares e o sistema esteja completamente montado.

Os dispositivos sem fios não podem ser reparados pelo utilizador. Não os altere em quaisquer circunstâncias. A modificação de dispositivos sem fios retirará do utilizador a autorização de o utilizar. Contacte o fabricante para efectuar a manutenção.

Utilize apenas controladores aprovados pelo país onde o dispositivo será utilizado. Consulte o kit de restauro do sistema do fabricante (System Restoration Kit) ou contacte o suporte técnico do mesmo para obter mais informações.

EU Declaration of Conformity (LVD,EMC)

For the following product :

Color Laser Beam Printer

(Product name)

CLP-510, CLP-510N

(Model Number)

Manufactured at :

1) Samsung Electronics Co.,Ltd. #259, Gongdan-Dong, Gumi-City, Gyungbuk, KOREA. 730-030
2) Shandong Samsung Telecommunications Co., Ltd. Sanxing Road, Weihai Hi-tech, IDZ Shandong Province, 264 209, China Place: M264

(factory name, address)

We hereby declare, that all major safety requirements, concerning to CE Marking Directive[93/68/EEC] and Low Voltage Directive [73/23/EEC], ElectroMagnetic Compatibility [89/336/EEC], amendments [92/31/EEC] are fulfilled, as laid out in the guideline set down by the member states of the EEC Commission.

This declaration is valid for all samples that are part of this declaration, which are manufactured according to the production charts appendix.

The standards relevant for the evaluation of safety & EMC requirements are as follows :

LVD : EN60950:2000, IEC60950:1999,
EN60825-1:1994inc A1:1996/IEC60825-1:1993incA1:1997

EMC : EN55022:1998incA1:2000, EN61000-3-2:2000, EN61000:3-3:1995incA1:2001, EN55024:1998incA1:2001, AS/NZS3548:1995, EN61000:4-2:1995, EN61000:4-1996, EN61000:4-4:1995, EN61000:4-5:1995, EN61000:4-6:1996, EN61000:4-11:1994

1. Certificate of conformity / Test report issued by :

LVD : TUV Rheinland

EMC : SAMSUNG Electronics EURO Q.A. Lab. in the U.K.

2. Technical documentation kept as :

Samsung Electronics Co.,Ltd.

(Manufacturer)

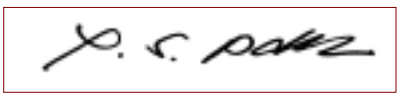
Samsung Electronics Co.,Ltd.
#259,Gongdan-Dong,Gumi-City
Gyungbuk, Korea 730-030

Whan-Soon Yim / Senior Manager

(place and date of issue) (name and signature of authorized person)

(Representative in the EU)

Samsung Electronics Euro QA Lab.
Blackbushe Business Park, Saxony Way Yateley, Hampshire, GU46 6GG, UK



Yong-Sang Park / Manager

(place and date of issue) (name and signature of authorized person)

1 INTRODUÇÃO

Parabéns pela aquisição da sua impressora!

Este capítulo inclui os seguintes tópicos:

- **Recursos especiais**
- **Componentes da impressora**

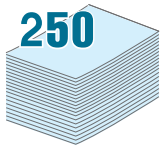
Recursos especiais

A sua nova impressora está equipada com vários recursos especiais que melhoram a qualidade da impressão. É possível:

Imprimir a cores com uma qualidade excelente e alta velocidade

- Pode imprimir numa gama completa de cores incluindo turquesa, magenta, amarelo e preto.
- Pode imprimir até 1200 x 1200 ppp (saída efectiva). Consulte a página 4.10.
- No modo preto e branco, a impressora imprime papel do tamanho A4 a 24 ppm e papel do tamanho carta a 25 ppm (páginas por minuto). No modo cor, papel A4/carta é impresso a 6 ppm.
- Na impressão duplex, a impressora imprime papel do tamanho A4/carta a 11,6 IPM (imagens por minuto) a preto e branco e 6 IPM a cores.

Tratamento flexível do papel

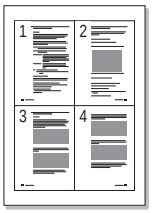


- O **tabuleiro de entrada padrão para 250 folhas** (tabuleiro 1) e o **tabuleiro opcional para 500 folhas** (tabuleiro 2) suportam papel do tamanho A4/carta.
- O **tabuleiro multifuncional** suporta papel timbrado, envelopes, etiquetas, transparências, papel com tamanho personalizado, postais e papel grosso. O **tabuleiro multifuncional** também suporta até 100 folhas de papel normal.

Criação de documentos profissionais

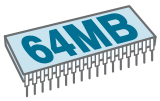
- Imprimir **marcas de água**. Pode personalizar os seus documentos com uma marca de água, tal como a palavra “Confidencial”. Consulte a página 5.10.
- Imprimir **folhetos**. Este recurso permite-lhe imprimir com facilidade um documento para criar um livro. Uma vez impressas as páginas, tudo o que tem a fazer é dobrar as páginas e agrafá-las. Consulte a página 5.9.
- Imprimir **cartazes**. O texto e imagens de cada página do seu documento podem ser ampliados e impressos sobre várias folhas de papel e coladas uma à outra para formar um cartaz. Consulte a página 5.7.

Poupe tempo e dinheiro



- Pode imprimir em ambos os lados para economizar papel (**impressão em duas faces**). Consulte a página 5.2.
- Pode imprimir várias páginas numa única folha para poupar papel.
- Pode utilizar formulários pré-impressos e cabeçalhos em papel normal. Consulte a “Utilizar sobreposições” na página 5.13.
- Esta impressora **economiza energia** reduzindo automaticamente e substancialmente o consumo de energia quando não está a imprimir.

Expandir a capacidade da impressora

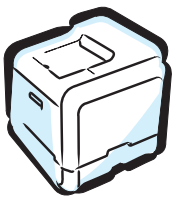


- Esta impressora dispõe de 64 MB de memória que podem ser expandidos para **192 MB**.
- Pode instalar um tabuleiro opcional de 500 folhas na sua impressora. O tabuleiro reduz as vezes que tem de adicionar papel à impressora.
- Uma **interface de rede** permite a impressão em rede. Pode adicionar uma placa opcional de rede à CLP-510.

  A CLP-510N é fornecida com uma interface de rede incorporada, 10/100 Base TX.

  Também pode utilizar uma interface de rede sem fios opcional em ambas a CLP-510 e a CLP-510N.

Imprimir em vários ambientes

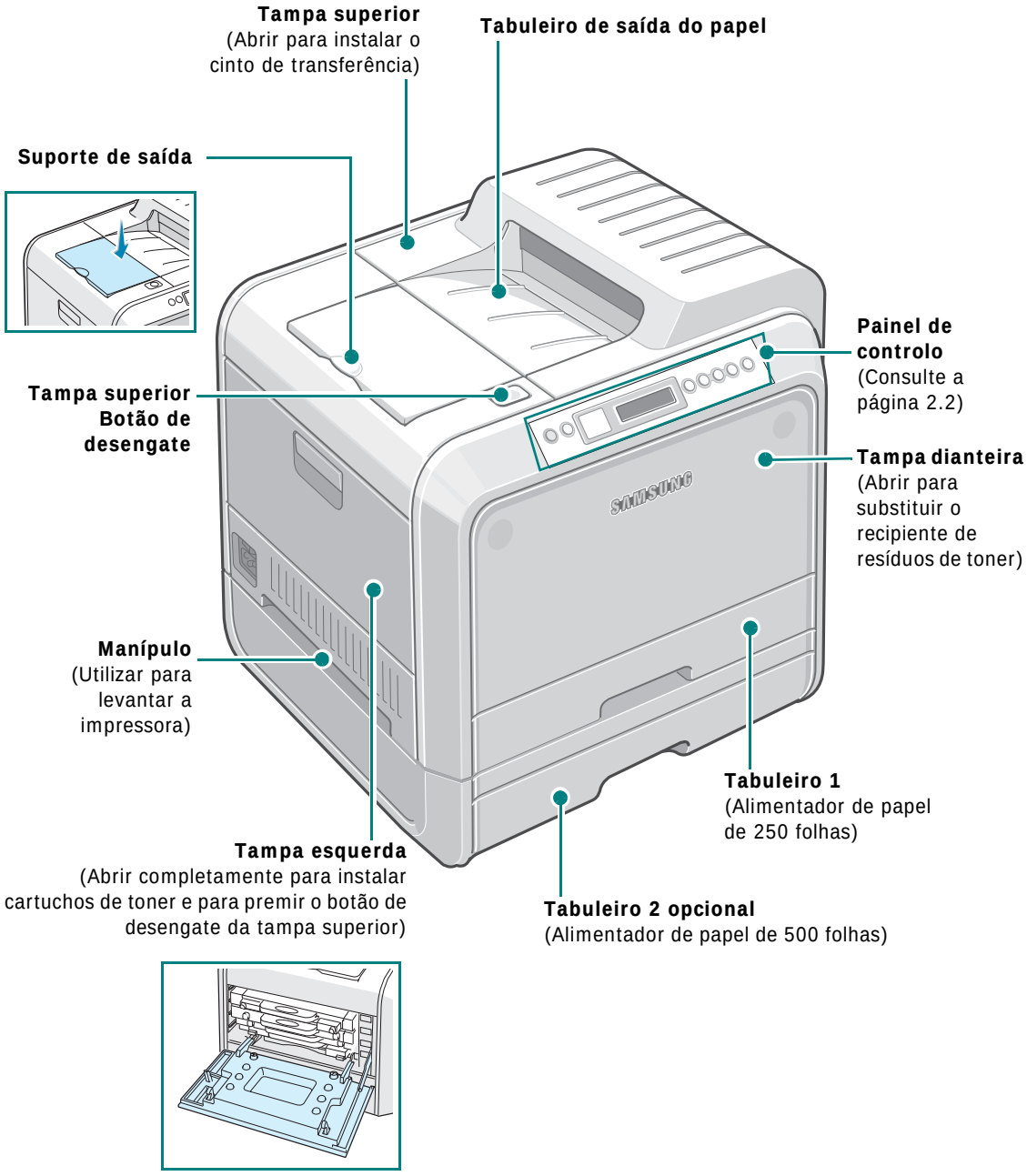


Pode imprimir nos ambientes **Windows 95/98/ME/NT 4.0/2000/2003/XP**. O Windows 95 e NT 4.0 apenas são suportados na CLP-510N.

- A sua impressora é compatível com o **Macintosh** e **vários SO Linux**.
- A impressora é fornecida com uma interface **USB**.
- Também pode utilizar uma **interface de rede**. A CLP-510N vem com uma interface de rede incorporada, 10/100 Base TX, mas precisa de instalar uma interface de rede opcional na CLP-510.
  Também pode instalar uma interface de rede sem fios opcional em ambas a CLP-510 e a CLP-510N.

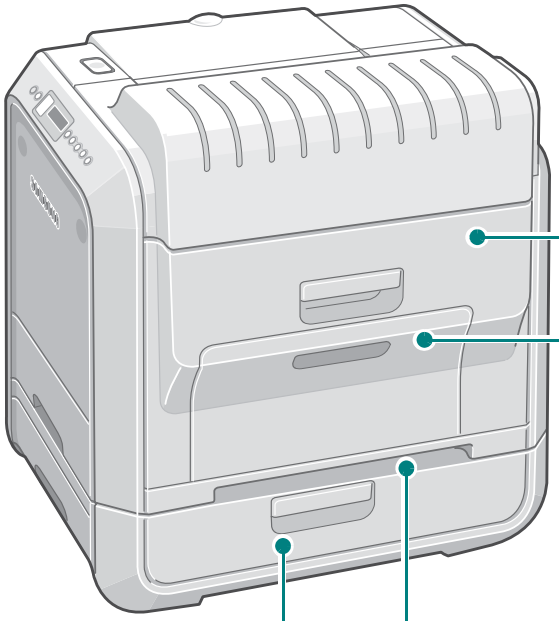
Componentes da impressora

Vista frontal


Tampa superior
(Abrir para instalar o cinto de transferência)
Tabuleiro de saída do papel
Suporte de saída
Painel de controlo
(Consulte a página 2.2)
Tampa superior
Botão de desengate
Tampa dianteira
(Abrir para substituir o recipiente de resíduos de toner)
SAMSUNG
Manípulo
(Utilizar para levantar a impressora)
Tampa esquerda
(Abrir completamente para instalar cartuchos de toner e para premir o botão de desengate da tampa superior)
Tabuleiro 1
(Alimentador de papel de 250 folhas)
Tabuleiro 2 opcional
(Alimentador de papel de 500 folhas)

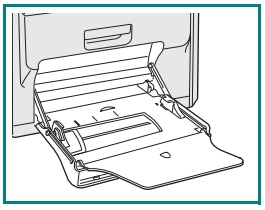
NOTA: A superfície do tabuleiro de saída pode ficar quente se imprimir um grande número de páginas de uma só vez. Assegure-se de que não toca na superfície, e impeça que crianças se aproximem do dispositivo.

Vista do lado direito



Tampa direita
(Abrir para remover encravamentos)

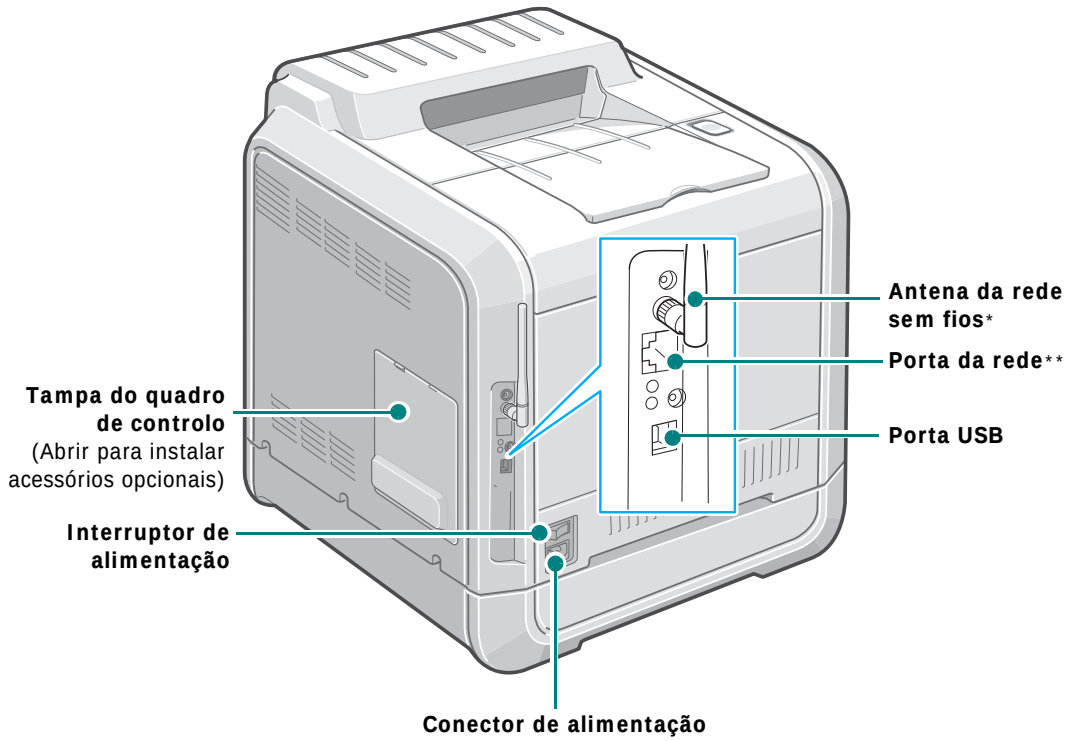
Tabuleiro multifuncional
(Abrir para colocar materiais de impressão especiais)



Manípulo (Utilizar para levantar a impressora)

Tampa do encravamento do tabuleiro 2 opcional
(Abrir para remover encravamentos do tabuleiro 2 opcional)

Vista de trás



** Uma antena de rede sem fios não é fornecida com a impressora. É uma opção que deve ser adquirida e instalada separadamente.*

*** A porta da rede é instalada de fábrica na CLP-510N. Os utilizadores da CLP-510 podem comprar e instalar separadamente uma placa de rede opcional. Para obter pormenores, consulte a página D.7.*

2 UTILIZAR O PAINEL DE CONTROLO

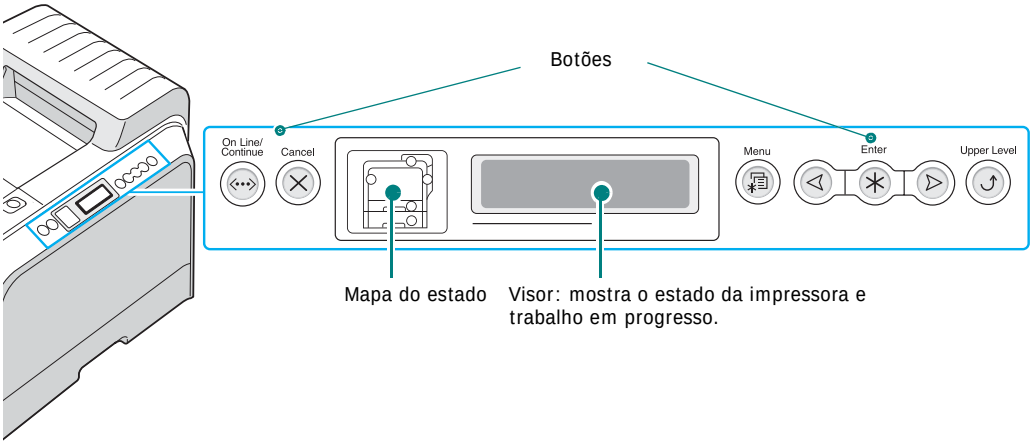
Este capítulo descreve a utilização do painel de controlo da impressora.

Este capítulo inclui os seguintes tópicos:

- **Pormenores acerca do painel de controlo**
- **Utilizar os menus do painel de controlo**

Pormenores acerca do painel de controlo

O painel de controlo, situado na parte superior direita da sua impressora, inclui um visor e sete botões.

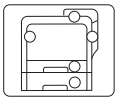


Visor

Mensagem	Descrição
Pronto	• A impressora está online e pronta para imprimir. • Se premir **On Line/Continue**, a impressora fica offline.
Offline	• A impressora está offline e não imprime. • Se premir **On Line/Continue**, a impressora fica online.
A processar...	• A impressora está a imprimir. • Se desejar cancelar a impressão, prima **Cancel**.
A hibernar...	• A impressora encontra-se no modo Economia de energia, modo no qual consume menos energia. Quando recebe um trabalho de impressão do computador, ou se for premido algum botão, a impressora fica online. • Para desactivar o modo Economia de energia ou alterar o tempo de economia de energia, consulte a página 2.9.

Consulte a secção “Pormenores das mensagens do visor” na página 7.26 para obter uma lista completa de todas as mensagens da impressora.

Botões

<table>
<tr><th>Botão</th><th colspan="3">Descrição</th></tr>
<tr><td> 
(mapa do estado)</td><td colspan="3">Quando ocorre um erro, uma luz acende-se na localização correspondente do mapa do estado. Uma mensagem de erro aparece no visor para que possa localizar o erro. Consulte a página 7.26 para obter pormenores acerca do significado das mensagens de erro.</td></tr>
<tr><td rowspan="5">On Line/ Continue
</td><td colspan="3">• Prima para alternar entre online e offline.
• No modo menu, prima para regressar ao modo “Pronto”.

A cor do botão On Line/Continue indica o estado da impressora.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Verde</td><td>Ligada</td><td>A impressora está online e pode receber dados do computador.</td></tr>
<tr><td>A piscar</td><td>• Quando a luz do fundo pisca lentamente, a impressora está a receber dados do computador.
• Quando a luz de fundo pisca rapidamente, a impressora está a receber e a imprimir dados.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Laranja</td><td>Ligada</td><td>Verifique a mensagem apresentada no visor. Consulte a página 7.26 para obter pormenores acerca do significado das mensagens de erro.</td></tr>
<tr><td>A piscar</td><td>Ocorreu um pequeno erro e a impressora aguarda que o erro seja resolvido. Verifique a mensagem apresentada no visor. Quando o problema for resolvido, a impressora continuará a impressão. Se desejar ignorar este aviso, prima este botão.</td></tr>
<tr><td>Desligada</td><td colspan="2">• A impressora está offline e não imprime.
• A impressora está no modo de economia de energia. Quando recebe dados, alterna automaticamente para online.</td></tr>
<tr><td>Menu
 </td><td colspan="3">• Prima para ir ao modo menu.
• No modo menu, prima para percorrer pelos menus.</td></tr>
</table>

Botão	Descrição
	No modo menu, prima para seleccionar a opção de submenu apresentada ou para confirmar a definição alterada. O item seleccionado é marcado com um *.
	No modo menu, prima para percorrer pelas opções de submenu ou pelas opções de definição. Ao premir a impressora mostrará a próxima opção e se premir voltará para a opção anterior.
	• Prima para cancelar o trabalho de impressão actual. • No modo menu, prima para regressar ao modo “Pronto”.
	No modo menu, prima para regressar ao nível superior do menu.

Utilizar os menus do painel de controlo

A impressora dispõe de vários menus para tornar mais fácil a alteração das definições do aparelho. O diagrama fornecido na página 2.6 mostra os menus e todas as opções disponíveis em cada um deles. As opções em cada menu assim como as opções que pode seleccionar são descritas mais pormenorizadamente nas tabelas que começam na página 2.6.

Aceder aos menus do painel de controlo

Pode configurar a impressora pelo seu painel de controlo. Também pode utilizar os menus do painel de controlo enquanto a impressora está em funcionamento.

1. No modo “Pronto”, prima o botão **Menu** ( ) até ver o menu que deseja na linha inferior do visor.
2. Utilize o botão **Enter** ( ) para aceder ao menu.
3. Prima o botão de deslocamento (ou) até visualizar a opção de menu desejada na linha inferior.
4. Prima o botão **Enter** ( ) para confirmar a opção seleccionada.
5. Se a opção de menu seleccionada contiver submenus, repita os passos 3 e 4.
6. Prima o botão de deslocamento (ou) até a opção de definição desejada aparecer na linha inferior, ou introduza o valor exigido.
7. Prima o botão **Enter** ( ) para guardar o seu registo ou selecção.

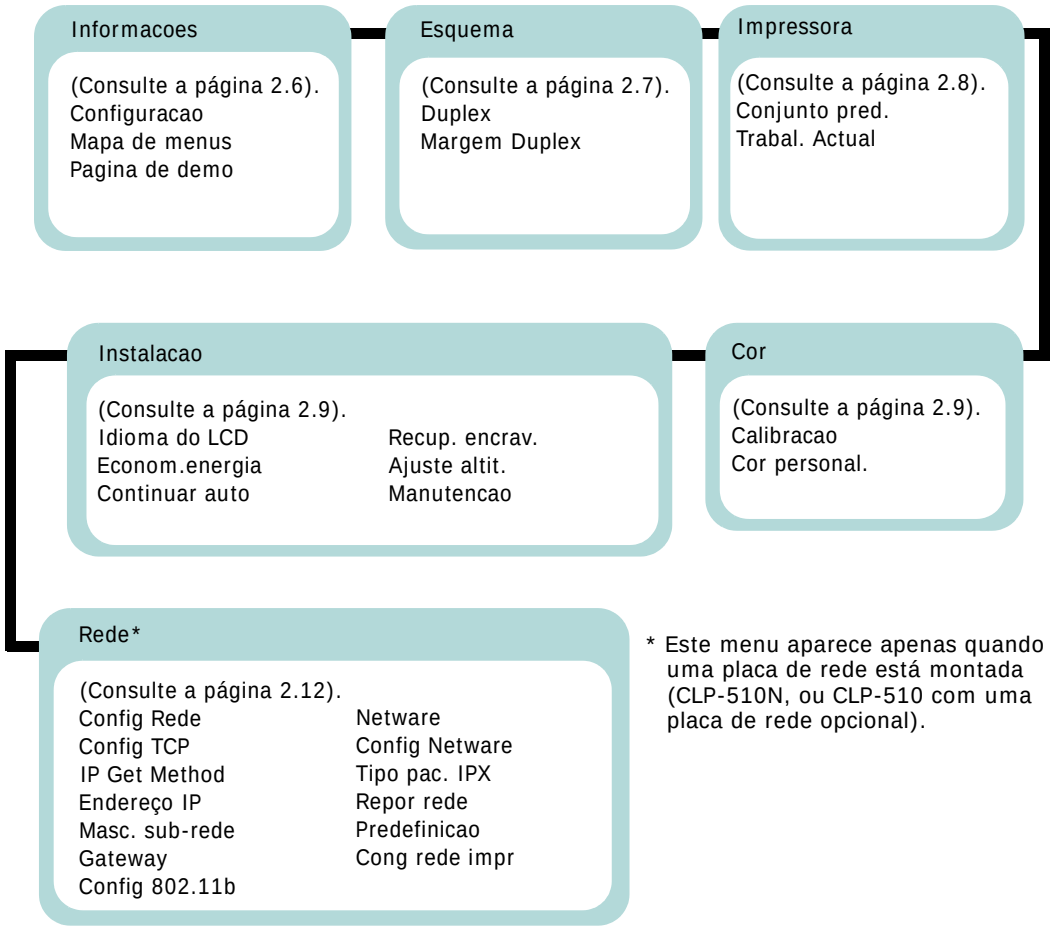
   Um asterisco (*) aparecerá ao lado da selecção, no visor, para indicar qual é a opção predefinida.
8. Para sair do menu, prima o botão **Upper Level** ( ) repetidamente ou então o botão **Cancel** ( ).

   Após 60 segundos de inactividade (sem premir nenhuma tecla), a impressora regressa automaticamente ao modo “Pronto”.

NOTA: As definições de impressão feitas a partir do controlador da impressora num computador ligado sobrepõem-se às definições no painel de controlo.

Descrição dos menus do painel de controlo

Os menus do painel de controlo são utilizados para configurar a impressora. O painel de controlo permite acesso aos seguintes menus:



* Este menu aparece apenas quando uma placa de rede está montada (CLP-510N, ou CLP-510 com uma placa de rede opcional).

Menu Informacoes

Este menu contém páginas com informações pormenorizadas acerca da impressora e da sua configuração, que podem ser impressas.

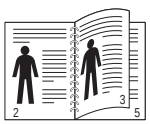
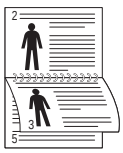
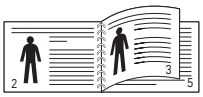
Item	Explicação
Configuracao	A página de configuração apresenta a configuração actual da impressora. Consulte a página 6.2.
Mapa de menus	O mapa de menus apresenta o esquema e definições actuais das opções de menu do painel de controlo.

Item	Explicação
Pagina de demo	A página de demonstração permite verificar se a impressora está a imprimir correctamente.

Menu Esquema

Utilize o menu **Esquema** para configurar todas as definições relacionadas com a saída.

(*: a predefinição)

Item	Explicação
Duplex	Opções: Desactivado*, Margem longa, Margem curta Para imprimir nas duas faces do papel, escolha a margem como segue. • **Margem longa**: Vira pela margem longa. Imprime as páginas como se fosse um livro. • **Margem curta**: Vira pela margem curta. Imprime as páginas para ler com paginação como se fosse um bloco de notas.  Margem longa na orientação vertical  Margem longa na orientação horizontal Margem curta na orientação vertical  Margem curta na orientação horizontal Seleccione **Desactivado** para imprimir em apenas um lado do papel.

Item	Explicação
Margem Duplex	Neste menu, pode definir a margem para a impressão em duas faces. Pode aumentar ou diminuir o valor em incrementos de 0,1 mm. • **Margem sup.**: Defina a margem superior, de 0,0 mm a 9,9 mm. • **Margem esq.**: Defina a margem esquerda, de 0,0 mm a 9,9 mm. • **Enc face curta**: Defina a margem inferior do reverso da página para encadernação pela margem curta, de 0,0 mm a 10 mm. Posição de encadernação: Na orientação vertical, aparece na linha superior da página. Na orientação horizontal, aparece no lado direito da página. • **Enc face longa**: Defina a margem direita do reverso da página para encadernação pela margem longa, de 0,0 mm a 22 mm. Posição de encadernação: Na orientação vertical, aparece no lado esquerdo da página. Na orientação horizontal, aparece na linha superior da página.

Menu Impressora

Este menu permite repor as definições, cancelar o trabalho actual ou reiniciar a impressora.

Item	Explicação
Predefinicao	Esta opção de menu permite restaurar as predefinições de fábrica da impressora.
Trabal. Actual	Pode cancelar o trabalho de impressão actual e removê-lo da buffer da impressora.

Menu Cor

Este menu permite ajustar a definição da cor.

(*: a predefinição)

Item	Explicação
Calibracao	Opções: Desactivado, Auto*, Exec. Agora Este menu permite calibrar a impressora para a melhor qualidade de impressão a cores possível. • **Desactivado**: A impressora está calibrada pela predefinição. • **Auto**: Calibra automaticamente a impressora para produzir a melhor qualidade de impressão possível para documentos com cor. • **Exec. Agora**: Permite calibrar manualmente a impressora.
Cor personal.	Esta opção permite ajustar o contraste, cor a cor. **CMYK**: Permite ajustar o contraste do toner em cada cartucho de toner. • **Predefinicao**: Optimiza as cores automaticamente. • **Ajuste manual**: Permite ajustar manualmente o contraste das cores para cada cartucho. **Nota**: Deve utilizar a **Predefinição** para a melhor qualidade de cor.

Menu Instalacao

Utilize o menu **Instalacao** para configurar vários recursos da impressora.

(*: a predefinição)

Item	Explicação
Idioma do LCD	Opções: Ingles*, Alemao, Frances, Italiano, Espanhol, Russo, Portugues A definição do idioma do LCD determina o idioma do texto que aparece no visor do painel de controlo e na informação acerca da impressão.

Item	Explicação
Econom.energia	Opções: 5 Minutos, 10 Minutos, 15 Minutos, 30 Minutos, 45 Minutos, 60 Minutos, 120 Minutos * 30 minutos para os EUA, 120 minutos para a Europa Quando a impressora não recebe dados durante um período de tempo prolongado, o consumo de energia é diminuído automaticamente. Pode definir o tempo que a impressora aguarda antes de entrar no estado de economia de energia.
Continuar auto	Opções: Desactivado, Ligado* Esta opção determina se a impressora continua a imprimir quando detecta que o formato de papel é diferente das predefinições. • **Desactivado**: Se ocorrer falta de correspondência em relação ao papel, a mensagem permanece no visor e a impressora fica offline até que o papel correcto seja colocado. • **Ligado**: Se o papel não corresponder, aparece uma mensagem de erro. A impressora fica offline durante 30 segundos, e depois limpa automaticamente a mensagem e continua a imprimir.
Recup. encrav.	Opções: Desactivado*, Ligado Esta opção determina como a impressora deve proceder se ocorrer encravamento de papel. • **Desactivado**: A impressora não reimprime as páginas. O desempenho de impressão pode ser melhorado com esta definição. • **Ligado**: A impressora reimprime as páginas de forma automática depois do encravamento do papel ter sido eliminado.
Ajuste altit.	Opções: Baixa*, Alta Pode optimizar a qualidade de impressão de acordo com a sua altitude.

Item	Explicação
Manutencao	Esta opção permite manter o cartucho de toner e outros consumíveis. • **Verif. outros**: Esta opção determina como a impressora se comporta quando os consumíveis estão baixos. **Unidade imagem**: permite verificar o número total de páginas impressas com a unidade de imagem actual. **Correia transm**: permite verificar o número total de páginas impressas com o cinto de transferência actual. **Fusor**, **Rolo transf.**, **Rolo recolh MP**, **Rolo recol Tb1**, **Rolo recol Tb2**: Estas opções são apenas para técnicos de serviço. • **Al. curtocirc**: Esta opção determina como a impressora se comporta quando os consumíveis estão baixos. **Desactivado**: A impressora não mostra uma mensagem de aviso. **Ligado**: A impressora mostra uma mensagem de aviso.

Menu Rede

Este menu permite configurar a placa de interface de rede instalada na impressora de acordo com a maneira como a rede está definida. Pode actualizar o firmware da placa de interface de rede, e imprimir a configuração.

NOTA: Este menu aparece apenas quando uma placa de rede está montada (CLP-510N, ou CLP-510 com uma placa de rede opcional).

(*: a predefinição)

Item	Explicação
Config Rede	Opções: Sim, Não* Define se configura a rede ou não. Se seleccionar **Sim**, pode configurar os menus de TCP/IP e Netware. Se seleccionar **Sim**, as seguintes opções ficam disponíveis: **Config TCP**, **Config 802.11b**, e **Netware**.
Config TCP	Opções: Sim, Não* Escolha se define o endereço IP ou não. Se seleccionar **Sim**, pode configurar o endereço IP. Se seleccionar **Sim**, a opção **IP Get Method** aparece no visor. Pode seleccionar como obter o endereço IP.
IP Get Method	Opções: Estatico*, BOOTP, DHCP Apenas pode configurar esse item quando definir a opção **Config TCP** com o valor **Sim**. • **BOOTP**: O servidor BOOTP atribui o endereço IP de forma automática. • **DHCP**: O servidor DHCP atribui o endereço IP de forma automática. • **Estatico**: Pode inserir o endereço IP, a máscara de subrede e o gateway manualmente.

Item	Explicação
Endereço IP	Pode seleccionar esta opção apenas quando atribuir ao parâmetro **IP Get Method** o valor **Estatico**. Esta opção permite especificar manualmente o endereço IP. Prima o botão de deslocamento para definir o valor do primeiro byte entre 1 e 255 e depois prima o botão **Enter**. Defina o valor para o 2º, 3º e 4º byte da mesma maneira.
Masc. sub-rede	Pode definir esta opção apenas quando atribuir ao parâmetro **IP Get Method** o valor **Estatico**. Esta opção permite especificar a máscara de subrede manualmente. Prima o botão de deslocamento para definir o valor do primeiro byte entre 1 e 255 e depois prima o botão **Enter**. Defina o valor para o 2º, 3º e 4º byte da mesma maneira.
Gateway	Pode definir esta opção apenas quando atribuir ao parâmetro **IP Get Method** o valor **Estatico**. Esta opção permite aceder manualmente à porta de ligação. Prima o botão de deslocamento para definir o valor do primeiro byte entre 1 e 255 e depois prima o botão **Enter**. Defina o valor para o 2º, 3º e 4º byte da mesma maneira.
Config 802.11b	Valores: Sim, Não* Configure os ambientes de rede sem fios. Se seleccionar **Sim**, as seguintes opções ficam disponíveis: **SSID**, **Modo operacao**, **Canal**, **Autenticacao**, **Encriptacao**, **Utilizar chave**, **Tipo de chave**, e **Chave1**-**Chave4**. Consulte a secção “Configurar a rede sem fios” na página C.12. **Nota**: Este menu apenas aparece quando uma placa de rede sem fios opcional está instalada.

Item	Explicação
Netware	Opções: Ligado*, Desactivado Pode seleccionar se usa ou não o protocolo Netware. Se seleccionar **Ligado**, pode aceder à opção de menu Config Netware. No menu **Config Netware**, pode especificar o parâmetro do tipo de estrutura utilizado na sua rede.
Config Netware	Opções: Sim, Não* Pode seleccionar esta opção somente quando atribuir ao parâmetro **Netware** o valor **Ligado**. Esta opção permite optar entre definir ou não o parâmetro do tipo de estrutura. Seleccione **Sim** para definir o tipo de estrutura. Se seleccionar **Sim**, a opção **Tipo pac. IPX** aparece no visor.
Tipo pac. IPX	Valores: Auto*, EN_8022, EN_8023, EN_II, EN_SNAP Apenas pode seleccionar este item quando definir a opção **Config Netware** com o valor **Sim**. Este item permite seleccionar o tipo de pacote IPX. • **Auto**: Pode configurar o tipo de pacote automaticamente. • **EN_8023**: Seleccione este valor para utilizar o tipo de pacote IEEE 802.3. • **EN_II**: Seleccione este valor para utilizar o tipo de pacote ETHERNET II. • **EN_8022**: Seleccione este valor para utilizar o tipo de pacote IEEE 802.2. • **EN_SNAP**: Seleccione este valor para utilizar o tipo de pacote SNAP.
Repor rede	Esta opção reinicia a placa de interface de rede.
Predefinicao	Este item executa uma simples reposição e restaura as definições de fábrica para a configuração da rede.
Cong rede impr	Esta opção imprime uma página que mostra as suas definições de parâmetros de rede.

3 UTILIZAR MATERIAIS DE IMPRESSÃO

Este capítulo irá ajudá-lo a compreender os tipos de papel que pode utilizar com a impressora e como colocá-los adequadamente em tabuleiros de papel diferentes para obter a melhor qualidade de impressão.

Este capítulo inclui os seguintes tópicos:

- **Escolher o papel e outros materiais**
- **Colocar o Papel**
- **Imprimir em materiais de impressão especiais**

Escolher o papel e outros materiais

É possível imprimir em vários suportes diferentes, tais como papel normal, envelopes, etiquetas, transparências e assim por diante. Consulte a secção "Imprimir em materiais de impressão especiais" na página 3.14. Para obter a melhor qualidade de impressão possível, utilize apenas papel de impressão de alta qualidade.

Quando escolher materiais de impressão, considere o seguinte:

- **Resultado pretendido**: O papel escolhido deve ser apropriado para o seu projecto.
- **Tamanho**: Pode utilizar qualquer formato de papel que se encaixe facilmente às guias do tabuleiro de papel.
- **Peso**: A impressora suporta as seguintes gramagens de papel:
  - 60 a 90 g/m^2 papel não calandrado para o tabuleiro 1 ou o tabuleiro 2 opcional
  - 60 a 163 g/m^2 papel não calandrado para o tabuleiro multifuncional
  - 75 a 90 g/m^2 papel não calandrado para impressão em duplex.
- **Luminosidade**: Alguns tipos de papel são mais brancos que outros e produzem imagens mais acentuadas e vibrantes.
- **Suavidade da superfície**: A suavidade do papel afecta a nitidez da impressão.

ATENÇÃO: A utilização de materiais que não estejam em conformidade com as especificações listadas na página E.7 pode causar problemas que exijam assistência. Esse serviço não é coberto pela garantia ou pelos acordos de serviço.

Tamanhos e capacidades

Tamanho	Origem de entrada/capacidade*			
	Tabuleiro 1	Tabuleiro 2 (opção)	Tabuleiro multifuncional	Alimentação manual
Papel normal	250	500	100	1
Envelope	—	—	10	1
Etiquetas**	—	—	10	1
Transparências**	—	—	30	1
Cartolina**	—	—	10	1

*Consoante a espessura do papel, a capacidade máxima pode ser reduzida.
** Se estiver a experimentar encravamento excessivo, coloque uma folha de cada vez no tabuleiro multifuncional.

Directrizes para papel e materiais especiais

Quando seleccionar ou colocar papel, envelopes ou outros materiais especiais, lembre-se destas directrizes:

- Tentar imprimir em papel húmido, dobrado, engelhado ou rasgado pode causar encravamento e baixar a qualidade de impressão.
- Utilize apenas papel cortado. Não utilize papel com vários cortes.
- Utilize apenas papel de impressão de alta qualidade para obter os melhores resultados.
- Não utilize papel com irregularidades, tais como separadores ou agrafos.
- Não tente colocar papel no tabuleiro enquanto está a imprimir, e nunca sobrecarregue o mesmo. Pode causar encravamento do papel.
- Evite utilizar papel com letras gravadas, perfurações ou texturas que sejam muito suaves ou ásperas.
- A qualidade do papel colorido deve ser a mesma do papel branco para fotocópias. Os pigmentos devem poder suportar a temperatura de fusão da impressora de 180 ºC (356 ºF) durante 0,1 segundos sem deterioração. Não utilize papel que tenha recebido uma película colorida após a produção.
- Formulários pré-impressos devem ser impressos com tinta não inflamável e resistente ao calor que não derreta, vaporize ou emita substâncias perigosas quando submetida à temperatura de fusão da impressora.
- Armazene o papel na embalagem da resma até que esteja pronto o utilizar. Coloque as embalagens em paletes ou prateleiras, não sobre o chão.
- Não coloque objectos pesados sobre o papel, quer ele esteja embalado ou não.
- Mantenha o papel distante da humidade, luz solar directa ou outras condições que possam causar engelhas ou dobras.

NOTA: Não use papel de auto-cópia e papel de decalque. Estes tipos de papel são instáveis à temperatura de fusão e podem emitir fumos, ou causar danos à impressora.

Colocar o Papel

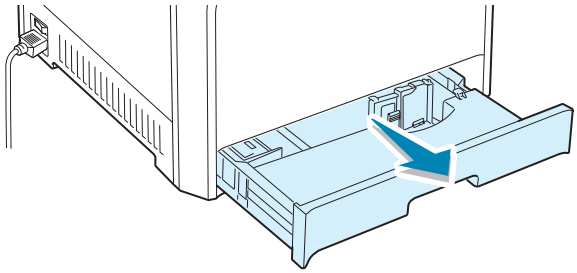
A colocação correcta do papel ajuda a evitar encravamentos e garante impressões sem erros. Não remova o tabuleiro de papel enquanto a máquina está a imprimir. Se o fizer, pode causar um encravamento. Consulte a secção “Tamanhos e capacidades” na página 3.2 para obter informações acerca das capacidades de cada tabuleiro.

Utilizar o tabuleiro 1

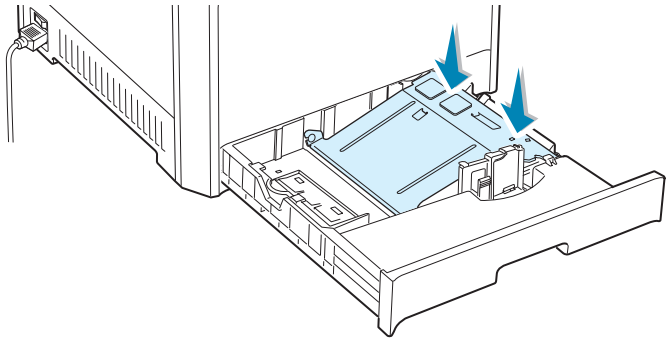
O tabuleiro 1 pode conter um máximo de 250 folhas de papel comum com o tamanho A4 e carta.

Pode adquirir um tabuleiro opcional, o tabuleiro 2, e fixá-lo por baixo do tabuleiro 2, para carregar 500 folhas de papel adicionais.

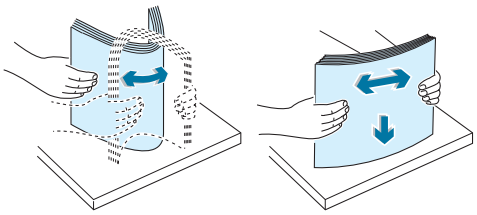
1 Puxe o tabuleiro para fora da impressora.



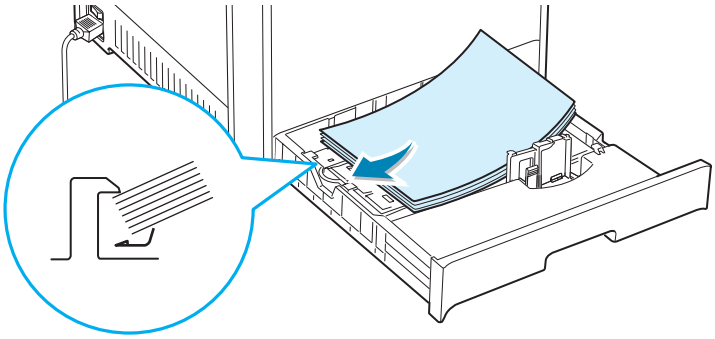
2 Empurre a placa metálica até que ela fique presa no lugar.



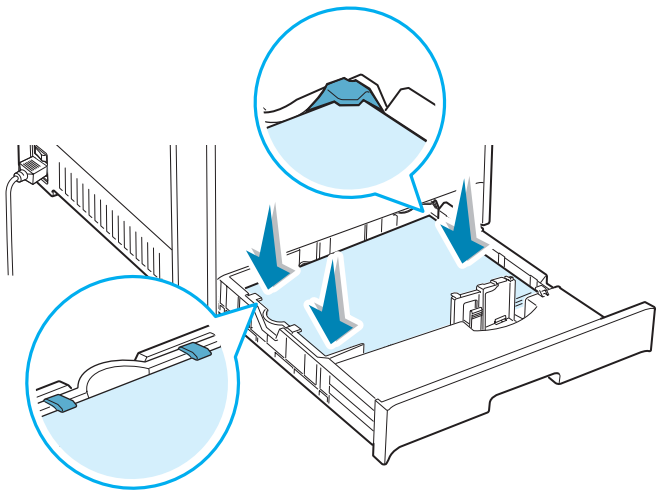
3 Dobre as folhas de papel para um lado e para o outro para separar as páginas e depois folheie-as enquanto segura numa borda. Bata levemente com a borda da pilha numa superfície plana para que fique uniforme.



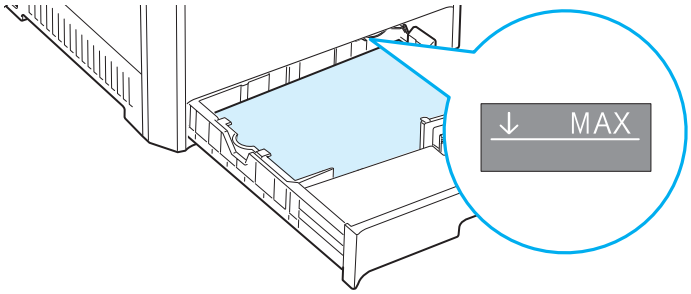
4 Coloque o papel com o **lado a imprimir voltado para cima**.



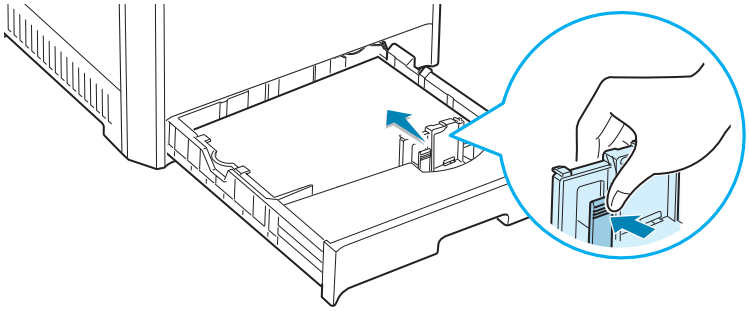
Assegure-se de que os quatro cantos estão planos no tabuleiro e por baixo dos suportes dos cantos, como se mostra abaixo.



5 Não exceda a altura máxima da pilha. Se sobrecarregar o tabuleiro, pode causar um encravamento de papel.

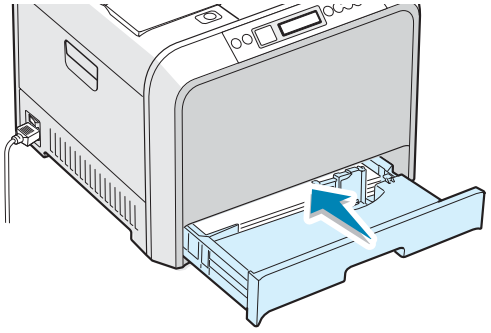


6 Aperte a guia do papel como se mostra, e deslize-a em direcção à pilha de papel até que toque ligeiramente no lado da pilha. Não prima a guia com muita força contra a borda do papel pois pode causar com que o papel dobre.



NOTA: Se quer alterar o tamanho do papel no tabuleiro, consulte a página 3.7.

7 Volte a introduzir o tabuleiro na impressora.

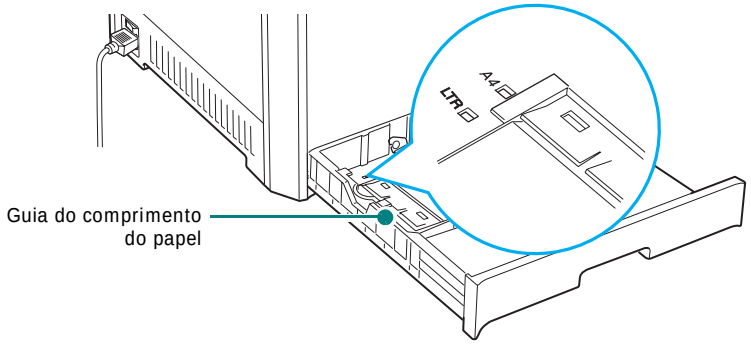


8 Quando imprimir um documento, seleccione o tipo, tamanho e origem do papel na sua aplicação de software. Para obter pormenores, consulte a página 4.7.

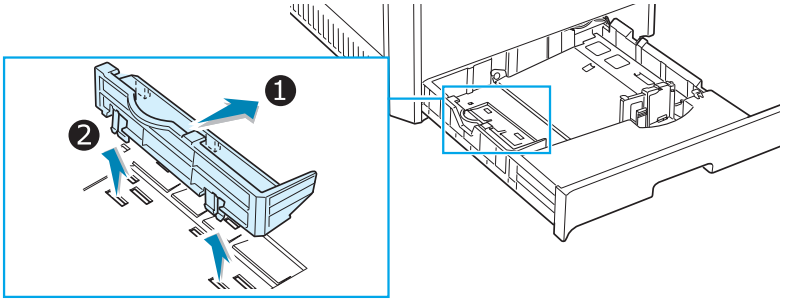
Alterar o tamanho do papel no tabuleiro

O tabuleiro está predefinido para o tamanho de carta ou A4, dependendo do seu país. Para mudar o tamanho para A4 ou Carta, tem de ajustar devidamente a guia do comprimento do papel.

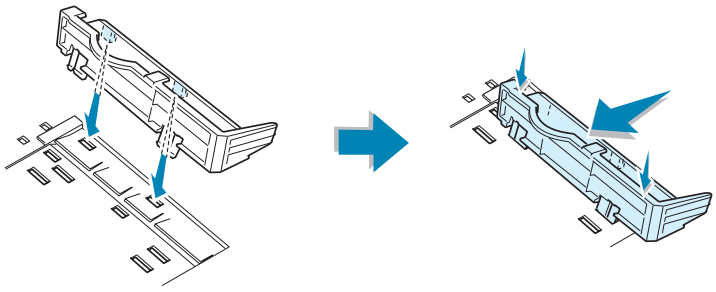
1 Levante a guia do comprimento do papel e coloque-a na posição correcta para o tamanho do papel que está a colocar.



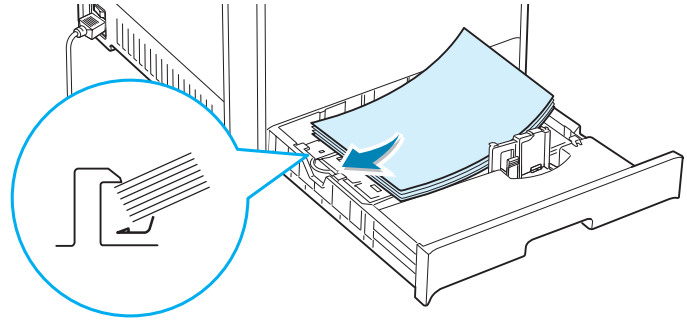
Para remover a guia do comprimento do papel, vire-a ligeiramente para a sua direita para libertar as trancas na parte inferior da guia e depois puxe-a para cima.



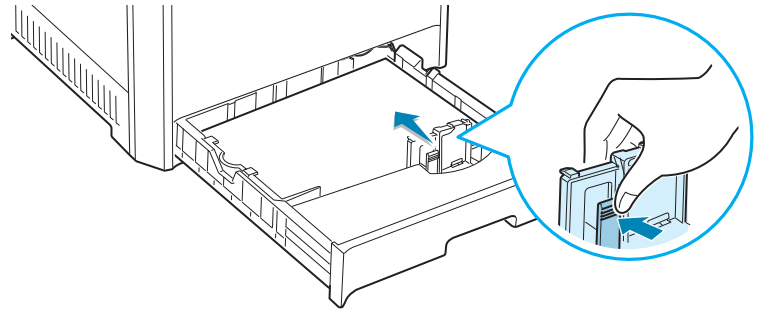
Para colocar a guia do comprimento do papel na posição do papel que deseja, insira as trancas na parte inferior da guia na ranhura do papel que pretende e prima-a completamente para dentro.



2 Coloque o papel **com o lado a imprimir voltado para cima**. Para obter mais informação, consulte os passos 4 e 5 na página 3.5 - 3.6.



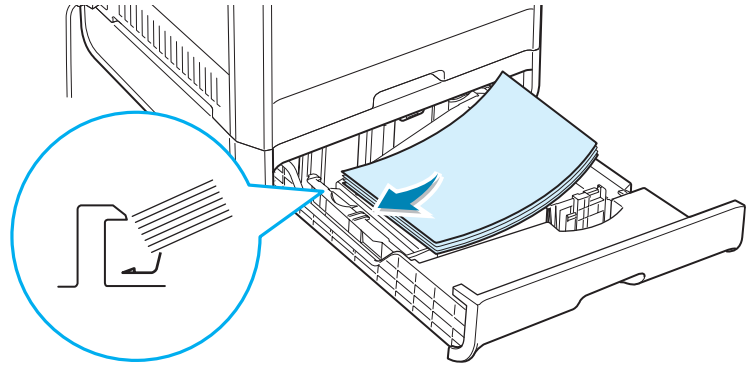
3 Aperte a guia do papel como se mostra, e deslize-a em direcção à pilha de papel até que toque ligeiramente no lado da pilha. Não prima a guia com muita força contra a borda do papel pois pode causar com que o papel dobre.



Utilizar o tabuleiro opcional 2

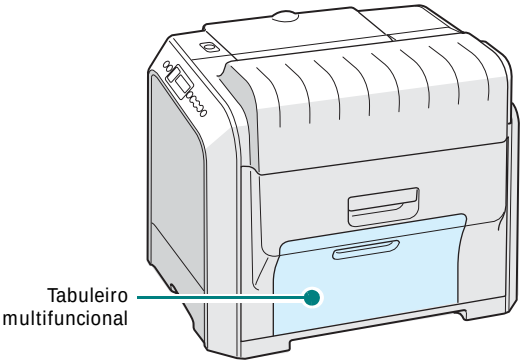
O tabuleiro opcional (tabuleiro 2) pode conter um máximo de 500 folhas de papel normal.

Para colocar papel no tabuleiro 2, siga as instruções para colocar papel na página 3.4.



Utilizar o tabuleiro multifuncional

O tabuleiro multifuncional encontra-se no lado direito da sua impressora. Pode ficar fechado quando não o estiver a utilizar, tornando a impressora mais compacta.

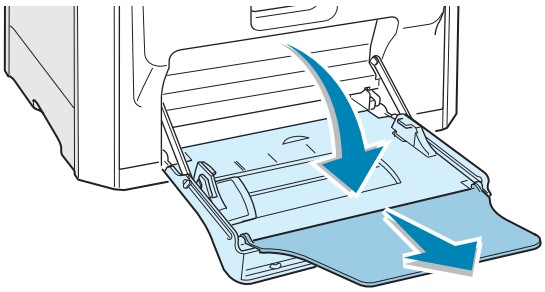


O tabuleiro multifuncional pode armazenar diversos tamanhos e tipos de material, como transparências, cartões e envelopes. Também pode utilizá-lo para trabalhos de impressão de página simples em papel timbrado, papéis coloridos para usar como separadores ou ainda outros materiais especiais que normalmente não mantém no tabuleiro. Pode colocar aproximadamente 100 folhas de papel normal, 10 envelopes, 30 transparências, 10 folhas de cartão ou 10 folhas de etiquetas de cada vez.

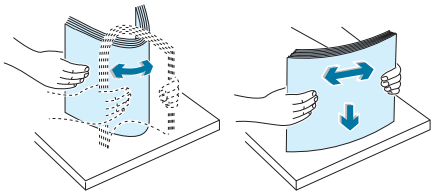
- Coloque apenas um formato de material de impressão de cada vez no tabuleiro multifuncional.
- Para evitar encravamentos, não acrescente papel enquanto ainda houver folhas no tabuleiro multifuncional. Isto também se aplica a outros tipos de materiais de impressão.
- Os materiais devem ser colocados com a face voltada para baixo e com a borda superior a entrar em primeiro lugar no tabuleiro multifuncional. Coloque os materiais no centro do tabuleiro.

Para colocar material de impressão no tabuleiro multifuncional:

1 Baixe o tabuleiro multifuncional e desdobre a extensão de suporte de papel, como se mostra.

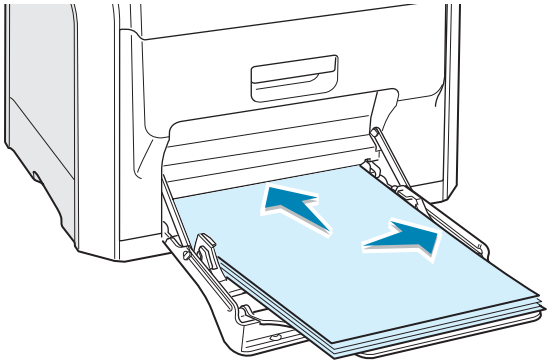


2 Se está a utilizar papel, dobre e folheie as bordas da pilha de papel para separar as páginas antes de as colocar.

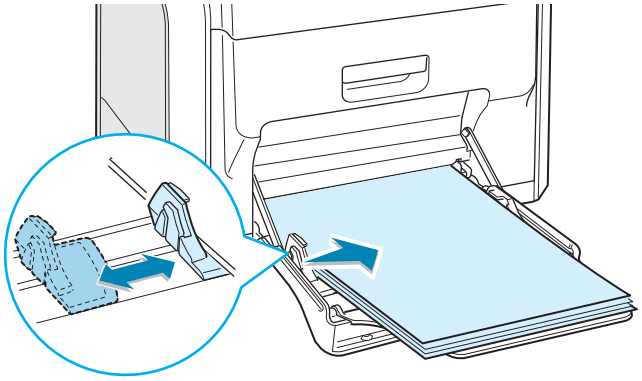


Para transparências, segure-as pelas bordas e evite tocar no lado a imprimir. A gordura dos dedos pode causar problemas à qualidade da impressão.

3 Coloque o material de impressão **com o lado a imprimir voltado para baixo** contra a borda direita do tabuleiro.

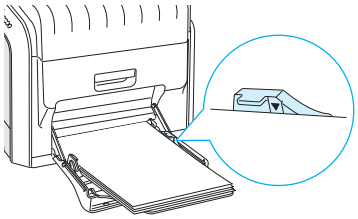


4 Aperte a guia da largura do papel e deslize-a para a direita para tocar levemente contra a borda do material sem o dobrar.



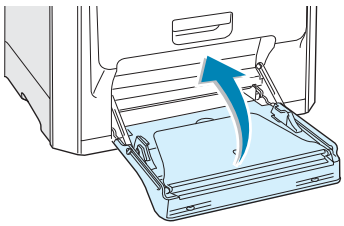
Se desejar imprimir em papel previamente impresso do tabuleiro multifuncional, o lado impresso deve estar voltado para cima com a extremidade plana virada para a impressora. Se tiver problemas com o avanço do papel, vire o papel ao contrário.

NOTA: Verifique se não colocou materiais a mais para impressão. O material de impressão empena se colocar um maço que seja muito alto ou se empurrar demasiado para dentro.



5 Quando imprime um documento, defina a origem do papel para **Tabuleiro multifunciona** e seleccione o tamanho e tipo correcto do papel na aplicação de software. Para obter pormenores, consulte a página 4.7.

NOTA: Depois de imprimir, dobre a extensão do suporte do papel e feche o tabuleiro multifuncional.

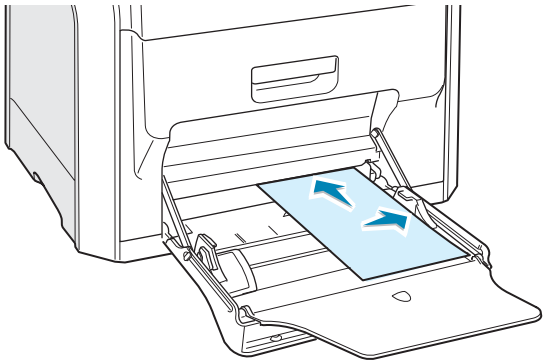


Utilizar a alimentação manual

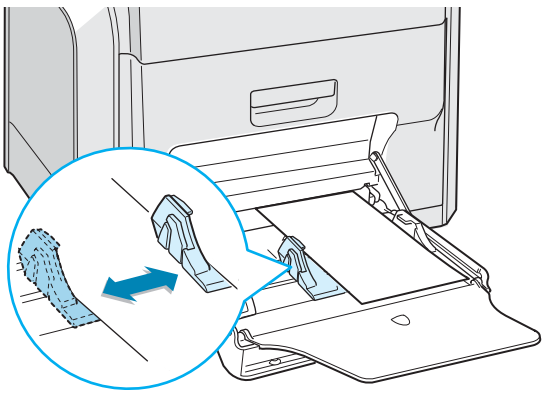
Se seleccionar **Manual** na opção **Origem** ao alterar as definições de impressão, poderá colocar manualmente uma folha de material para impressão no tabuleiro multifuncional. A alimentação manual do papel pode ser útil se pretender verificar a qualidade da impressão assim que cada página é impressa.

Este procedimento de colocação é praticamente igual ao que é seguido para colocar papel no tabuleiro multifuncional, excepto pelo facto de que coloca folha por folha no tabuleiro, envia os dados de impressão para imprimir a primeira página e prime o botão **On Line/Continue** ( ) no painel de controlo para imprimir cada página sucessiva.

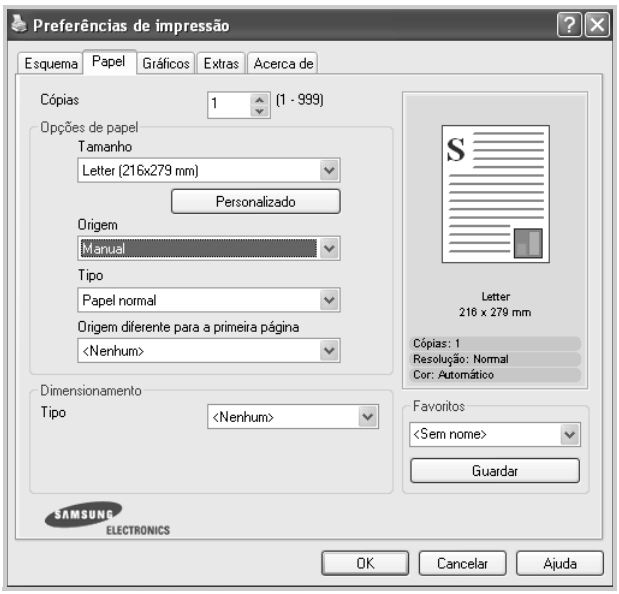
1 Coloque uma folha de material de impressão **com o lado de impressão voltado para baixo** contra a borda direita do tabuleiro multifuncional.



2 Aperte a guia da largura do papel e deslize-a para a direita para tocar levemente contra a borda do papel sem o dobrar.



3 Quando imprime um documento, defina a origem do papel para **Manual** e seleccione o tamanho e tipo correcto do papel na aplicação de software. Para obter pormenores, consulte a página 4.7.



4 Imprimir o documento.

O visor mostra uma mensagem a pedir-lhe para colocar papel.

5 Prima o botão **On Line/Continue** ( ).

A impressora recolhe o material de impressão e imprime. Após a impressão de uma página, o sistema mostra novamente a mensagem.

6 Introduza a próxima folha no tabuleiro multifuncional e prima o botão **On Line/Continue** ( ).

Repita este passo para cada página a imprimir.

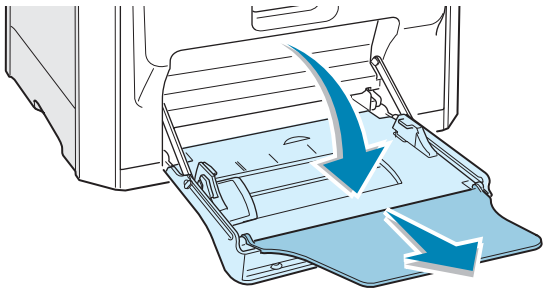
Imprimir em materiais de impressão especiais

Imprimir envelopes

- Coloque envelopes apenas no tabuleiro multifuncional.
- Utilize apenas envelopes recomendados para impressoras laser. Antes de colocar os envelopes no tabuleiro multifuncional, verifique se não estão danificados nem colados uns aos outros.
- Não utilize envelopes com selos.
- Nunca utilize envelopes com ganchos, fechos, aberturas, revestimentos ou adesivos auto-colantes.

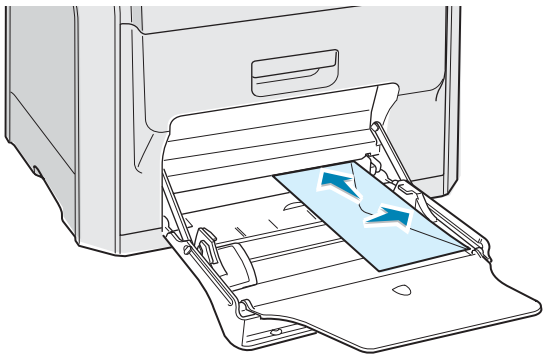
Para imprimir envelopes:

1 Abra o tabuleiro multifuncional e desdobre o suporte do papel.

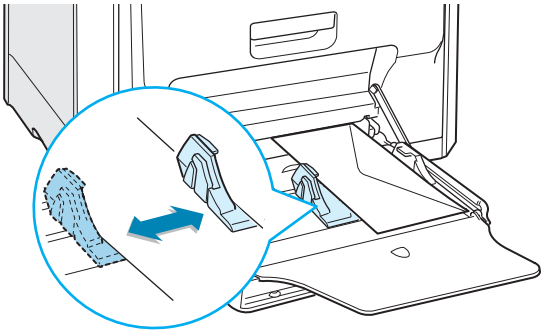


2 Dobre ou folheie a ponta do maço de envelopes para os separar antes de colocá-los.

3 Coloque-os no tabuleiro multifuncional **com a aba voltada para cima**. A extremidade do envelope com a área do selo entra na impressora primeiro.



4 Aperte a guia da largura do papel e deslize-a para a direita para tocar levemente contra a borda da pilha sem a dobrar.



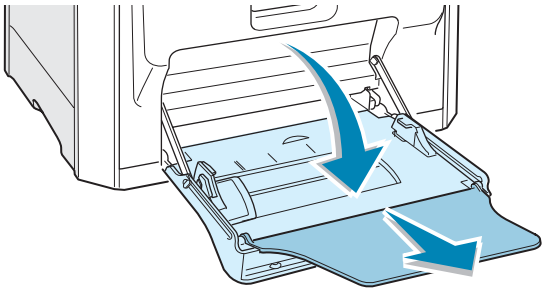
5 Quando imprime, defina a origem do papel para **Tabuleiro multifunciona** e o tipo de papel para **Envelope**, e seleccione o tamanho correcto do papel na aplicação de software. Para obter pormenores, consulte a página 4.7.

Imprimir etiquetas

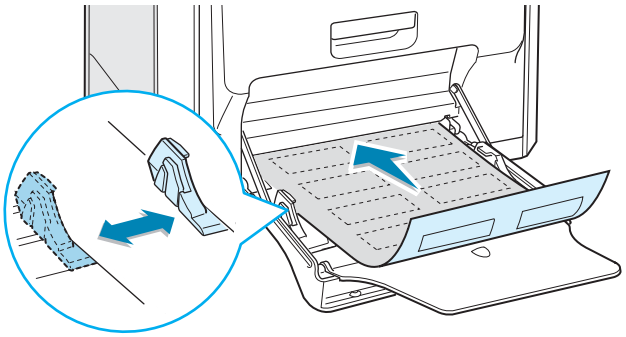
- Utilize apenas etiquetas recomendadas para impressoras laser.
- Verifique se o material adesivo das etiquetas pode tolerar uma temperatura de fusão de 180 ºC (356 ºF) durante 0,1 segundos.
- Verifique se não existe material adesivo exposto entre as etiquetas. As áreas expostas podem causar o descolamento das etiquetas durante a impressão, o que pode acarretar o encravamento do papel. Os adesivos expostos também podem causar danos aos componentes da impressora.
- Nunca imprima mais de uma vez na mesma folha de etiquetas ou em folhas incompletas.
- Não utilize etiquetas que se estejam a soltar da protecção ou que apresentem engelhas ou outras imperfeições.
- Para evitar que as etiquetas se colem umas às outras, não deixe que as folhas de etiquetas impressas se empilhem ao sair para o tabuleiro.

Para imprimir etiquetas:

1 Abra o tabuleiro multifuncional e desdobre o suporte do papel.



2 Coloque etiquetas apenas no tabuleiro multifunções, **com o lado de impressão voltado para baixo** e a borda curta superior primeiro. Ajuste a guia à largura das etiquetas.



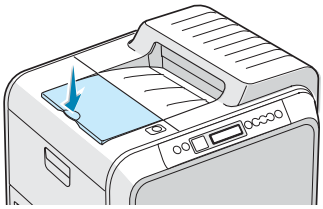
3 Quando imprime, defina a origem do papel para **Tabuleiro multifunciona** e o tipo de papel para **Etiquetas**, e seleccione o tamanho correcto do papel na aplicação de software. Para obter pormenores, consulte a página 4.7.

Imprimir transparências

- Utilize apenas transparências recomendadas para impressoras laser.
- Assegure-se de que as transparências não têm bordas rasgadas e não estão engelhadas ou enroladas.
- Segure as transparências pelas bordas e evite tocar no lado a imprimir. A gordura dos dedos pode causar problemas à qualidade da impressão.
- Cuidado para não deixar impressões digitais no lado de impressão.
- Deve utilizar o seguinte tipo de transparência:
  A4: HP 92296U, Carta: Xerox 3R3108.

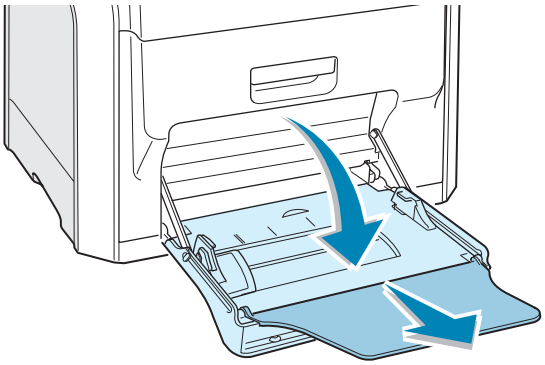
ATENÇÃO: Não utilize transparências quando imprime documentos coloridos.

NOTA: Antes de imprimir em transparências, assegure-se de que o suporte de saída está colocado.

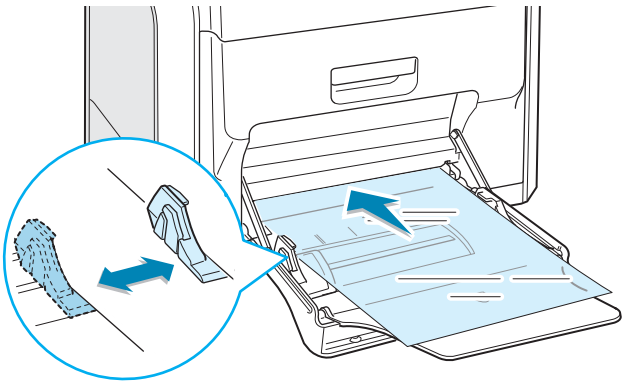


Para imprimir em transparências:

1 Abra o tabuleiro multifuncional e desdobre o suporte do papel.



2 Coloque transparências apenas no tabuleiro multifuncional. Devem ser colocadas **com o lado de impressão para baixo** e **a parte superior com a borda dianteira branca a entrar na impressora primeiro**. Ajuste a guia à largura das transparências.



3 Quando imprime, defina a origem do papel para **Tabuleiro multifunciona** e o tipo de papel para **Transparência**, e seleccione o tamanho correcto do papel na aplicação de software. Para obter pormenores, consulte a página 4.7.

NOTAS:

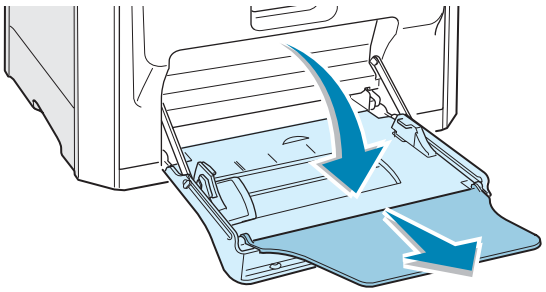
- Para evitar que as transparências se colem umas às outras, não deixe que as folhas impressas se empilhem ao sair para o tabuleiro.
- Coloque as transparências sobre uma superfície plana depois de as remover da impressora.

Imprimir em papel pré-impresso

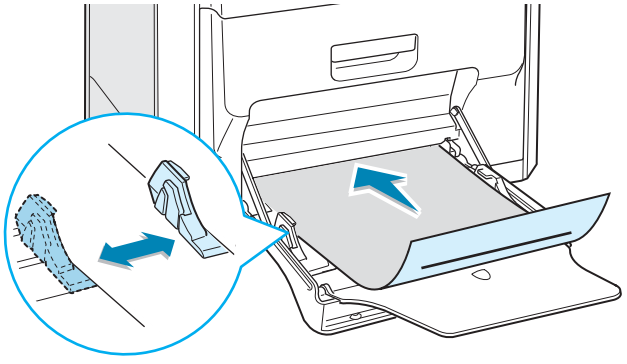
- Papel pré-impresso é aquele que apresenta algum tipo de impressão prévia antes de ser enviado para a impressora (papel com um logótipo pré-impresso no cabeçalho, por exemplo).
- Os papéis timbrados devem ser impressos com tinta resistente ao calor que não derreta, vaporize ou emita substâncias perigosas quando submetida à temperatura de fusão da impressora, que é de 180 ºC (356 ºF), durante 0,1 segundos.
- A tinta dos papéis timbrados deve ser não inflamável e não deve afectar negativamente os cilindros da impressora.
- Os formulários e os papéis timbrados devem ser isolados com uma película à prova de humidade para evitar alterações durante o armazenamento.
- Antes de colocar papel pré-impresso, tal como formulários e papéis timbrados, verifique se a tinta do papel está seca. Durante o processo de fusão, tinta húmida pode soltar-se do papel pré-impresso, reduzindo a qualidade da impressão.

Para imprimir em papel pré-impresso:

1 Abra o tabuleiro multifuncional e desdobre o suporte do papel.



2 Coloque papel pré-impresso apenas no tabuleiro multifunções, **com o lado de impressão voltado para baixo** e **a borda curta superior primeiro**. Ajuste a guia à largura da pilha de papel.



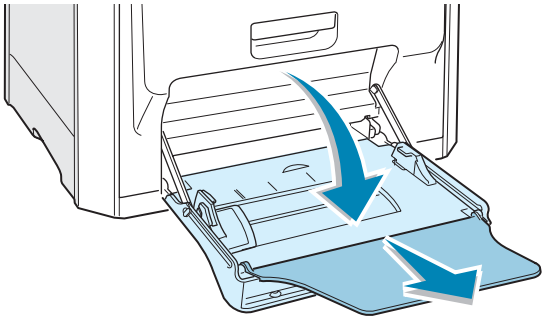
3 Quando imprime, defina a origem do papel para **Tabuleiro multifunciona** e o tipo de papel para **Pré-impresso**, e seleccione o tamanho correcto do papel na aplicação de software. Para obter pormenores, consulte a página 4.7.

Imprimir em cartões ou em materiais com tamanho personalizado

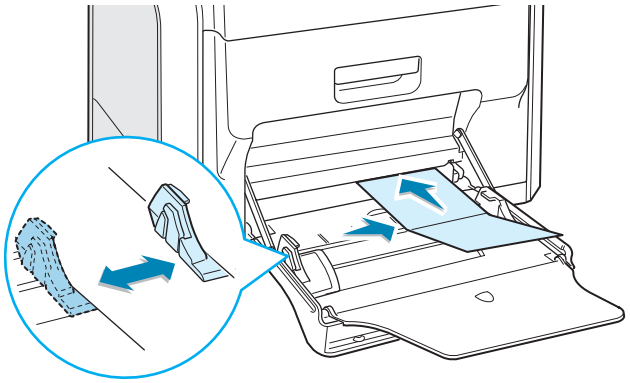
- Postais, 3,5 x 5,5 pol. cartões (índice), e outros materiais com tamanho personalizado podem ser impressos com a sua impressora. O tamanho mínimo é de 90 mm por 140 mm (3,5 pol. por 5,5 pol.) e o tamanho máximo é de 216 mm por 356 mm (8,5 pol. por 14 pol.).
- Introduza sempre a margem curta no tabuleiro multifuncional primeiro. Se pretender imprimir em modo horizontal, faça esta selecção no software. A introdução da margem longa do papel primeiro pode causar encravamento.
- Não coloque mais de 10 cartões no tabuleiro multifuncional de cada vez.
- Não imprima em folhas com menos de 90 mm (3,5 pol.) de largura ou 140 mm (5,5 pol.) de comprimento.
- Na aplicação de software, defina as margens pelo menos a 4,3 mm das bordas do material.

Para imprimir em cartão:

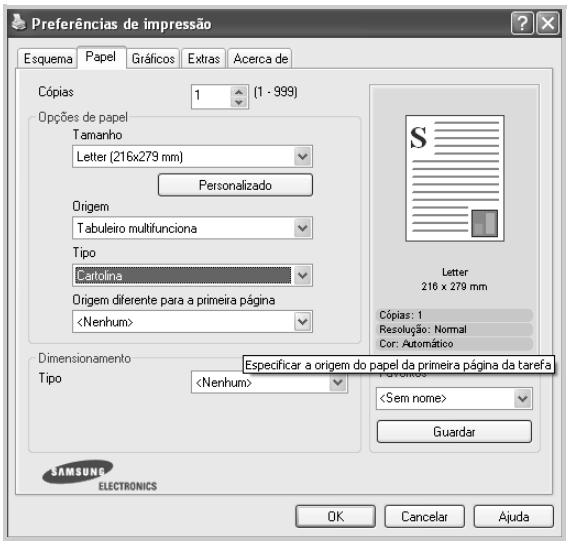
1 Abra o tabuleiro multifuncional e desdobre o suporte do papel.



2 Coloque material de impressão apenas no tabuleiro multifunções, **com o lado de impressão voltado para baixo e a borda curta superior primeiro**. Deslize a guia até que toque levemente na pilha sem a fazer dobrar.



3 Quando imprime, defina a origem do papel para **Tabuleiro multifunciona** e seleccione o tamanho e tipo correcto do papel na aplicação de software. Para obter pormenores, consulte a página 4.7.



Se o tamanho do material de impressão não estiver apresentado na caixa **Tamanho** no separador **Papel**, faça clique no botão **Personalizado** e defina o tamanho manualmente. Consulte a página 4.7.

MEMO

4 TAREFAS DE IMPRESSÃO

Este capítulo explica as opções de impressão e as tarefas de impressão mais comuns.

Este capítulo inclui os seguintes tópicos:

- **Recursos do controlador da impressora**
- **Imprimir documentos**
- **Definições da impressora**

Recursos do controlador da impressora

Os controladores da impressora suportam as seguintes funções standard:

- Selecção da origem do papel
- Formato de papel, orientação e tipo de suporte
- Número de cópias

A tabela abaixo apresenta um resumo dos recursos que os controladores da sua impressora suportam.

Característica	Controlador da impressora			CUPS
	Win9x/ME	Win2000/ 2003/XP	NT4.0	Mac
Modo de cor	S	S	S	S
Opção de qualidade de impressão	S	S	S	S
Impressão de cartazes	S	S	S	N
Impressão em duas faces	S	S	S	S
Impressão de folhetos	S	S	S	N
Várias páginas por folha (n páginas)	S	S	S	S
Impressão ajustada à página	S	S	S	N
Impressão em escala	S	S	S	S
Origem diferente para a primeira página	S	S	S	S
Marca de água	S	S	S	N
Sobreposição	S	S	S	N
Opção de tipos de letras TrueType	S	S	S	N

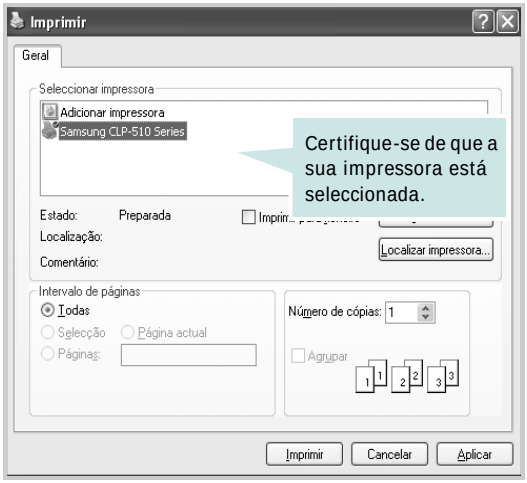
Imprimir documentos

O procedimento a seguir descreve os passos gerais necessários para imprimir a partir de várias aplicações do Windows. Os passos exactos para imprimir um documento podem variar consoante o programa que estiver a utilizar. Consulte o manual do utilizador de sua aplicação de software para obter pormenores acerca do procedimento de impressão exacto.

NOTA: Para obter informação detalhada sobre como imprimir de um computador Macintosh ou sistema Linux, consulte o Apêndice A e o Apêndice B.

1. Abra o documento que pretende imprimir.
2. Seleccione **Imprimir** no menu **Ficheiro**. Abre-se a janela Imprimir. O aspecto pode diferir dependendo do seu programa.

   Pode seleccionar as definições básicas de impressão na janela Imprimir. Essas definições incluem o número de cópias e o intervalo de impressão.



▲ Windows XP

3. Para tirar partido das funções da sua impressora, faça clique em **Propriedades** ou **Preferências** na janela de impressão da aplicação. Para obter pormenores, consulte “Definições da impressora” na página 4.5.

   Se vir um botão **Configurar**, **Impressora** ou **Opções** na sua janela Imprimir, clique antes nele. Depois clique em **Propriedades** no ecrã seguinte.

4. Clique em **OK** para fechar a janela de propriedades da impressora.
5. Para iniciar o trabalho de impressão, clique em **OK** ou **Imprimir** na janela Imprimir.

Cancelar um trabalho de impressão

Um trabalho de impressão pode ser parado a partir de um programa, de uma fila de impressão ou premindo o botão **Cancel** (⊗) na impressora.

Para interromper um trabalho de impressão pelo painel de controlo:

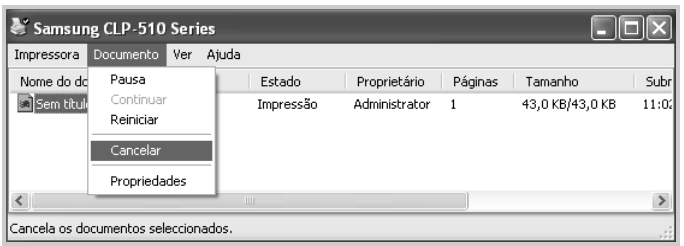
- Se o trabalho de impressão já está a ser impresso, prima o botão **Cancel** (⊗). A impressora termina a impressão das páginas já em curso e elimina o restante do trabalho de impressão.
- Premir o botão **Cancel** (⊗) cancela apenas o trabalho actual na impressora. Se mais de um trabalho de impressão está na memória da impressora, tem de premir o botão **Cancel** uma vez para cada trabalho, depois do trabalho começar a ser impresso.

Para interromper um trabalho de impressão pela pasta Impressoras:

Se a operação de impressão está a aguardar numa fila ou spooler de impressão, tal como o grupo Impressoras no Windows, elimine a operação como se segue:

1. Faça clique no botão **Iniciar** do Windows.
2. No Windows 9x/NT4.0/2000/ME, seleccione **Definições** e, em seguida, **Impressoras**.

   No Windows XP/2003, seleccione **Impressoras e faxes**.
3. Faça duplo clique sobre o ícone da **Samsung CLP-510 Series**.
4. No menu **Documento**, seleccione **Cancelar impressão** (Windows 9x/ME) ou **Cancelar** (Windows NT 4.0/2000/2003/XP).



▲ Windows XP

NOTA: Pode aceder a esta janela fazendo simplesmente duplo clique no ícone da impressora no canto inferior direito do ambiente de trabalho do Windows.

Definições da impressora

Pode utilizar a janela das propriedades da impressora Samsung CLP-510 Series, que lhe permite ter acesso a todas as opções da impressora de que precisa quando a utiliza. Quando as propriedades da impressora são mostradas, pode rever e alterar quaisquer definições que sejam necessárias para o seu trabalho de impressão.

A janela Propriedades da impressora pode variar, dependendo do seu sistema operativo. Este Manual do utilizador mostra a janela das Preferências de impressão para o Windows XP/2003.

A janela das Preferências de impressão da sua impressora consiste de 5 separadores: **Esquema**, **Papel**, **Gráficos**, **Extras** e **Acerca de**.

Pode aceder às propriedades da impressora através da pasta **Impressoras**, pode ver mais separadores baseados no Windows; consulte o manual do utilizador do Windows.

NOTAS:

- A maioria das aplicações do sistema Windows sobrepõem as definições especificadas no controlador da impressora. Altere todas as definições de impressão disponíveis na aplicação do software primeiro, e depois altere as definições restantes utilizando o controlador da impressora.
- As alterações que fizer nas definições da impressora mantêm-se em efeito apenas enquanto está a utilizar o programa actual. Para que as suas alterações sejam permanentes, faça-as na pasta **Impressoras**. Siga os seguintes passos:
  1. Faça clique no botão **Iniciar** do Windows.
  2. Para o Windows 95/98/ME/NT 4.0/2000, seleccione **Definições** e, em seguida, **Impressoras**.

     No Windows XP/2003, seleccione **Impressoras e faxes**.
  3. Seleccione a impressora **Samsung CLP-510 Series**.
  4. Faça clique com o botão direito do rato no ícone da impressora e:
     - No Windows 95/98/ME, seleccione **Propriedades**.
     - No Windows 2000/2003/XP, seleccione **Preferências da impressão**.
     - No Windows NT 4.0, seleccione **Predefinições do documento**.
  5. Altere as definições em cada separador e faça clique em **OK**.

Separador Esquema

O separador **Esquema** proporciona opções para ajustar como o documento aparece na página impressa. As **Opções do esquema** incluem **Múltiplas páginas por lado**, **Impressão de folhetos** e **Cartaz**. Também pode utilizar **Frente e verso [impressão em duas faces]** neste separador. Consulte a página 4.3 para obter mais informações sobre o acesso às propriedades da impressora. Clique no separador **Esquema** para apresentar as propriedades mostradas abaixo.

Propriedade	Descrição
1 **Orientação**	A **Orientação** permite seleccionar a direcção na qual as informações são impressas na página. • A opção **Vertical** imprime no sentido da altura da página, em estilo de carta. • A opção **Horizontal** imprime no sentido da largura da página, em estilo de folha de cálculo. Se deseja virar a página de cima para baixo, seleccione **Rodar 180 graus**. vertical Horizontal
2 **Opções de esquema**	**Opções de esquema** permitem-lhe seleccionar opções de impressão avançadas. Para obter pormenores, consulte o Capítulo 5, “Impressão avançada”.

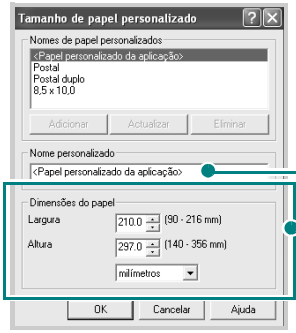
Propriedade	Descrição
❸ **Frente e verso [impressão em duas faces]**	A opção **Frente e verso [impressão em duas faces]** permite imprimir automaticamente os documentos nos dois lados do papel. Se deseja utilizar as predefinições do controlador da impressora, seleccione **Definição da impressora**. Quando seleccionar a opção **Frente e verso invertido**, a sua impressora inverte a ordem das páginas impressas. Para obter pormenores, consulte a página 5.3.

Separador Papel

Pode utilizar as seguintes opções para tratamento básico de papel. Consulte a página 4.3 para obter informações pormenorizadas acerca do acesso às propriedades da impressora.

Clique no separador **Papel** para apresentar as propriedades mostradas abaixo.

Propriedade	Descrição
❶ **Cópias**	**Cópias** permite escolher o número de cópias a imprimir. Pode introduzir até 999.

Propriedade	Descrição
❷ **Tamanho**	**Tamanho** permite escolher o tamanho do papel colocado no tabuleiro. Se o tamanho pretendido não estiver na caixa **Tamanho**, faça clique em **Personalizado**. Quando a janela **Tamanho de papel personalizado** aparecer, defina o tamanho do papel e faça clique em **OK**. A definição aparece então na lista para que possa efectuar sua selecção.  Especifique o nome personalizado que pretende utilizar. Especifique o tamanho do papel.
❸ **Origem**	Verifique se a **Origem** está definida para o tabuleiro correspondente. Use a origem **Manual** quando imprime num material especial. Tem de colocar uma folha por vez no tabuleiro multifuncional. Consulte a página 3.9. Se a origem do papel for definida como **Selecção automática**, a impressora recolhe automaticamente os materiais de impressão na seguinte ordem: Tabuleiro multifunciona, Tabuleiro 1, Tabuleiro 2 opcional.
❹ **Tipo**	Verifique se o **Tipo** está definido como **Papel normal**. Se utilizar um tipo de material de impressão diferente, seleccione o tipo de papel correspondente. Para obter informações pormenorizadas acerca dos materiais de impressão, consulte o Capítulo 3, “Utilizar materiais de impressão”. Se utilizar papel de algodão de 60-90 g/m^2 (16 lb a 24 lb), tal como Gilbert 25% e Gilbert 100%, defina o tipo de papel para **Algodão** para obter uma impressão melhor. Para utilizar papel reciclado, seleccione **Papel reciclado**.

Propriedade	Descrição
❺ **Origem diferente para a primeira página**	Esta propriedade permite-lhe imprimir a primeira página utilizando um tipo de papel diferente do restante do documento. Pode seleccionar a origem do papel para a primeira página. Por exemplo, coloque um papel grosso para a primeira página no tabuleiro multifuncional e papel normal no tabuleiro 1. Em seguida, seleccione **Tabuleiro 1** na opção **Origem** e **Tabuleiro multifunciona** na opção **Origem diferente para a primeira página**.
❻ **Dimensionamento**	**Dimensionamento** permite-lhe dimensionar automática ou manualmente o seu trabalho de impressão numa página. Pode escolher entre **Nenhum**, **Impressão à escala** e **Ajustar à página**. Para obter mais detalhes consulte a página 5.4 e a página 5.5.

Separador gráficos

Utilize as opções gráficas a seguir para ajustar a qualidade da impressão às suas necessidades específicas. Consulte a página 4.3 para obter informações pormenorizadas acerca do acesso às propriedades da impressora.

Clique no separador **Gráficos** para apresentar as propriedades gráficas mostradas abaixo.

Propriedade	Descrição
1 **Resolução**	Pode seleccionar a resolução da impressão escolhendo entre **1200 ppp (melhor)** e **600 ppp (normal)**. Quanto maior a definição, mais acentuados serão os caracteres e os gráficos impressos. As definições superiores podem aumentar o tempo de impressão dos documentos.
2 **Modo de cor**	Pode definir as opções de cor. Definindo para **Cor** produz normalmente a melhor qualidade de impressão possível para documentos a cor. Se desejar imprimir um documento colorido em escalas de cinzento, seleccione **Escala de cinzentos**.

Propriedade	Descrição
❷ **Modo de cor** *(continuação)*	Se clicar em **Ajustar cor**, pode alterar o aspecto das imagens do documento. A imagem de pré-visualização mostra uma página exemplo com as definições especificadas. • **Definições básicas da cor**: Pode ajustar o aspecto das imagens alterando as definições na opção **Níveis**. • **Optimização de tonalidades**: Pode ajustar a gama de tonalidades das imagens alterando a opção **Curva de tonalidades**. • **Informações sobre a cor**: Este separador contém informação sobre o sistema de conversão de cores do controlador.

Propriedade	Descrição
❸ **Opções avançadas**	Pode ajustar as definições avançadas com um clique no botão **Opções avançadas**. **Opções TrueType** Esta opção apenas está disponível se estiver a usar o Windows 9x. Esta opção determina o que o controlador informa a impressora acerca da representação do texto no documento. Seleccione a definição apropriada consoante o estado do documento. • **Transferir como imagem de bits**: Quando esta opção é seleccionada, o controlador descarrega os dados do tipo de letra como imagens de mapas de bits. Os documentos que possuem tipos de letra complexos, tais como Coreano ou Chinês ou alguns outros tipos de letra imprimem mais rapidamente nesta definição.
❸ **Opções avançadas** (continuação)	• **Imprimir como gráficos**: Seleccione esta opção para que o controlador transfira todos os tipos de letra como gráficos. Ao imprimir documentos com grande conteúdo de imagens gráficas e relativamente poucos tipos de letras TrueType, esta opção pode melhorar o desempenho (velocidade) da impressão. • **Escurecer texto**: Quando esta opção está seleccionada, todo o texto no seu documento é impresso mais escuro que o normal. • **Imprimir todo o texto a preto**: Quando esta opção está seleccionada, todo o texto no seu documento é impresso em preto sólido, independentemente da cor que aparece no ecrã. Quando não está seleccionada, o texto colorido é impresso em tons de cinzento.

Separador extras

Consulte a página 4.3 para obter informações pormenorizadas acerca do acesso às propriedades da impressora.

Clique no separador **Extras** para ter acesso aos seguintes recursos:

Opção	Descrição
❶ **Marca de água**	Pode criar uma imagem de fundo de texto para ser impressa em cada página do seu documento. Consulte a secção “Utilizar marcas de água” na página 5.10.
❷ **Sobreposição**	As sobreposições são frequentemente utilizadas para substituir formulários pré-impressos e papéis timbrados. Consulte a secção “Utilizar sobreposições” na página 5.13.

Opção	Descrição
❸ **Opções de saída**	**Ordem de impressão**: Pode definir a sequência em que as páginas são impressas. Seleccione a ordem de impressão da lista pendente. • **Normal**: A impressora imprime todas as páginas da primeira à última página. • **Inverter todas as páginas**: A impressora imprime todas as páginas da última à primeira página. • **Imprimir páginas ímpares**: A impressora imprime apenas as página ímpares do documento. • **Imprimir páginas pares**: A impressora imprime apenas as página pares do documento. **Reimprimir quando encravar**: Quando esta opção é marcada, a impressora mantém a imagem da página na memória até que a impressora envie sinais de que a página foi impressa com êxito. Quando ocorre um encravamento de papel, a impressora reimprime a última página enviada do computador depois do encravamento ser eliminado.

Separador Acerca de

Use o separador **Acerca de** para mostrar o aviso de copyright e o número da versão do controlador. Se tem um browser da Internet, pode ligar-se à Internet fazendo clique no ícone do Web site. Consulte a página 4.3 para obter informações pormenorizadas acerca do acesso às propriedades da impressora.

Utilizar uma definição favorita

A opção **Favoritos**, que está visível em todos os separadores, permite guardar as definições das propriedades actuais para uso futuro.

Para guardar um item em Favoritos:

1 Altere as definições conforme necessário em cada separador.

2 Introduza um nome na caixa de texto **Favoritos**.

3 Clique em **Guardar**.

Quando guardar os **Favoritos**, todas as definições actuais do controlador serão guardadas.

Para utilizar uma definição guardada, seleccione a opção na lista pendente **Favoritos**.

A impressora estará definida para imprimir consoante a definição dos favoritos seleccionados.

Para eliminar uma definição favorita, seleccione a opção na lista e faça clique em **Eliminar**.

Também pode restaurar as predefinições do controlador da impressora seleccionando a opção <**Sem nome**> na lista.

Utilizar a Ajuda

A sua impressora possui um ecrã de ajuda que pode ser activado por meio do botão **Ajuda**, disponível na janela de propriedades da impressora. Esse ecrã de ajuda fornece informações pormenorizadas acerca das funções incluídas no controlador da impressora.

Também pode fazer clique em ? no canto superior direito da janela e, em seguida, fazer clique em qualquer definição.

MEMO

5 IMPRESSÃO AVANÇADA

Este capítulo explica as opções de impressão e as tarefas de impressão avançadas.

Este capítulo inclui os seguintes tópicos:

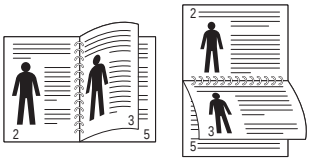
- **Imprimir nas duas faces do papel**
- **Dimensionar o seu documento**
- **Ajustar o documento ao tamanho de papel seleccionado**
- **Imprimir múltiplas páginas numa única folha de papel**
- **Imprimir cartazes**
- **Imprimir folhetos**
- **Utilizar marcas de água**
- **Utilizar sobreposições**
- **Utilizar o Monitor do estado**

Imprimir nas duas faces do papel

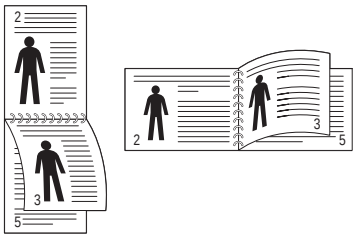
Pode imprimir automaticamente nas duas faces do papel. Antes de imprimir, decida como quer o seu documento orientado.

As opções são:

- **Margem longa**, que é o esquema convencional utilizado na encadernação de livros.
- **Margem curta**, que é o tipo utilizado muitas vezes nos calendários.



▲ Margem longa



▲ Margem curta

NOTAS:

- Não imprima nas duas faces de etiquetas, transparências, envelopes ou papel grosso. Isso pode ocasionar encravamento do papel e danos da impressora.
- Para a impressão em duas faces, pode utilizar apenas os seguintes tamanhos de papel: A4, Carta, Legal e Fólio, com uma gramagem de 75 a 90 g/m^2 (20-24lbs).

Pode activar ou desactivar a impressão em duas faces de duas maneiras:

Através do menu do painel de controlo

Seleccione **Frente e verso** no menu **Esquema**. Defina o item **Margem Duplex** no mesmo menu, se necessário. Consulte a página 2.7 para mais detalhes.

Para obter mais pormenores acerca de como utilizar o menu no painel de controlo, consulte a página 2.5.

Na aplicação de software

1 Para alterar as definições de impressão na aplicação de software, aceda às propriedades da impressora. Consulte a página 4.3.

2 No separador **Esquema**, seleccione a orientação do papel.

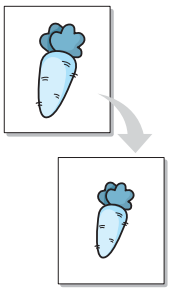
3 Na secção **Frente e verso [impressão em duas faces]**, seleccione Predefinição da impressora, Nenhum, Margem curta ou Margem longa.

4 Faça clique no separador **Papel** e seleccione a origem, o tamanho e o tipo de papel.

5 Faça clique em **OK** e imprima o documento.

NOTAS:
- As definições efectuadas através da aplicação de software sobrepõem-se às do painel de controlo.
- Quando seleccionar a opção **Frente e verso invertido**, a sua impressora inverte a ordem das páginas impressas.

Dimensionar o seu documento



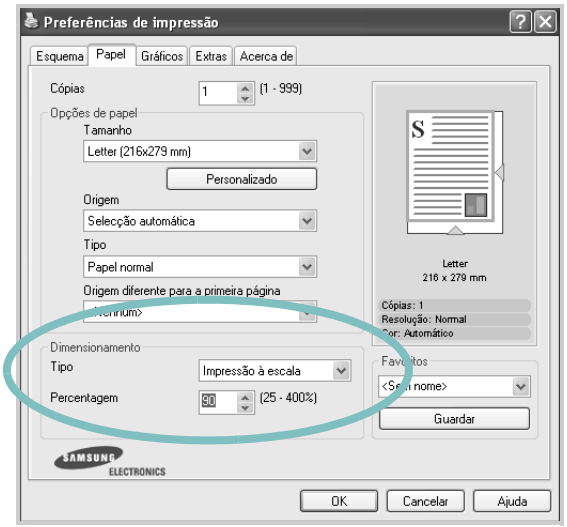
Pode alterar o tamanho do conteúdo de uma página para que apareça maior ou mais pequeno na página impressa.

1. Para alterar as definições de impressão na aplicação de software, aceda às propriedades da impressora. Consulte a página 4.3.

2. No separador **Papel**, escolha **Impressão à escala** na lista pendente **Tipo**.

3. Introduza a taxa para a escala na caixa **Percentagem**.

   Pode também fazer clique nos botões ▲ ou ▼.

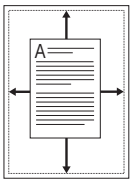


NOTA: Esta função não está disponível quando selecciona **Cartaz** ou **Impressão de folhetos** no separador **Esquema**.

4. Seleccione a origem e tamanho do papel e introduza as **Opções do papel**.

5. Faça clique em **OK** e imprima o documento.

Ajustar o documento ao tamanho de papel seleccionado



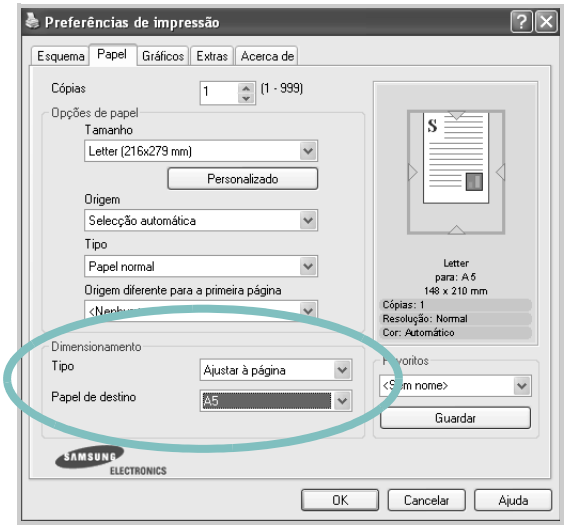
Essa função da impressora permite escolher a escala do trabalho de impressão em qualquer tamanho de papel independentemente do tamanho do documento digital. Isso pode ser útil quando pretende verificar pormenores em documentos pequenos.

1. Para alterar as definições de impressão na aplicação de software, aceda às propriedades da impressora. Consulte a página 4.3.

2. No separador **Papel**, seleccione **Ajustar à página** na lista pendente **Tipo**.

NOTA: Esta função não está disponível quando selecciona **Cartaz** ou **Impressão de folhetos** no separador **Esquema**.

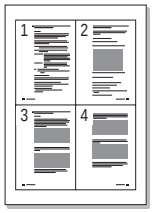
3. Seleccione o tamanho correcto na lista pendente **Papel de destino**.



4. Seleccione a origem e tamanho do papel e introduza as **Opções do papel**.

5. Faça clique em **OK** e imprima o documento.

Imprimir múltiplas páginas numa única folha de papel



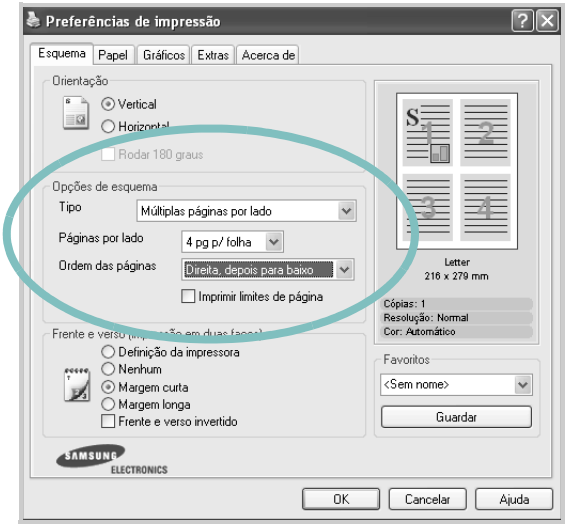
Pode seleccionar o número de páginas a imprimir numa única folha de papel. Para imprimir mais de uma página por folha, as páginas serão mais pequenas e organizadas na ordem que especificou. Pode imprimir até 16 páginas numa folha.

1. Para alterar as definições de impressão na aplicação de software, aceda às propriedades da impressora. Consulte a página 4.3.

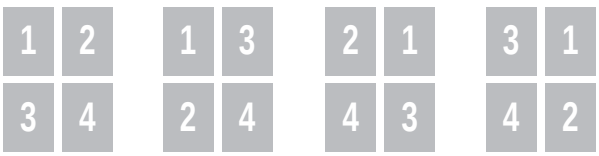
2. No separador **Esquema**, seleccione **Múltiplas páginas por lado** na lista pendente **Tipo**.

NOTA: Esta função não está disponível quando selecciona **Impressão à escala** ou **Ajustar à página** no separador **Papel**.

3. Seleccione a quantidade de páginas que pretende imprimir por folha (1, 2, 4, 9 ou 16) na lista pendente **Páginas por lado**.



4. Seleccione a ordem das páginas na lista pendente **Ordem das páginas**, se necessário.



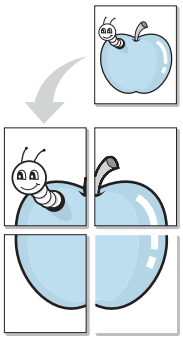
A lista pendente **Ordem das páginas** apenas fica activada se o número de páginas por lado for 4, 9 ou 16.

Marque a caixa **Imprimir limites de página** para imprimir um limite em torno de cada página na folha. A opção **Imprimir limites de página** só está activada se o valor de páginas por lado for 2, 4, 9 ou 16.

5 Faça clique no separador **Papel** e seleccione a origem, o tamanho e o tipo de papel.

6 Faça clique em **OK** e imprima o documento.

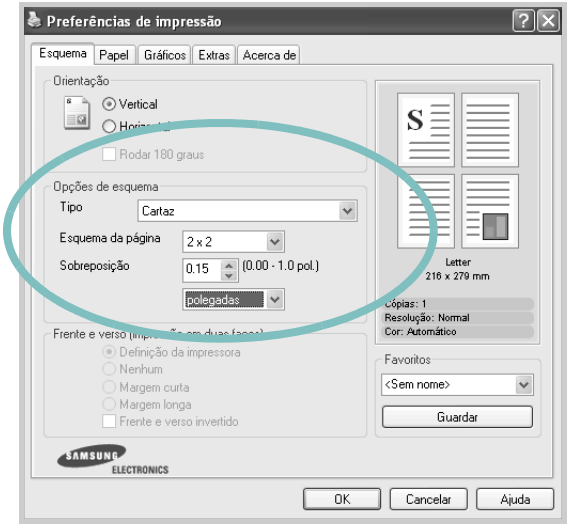
Imprimir cartazes



Esta função permite imprimir documentos numa única página em 4, 9 ou 16 folhas de papel, com o objectivo de colar as folhas juntas e formar um documento com o tamanho de um cartaz.

1 Para alterar as definições de impressão na aplicação de software, aceda às propriedades da impressora. Consulte a página 4.3.

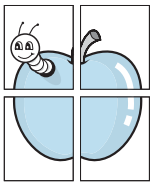
2 No separador **Esquema**, seleccione **Cartaz** na lista pendente **Tipo**.



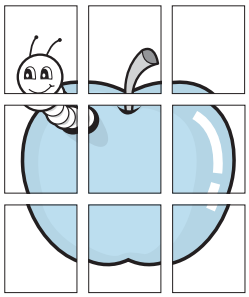
NOTA: Esta função não está disponível quando selecciona **Impressão à escala** ou **Ajustar à página** no separador **Papel**.

3 Configure a opção cartaz:

Pode escolher o esquema da página entre 2 x 2, 3 x 3 ou 4 x 4. Se seleccionar 2 x 2, a imagem é automaticamente estendida para cobrir 4 páginas físicas.

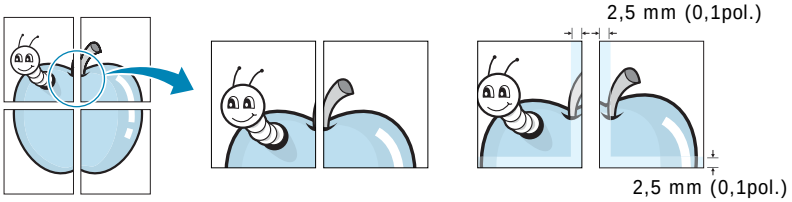


▲ 2x2



▲ 3x3

Especifique uma sobreposição em milímetros ou polegadas para facilitar a colagem das páginas umas às outras.



4 Faça clique no separador **Papel** e seleccione a origem, o tamanho e o tipo de papel.

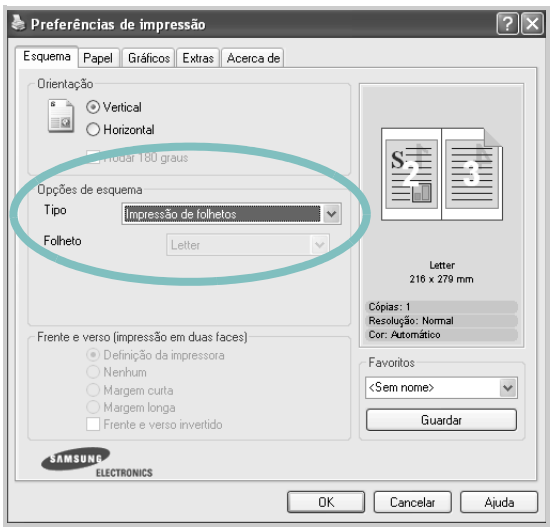
5 Faça clique em **OK** e imprima o documento. Pode completar o cartaz colando as folhas umas às outras.

Imprimir folhetos

Esta função da impressora permite imprimir o seu documento em ambos os lados do papel e organiza as páginas de maneira a que o papel possa ser dobrado ao meio depois da impressão para produzir um folheto.

1 Para alterar as definições de impressão na aplicação de software, aceda às propriedades da impressora. Consulte a página 4.3.

2 No separador **Esquema**, escolha **Impressão de folhetos** na lista pendente **Tipo**.



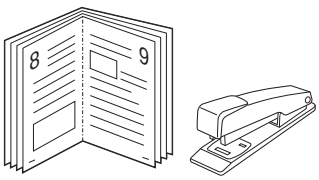
NOTAS:

- A opção de impressão de folhetos está disponível quando os tamanhos A4, Carta, Legal ou Fólio forem seleccionados na opção **Tamanho** no separador **Papel**.
- Esta função não está disponível quando selecciona **Impressão à escala** ou **Ajustar à página** no separador **Papel**.

3 Faça clique no separador **Papel**, seleccione a origem, o tamanho e o tipo de papel.

4 Faça clique em **OK** e imprima o documento.

5 Depois de imprimir, dobre e agrafe as páginas.



Utilizar marcas de água

A opção Marca de água permite imprimir texto sobre um documento existente. Por exemplo, talvez pretenda incluir grandes letras na cor cinza a formar as palavras “RASCUNHO” ou “CONFIDENCIAL” no sentido diagonal na primeira página ou todas as páginas de um documento.

Existem várias marcas de água predefinidas que acompanham a impressora e que podem ser alteradas. Além disso, pode adicionar novas marcas de água à lista.

Utilizar marcas de água já existentes

1 Para alterar as definições de impressão na aplicação de software, aceda às propriedades da impressora. Consulte a página 4.3.

2 Clique no separador **Extras** e seleccione uma marca de água na lista pendente **Marca de água**. Verá a marca de água seleccionada na imagem de pré-visualização.

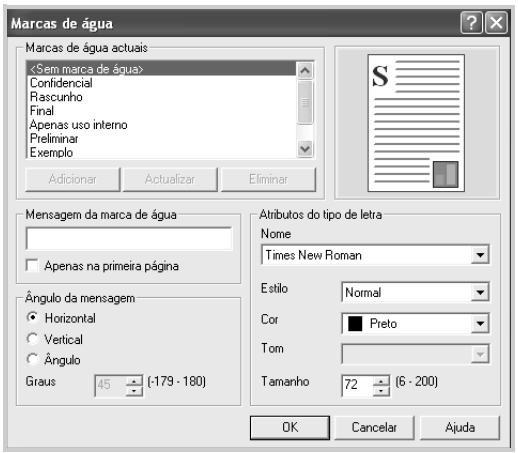
3 Faça clique em **OK** para iniciar a impressão.

NOTA: A imagem de pré-visualização mostra o aspecto da página quando for impressa.

Criar uma marca de água

1 Para alterar as definições de impressão na aplicação de software, aceda às propriedades da impressora. Consulte a página 4.3.

2 Clique no separador **Extras** e, em seguida, clique no botão **Editar marcas de água** na secção **Marcas de água**. A janela Marcas de água aparece no ecrã.



3 Introduza uma mensagem de texto na caixa **Mensagem da marca de água**. Pode introduzir até 40 caracteres e a mensagem é mostrada na janela de pré-visualização.

Quando a caixa **Apenas na primeira página** estiver assinalada, a marca de água é impressa apenas na página inicial.

4 Seleccione as opções para a marca de água.

Pode seleccionar o nome, o estilo, a cor, o nível da escala de cinzento e o tamanho da letra na secção **Atributos do tipo de letra** e definir o ângulo da marca de água na secção **Ângulo da mensagem**.

5 Faça clique em **Adicionar** para acrescentar uma nova marca de água à lista.

6 Quando terminar a edição, faça clique em **OK** e inicie a impressão.

Para interromper a impressão da marca de água, seleccione **<Sem marca de água>** na lista pendente **Marcas de água**.

Editar uma marca de água

1. Para alterar as definições de impressão na aplicação de software, aceda às propriedades da impressora. Consulte a página 4.3.

2. Clique no separador **Extras** e, em seguida, clique no botão **Editar marcas de água** na secção **Marcas de água**. A janela Marcas de água aparece no ecrã.

3. Seleccione a marca de água que pretende editar na lista **Marcas de água actuais** para alterar a mensagem da marca de água e as suas opções. Consulte a página 5.11.

4. Faça clique em **Actualizar** para guardar as alterações.

5. Faça clique em **OK** até sair da janela Imprimir.

Eliminar uma marca de água

1. Para alterar as definições de impressão na aplicação de software, aceda às propriedades da impressora. Consulte a página 4.3.

2. No separador **Extras**, faça clique no botão **Editar marcas de água** na secção **Marcas de água**. A janela Marcas de água aparece no ecrã.

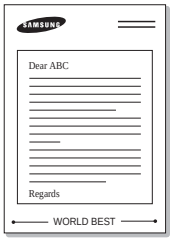
3. Seleccione a marca de água que pretende eliminar na lista **Marcas de água actuais** e clique em **Eliminar**.

4. Quando aparecer uma janela com uma mensagem de confirmação, clique em **Sim**.

5. Faça clique em **OK** até sair da janela Imprimir.

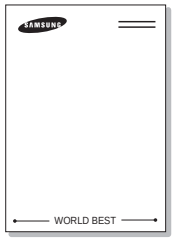
Utilizar sobreposições

O que são sobreposições?



Sobreposições são textos e/ou imagens armazenadas na unidade de disco rígido do computador (HDD) com um formato de ficheiro especial que podem ser impressos em qualquer documento. As sobreposições são frequentemente utilizadas para substituir formulários pré-impressos e papéis timbrados. Em vez de utilizar papéis timbrados pré-impressos, pode criar uma sobreposição contendo exactamente as mesmas informações actualizadas do cabeçalho. Para imprimir uma carta com o cabeçalho de sua empresa, apenas precisa de indicar à impressora que imprima a sobreposição do timbre no seu documento.

Criar uma nova sobreposição de página

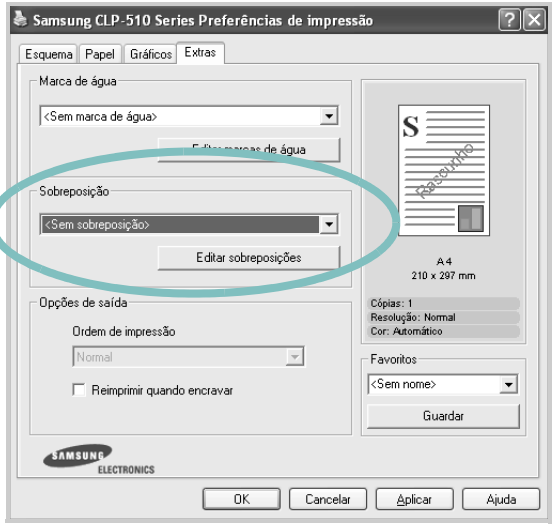


Para utilizar uma sobreposição de página, crie uma nova sobreposição com o logótipo ou a imagem.

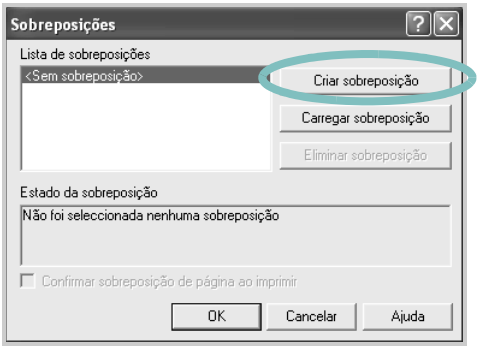
1. Crie ou abra um documento com o texto ou a imagem a utilizar na nova sobreposição de página. Posicione os elementos exactamente como deseja que apareçam quando impressos como sobreposição.

2. Para guardar o documento como uma sobreposição, aceda às propriedades da impressora. Consulte a página 4.3.

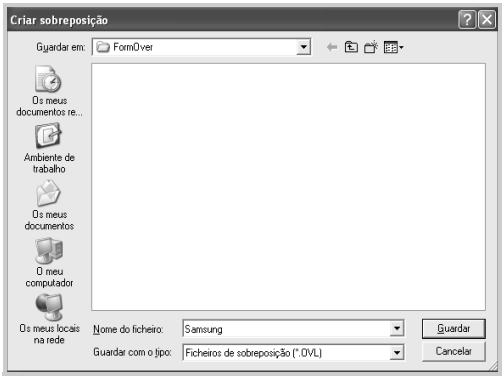
3. Clique no separador **Extras** e, em seguida, clique no botão **Editar sobreposições** na secção **Sobreposição**.



4 Na janela Sobreposições, faça clique em **Criar sobreposição**.



5 Na janela Criar sobreposição, introduza um nome com até oito caracteres na caixa **Nome do ficheiro**. Seleccione o caminho de destino, se necessário. (O caminho predefinido é C:\Formover).



6 Clique em **Guardar**. O nome aparece na caixa **Lista de sobreposições**.

7 Clique em **OK** ou **Sim** para concluir a criação.

O ficheiro não é impresso. Em vez disso, é armazenado no disco rígido do seu computador.

NOTA: O tamanho do documento de sobreposição tem de ser o mesmo dos documentos a imprimir com a sobreposição. Não crie sobreposições que contenham marcas de água.

Utilizar uma sobreposição de página

Uma vez criada a sobreposição, ela estará pronta para ser impressa com o documento. Para imprimir uma sobreposição com um documento:

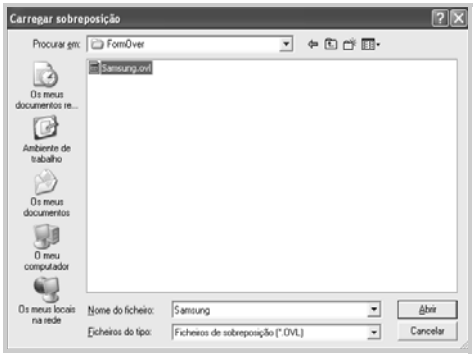
1. Crie ou abra o documento que pretende imprimir.

2. Para alterar as definições de impressão na aplicação de software, aceda às propriedades da impressora. Consulte a página 4.3.

3. Clique no separador **Extras**.

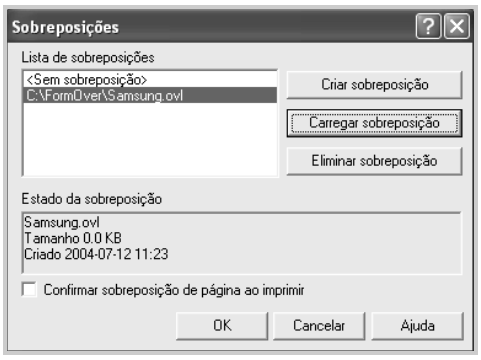
4. Seleccione uma sobreposição na caixa da lista pendente **Sobreposição**.

5. Se o ficheiro de sobreposição pretendido não aparece na listagem **Sobreposição**, faça clique no botão **Editar sobreposições** e **Carregar sobreposição** e, em seguida, seleccione o ficheiro de sobreposição.



Se armazenou o ficheiro de sobreposição que pretende utilizar num suporte externo, pode também carregar o ficheiro quando aceder à janela Carregar sobreposição.

Após seleccionar o ficheiro, faça clique em **Abrir**. O ficheiro aparece na caixa da **Lista de sobreposições** e está disponível para impressão. Seleccione a sobreposição na caixa **Lista de sobreposições**.



6 Se necessário, faça clique em **Confirmar sobreposição de página ao imprimir**. Se essa caixa estiver marcada, o sistema mostra uma janela de mensagem de cada vez que enviar um documento para imprimir, pedindo a confirmação de que pretende imprimir uma sobreposição no documento.

Se a caixa estiver vazia e for seleccionada uma sobreposição, esta será impressa automaticamente com o documento.

7 Faça clique em **OK** ou **Sim** até iniciar a impressão.

A sobreposição seleccionada é descarregada com o trabalho de impressão e é impressa no documento.

NOTA: A resolução do documento de sobreposição tem de ser a mesma do documento que está a imprimir com a sobreposição.

Eliminar uma sobreposição de página

É possível eliminar sobreposições de página que não sejam mais utilizadas.

1 Na janela de propriedades da impressora, faça clique no separador **Extras**.

2 Clique no botão **Editar Sobreposições** na secção **Sobreposição**.

3 Seleccione a sobreposição que deseja eliminar na caixa **Lista de sobreposições**.

4 Faça clique em **Eliminar sobreposição**.

5 Quando aparecer uma janela com uma mensagem de confirmação, clique em **Sim**.

6 Faça clique em **OK** até sair da janela Imprimir.

Utilizar o Monitor do estado

Se ocorrer um erro durante a impressão, a janela do Monitor do estado aparece, indicando o erro.

NOTAS:
- O programa do Monitor do estado apenas pode ser utilizado se ligar a impressora ao computador com o cabo USB, ou numa rede.
- Pode utilizar o Monitor do estado no Windows 98/ME/ NT 4.0/2000/2003/XP.

Instalar o Monitor do estado

Para instalar o monitor do estado, seleccione **Personalizada** e depois **Monitor do estado** durante a instalação do software. Para obter mais detalhes, consulte o Manual de instalação fornecido com a impressora.

Se seleccionou **Típico** durante a instalação do software, pode instalar o monitor do estado como se segue:

1. No menu **Iniciar**, seleccione **Programas → Samsung CLP-510 Series**.

   Ou coloque o CD-ROM na respectiva unidade.

2. Seleccione **Manutenção**.

3. Seleccione **Reparar**.

NOTA: Se a sua impressora ainda não está ligada ao computador, aparecerá a seguinte janela.

Samsung CLP-510 Series
Ligar Samsung CLP-510 Series.
Se você deseja instalar Samsung CLP-510 Series adequadamente, precisará conectar Samsung CLP-510 Series antes da instalação.
Você pode conectar o dispositivo usando um cabo de impressora como na figura, depois ligar o Samsung CLP-510 Series.
Clique em [Seguinte >].
Seguinte >
Cancelar

- Uma vez ligada a máquina, clique em **Seguinte**.
- Se quer ignorar o estado da ligação, clique em **Seguinte** e em **Não** no ecrã seguinte.

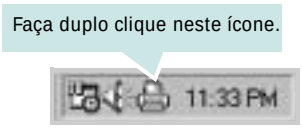
4 Seleccione **Monitor do estado** e depois clique em **Seguinte**.

5 Quando a instalação estiver concluída, faça clique sobre **Concluir**.

NOTA: Se deseja remover o Monitor do estado, consulte o Manual de instalação fornecido com a impressora.

Abrir o Guia de resolução de problemas

Faça duplo clique no ícone do Monitor do estado na barra de tarefas do Windows.

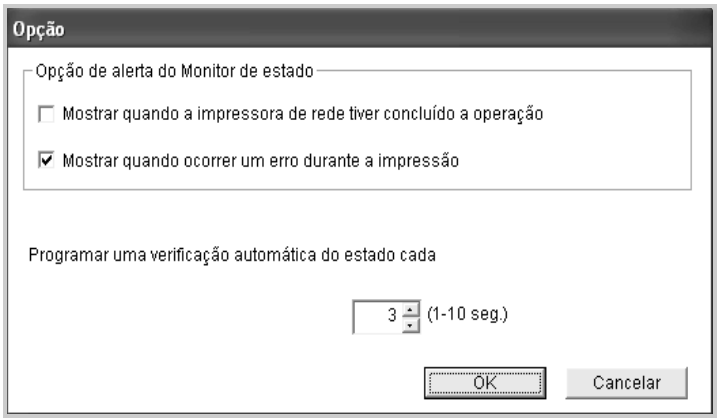


Ou, no menu **Iniciar**, seleccione **Programas** ‘ **Samsung CLP-510 Series** ‘ **Guia de resolução de problemas**.

Alterar a definição do programa Monitor do estado

Seleccione o ícone do Monitor do estado na barra de tarefas do Windows e clique com o botão direito do rato sobre ele. Seleccione **Opção**.

Abre-se a seguinte janela:


Opção
Opção de alerta do Monitor de estado
Mostrar quando a impressora de rede tiver concluído a operação
Mostrar quando ocorrer um erro durante a impressão
Programar uma verificação automática do estado cada
3
(1-10 seg.)
OK
Cancelar

- A opção **Mostrar quando a impressora de rede tiver concluído a operação** mostra o balão do Monitor do estado quando a operação for finalizada.

- A opção **Mostrar quando ocorrer um erro durante a impressão** faz com que o balão do Monitor do estado apareça quando ocorrer um erro durante a impressão.

- A opção **Programar uma verificação automática do estado cada** permite que o computador actualize o estado da impressora regularmente. Se definir o valor perto de 1 segundo, o computador verifica o estado da impressora mais frequentemente, permitindo assim uma resposta mais rápida a qualquer erro da impressora.

NOTA: Quando o balão do Monitor do estado aparece para indicar um erro, pode cancelar a operação de impressão actual ou ver a solução correspondente. Se seleccionar **Cancelar impressão**, desligue a impressora e clique em **OK**. Isto pode demorar vários minutos. Tenha em atenção que isto pode causar uma perda de dados que estão a ser enviados para a impressora através da rede.

MEMO

6 MANUTENÇÃO DA IMPRESSORA

Este capítulo proporciona informação sobre a manutenção da sua impressora e sugestões para uma impressão económica e de alta qualidade.

Este capítulo inclui os seguintes tópicos:

- **Imprimir uma página de configuração**
- **Substituir consumíveis**
- **Gestão dos cartuchos de toner**
- **Substituir cartuchos de toner**
- **Substituir o recipiente de resíduos de toner**
- **Substituir a unidade de imagem**
- **Substituir a correia de transferência**
- **Limpar a impressora**
- **Peças de substituição**
- **Gerir a impressora a partir do Web site**

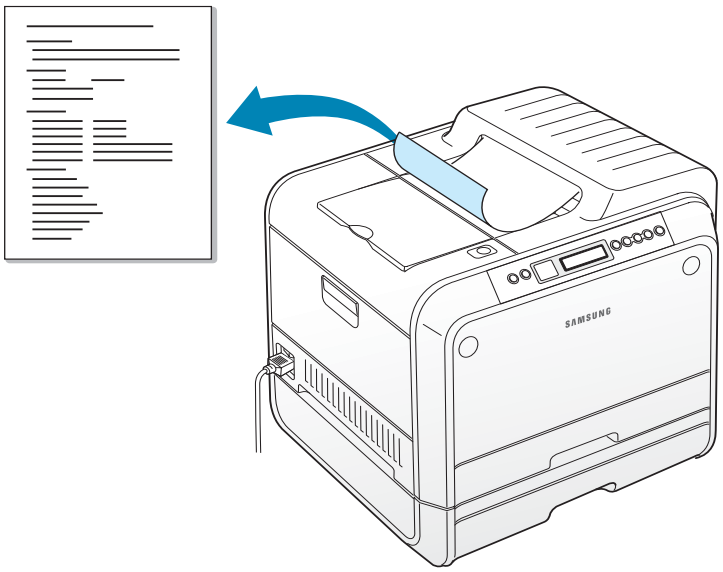
Imprimir uma página de configuração

Pode imprimir uma página de configuração a partir do painel de controlo da impressora. Utilize a página de configuração para ver as definições actuais, assim como para ajudar a resolver problemas ou ainda para verificar a instalação de acessórios opcionais no equipamento, como memória e tabuleiro opcional.

Para imprimir uma página de configuração:

1. No modo “Pronto”, prima o botão **Menu** (⊛) no painel de controlo até ver “Informacoes” na linha inferior do visor.
2. Utilize o botão **Enter** (⊛) para aceder ao menu.
3. Prima o botão **Enter** (⊛) quando o visor mostrar “Configuracao” na linha inferior.

   O equipamento imprimirá a página de configuração.



Substituir consumíveis

De quando em quando, precisa de substituir os seguintes itens para manter um desempenho superior e evitar problemas de qualidade de impressão. Consulte a tabela abaixo:

Item(s)	Mensagem da impressora	Páginas impressas	Consulte a página
Cartucho de toner preto	Toner preto vazio	7.000 páginas 3.000 páginas*	6.8
Cartuchos de toner de cor	Toner [cor] vazio	5.000 páginas 2.000 páginas*	6.8
Recipiente de resíduos de toner	Subst./instalar Tanq resid toner	12.000 páginas para preto e 3.000 páginas para cor.**	6.11
Unidade de imagens	Substituir Unidade de imag.	50.000 páginas para preto e 12.500 páginas para cor**	6.14
Cinto de transferência	Substit. correia de transferencia	50.000 páginas para preto e 12.500 páginas para cor**	6.22

*Contagem média de páginas do tamanho A4/Carta baseado em cobertura de 5% de cores individuais em cada página. As condições de utilização e modelos de impressão podem fazer com que os resultados variem.

**O número de páginas pode ser afectado pelo ambiente de operação, tipo e tamanho do material de impressão, e impressão a cores ou a preto.

Gestão dos cartuchos de toner

Armazenamento dos cartuchos de toner

Para obter os melhores resultados de um cartucho de toner, lembre-se das directrizes a seguir:

- Não remova os cartuchos de toner das suas embalagens até que esteja pronto para os utilizar.
- Não reaproveite cartuchos de toner. **A garantia da impressora não cobre os danos causados pela utilização de cartuchos reabastecidos**.
- Armazene o cartucho de toner no mesmo ambiente da impressora.
- Para evitar danos a cartuchos de toner, não os exponha à luz por mais de alguns minutos.

Expectativa de duração do cartucho de toner

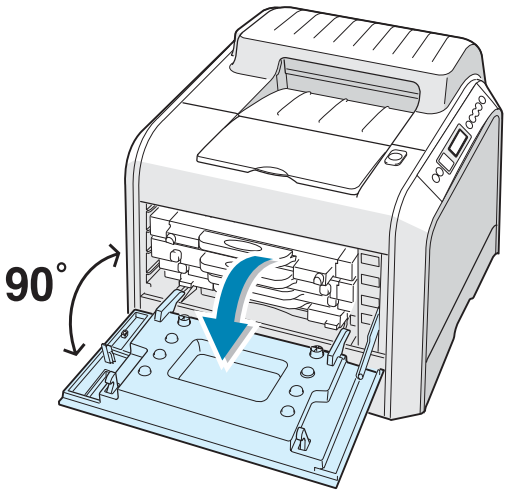
A duração de um cartucho de toner depende da quantidade de toner que os seus trabalhos de impressão exigem. Quando imprime texto com 5% de cobertura, um novo cartucho de toner dura uma média de 7.000 ou 3.000 páginas para preto e 5.000 ou 2.000 páginas para cada cor. O cartucho de toner de início fornecido com a impressora dura uma média de 3.000 páginas para preto e 2.000 páginas para cada cor.

Redistribuir o toner

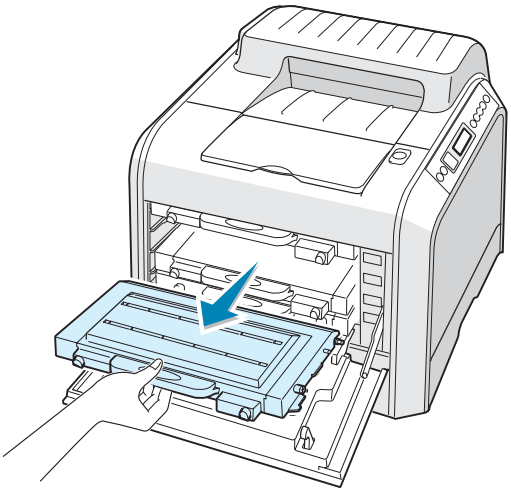
Quando um cartucho tem pouco toner, poderão ser apresentadas áreas desbotadas ou claras. Também é possível que sejam impressas imagens com cores incorrectas devido à mistura das cores do toner quando um dos cartuchos a cores tem pouco toner. "Toner [Cor] pouco-pronto" aparece no visor. A impressora pode continuar a imprimir usando o cartucho de toner actual até que o painel de controlo mostre uma mensagem a indicar para substituir o cartucho.

É possível melhorar temporariamente a qualidade da impressão redistribuindo o toner. O visor do painel de controlo informa-o de qual o cartucho de cor que está com pouco toner.

1 Utilizando o manípulo, abra completamente a tampa da esquerda até que esteja a um ângulo recto com a estrutura principal. Os cartuchos de toner desengatam-se automaticamente.

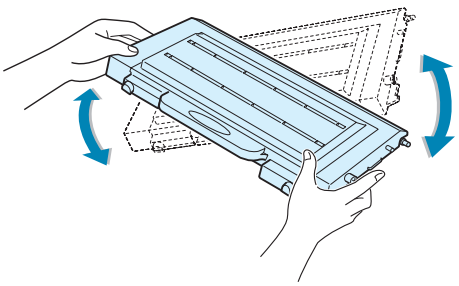


2 Primeiro, puxe com cuidado o cartucho pelo manípulo para o retirar da sua ranhura, mas, quando estiver pronto para o levantar para fora da impressora, passe a segurá-lo pelo corpo do cartucho, e levante-o com ambas as mãos.



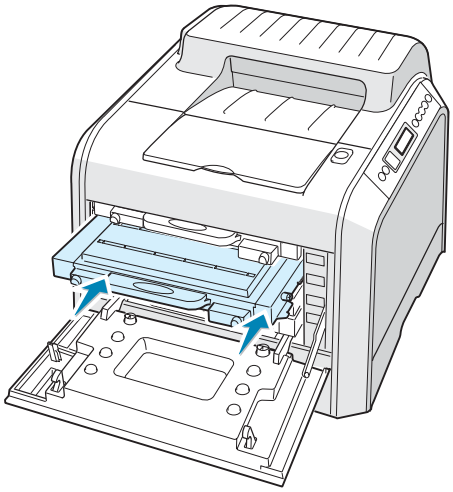
ATENÇÃO: Se deixar a tampa da esquerda aberta durante mais de alguns minutos, a unidade de imagem pode ficar exposta a luz. Isto causa danos à unidade de imagem. Feche a tampa da esquerda se a instalação precisar de ser parada por qualquer motivo.

3 Segurando ambos os lados de cada cartucho de toner, agite-o ligeiramente de um lado para o outro para distribuir o toner.

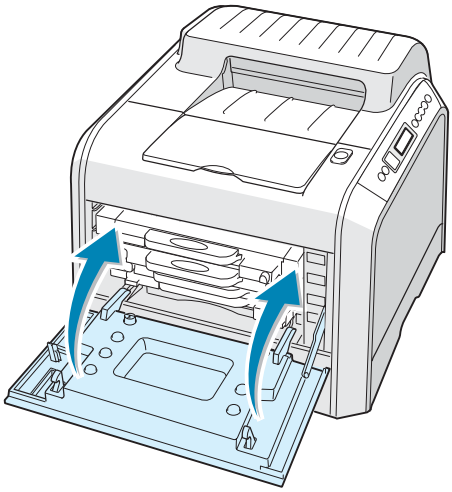


NOTA: Se manchar a roupa com toner, limpe-o com um pano seco e lave a roupa em água fria. A água quente fixa o toner no tecido.

4 Volte a introduzir o cartucho na impressora.



5 Feche a tampa da esquerda. Verifique se a tampa está bem trancada.



Se instalou os cartuchos de toner incorrectamente, a tampa da esquerda não se fecha devidamente. Verifique outra vez para se assegurar de que as cores dos cartuchos correspondem ao que está marcado do lado direito. Nunca force a tampa para a fechar.

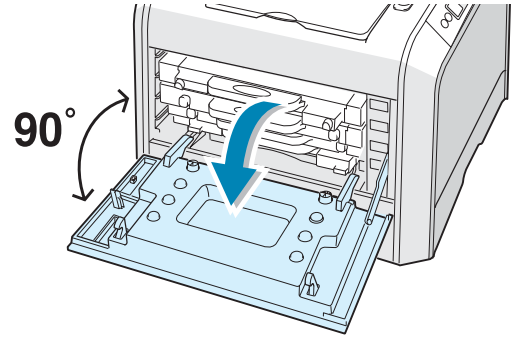
Substituir cartuchos de toner

A impressora usa quatro cores e tem um cartucho de toner diferente para cada uma. turquesa (C), magenta (M), amarelo (Y) e preto (K).

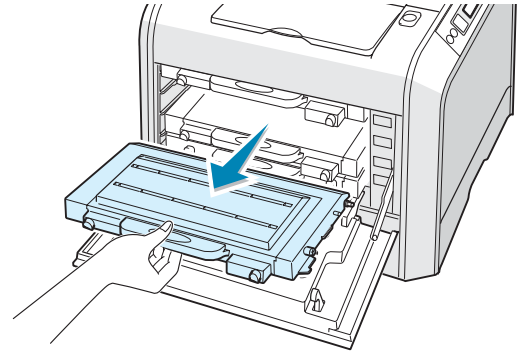
Quando for apresentada a mensagem de erro “Toner [cor] vazio” no visor do painel de controlo, a impressora pára de imprimir. Neste caso, substitua o cartucho de toner. O visor do painel de controlo indica-lhe qual a cor que precisa de ser substituída.

1 Desligue a impressora, e depois aguarde uns minutos para que a impressora arrefeça.

2 Utilizando o manípulo, abra completamente a tampa da esquerda até que esteja a um ângulo recto com a estrutura principal. Os cartuchos de toner desengatam-se automaticamente.

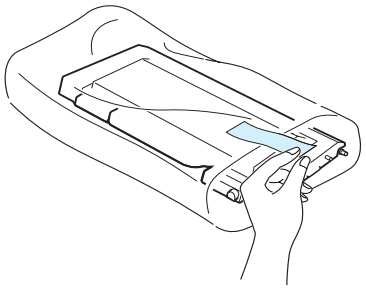


3 Primeiro, puxe com cuidado o cartucho pelo manípulo para o retirar da sua ranhura, mas, quando estiver pronto para o levantar para fora da impressora, passe a segurá-lo pelo corpo do cartucho, e levante-o com ambas as mãos.



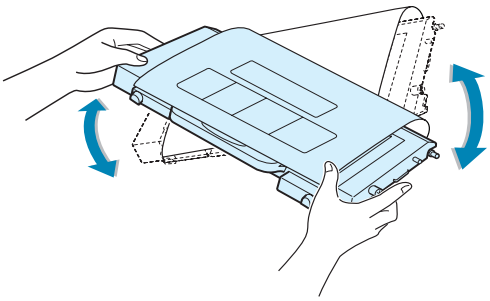
ATENÇÃO: Se deixar a tampa da esquerda aberta durante mais de alguns minutos, a unidade de imagem pode ficar exposta a luz. Isto causa danos à unidade de imagem. Feche a tampa da esquerda se a instalação precisar de ser parada por qualquer motivo.

4 Retire um novo cartucho de toner da sua embalagem.

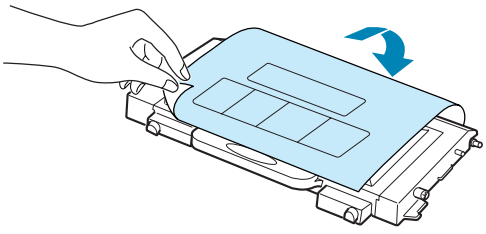


ATENÇÃO: Não use objectos afiados, tais como tesouras ou facas, para abrir a embalagem do cartucho de toner. Pode danificar a superfície do cartucho de toner.

5 Segurando ambos os lados de cada cartucho de toner, agite-o ligeiramente de um lado para o outro para distribuir o toner.

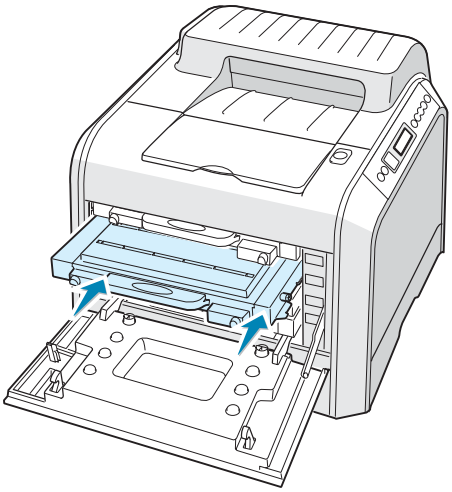


6 Coloque o cartucho de toner numa superfície lisa, como se mostra, e remova o papel que o cobre retirando a fita.



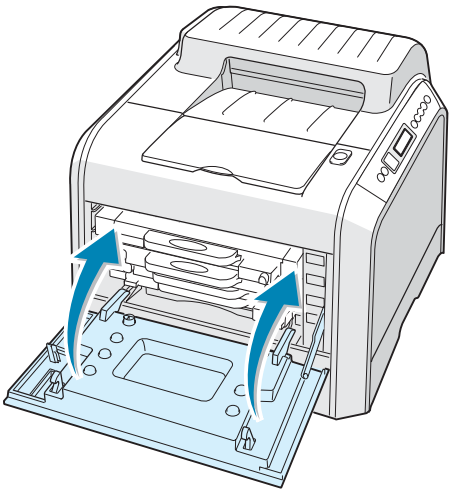
NOTA: Se manchar a roupa com toner, limpe-o com um pano seco e lave a roupa em água fria. A água quente fixa o toner no tecido.

7 Assegure-se de que a cor do cartucho de toner coincide com a cor da ranhura e depois deslize o novo cartucho de toner para dentro da impressora. Usando ambas as mãos, insira o cartucho na ranhura. Depois use o manípulo para deslizar o cartucho para dentro.



Quando os cartuchos de toner estão correctamente instalados, os cartuchos amarelo e preto não ficam completamente inseridos. Estes movem-se automaticamente para os seus lugares quando fechar a tampa da esquerda.

8 Feche a tampa da esquerda. Assegure-se de que a tampa está bem trancada, e depois ligue a impressora.

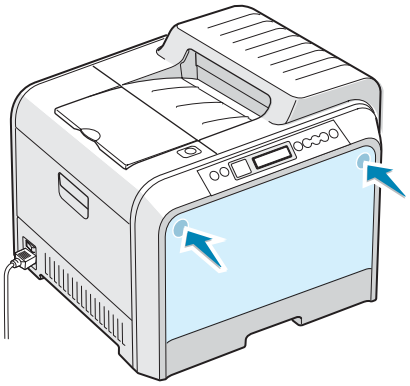


Se instalou os cartuchos de toner incorrectamente, a tampa da esquerda não se fecha devidamente. Verifique outra vez para se assegurar de que as cores dos cartuchos correspondem ao que está marcado do lado direito. Nunca force a tampa para a fechar.

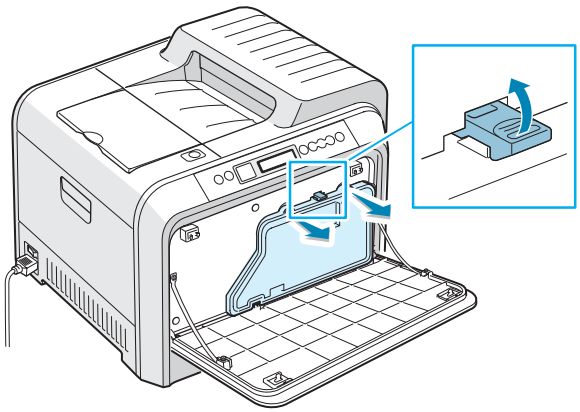
Substituir o recipiente de resíduos de toner

A vida do recipiente de resíduos de toner é de aproximadamente 12.000 páginas para o preto e 3.000 para a cor. Substitua o recipiente de resíduos de toner quando o painel de controlo mostrar “Subst./instalar Tanq resid toner”.

1 Destranque a tampa dianteira premindo-a e libertando-a rapidamente, utilizando os desnivelamentos no topo.

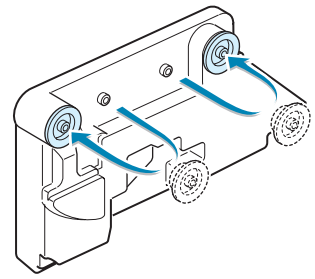


2 Empurre a alavanca de engate para cima e puxe o recipiente de resíduos de toner para fora.



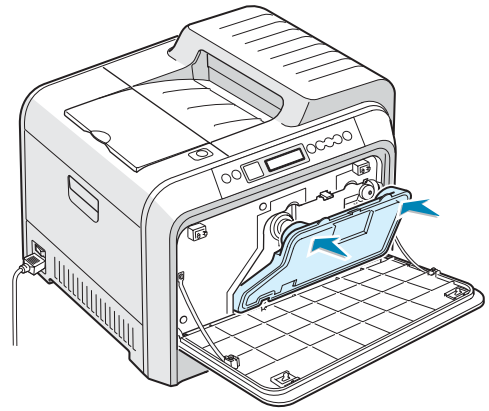
NOTA: Assegure-se de que coloca o recipiente de resíduos de toner numa superfície nivelada para que não haja derrame de toner.

3 Remova as tampas fixadas ao recipiente, como se mostra abaixo, e use-as para fechar o recipiente de resíduos de toner.

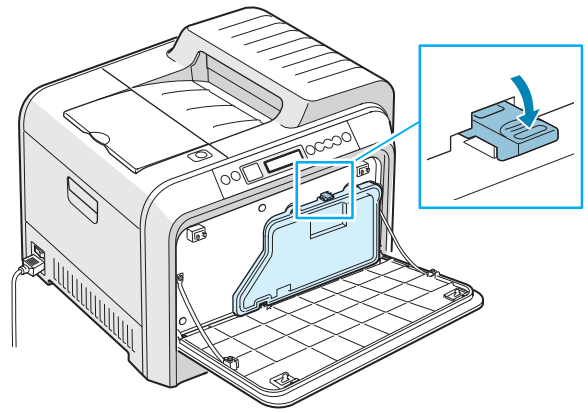


4 Retire um novo recipiente de resíduos de toner da sua embalagem.

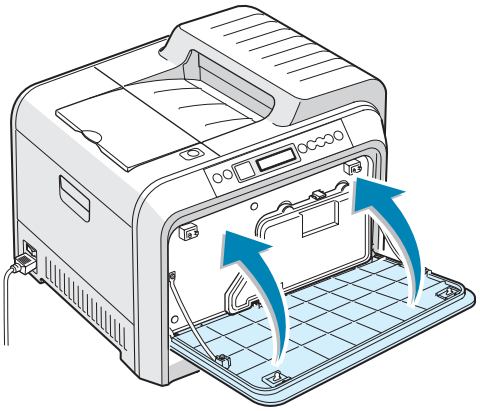
5 Insira a extremidade inferior no novo recipiente no seu lugar e prima a extremidade superior. Assegure-se de que fica bem encaixado.



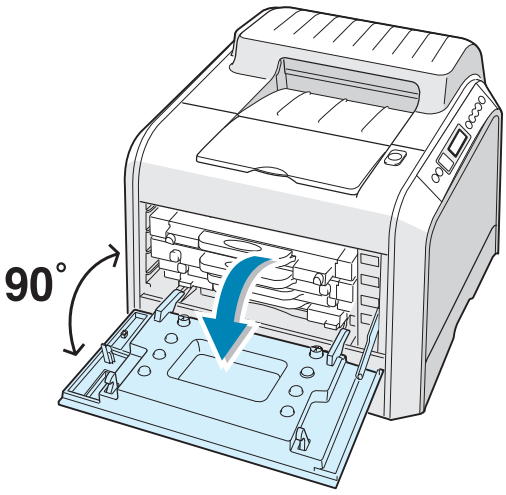
6 Assegure-se de que a alavanca de engate segura o recipiente com firmeza.



7 Feche a tampa da frente. Verifique se a tampa está bem trancada.



8 Utilizando o manípulo, abra completamente a tampa da esquerda até que esteja a um ângulo recto com a estrutura principal. Os cartuchos de toner desengatam-se automaticamente.



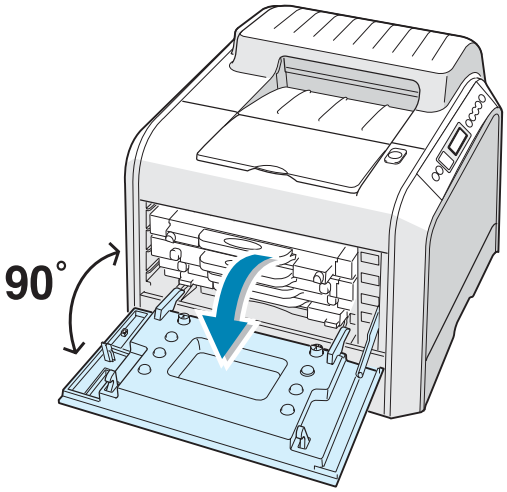
9 Feche a tampa da esquerda com firmeza.

Substituir a unidade de imagem

A vida da unidade de imagem é de aproximadamente 50.000 páginas para o preto e 12.500 para a cor. Substitua a unidade de imagem quando o painel de controlo da impressora mostrar “Substituir Unidade de imag.”.

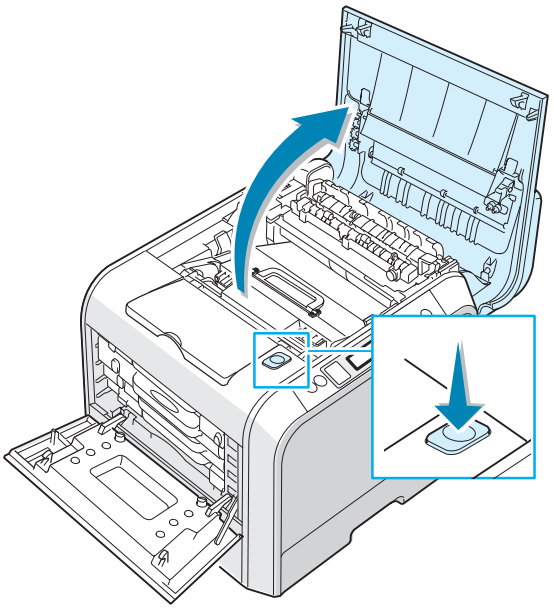
1 Desligue a impressora, e depois aguarde uns minutos para que a impressora arrefeça.

2 Utilizando o manípulo, abra completamente a tampa da esquerda até que esteja a um ângulo recto com a estrutura principal. Os cartuchos de toner desengatam-se automaticamente.

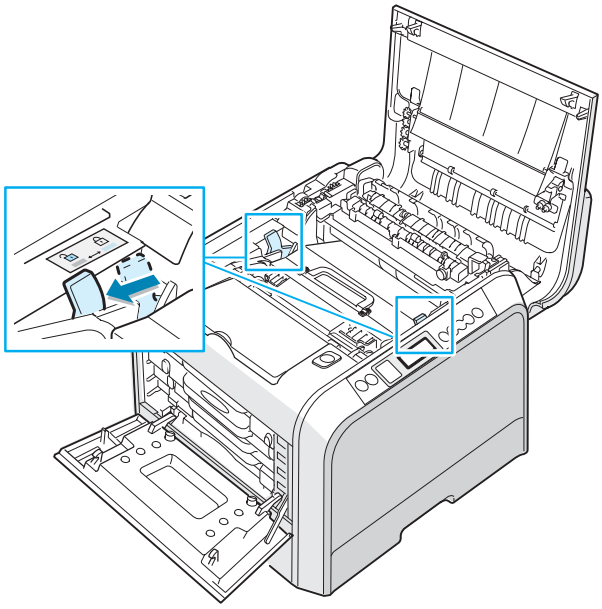


ATENÇÃO: Se a tampa da esquerda não for completamente aberta, o botão de desengate da tampa superior mantém-se trancado.

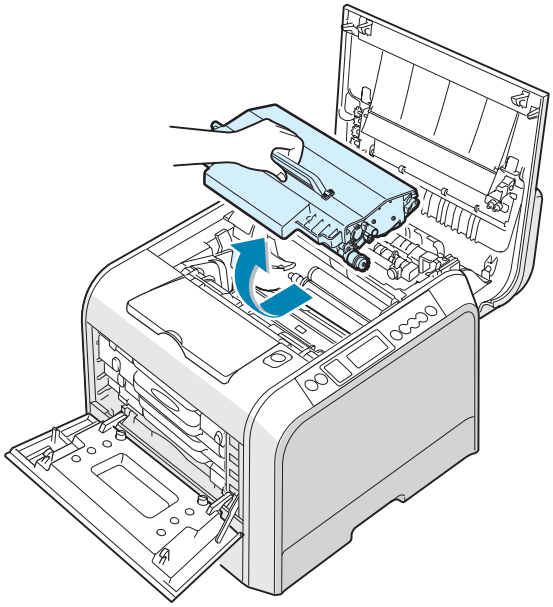
3 Prima o botão de desengate da tampa superior para a destrancar e abra-a completamente.



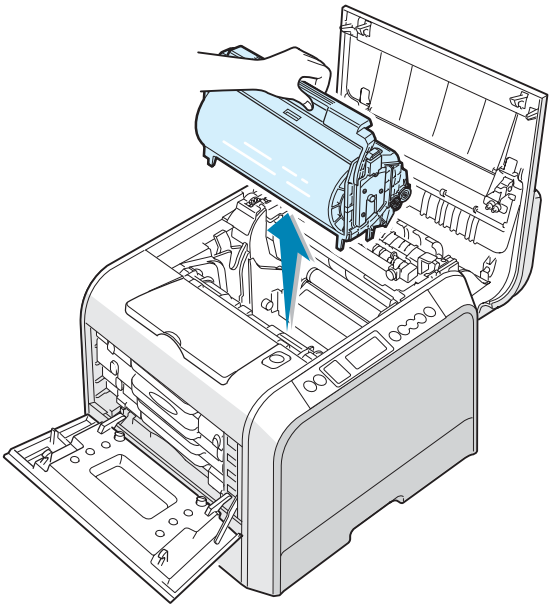
4 Puxe as alavancas de engate em cada lado na sua direcção, como se mostra abaixo, para libertar a correia de transmissão.



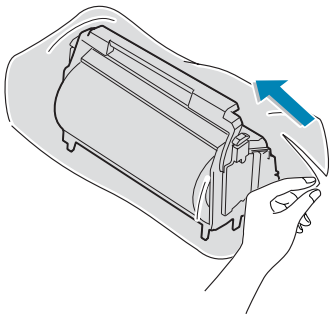
5 Utilizando o manípulo, levante a correia de transmissão para fora da impressora puxando-a cuidadosamente na direcção da esquerda da impressora. Coloque-a numa superfície plana.



6 Levante o manípulo da unidade de imagem usada e utilize-o para levantar a unidade para fora da impressora.



7 Retire uma nova unidade de imagem da sua embalagem. Segure-a pelo manípulo.

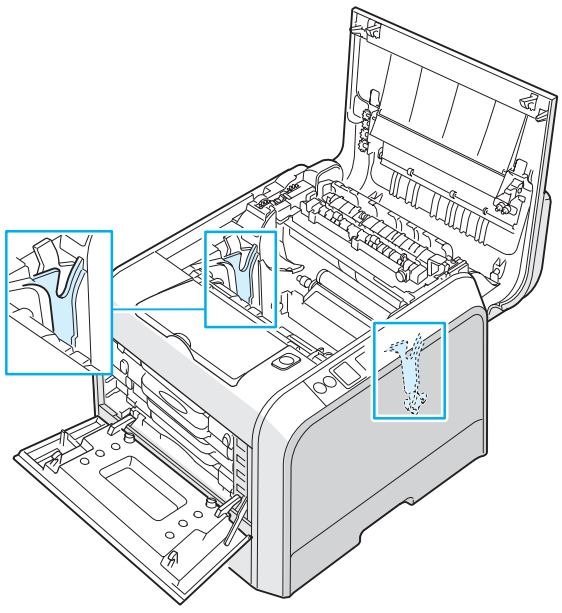


8 Remova o papel que cobre a unidade de imagem retirando a fita por baixo do manípulo da unidade.

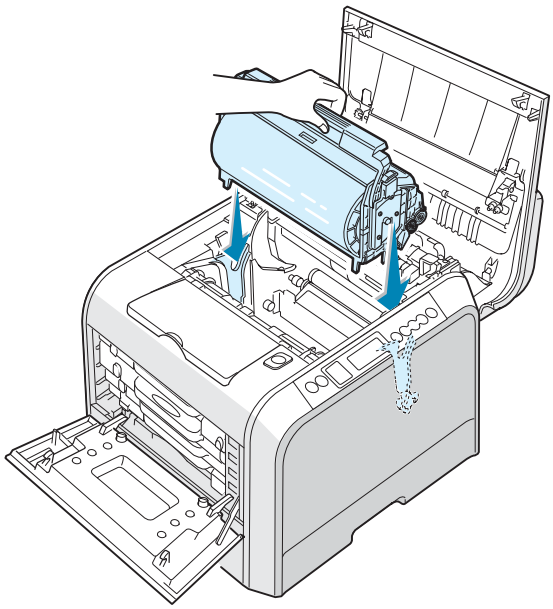
CUIDADOS:

- Não use objectos afiados, tais como tesouras ou facas, para abrir a embalagem da unidade de imagem e a fita no papel de protecção. Pode danificar a superfície da unidade de imagem.
- Para evitar danos, não exponha a unidade de imagem à luz por mais de alguns minutos. Cubra-a com papel preto, se for necessário.
- Feche as tampas superior e da esquerda se a instalação precisar de ser interrompida por algum motivo.
- Não toque na superfície do rolo verde na unidade de imagem, ou problemas de qualidade de impressão podem ocorrer.

9 Localize as ranhuras da unidade de imagem no interior da impressora, uma de cada lado.

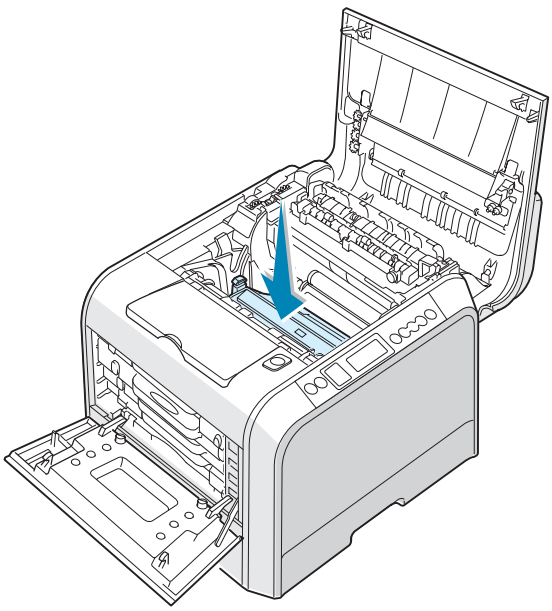


10 Agarre o manípulo da nova unidade de imagem com o rolo verde na sua direcção. Alinhe a unidade de imagem com as ranhuras na impressora de maneira a que as cores em ambos os lados da unidade de imagem deslizem nas cores correspondentes das ranhuras.

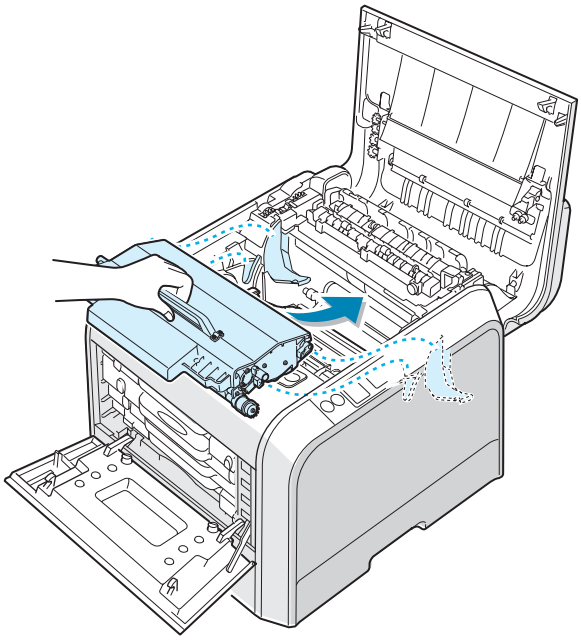


ATENÇÃO: Insira a unidade de imagem com cuidado para não arranhar ou danificar a superfície do rolo verde.

11 Deslize a unidade de imagem para dentro da impressora até que não possa ir mais além. Dobre o manípulo para baixo.

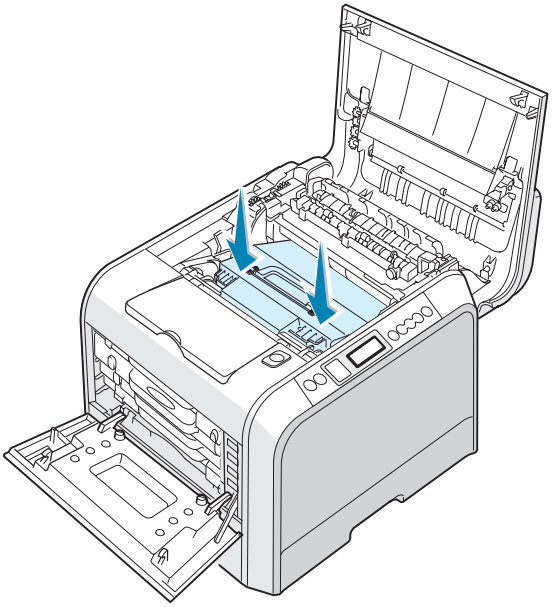


12 Para reinstalar a correia de transferência, agarre no manípulo e alinhe-a com as ranhuras em cada lado do interior da impressora.

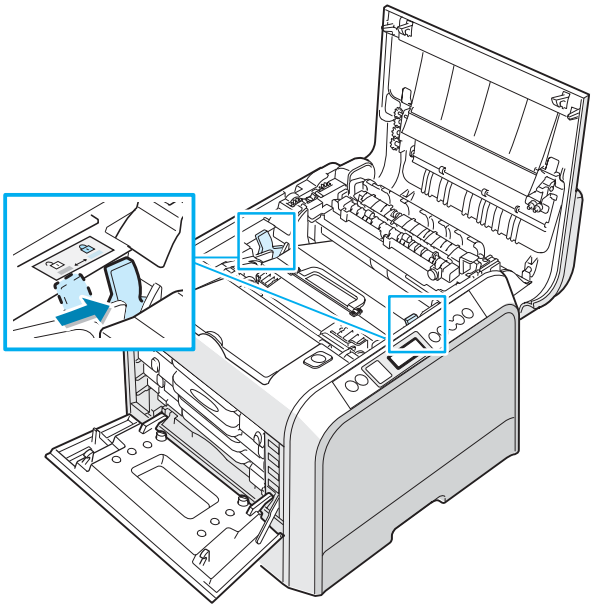


NOTA: Não rode a correia de transferência, caso contrário o toner solto pode ser derramado.

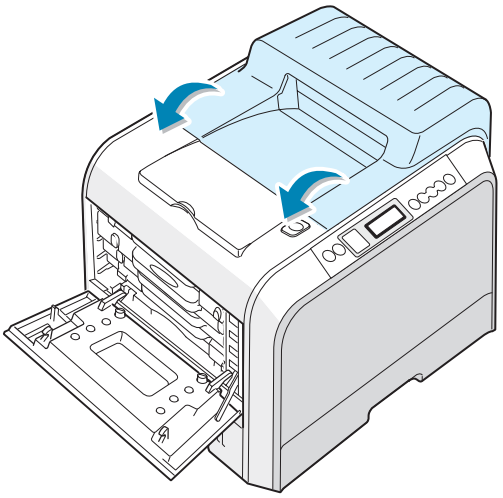
13 Deslize a correia de transferência para baixo para o interior da impressora e prima-a com firmeza no seu lugar.



14 Empurre com firmeza as alavancas de engate em cada lado na direcção da tampa superior, como se mostra abaixo, para trancar a correia de transferência no seu lugar.

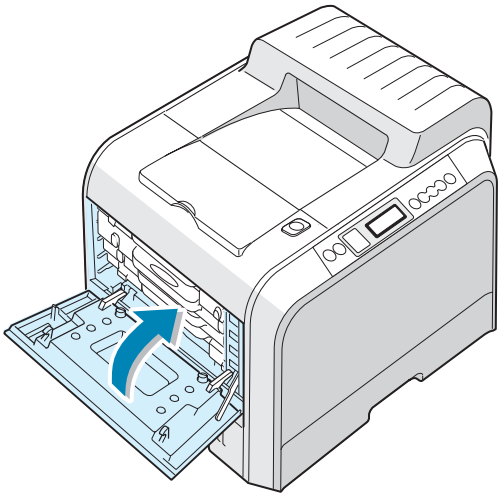


15 Depois de se assegurar de que a tampa da esquerda está aberta, feche a tampa superior. Assegure-se de que está bem fechada.



ATENÇÃO: Não tente fechar a tampa da esquerda com a tampa superior aberta. Isso pode causar danos à impressora.

16 Feche a tampa da esquerda com firmeza.



17 Ligue a impressora.

NOTA: Após a substituição da unidade de imagens, a impressora repõe automaticamente o contador de imagens da unidade de imagens.

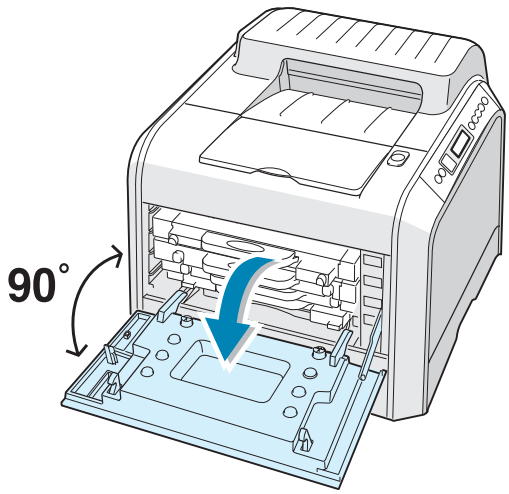
Substituir a correia de transferência

A vida da correia de transferência é de aproximadamente 50.000 páginas a preto e 12.500 páginas a cor. Substitua a correia de transferência quando o painel de controlo mostrar “Substit. correia de transferencia”.

Para substituir a correia de transferência:

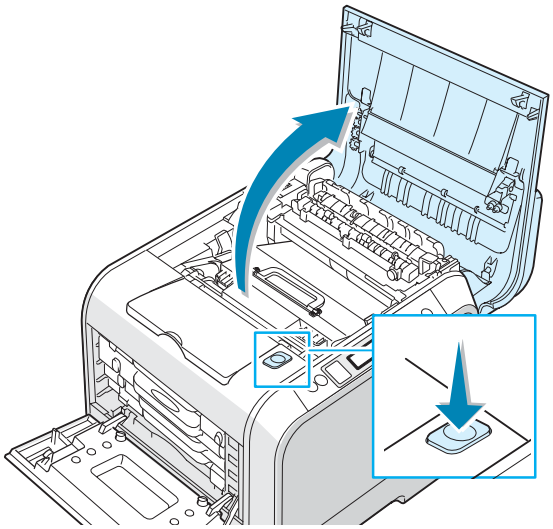
1. Desligue a impressora, e depois aguarde uns minutos para que a impressora arrefeça.

2. Utilizando o manípulo, abra completamente a tampa da esquerda até que esteja a um ângulo recto com a estrutura principal. Os cartuchos de toner desengatam-se automaticamente.

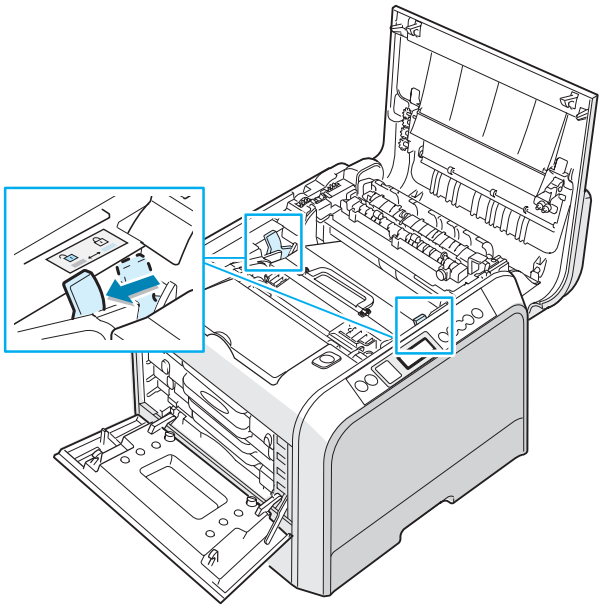


ATENÇÃO: Se a tampa da esquerda não for completamente aberta, o botão de desengate da tampa superior mantém-se trancado.

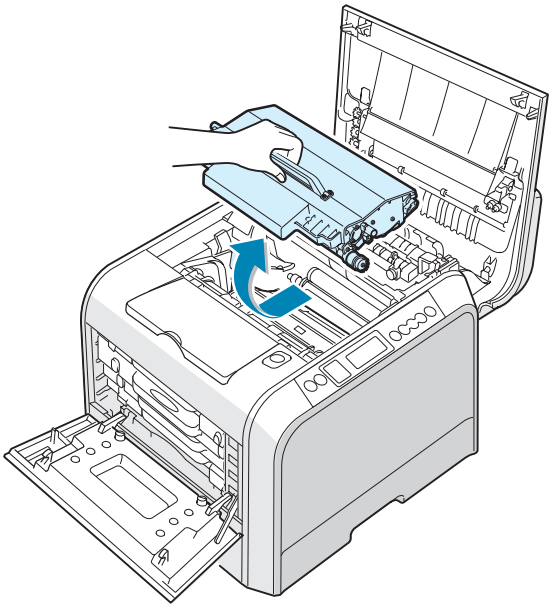
3 Prima o botão de desengate da tampa superior para a destrancar e abra-a completamente.



4 Puxe as alavancas de engate em cada lado na sua direcção, como se mostra abaixo, para libertar a correia de transmissão.

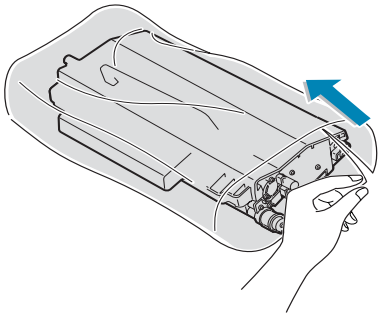


5 Utilizando o manípulo, levante a correia de transmissão usada para fora da impressora puxando-a cuidadosamente na direcção da esquerda da impressora.



NOTA: Mantenha a correia de transferência nivelada. Não rode a correia de transferência, caso contrário o toner solto pode ser derramado.

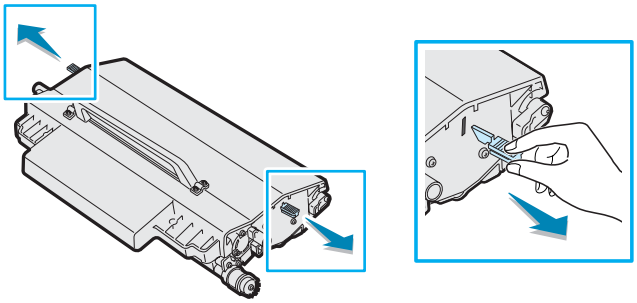
6 Retire uma nova correia de transferência para fora da embalagem.



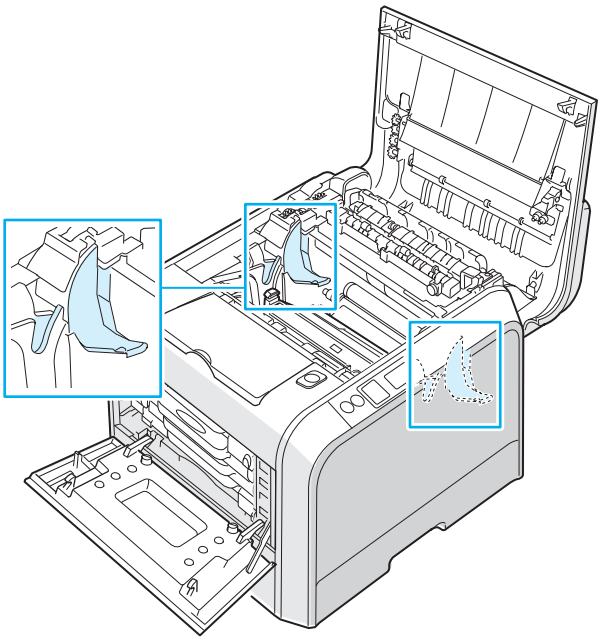
7 Remova o papel que cobre a correia de transferência, removendo a fita.

ATENÇÃO: Não use objectos afiados, tais como tesouras ou facas, para abrir a embalagem da correia de transferência. Pode danificar a superfície da correia de transferência.

8 Aperte as alavancas de tensão da correia de transferência em ambos os lados da correia. Depois, puxe-as para fora como se mostra abaixo.

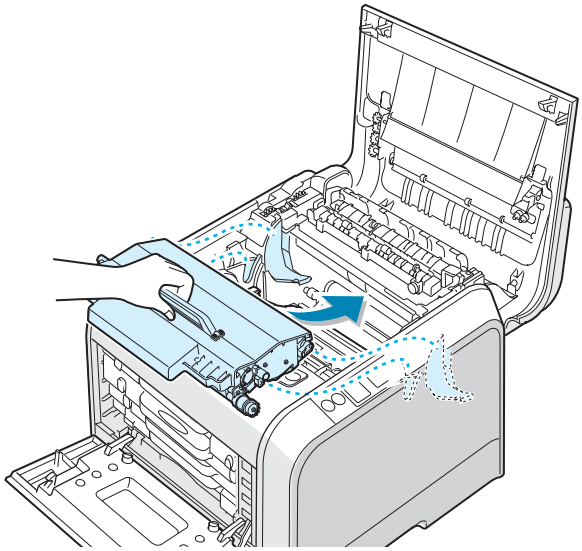


9 Localize as ranhuras da correia de transferência no interior da impressora, uma de cada lado.



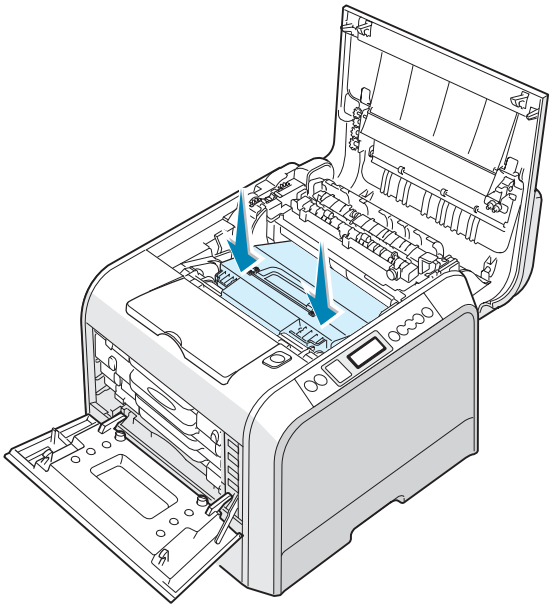
ATENÇÃO: Para evitar danos, não exponha a unidade de imagem à luz por mais de alguns minutos. Feche as tampas superior e da esquerda se a instalação precisar de ser interrompida por algum motivo.

10 Segurando no manípulo da correia de transferência, alinhe-a com as ranhuras em cada lado do interior da impressora.

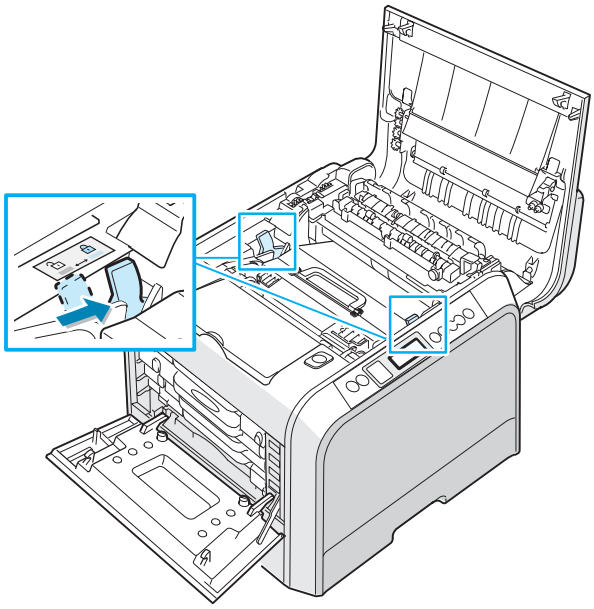


NOTA: Mantenha a correia de transferência nivelada. Não rode a correia de transferência, caso contrário o toner solto pode ser derramado.

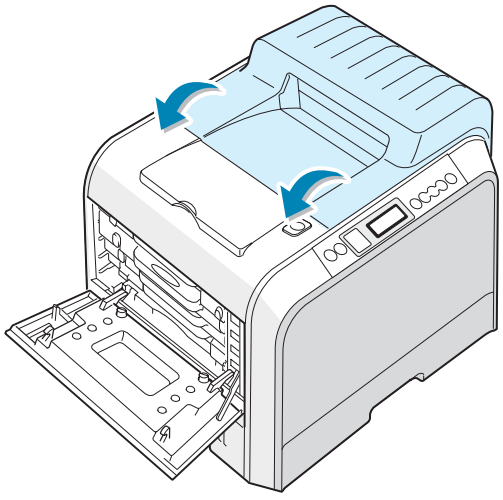
11 Deslize a nova correia de transferência para baixo para o interior da impressora e prima-a com firmeza no seu lugar.



12 Empurre com firmeza as alavancas de engate em cada lado na direcção da tampa superior, como se mostra abaixo, para trancar a correia de transferência no seu lugar.

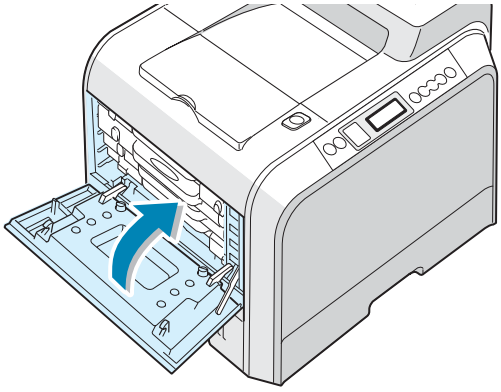


13 Depois de se assegurar de que a tampa da esquerda está aberta, feche a tampa superior. Assegure-se de que está bem fechada.



ATENÇÃO: Não tente fechar a tampa da esquerda com a tampa superior aberta. Isso pode causar danos à impressora.

14 Feche a tampa da esquerda com firmeza.



15 Ligue a impressora.

NOTA: Após a substituição da cinta de transferência, a impressora repõe automaticamente o contador de imagens da cinta de transferência.

Limpar a impressora

Durante o processo de impressão, partículas de papel, toner e partículas de poeira podem acumular dentro da impressora. Com o decorrer do tempo, esta acumulação pode causar problemas à qualidade da impressão, tais como manchas ou nódoas de toner. A impressora tem um modo de limpeza que pode corrigir e evitar este tipo de problemas.

Limpar o exterior da impressora

Limpe o chassis da impressora com um pano macio sem fios. Pode humedecer ligeiramente o pano com água, mas tenha cuidado para não deixar cair água em cima ou dentro da impressora.

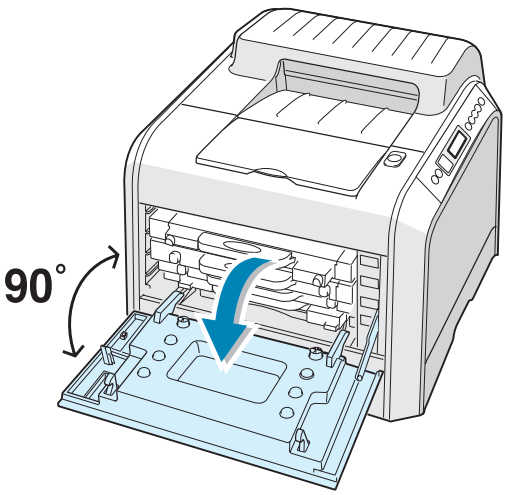
ATENÇÃO: Limpar o chassis da impressora com produtos de limpeza com elevados teores de álcool, solventes ou outras substâncias fortes pode descolorir ou rachar o chassis.

Limpar a LSU no interior da impressora

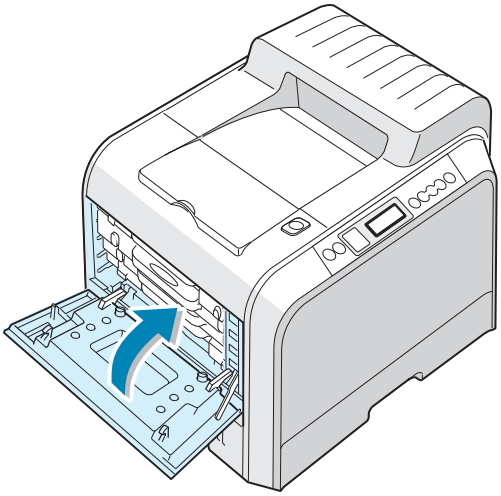
NOTA: Deve limpar a LSU ao mesmo tempo que remove as partículas de papel, toner e poeira do interior da impressora.

Abra e feche a tampa da esquerda para limpar automaticamente a LSU no interior da impressora.

1 Utilizando o manípulo, abra completamente a tampa da esquerda até que esteja a um ângulo recto com a estrutura principal. Os cartuchos de toner desengatam-se automaticamente.



2 Feche a tampa da esquerda com firmeza.

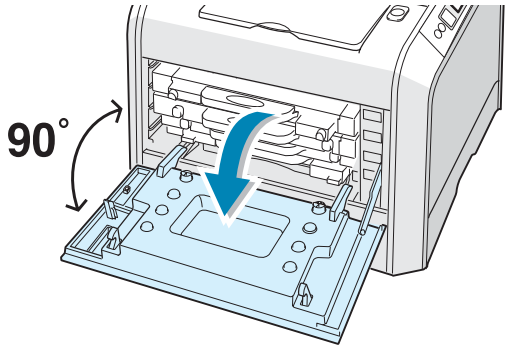


Limpar o interior da impressora

NOTA: Ao limpar a parte interna da impressora, tenha cuidado para não tocar no rolo de transferência. A gordura dos dedos pode causar problemas à qualidade da impressão.

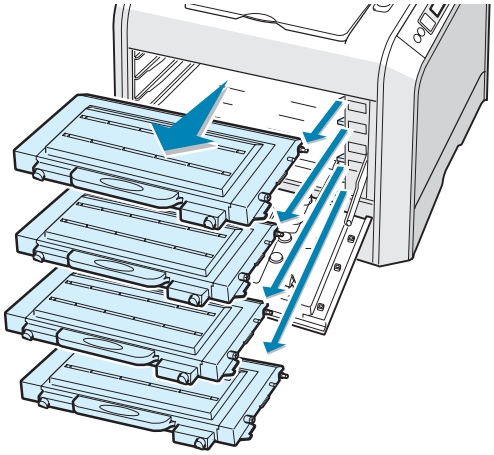
1 Desligue a impressora, retire o cabo de alimentação e espere uns minutos que o equipamento arrefeça.

2 Utilizando o manípulo, abra completamente a tampa da esquerda até que esteja a um ângulo recto com a estrutura principal. Os cartuchos de toner desengatam-se automaticamente.

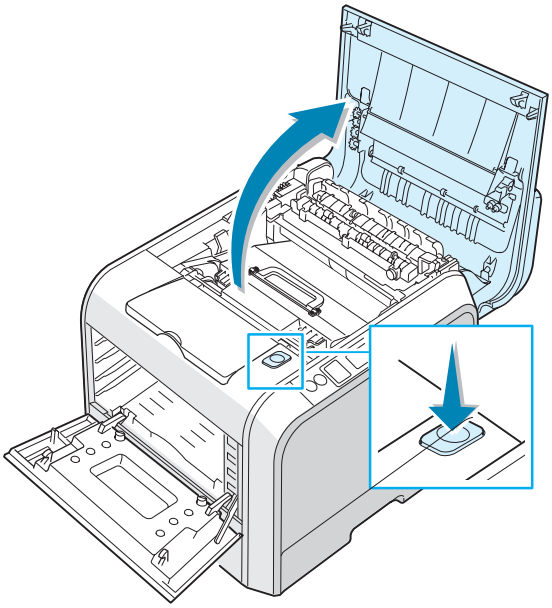


ATENÇÃO: Se a tampa da esquerda não for completamente aberta, o botão de desengate da tampa superior mantém-se trancado.

3 Primeiro, puxe com cuidado os cartuchos pelos manípulos para os retirar da sua ranhura, mas, quando estiver pronto para os levantar para fora da impressora, passe a segurá-los pelo corpo dos cartuchos, e levante-os com ambas as mãos. Coloque-os numa superfície plana.

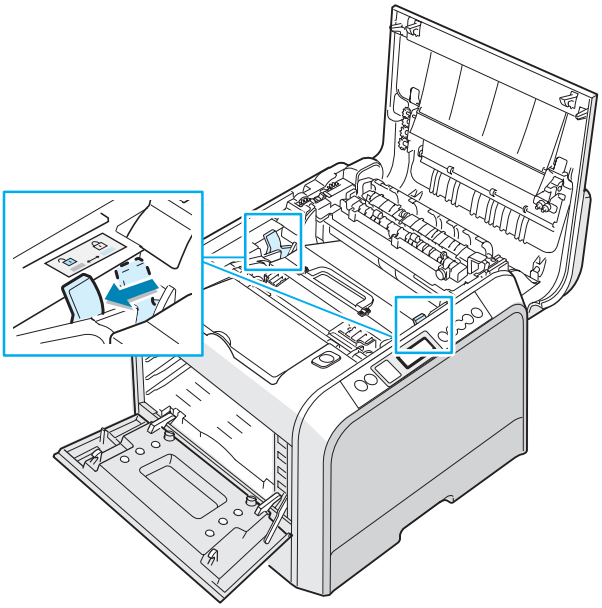


4 Prima o botão de desengate da tampa superior para a destrancar e abra-a completamente.

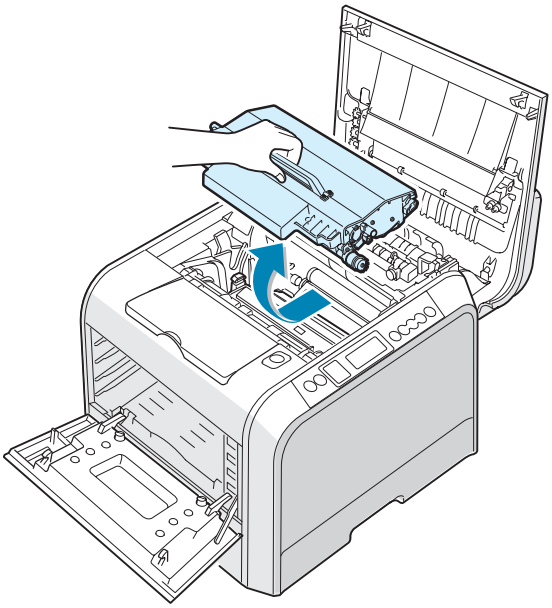


ATENÇÃO: Se deixar a tampa da esquerda aberta durante mais de alguns minutos, a unidade de imagem pode ficar exposta a luz. Isto causa danos à unidade de imagem. Feche as tampas superior e da esquerda se a instalação precisar de ser interrompida por algum motivo.

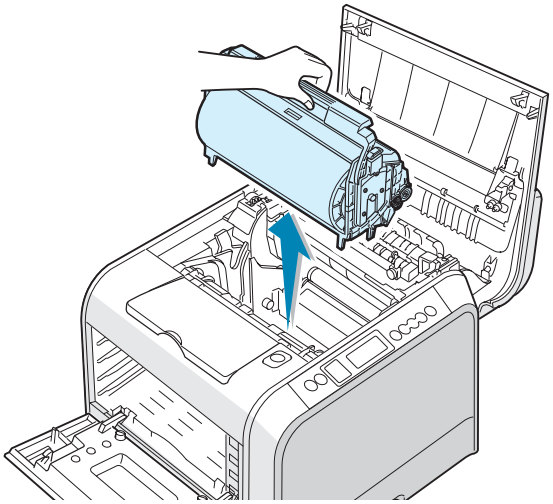
5 Puxe as alavancas de engate em cada lado na sua direcção, como se mostra abaixo, para libertar a correia de transmissão.



6 Utilizando o manípulo, levante a correia de transmissão para fora da impressora puxando-a cuidadosamente na direcção da esquerda da impressora. Coloque-a numa superfície plana.



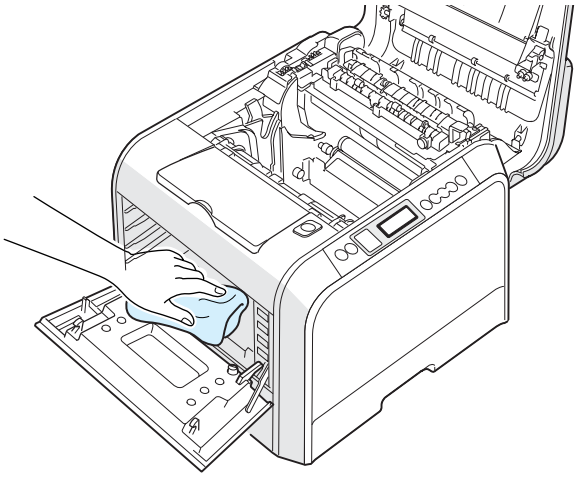
7 Levante o manípulo da unidade de imagem e utilize-o para levantar a unidade para fora da impressora. Coloque-a numa superfície plana.



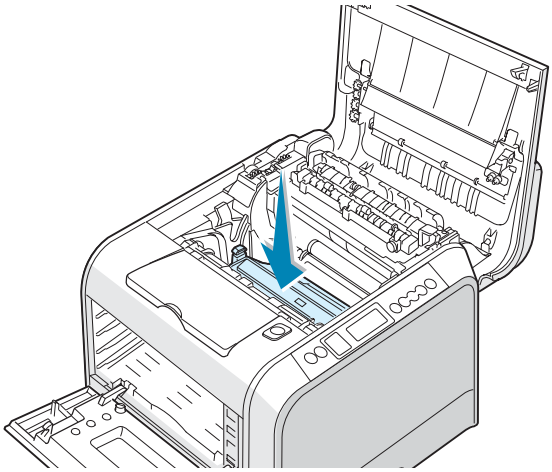
CUIDADOS:

- Para evitar danos, não exponha a unidade de imagem à luz por mais de alguns minutos. Cubra-a com papel preto, se for necessário.
- Feche as tampas superior e da esquerda se a instalação precisar de ser interrompida por algum motivo.
- Não toque na superfície do rolo verde na unidade de imagem, ou problemas de qualidade de impressão podem ocorrer.

8 Olhe para o interior da impressora. Remova qualquer poeira, partículas de papel e toner derramado com um pano macio sem fios humedecido ou um pequeno aspirador.

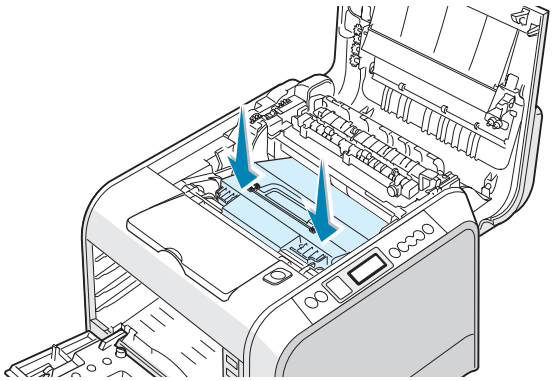


9 Insira a unidade de imagem de volta na impressora. Assegure-se de que ouve um clique, e depois dobre o manípulo para baixo. Para obter mais detalhes, consulte os passos 9 e 10 na página 6.17 - 6.18.



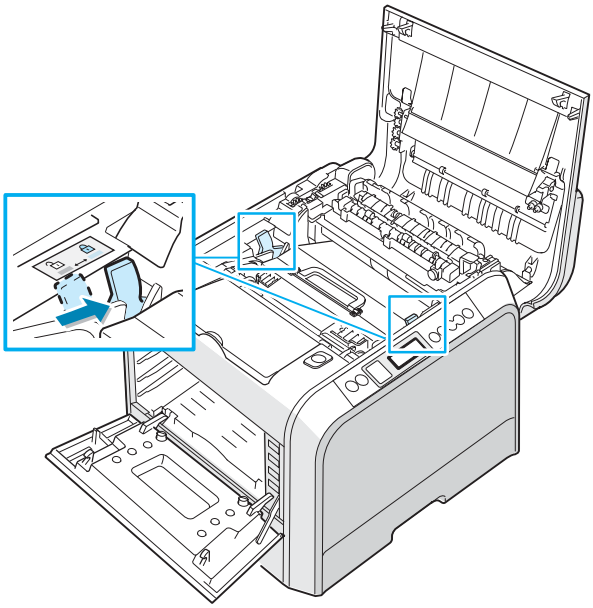
ATENÇÃO: Substitua a unidade de imagem com cuidado para não arranhar ou danificar a superfície do rolo verde na unidade de imagem.

10 Insira a correia de transferência de volta na impressora. Prima-a com firmeza para se assegurar que encaixa no seu lugar. Para obter mais detalhes, consulte os passos 9 e 10 na página 6.25 - 6.26.

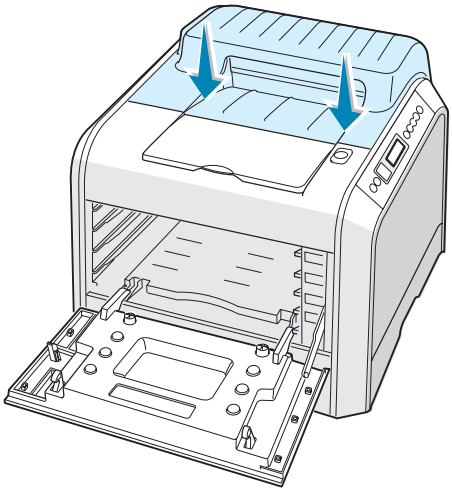


NOTA: Mantenha a correia de transferência nivelada. Não rode a correia de transferência, caso contrário o toner solto pode ser derramado.

11 Empurre com firmeza as alavancas de engate em cada lado na direcção da tampa superior, como se mostra abaixo, para trancar a correia de transferência no seu lugar.

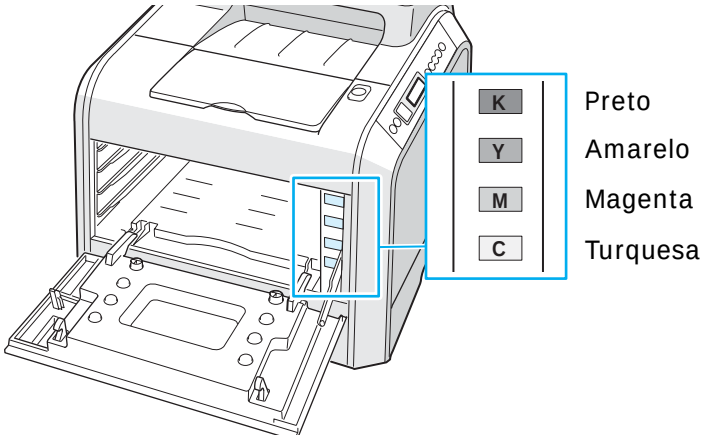


12 Depois de se assegurar de que a tampa da esquerda está aberta, feche a tampa superior. Assegure-se de que está bem fechada.

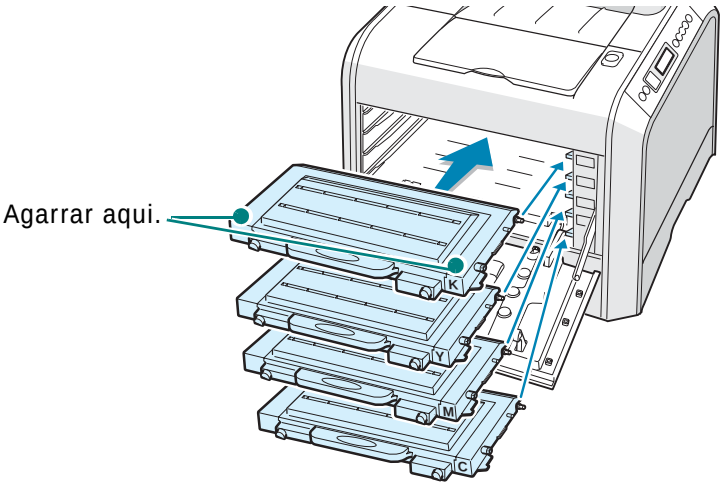


ATENÇÃO: Não tente fechar a tampa da esquerda com a tampa superior aberta. Isso pode causar danos à impressora.

13 Olhe para o interior da impressora do lado direito e localize as cores dos cartuchos de toner que coincidem com as cores nas ranhuras.

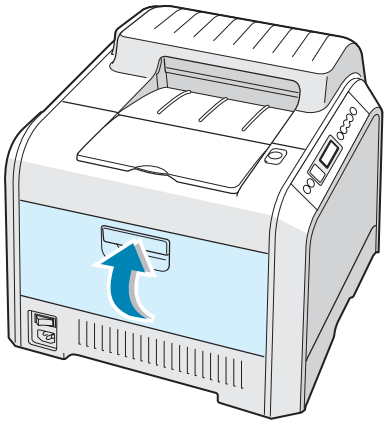


14 Segurando cada cartucho de toner com as duas mãos, insira-o nas posições correspondentes na seguinte ordem: Turquesa, Magenta, Amarelo e depois Preto. Depois use o manípulo para deslizar completamente o cartucho para dentro.



Quando os cartuchos de toner estão correctamente instalados, os cartuchos amarelo e preto não ficam completamente inseridos. Estes movem-se automaticamente para os seus lugares quando fechar a tampa da esquerda.

15 Feche a tampa da esquerda. Assegure-se de que está bem fechada.



Se instalou os cartuchos de toner incorrectamente, a tampa da esquerda não se fecha devidamente. Verifique outra vez para se assegurar de que as cores dos cartuchos correspondem ao que está marcado do lado direito. Nunca force a tampa para a fechar.

16 Ligue o cabo de alimentação e a impressora.

Peças de substituição

Periodicamente, será necessário substituir o rolo e a unidade de fusão para manter um desempenho superior, evitar problemas quanto à qualidade da impressão e à alimentação do papel resultantes de peças desgastadas.

Os elementos a seguir devem ser substituídos após a impressão do número especificado de páginas. Veja a tabela abaixo.

Item	Quantidade produzida (em média)
Rolo captador	Aprox. 150.000 páginas
Rolo de transferência	Aprox. 50.000 páginas
Unidade de fusão	Aprox. 100.000 páginas a preto (50.000 páginas a cor)

Para adquirir as peças de substituição, contacte o seu revendedor Samsung ou o local onde adquiriu o equipamento. Recomendamos enfaticamente que os elementos sejam instalados por técnicos de manutenção qualificados.

Gerir a impressora a partir do Web site

Através do Web site da impressora, é possível defini-la de forma a serem enviadas notificações por correio electrónico para um endereço especificado.

Para aceder ao Web site da impressora:

1. Inicie um browser da Internet, tal como o Internet Explorer do Windows.
2. Introduza o endereço IP da impressora (http:// xxx.xxx.xxx) no campo do endereço e prima a tecla **Enter** ou clique em **Ir para**.

   É apresentada a página Web incorporada da impressora.

Configurar a notificação por e-mail

A funcionalidade da notificação por e-mail permite à impressora enviar avisos ou alertas para um endereço especificado. Também é possível enviar uma encomenda de toner para um endereço especificado. Um servidor SMTP deve ser utilizado para enviar estas mensagens.

Para configurar a função de notificação por e-mail:

A página da Web incorporada para a sua impressora é aberta.

1. Na página Web da impressora, clique em **Definições da máquina**.
2. Clique em **Configuração da notificação de e-mails**.
3. Preencha as caixas apropriadas.

   É possível configurar as informações do servidor, da lista de destinatários e condições e o sistema de encomenda de toner. Para obter mais informações sobre cada definição, consulte as secções seguintes.

Informação do servidor

Configure as definições para que a sua impressora envie um e-mail através do servidor SMTP.

Os seguintes itens podem ser configurados:

- Endereço IP ou Nome do anfitrião: seleccione o Endereço IP ou Nome do Anfitrião. Se seleccionar o nome do anfitrião, é necessário introduzir as definições DNS no TCP/IP do separador Definições da Rede.
- Servidor SMTP e Porta: Introduza o nome do servidor SMTP e o número da porta.
- SMTP requer autenticação: verifique se o servidor SMTP necessita de autenticação.
- Servidor SMTP Nome de login: introduza o nome de login.
- Palavra-passe do servidor SMTP: introduza a palavra-passe de login.
- Tempo limite de ligação ao servidor de SMTP: Defina o intervalo de tempo (30 a 120 segundos) no qual a impressora tenta enviar um e-mail a partir do servidor SMTP para o endereço de e-mail especificado.
- Endereço de resposta: Quando a impressora gera um e-mail, se necessário, pode definir que a mensagem de resposta seja enviada para um lugar específico. É aqui que introduz o endereço de e-mail para o qual deseja que as respostas sejam enviadas.

Lista de destinatários e condições

Configure as definições para receber um e-mail da impressora.

Os seguintes itens podem ser configurados:

- Endereço de correio electrónico do SysAdmin: Introduza o endereço de e-mail do administrador do sistema.
- Endereço de e-mail de utilizadores chave: Introduza o endereço de e-mail do utilizador para o qual a impressora deve enviar notificações por e-mail.
- Endereço de e-mail do Serviço: Introduza o endereço de e-mail de um centro de serviço ou representante de serviço.
- Aviso de falta de consumíveis: Seleccione para quem a impressora vai enviar uma mensagem de aviso quando resta aproximadamente x% de um item consumível (x pode ser diferente dependendo do modelo).
- Análise de consumíveis e configuração da impressora: Seleccione para quem a impressora deve enviar a mensagem do estado da impressora e dos consumíveis de cada vez que 1000 páginas são impressas.
- Histórico: Seleccione para quem a impressora deve enviar um histórico do tempo de substituição dos consumíveis e mensagens de erro.
- Alerta: Seleccione para quem a impressora deve enviar mensagens de erro.
- Seleccionar notificações: Defina se quer ou não receber todas as notificações.

Sistema de encomenda de toner

O sistema de encomenda de toner permite que a impressora, ao verificar que o cartucho de toner está quase vazio, envie uma encomenda de toner para um endereço especificado.

Configure as definições para activar o sistema de encomenda de toner.

É possível configurar os seguintes itens:

- Activar: Seleccione se a impressora deverá ou não enviar uma mensagem de correio electrónico quando estiver quase sem toner.
- Número de telefone: Introduza o número de telefone do representante ou revendedor Samsung.
- Endereço de e-mail: Introduza o endereço de correio electrónico do representante ou revendedor Samsung.
- URI: Introduza o URI do representante ou revendedor Samsung.

Configurar o separador Informação dos contactos

Seleccione o separador **Suporte** para tomar conhecimento e introduzir algumas informações na secção **Informação dos contactos**.

- Nome: introduza o nome do remetente do e-mail como, por exemplo, o nome do seu escritório.
- Número de telefone: introduza um número de telefone guardado no e-mail de Notificação de E-mails.
- Localização: introduza uma informação de posição guardada no e-mail de Notificação de E-mails.
- Endereço de e-mail: introduza o endereço de e-mail do remetente.

NOTA: É possível que o Firewall da rede impeça o envio de e-mails.

MEMO

7 RESOLVER PROBLEMAS

Este capítulo contém informações úteis a respeito do que fazer se ocorrer algum erro durante a utilização da impressora.

Este capítulo inclui os seguintes tópicos:

- **Lista de verificação de problemas**
- **Resolver problemas gerais de impressão**
- **Eliminar encravamentos de papel**
- **Resolver problemas da qualidade de impressão**
- **Pormenores das mensagens do visor**
- **Problemas comuns no Windows**
- **Problemas comuns no Macintosh**
- **Problemas comuns no Linux**

Lista de verificação de problemas

Se a impressora não estiver a funcionar correctamente, consulte a lista de verificação a seguir. Se o equipamento falhar em algum passo, siga as sugestões correspondentes para resolver o problema.

Verificação	Solução
Assegure-se de que o botão **On Line/Continue** no painel de controlo está verde e o ecrã mostra a mensagem "Pronto".	• Se a luz de fundo do botão estiver apagada, verifique a ligação do cabo de alimentação. Examine o interruptor de alimentação. Verifique a fonte de alimentação ligando o cabo a outra tomada. • Caso a luz de fundo do botão esteja com a cor laranja, verifique a mensagem do visor e consulte a secção "Pormenores das mensagens do visor" na página 7.26.
Imprima uma página de demonstração para assegurar uma alimentação correcta do papel. Consulte o Manual de instalação fornecido com a impressora.	• Se a página de demonstração não for impressa, verifique a quantidade de papel no tabuleiro. • Se o papel encravar na impressora, consulte a secção "Eliminar encravamentos de papel" na página 7.6. • Caso o visor mostre uma mensagem de erro, consulte a secção "Pormenores das mensagens do visor" na página 7.26.
Verifique se a página de demonstração foi impressa correctamente.	Se houver problemas na qualidade de impressão, consulte a secção "Resolver problemas da qualidade de impressão" na página 7.22.
Imprima um pequeno documento a partir de uma aplicação de software para verificar se o computador e a impressora estão ligados entre si e a comunicar correctamente.	• Se a página não for impressa, verifique a ligação do cabo entre a impressora e o computador. • Verifique a fila ou o spooler de impressão para ver se a impressora está em pausa. • Verifique a aplicação de software para garantir que está a utilizar o controlador de impressora e a porta de comunicação correctos. Se a impressão da página for interrompida durante o procedimento, consulte a secção "Resolver problemas gerais de impressão" na página 7.3.
Se a verificação completa não resolver o problema da impressora, consulte as secções seguintes de resolução de problemas.	• Consulte a secção "Resolver problemas gerais de impressão" na página 7.3. • Consulte a secção "Pormenores das mensagens do visor" na página 7.26. • Consulte a secção "Problemas comuns no Windows" na página 7.30. • Consulte a secção "Problemas comuns no Macintosh" na página 7.31. • Consulte a secção "Problemas comuns no Linux" na página 7.31.

Resolver problemas gerais de impressão

No caso de problemas de funcionamento da impressora, consulte a tabela de soluções sugeridas.

Problema	Causa possível	Solução
A impressora não imprime.	A impressora não está a receber energia.	Verifique as ligações do cabo de alimentação. Verifique o interruptor e a fonte de alimentação.
	O equipamento não está seleccionado como impressora predefinida.	Seleccione **Samsung CLP-510 Series** como a sua impressora predefinida.
	Verifique os seguintes aspectos do equipamento: • A tampa da impressora não está fechada. • O papel encravou. • Não existe papel. • O cartucho de toner não está instalado.	Trate do problema apropriado.
	A impressora pode estar no modo de alimentação manual ou sem papel.	Verifique a mensagem exibida, coloque papel no tabuleiro multifuncional, e prima o botão **On Line/Continue** no painel de controlo da impressora.
	O cabo que liga a impressora ao computador não está correctamente colocado.	Desligue o cabo da impressora e ligue-o novamente.
	O cabo que liga o computador à impressora está avariado.	Se possível, instale o cabo noutro computador que esteja a funcionar correctamente e tente imprimir um documento. Pode também tentar utilizar outro cabo.
	O equipamento pode estar configurado incorrectamente.	Verifique as propriedades da impressora para garantir que todas as definições estão correctas.
	É possível que o controlador da impressora não esteja instalado correctamente.	Reinstale o controlador da impressora; consulte o Manual de instalação fornecido com a impressora. Tente imprimir uma página de demonstração.
	A impressora funciona mal.	Verifique se a mensagem mostrada no painel de controlo indica erro de sistema com a impressora.

Problema	Causa possível	Solução
A impressora selecciona as folhas a partir da origem de papel incorrecta.	A selecção da origem de papel nas propriedades da impressora pode estar incorrecta.	Em muitas aplicações de software, a selecção da origem de papel encontra-se no separador **Papel**, nas propriedades da impressora. Seleccione a origem correcta do papel. Consulte a página 4.7.
O papel não avança na impressora.	O papel foi colocado incorrectamente.	Remova o papel do tabuleiro e recoloque-o correctamente. Verifique se as guias do tamanho do papel estão colocadas correctamente.
	Existe demasiado papel no tabuleiro.	Remova o excesso de papel do tabuleiro.
	O papel é muito grosso.	Utilize apenas papel que obedeça às especificações exigidas pela impressora.
O trabalho de impressão é extremamente lento.	O trabalho pode ser muito complexo.	Reduza a complexidade da(s) página(s) ou tente ajustar as definições da qualidade de impressão. Ajuste as definições da qualidade de impressão, tal como reduzir a resolução. Se definiu a resolução para **1200 ppp [melhor]**, mude para **600 ppp [normal]**. Mude a definição da porta para o USB ou porta de rede para melhorar a velocidade de impressão. A impressora imprime papel do tamanho A4 a 24 ppm e papel do tamanho Carta a 25 ppm no modo preto e branco. No modo cor, papel A4/carta é impresso a 6 ppm.
	Se utilizar o Windows 9x/ ME, a definição do spool pode estar incorrecta.	No menu **Iniciar**, seleccione **Definições** e Impressoras. Clique com o botão direito do rato no ícone da impressora **Samsung CLP-510 Series**, escolha **Propriedades**, clique no separador **Detalhes**, e escolha o botão **Definições do spool**. Seleccione a definição de spool pretendida.
Metade da página está em branco.	A definição de orientação da página pode estar incorrecta.	Altere a orientação da página na sua aplicação. Consulte a página 4.6.
	O tamanho do papel e as definições do tamanho da página não coincidem.	Certifique-se de que o tamanho do papel nas definições do controlador da impressora coincide com o papel no tabuleiro. Ou, assegure-se de que o tamanho do papel nas definições do controlador coincidem com a selecção de papel nas definições que usou na aplicação de software.

Problema	Causa possível	Solução
O papel encrava com frequência.	Existe demasiado papel no tabuleiro.	Remova o excesso de papel do tabuleiro. Se imprimir em materiais especiais, utilize o tabuleiro multifuncional. Verifique se as guias do tamanho do papel estão colocadas correctamente.
	Está a utilizar um tipo incorrecto de papel.	Utilize apenas papel que obedeça às especificações exigidas pela impressora. Se imprimir em materiais especiais, utilize o tabuleiro multifuncional.
	Pode haver detritos dentro da impressora.	Abra a tampa superior e remova os detritos.
A impressora imprime, mas o texto está incorrecto, ininteligível ou incompleto.	O cabo da impressora está solto ou apresenta avarias.	Desligue o cabo da impressora e volte a ligá-lo. Tente imprimir um trabalho que já tenha impresso antes com êxito. Se possível, ligue o cabo e a impressora a outro computador e tente imprimir um trabalho que sabe estar correcto. Finalmente, tente um novo cabo de impressora.
	Foi seleccionado o controlador de impressora incorrecto.	Verifique o menu de selecção de impressora da aplicação para garantir que o seu equipamento está seleccionado.
	A aplicação de software não está a funcionar correctamente.	Tente imprimir um trabalho a partir de outra aplicação.
	O sistema operativo não está a funcionar correctamente.	Saia do Windows e reinicie o computador. Desligue a impressora e volte a ligá-la.
As páginas são impressas, mas estão em branco.	O cartucho de toner apresenta avarias ou está sem toner.	Redistribua o toner. Se for necessário, consulte a página 6.5. Se necessário, substitua o cartucho de toner.
	O ficheiro pode conter páginas em branco.	Verifique o ficheiro para garantir que não páginas em branco.
	Algumas peças, tais como o controlador ou a placa, podem estar avariadas.	Contacte o representante de serviço.
A impressora não imprime correctamente s ilustrações do Adobe Illustrator.	A definição na aplicação de software está incorrecta.	Seleccione **Transferir como imagem de bits** na janela **Opções avançadas** das propriedades gráficas. Imprima o documento.

Problema	Causa possível	Solução
A qualidade da impressão de fotografias não está clara.	A resolução está definida para **600 ppp [normal]**.	Mude a resolução para **1200 ppp [melhor]** e depois tente imprimir de novo.
	A resolução da fotografia é muito baixa.	Se aumentar o tamanho da fotografia na aplicação de software, a resolução será reduzida. Reduza o tamanho da fotografia e assim melhore a resolução.
A impressora emite um cheiro estranho durante a utilização inicial.	O óleo utilizado para proteger o fusor está a evaporar.	Após a impressão de aproximadamente 100 páginas a cores, o cheiro desaparecerá. Trata-se de um problema temporário.

Eliminar encravamentos de papel

NOTA: Quando remover papel que está encravado na impressora, se possível puxe sempre o papel na direcção em que normalmente se move, para não danificar os componentes internos. Puxe sempre com firmeza e de uma forma contínua; não sacuda o papel. Se o papel se rasgar, assegure-se de que todos os fragmentos são removidos, caso contrário vai ocorrer um encravamento outra vez.

O visor no painel de controlo informa-o onde ocorreu o encravamento. Consulte a tabela a seguir para localizar o encravamento e o resolver:

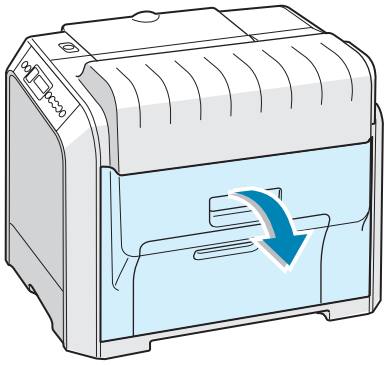
Mensagem	Localização do encravamento	Vá para
Encr0 no tab 1	Na área de alimentação do papel	página 7.7
Encr0 no tab MP	No tabuleiro multifuncional	página 7.9
Encrav. dentro da impressora	Interior da impressora	página 7.9
Encrav. na area de saida	Na área de saída do papel	página 7.10
Encrav. no caminho duplex	Na área Duplex	página 7.13
Encr0 no tab 2	No tabuleiro opcional 2	página 7.17

Para continuar a impressão depois de eliminar os encravamentos de papel, tem de abrir e fechar a tampa da direita.

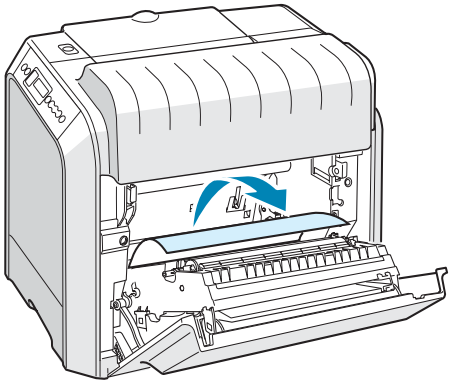
Na área de alimentação do papel

Se o papel está encravado na área de alimentação do papel, “Encr0 no tab 1” aparece no visor.

1 Utilizando o manípulo, abra a tampa da direita.

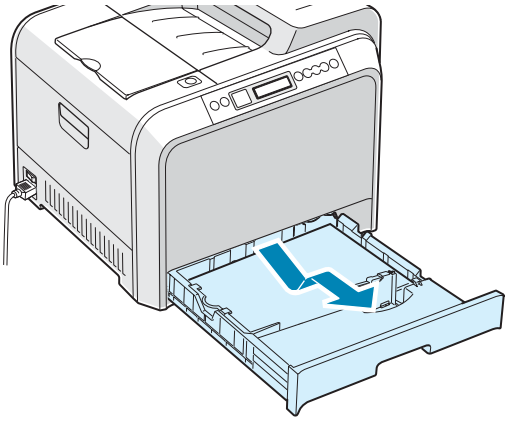


2 Remova cuidadosamente o papel que não avança na direcção que se mostra abaixo. Vá para o passo 6.

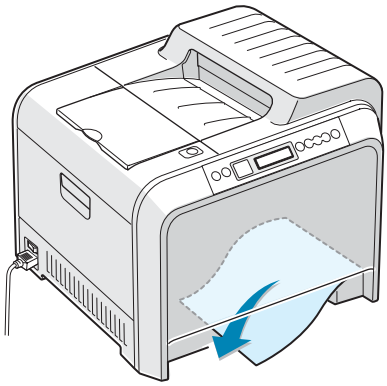


Se não conseguir encontrar o papel encravado, ou se houver alguma resistência ao remover o papel, pare de puxar e vá para o passo 3.

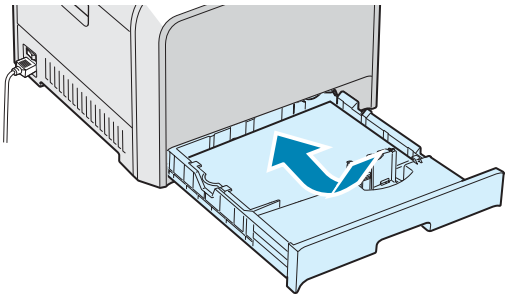
3 Deslize o tabuleiro para fora. Depois de o puxar completamente para fora, levante ligeiramente a parte da frente do tabuleiro para o libertar da impressora.



4 Remova o papel encravado puxando-o suavemente directamente para fora como se mostra abaixo.



5 Para recolocar o tabuleiro, abaixe a borda traseira, alinhe-a com a ranhura, e deslize-a para dentro da impressora.

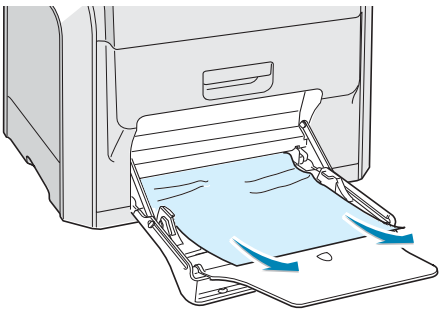


6 Feche a tampa da direita. A impressora retoma a impressão.

No tabuleiro multifuncional

“Encr0 no tab MP” aparece no visor quando imprimir usando o tabuleiro multifunções e a impressora detectar que ou não há papel ou o papel foi colocado incorrectamente.

Se o papel não está a avançar correctamente, puxe-o para fora da impressora.

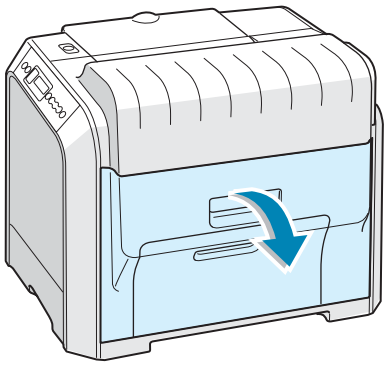


Para retomar a impressão, abra e feche a tampa da direita.

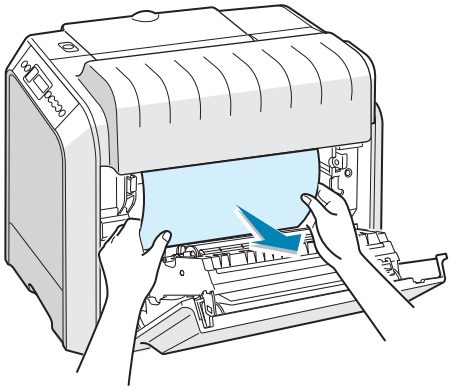
Interior da impressora

Se o papel está encravado no interior da impressora, “Encrav. dentro da impressora” aparece no visor.

1 Utilizando o manípulo, abra a tampa da direita.



2 Remova o papel encravado na direcção que se mostra. Para evitar que o papel se rasgue, puxe-o com suavidade e devagar.



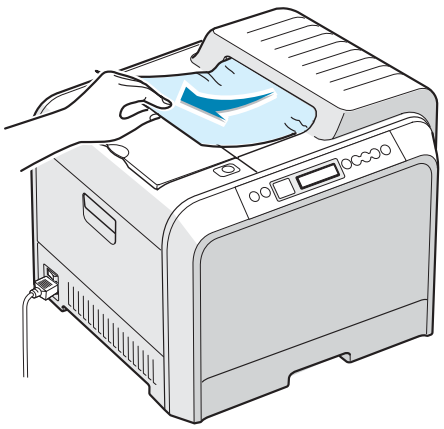
NOTA: Se o papel se rasgar, assegure-se de que todos os fragmentos são removidos da impressora.

3 Feche a tampa da direita. A impressora retoma a impressão.

Na área de saída do papel

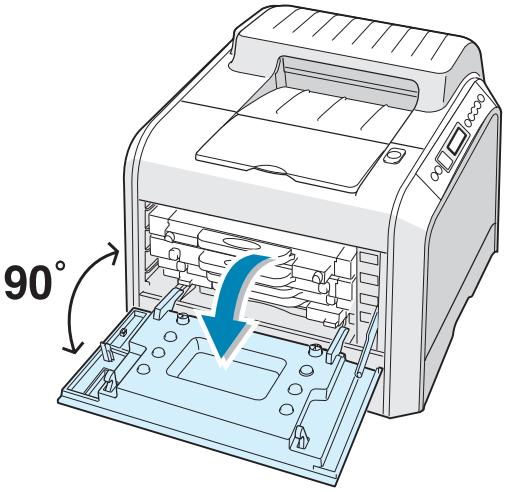
Se o papel está encravado na área de saída do papel, "Encrav. na area de saida" aparece no visor.

1 Caso uma grande parte do papel esteja visível, puxe-o para fora. Vá para o passo 7.



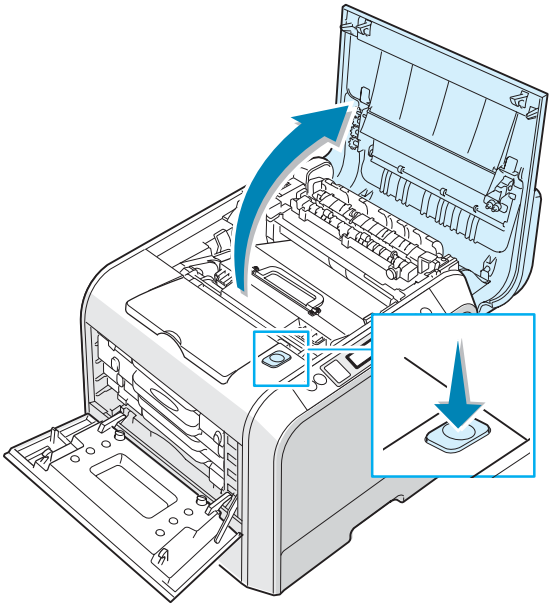
Se não conseguir encontrar o papel encravado, ou se houver alguma resistência ao remover o papel, pare de puxar e vá para o passo 2.

2 Utilizando o manípulo, abra completamente a tampa da esquerda até que esteja a um ângulo recto com a estrutura principal. Os cartuchos de toner desengatam-se automaticamente.

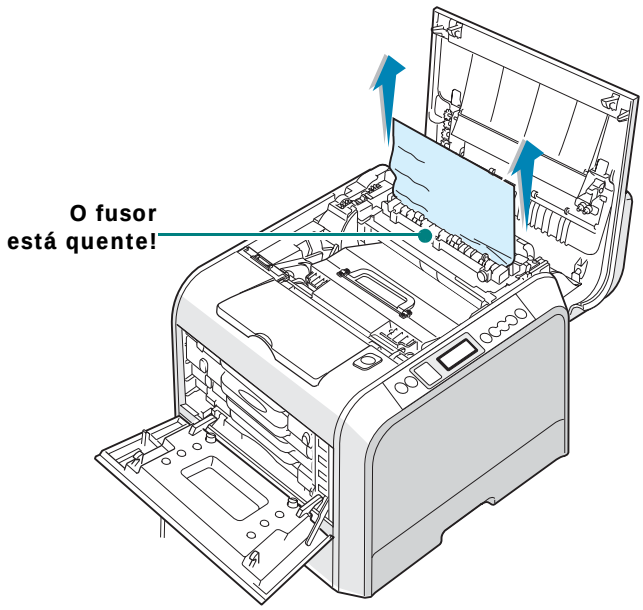


ATENÇÃO: Se a tampa da esquerda não for completamente aberta, o botão de desengate da tampa superior mantém-se trancado.

3 Prima o botão de desengate da tampa superior para a destrancar e abra-a completamente.

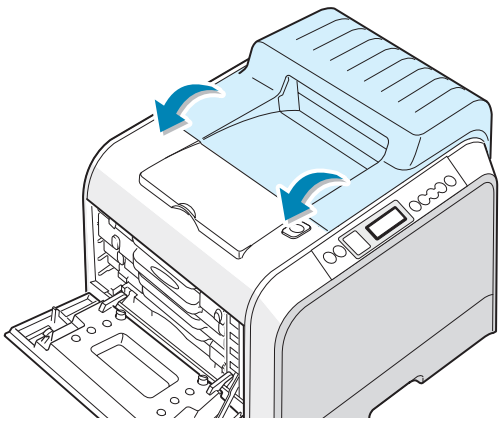


4 Tire cuidadosamente o papel encravado para fora da impressora.



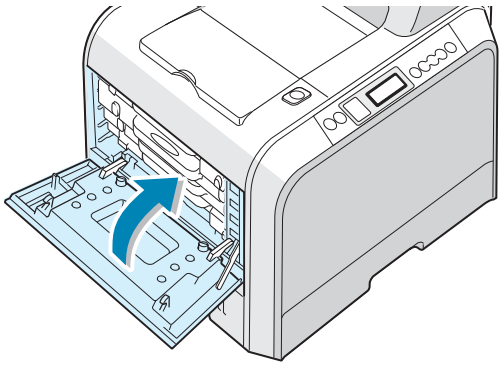
ATENÇÃO: Não toque no fusor. Está quente e pode causar queimaduras! A temperatura de operação do fusor é de 180 ºC (356 ºF). Tenha cuidado ao remover papel da impressora.

5 Depois de se assegurar de que a tampa da esquerda está aberta, feche a tampa superior. Assegure-se de que está bem fechada.

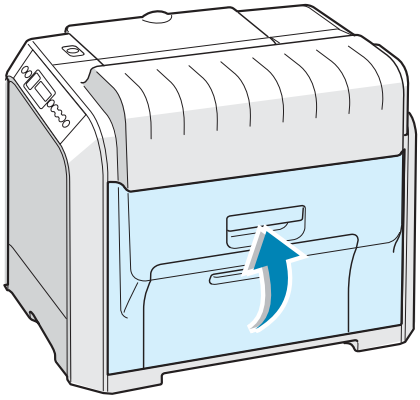


ATENÇÃO: Não tente fechar a tampa da esquerda com a tampa superior aberta. Isso pode causar danos à impressora.

6 Feche a tampa da esquerda com firmeza.



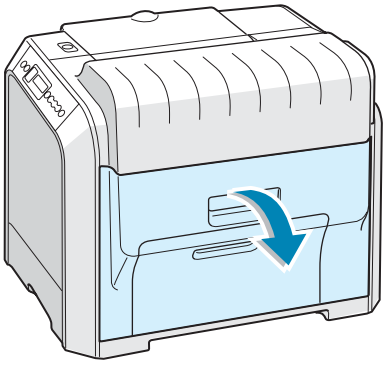
7 Abra e feche a tampa da direita para reiniciar a impressão.



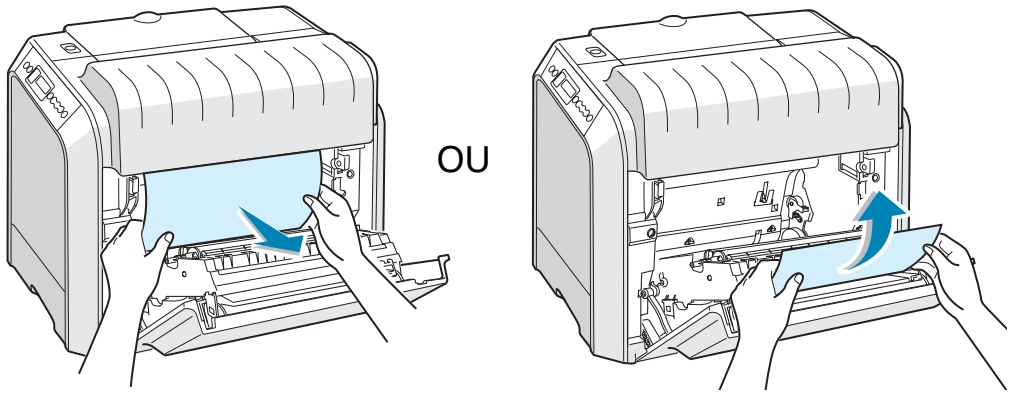
Na área Duplex

Se o papel está encravado na área do duplex, “Encrav. no caminho duplex” aparece no visor.

1 Utilizando o manípulo, abra a tampa da direita.



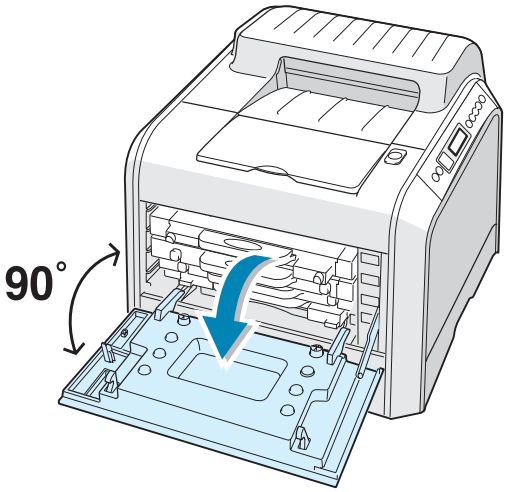
2 Localize o papel encravado e depois puxe-o para fora com cuidado e devagar para evitar que se rasgue. Vá para o passo 8.



NOTA: Se o papel se rasgar, assegure-se de que todos os fragmentos são removidos da impressora.

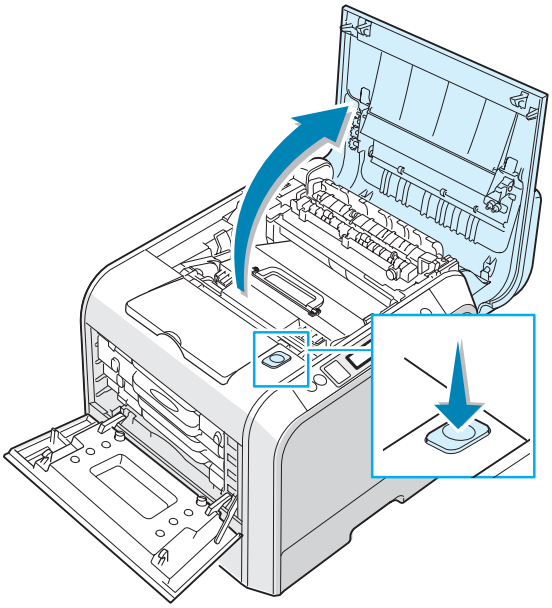
Se não conseguir encontrar o papel encravado, ou se houver alguma resistência ao remover o papel, pare de puxar e vá para o passo 3.

3 Utilizando o manípulo, abra completamente a tampa da esquerda até que esteja a um ângulo recto com a estrutura principal. Os cartuchos de toner desengatam-se automaticamente.

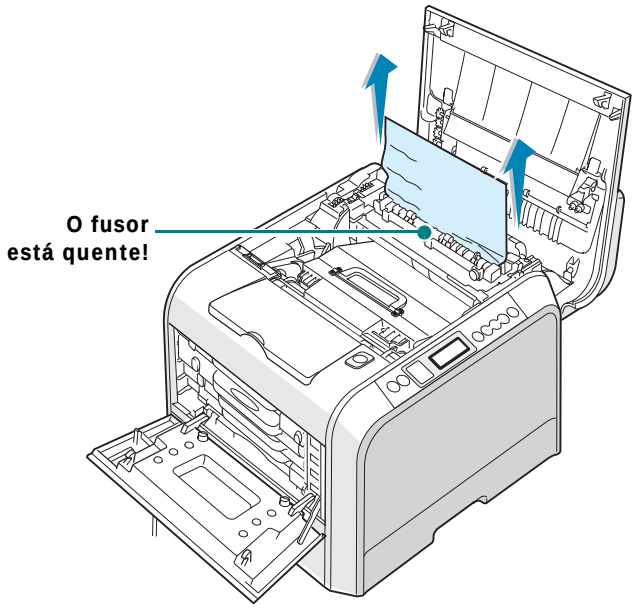


ATENÇÃO: Se a tampa da esquerda não for completamente aberta, o botão de desengate da tampa superior mantém-se trancado.

4 Prima o botão de desengate da tampa superior para a destrancar e abra-a completamente.

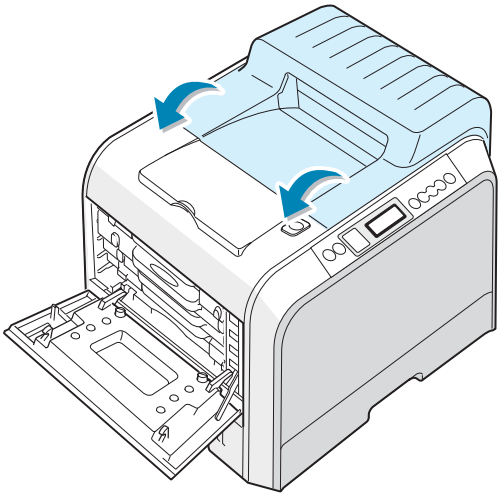


5 Localize o papel encravado e depois puxe-o para fora da impressora com cuidado.



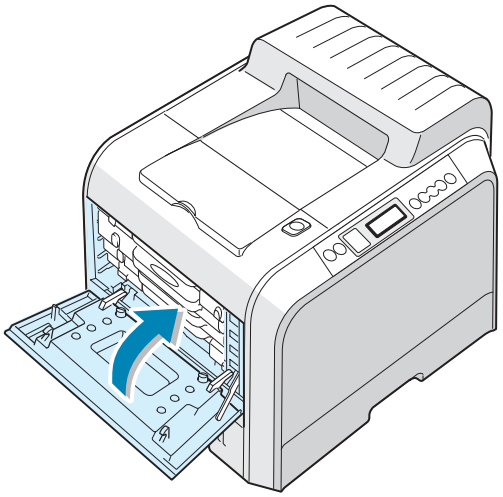
ATENÇÃO: Não toque no fusor. Está quente e pode causar queimaduras! A temperatura de operação do fusor é de 180 ºC (356 ºF). Tenha cuidado ao remover papel da impressora.

6 Depois de se assegurar de que a tampa da esquerda está aberta, feche a tampa superior. Assegure-se de que está bem fechada.



ATENÇÃO: Não tente fechar a tampa da esquerda com a tampa superior aberta. Isso pode causar danos à impressora.

7 Feche a tampa da esquerda com firmeza.

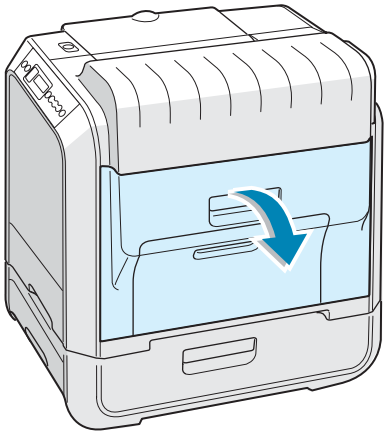


8 Feche a tampa da direita. A impressora retoma a impressão.

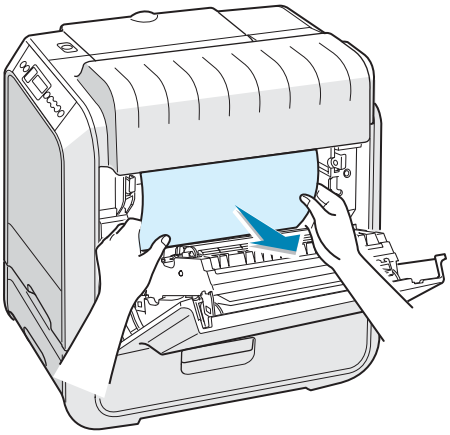
No tabuleiro 2 opcional

Se o papel está encravado no tabuleiro 2 opcional, “Encr0 no tab 2” aparece no visor.

1 Utilizando o manípulo, abra a tampa da direita.

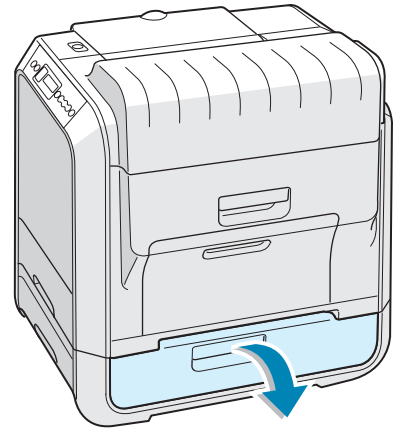


2 Remova o papel encravado na direcção que se mostra abaixo. Para evitar que o papel se rasgue, puxe-o com suavidade e devagar. Feche a tampa da direita. A impressora retoma a impressão.

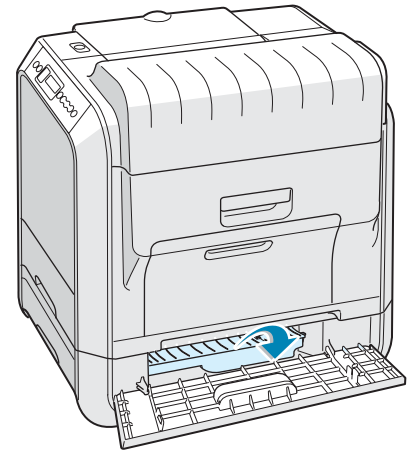


Se não conseguir encontrar o papel encravado, ou se houver alguma resistência ao remover o papel, pare de puxar e vá para o passo 3.

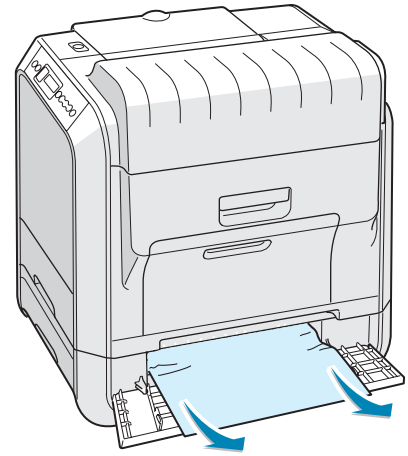
3 Abra a tampa exterior de encravamento no tabuleiro 2.



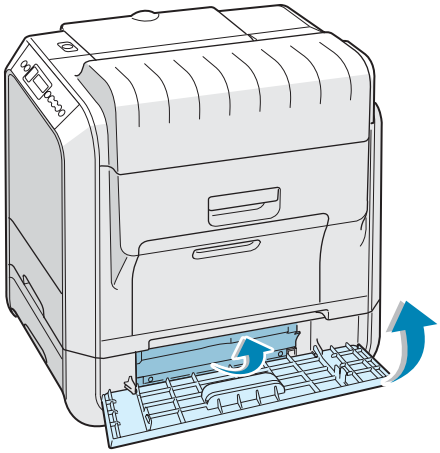
4 Abra a tampa interior do tabuleiro 2.



5 Remova o papel encravado na direcção que se mostra. Para evitar que o papel se rasgue, puxe-o com suavidade e devagar.

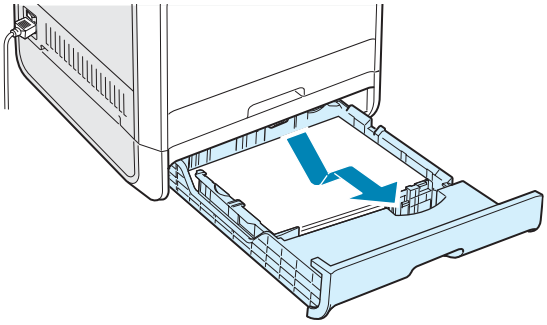


6 Feche as duas tampas de encravamentos e vá para o passo 10.

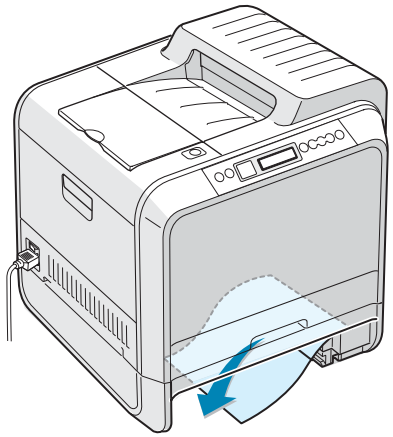


Se não conseguir encontrar o papel encravado, ou se houver alguma resistência ao remover o papel, pare de puxar e vá para o passo 7.

7 Puxe o tabuleiro 2 opcional para fora. Depois de o puxar completamente para fora, levante ligeiramente a parte da frente do tabuleiro para o libertar da impressora.

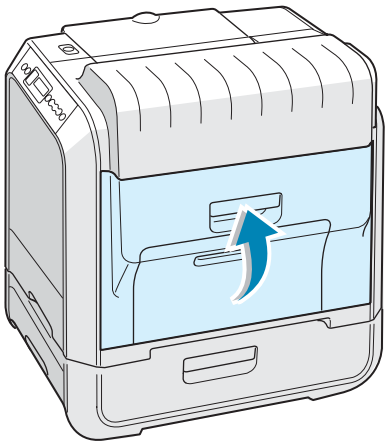


8 Se vir o papel encravado, remova-o da impressora puxando-o suavemente para fora a direito como se mostra abaixo.



9 Deslize o tabuleiro de volta para dentro da impressora e feche ambas as tampas de encravamentos.

10 Abra e feche a tampa da direita. A impressora retoma a impressão.



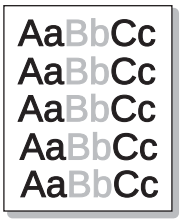
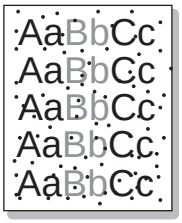
Sugestões para evitar o encravamento de papel

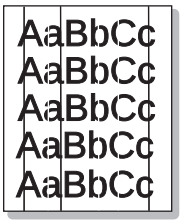
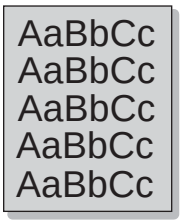
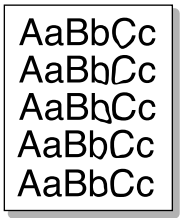
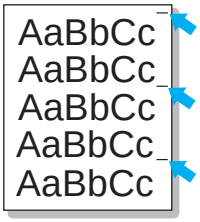
A maioria dos encravamentos de papel pode ser evitada mediante a selecção dos tipos correctos de papel. Se ocorrer encravamento, siga os passos descritos na secção “Eliminar encravamentos de papel” na página 7.6.

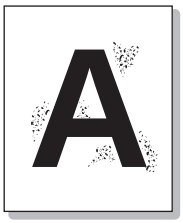
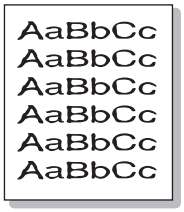
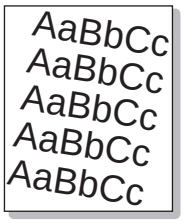
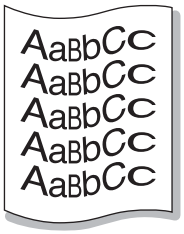
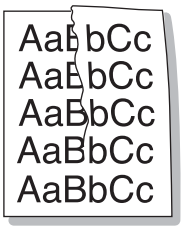
- Siga os procedimentos expostos na página 3.4. Certifique-se de que as guias ajustáveis estão correctamente posicionadas.
- Não sobrecarregue o tabuleiro. Certifique-se de que o papel está abaixo da marca de limite do papel, situada na lateral do tabuleiro.
- Não remova o papel do tabuleiro durante a impressão.
- Dobre, folheie e endireite o papel antes de o colocar no tabuleiro.
- Não utilize papel vincado, húmido ou muito dobrado.
- Não misture tipos diferentes de papel no tabuleiro.
- Utilize apenas materiais recomendados para impressão. Consulte a secção “Especificações do papel” na página E.4.
- Certifique-se de que o lado de impressão está voltado para baixo ao colocar papel num tabuleiro e no tabuleiro multifuncional.

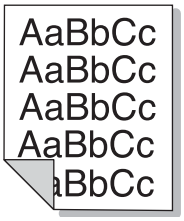
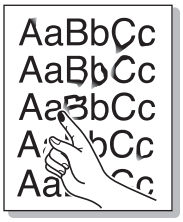
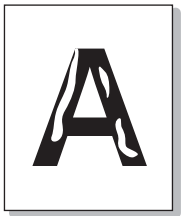
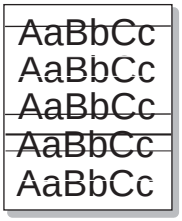
Resolver problemas da qualidade de impressão

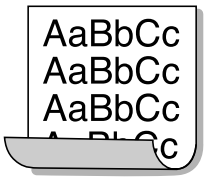
Sujidade dentro da impressora ou colocação incorrecta do papel podem reduzir a qualidade da impressão. Consulte a tabela a seguir para resolver o problema.

Problema	Solução
Impressão clara ou desbotada 	Se aparecer uma risca vertical branca ou área desbotada na página: • A quantidade de toner está baixa. É possível prolongar temporariamente o tempo de vida útil do cartucho de toner. Consulte a secção “Redistribuir o toner” na página 6.5. Se esse procedimento não melhorar a qualidade de impressão, instale um novo cartucho de toner. • Talvez o papel não obedeça às especificações (por exemplo, está muito húmido ou muito áspero). Consulte a secção “Especificações do papel” na página E.4. • Uma combinação de áreas desbotadas ou manchadas pode indicar que a impressora precisa de limpeza. Consulte a página 6.30. • A superfície da LSU pode estar suja. Limpe a LSU. Consulte a página 6.29.
Manchas de toner 	• Talvez o papel não obedeça às especificações (por exemplo, está muito húmido ou muito áspero). Consulte a secção “Especificações do papel” na página E.4. • O rolo de transferência ou o percurso do papel pode estar sujo. Consulte a secção “Limpar o interior da impressora” na página 6.30.
Perdas de informação 	Se a página apresentar áreas desbotadas, geralmente redondas, distribuídas aleatoriamente: • Uma única folha de papel pode apresentar defeito. Tente imprimir o trabalho mais uma vez. • O teor de humidade do papel é desigual ou o papel possui pontos húmidos na superfície. Tente uma marca diferente de papel. Consulte a secção “Especificações do papel” na página E.4. • O lote de papel apresenta defeitos. O processo de manufactura pode causar a rejeição de toner em algumas áreas. Tente um tipo ou marca diferente de papel. • O cartucho de toner pode apresentar defeitos. Consulte “Defeitos verticais repetitivos” na página seguinte. • Se estes passos não corrigirem os problemas, contacte um representante de serviço.

Problema	Solução
Linhas verticais 	Se aparecerem riscas verticais pretas na página: • A unidade da imagem dentro da impressora foi provavelmente arranhada. Instale uma nova unidade de imagem. Se aparecerem linhas verticais brancas na página: • A superfície da LSU pode estar suja. Limpe a LSU. Consulte a página 6.29.
Fundo de cor ou preto 	Se a quantidade de sombras no segundo plano for inaceitável, os procedimentos abaixo podem reparar o problema. • Escolha um papel mais leve. Consulte a secção “Especificações do papel” na página E.4. • Verifique o ambiente da impressora; condições muito secas (baixa humidade) ou alta humidade (superior a 80% HR) podem aumentar a quantidade de sombras no segundo plano. • Remova a unidade de imagem antiga e instale uma nova. Consulte a secção “Substituir a unidade de imagem” na página 6.14.
Nódoas de toner 	• Limpe o interior da impressora Consulte a secção “Limpar o interior da impressora” na página 6.30. • Verifique o tipo e a qualidade do papel. Consulte a secção “Especificações do papel” na página E.4. • Remova a correia de transferência e instale uma nova. Consulte a secção “Substituir a correia de transferência” na página 6.22.
Defeitos verticais repetitivos 	Se aparecerem marcas repetidas no lado impresso da página a intervalos regulares: • Limpe o interior da impressora. Consulte a secção “Limpar o interior da impressora” na página 6.30. Depois de limpar o interior da impressora, se ainda tiver os mesmos problemas, instale um cartucho de toner novo da cor do problema. Consulte a secção “Substituir cartuchos de toner” na página 6.8. • Algumas peças da impressora podem conter toner. Se os defeitos ocorrerem no verso da página, eles provavelmente serão corrigidos após algumas páginas mais. • O conjunto de fusão pode estar danificado. Contacte o representante de serviço.

Problema	Solução
Dispersão do segundo plano 	A dispersão do segundo plano é resultado de pequenas porções de toner distribuídas na página impressa. • O papel pode estar muito húmido. Tente imprimir com um lote diferente de papel. Não abra as embalagens de papel até que seja necessário, para que o papel não absorva muita humidade. • Se ocorrer dispersão do segundo plano num envelope, altere o esquema de impressão para evitar imprimir sobre áreas que possuam junções sobrepostas no verso. A impressão sobre as áreas de junção pode causar problemas. • Se a dispersão do segundo plano cobrir toda a superfície de uma página impressa, ajuste a resolução da impressão por meio da aplicação de software ou da janela das propriedades da impressora.
Caracteres deformados 	• Se os caracteres estiverem deformados e produzirem imagens sem preenchimento, é possível que o tipo de papel seja muito liso. Tente um papel diferente. Consulte a secção “Especificações do papel” na página E.4. • Se os caracteres estiverem deformados e produzirem um efeito ondulado, a unidade de scanner pode precisar de manutenção. Verifique se o problema também ocorre com uma página de demonstração. Consulte o Manual de instalação. Contacte o representante de serviço para obter a manutenção adequada.
Desalinhamento de página 	• Certifique-se de que o papel está correctamente colocado. • Verifique o tipo e a qualidade do papel. Consulte a secção “Especificações do papel” na página E.4. • Certifique-se de que o papel ou outro material está colocado correctamente e as guias não estão muito apertadas ou muito frouxas contra a pilha de papel.
Dobras ou ondas 	• Certifique-se de que o papel está correctamente colocado. • Verifique o tipo e a qualidade do papel. Tanto a temperatura como a humidade altas podem causar dobras. Consulte a secção “Especificações do papel” na página E.4. • Vire a pilha de papel ao contrário no tabuleiro. Tente também rodar o papel 180°.
Engelhas ou vincos 	• Certifique-se de que o papel está correctamente colocado. • Verifique o tipo e a qualidade do papel. Consulte a secção “Especificações do papel” na página E.4. • Vire a pilha de papel ao contrário no tabuleiro de papel. Tente também rodar o papel 180°.

Problema	Solução
O verso das impressões está sujo 	• O rolo de transferência pode estar sujo. Consulte a secção “Limpar o interior da impressora” na página 6.30. • Verifique se há vazamento do toner. Limpe o interior da impressora.
Páginas em cor ou preto sólido 	• A unidade de imagem pode não estar instalada correctamente. Remova a unidade de imagem e volte a inseri-la. • A unidade de imagem pode ter um defeito e precisar de substituição. Instale uma nova unidade de imagem. • A impressora pode precisar de reparação. Contacte o representante de serviço.
Toner solto 	• Limpe o interior da impressora. • Verifique o tipo e a qualidade do papel. Consulte a secção “Especificações do papel” na página E.4. • Instale um novo cartucho. Consulte a secção “Substituir cartuchos de toner” na página 6.8. • Se o problema persistir, a impressora poderá precisar de reparação. Contacte o representante de serviço.
Vazios nos caracteres 	Os vazios são áreas brancas dentro dos caracteres, em locais onde deveria haver preto contínuo: • Se está a usar transparências, tente outro tipo de transparência. Devido à composição da transparência, alguns vazios nos caracteres podem ser normais. • Talvez não esteja a imprimir na face de impressão correcta. Remova o papel e vire-o. • O papel pode não obedecer às especificações. Consulte a página E.4.
Listas horizontais 	Se aparecerem riscas ou manchas pretas ou a cor alinhadas horizontalmente: • A unidade de imagem pode não estar instalada correctamente. Remova a unidade de imagem e volte a inseri-la. • A unidade de imagem pode estar avariada. Instale uma nova unidade de imagem. Consulte a secção “Substituir a unidade de imagem” na página 6.14. • Se o problema persistir, a impressora poderá precisar de reparação. Contacte o representante de serviço.

Problema	Solução
Ondulação 	Se o papel impresso está ondulado ou não avançar na impressora: • Vire a pilha de papel ao contrário no tabuleiro de papel. Tente também rodar o papel 180°.

Pormenores das mensagens do visor

Mensagens aparecem no visor do painel de controlo para indicar o estado da impressora ou erros. Consulte as tabelas a seguir para compreender o significado dessas mensagens e corrigir o problema, se necessário. As mensagens e seus significados estão listados em ordem alfabética.

NOTA: Quando pedir assistência técnica, é útil dizer ao representante de serviço a mensagem do visor.

Mensagem	Estado	Efectue o seguinte:
Erro nao confirm ADC	Ocorreu um problema no ADC na impressora.	Contacte o representante de serviço.
Tampa aberta	A tampa de cima está aberta.	Feche a tampa de cima com firmeza.
Toner [Cor] vazio	O cartucho de toner correspondente da impressora está vazio e a impressora está a funcionar.	Substitua o cartucho de toner correspondente por um novo. Consulte a página 6.8.
Motor dev. Erro	Ocorreu um problema no motor de desenvolvimento da impressora.	Retire a ficha da corrente e volte a colocá-la. Se o problema persistir, contacte a empresa de serviço.
Fusor do motor Erro baixa temp.	A temperatura no fusor é anormalmente baixa.	Retire a ficha da corrente e volte a colocá-la. Se o problema persistir, contacte a empresa de serviço.
Fusor do motor Erro sobreaquec.	A temperatura no fusor é anormalmente alta.	Retire a ficha da corrente e volte a colocá-la. Se o problema persistir, contacte a empresa de serviço.

Mensagem	Estado	Efectue o seguinte:
Motor LSU Erro	Ocorreu um problema na LSU (Unidade de digitalização por laser) na impressora.	Retire a ficha da corrente e volte a colocá-la. Se o problema persistir, contacte a empresa de serviço.
Instalar Toner [cor]	O cartucho de toner da cor indicada não está instalado na impressora.	Instale o cartucho de toner da cor correspondente.
Instalar Unidade de imag.	A unidade de imagem não está instalada na impressora.	Instale a unidade de imagem.
Instalar cinto de transferencia	A correia de transferência não está instalado na impressora.	Instale a correia de transferência.
Unidade de imag. Invalida	Uma unidade de imagem inválida está instalada.	Instale apenas uma unidade de imagem aprovada pela Samsung, concebida para a sua impressora. Se instalou uma unidade de imagem aprovada e este erro continuar a ocorrer, contacte um centro autorizado de serviço.
Correia transf. invalida	Uma correia de transferência inválida está instalada.	Instale apenas uma correia de transferência aprovada pela Samsung, concebida para a sua impressora. Se instalou uma correia de transferência aprovada e este erro continuar a ocorrer, contacte um centro autorizado de serviço.
Toner invalido [Cor]	Um cartucho de toner inválido está instalado.	Instale apenas um cartucho de toner aprovado pela Samsung, adequado à sua impressora. Se instalou um cartucho de toner aprovado e este erro continuar a ocorrer, contacte um centro autorizado de serviço.
Encr0 no tab 1 Encr0 no tab 2 Encr0 no tab MP	Um encravamento de papel ocorreu no tabuleiro indicado.	Remova o papel encravado do tabuleiro correspondente, consultando a página 7.7.
Encrav. no caminho duplex	Ocorreu um encravamento de papel durante a impressão em ambos os lados da folha.	Remova o papel encravado da impressora; consulte a página 7.13.
Encrav. na area de saida	Ocorreu um encravamento na área de saída de papel.	Remova o papel encravado da impressora; consulte a página 7.10.

Mensagem	Estado	Efectue o seguinte:
Encrav. dentro da impressora	Um encravamento de papel ocorreu dentro da impressora.	Abra a tampa da direita e remova o papel encravado da impressora; consulte a página 7.9.
Erro no desbl. da alav.	Depois de instalar uma correia de transferência, as alavancas de engate não foram bloqueadas.	Empurre as alavancas de engate em cada lado para longe de si; consulte a página 6.27.
Prima o botao Continuar	A impressora aguarda a acção do utilizador antes de imprimir do alimentador manual.	Coloque o material para impressão e prima o botão **On Line/Continue**. É necessário premi-lo para cada página a ser impressa.
Carregar [Taman] No Tabul 1 Carregar [Taman] No Tabul 2 Carregar [Taman] No MP	O tamanho do papel especificado nas propriedades da impressora não coincide com o papel que está a colocar.	Coloque o papel correcto no tabuleiro.
Motor principal Erro	Ocorreu um problema no motor principal da impressora.	Retire a ficha da corrente e volte a colocá-la. Se o problema persistir, contacte a empresa de serviço.
Memoria excedida	A impressora não tem memória suficiente para imprimir o trabalho actual. Ocorreu um erro no programa de firmware da impressora.	O trabalho é automaticamente limpo e a impressora volta para o modo de espera. • Aumente a memória de sua impressora. Consulte a secção “Instalar memória adicional na impressora” na página D.2.
Sem papel [taman] No Tabul 1 Sem papel [taman] No Tabul 2 Sem papel [tamanho] No MP Sem papel [tam.] No Manual	O tabuleiro ficou sem papel.	Coloque papel no tabuleiro de papel. Consulte a página 3.4.
Pagina demasiado complexa	Os dados enviados à impressora são demasiado complicados.	Simplifique o esquema da página e remova gráficos desnecessários de seu documento. Para expandir a memória na sua impressora, consulte a secção “Instalar memória adicional na impressora” na página D.2.

Mensagem	Estado	Efectue o seguinte:
Toner [Cor] pouco-pronto	O cartucho correspondente da impressora tem pouco toner.	Redistribua o toner no cartucho correspondente; consulte a página 6.5.
Pronto Conflito IP	Um endereço IP tem conflito com outros dispositivos na rede.	Contacte o seu administrador da rede e escolha um endereço dentro da sua sub-rede que não tenha conflito com qualquer outro dispositivo.
Substituir Toner [cor]	O cartucho de toner correspondente da impressora está quase vazio. No entanto, a impressora continua a imprimir, apesar de a qualidade de impressão não ser perfeita.	Se for necessário, substitua o cartucho de toner correspondente por um novo. Consulte a página 6.8.
Substituir Fusor	A vida útil do fusor expirou.	Contacte o representante de serviço.
Substituir fusor em breve	A vida útil do fusor vai expirar em breve.	Quando “Substituir Fusor” aparecer no visor, substitua o fusor.
Substituir Unidade de imag.	A vida útil da unidade de imagem expirou.	Substitua a unidade de imagem por uma nova. Consulte a página 6.14.
Subst. unidade de imag. em breve	A vida útil da unidade de imagem vai expirar em breve.	Quando “Substituir Unidade de imag.” aparecer no visor, substitua a unidade de imagem.
Subst. rolo de recolha do MP	A vida útil do rolo de recolha do MP expirou.	Contacte o representante de serviço.
Substit. correia de transferencia	A vida útil da correia de transferência expirou.	Substitua a correia de transferência por uma nova. Consulte a página 6.22.
Substit. correia de transf. logo	A vida útil da correia de transferência vai expirar em breve.	Quando “Substit. correia de transferencia” aparecer no visor, substitua a correia de transferência.
Substituir rolo de transferencia	A vida útil do rolo de transferência expirou.	Contacte um representante de serviço.
Substit. rolo de transf. logo	A vida útil do rolo de transferência vai expirar em breve.	Quando “Substituir rolo de transferencia” aparecer no ecrã, contacte um representante de serviço.
Subst. rolo de recolha do tab 1	A vida útil do rolo de recolha do tabuleiro 1 expirou.	Contacte o representante de serviço.
Subst. rolo de recolha do tab 2	A vida útil do rolo de recolha do tabuleiro 2 expirou.	Contacte o representante de serviço.

Mensagem	Estado	Efectue o seguinte:
Erro na correia transf.	A correia de transferência ou não está a funcionar ou não está correctamente instalada na impressora.	Substitua a correia de transferência OU Certifique-se de que a correia de transferência instalada está correctamente assente.
Erro do Tab 2	O tabuleiro 2 opcional não está devidamente instalado ou ligado à impressora.	Desligue e volte a ligar a impressora, e reinstale o tabuleiro 2 opcional. Se a mensagem persistir, contacte a empresa de serviço.
Encr. tab 2 Tampa aberta	A tampa de encravamento do tabuleiro 2 está aberta.	Feche a tampa do tabuleiro 2 com firmeza.
Motor residuos Erro	Ocorreu um problema no motor dos resíduos do toner.	Contacte o representante de serviço.
Subst./instalar Tanq resid toner	O recipiente de resíduos de toner está cheio.	Substitua o recipiente de resíduos de toner por um novo. Consulte a página 6.11.

Problemas comuns no Windows

Problema	Causa possível e solução
A mensagem “Ficheiro está a ser utilizado” aparece durante a instalação.	Feche todas as aplicações de software. Remova todo o software do Grupo de arranque e, em seguida, reinicie o Windows. Reinstale o controlador da impressora.
A mensagem “Erro ao escrever em LPTx” aparece no ecrã.	• Certifique-se de que os cabos e a impressora estão ligados correctamente. • Se a comunicação bidireccional não estiver activada no controlador, essa mensagem também aparecerá.
As mensagens “Falha geral de protecção”, “Excepção OE”, “Spool32” ou “Operação ilegal” aparecem.	Feche todas as outras aplicações, reinicie o Windows e tente imprimir novamente.
Aparecem mensagens “Falha na impressão”, “Ocorreu um erro de tempo excedido na impressora”.	Estas mensagens podem aparecer durante a impressão. Continue a aguardar até que a impressora acabe de imprimir. Se a mensagem aparecer no modo de espera ou depois da impressão estar concluída, verifique a ligação e/ou se um erro ocorreu.

NOTA: Consulte o manual do utilizador do Microsoft Windows 9x, ME, NT 4.0, 2000, 2003 ou XP que acompanha o computador para obter mais informações acerca das mensagens de erro do Windows.

Problemas comuns no Macintosh

Problema	Causa possível e solução
A impressora não imprime um documento a partir do Acrobat Reader.	Deve alterar a opção do método de impressão para **Print as Image** quando imprimir com o Acrobat Reader.
A função de Job Terminate não está disponível no Mac 10.3.2.	Actualize o seu Mac OS para o OS 10.3.3.

Problemas comuns no Linux

Problema	Causa possível e solução
Não é possível alterar as definições na ferramenta de configuração.	Tem de possuir privilégios de administrador para poder alterar as definições globais.
Estou a utilizar o ambiente de trabalho KDE, mas a ferramenta de configuração e o LLPR não se inicializam.	Talvez as bibliotecas GTK não estejam instaladas. Elas geralmente acompanham a maioria dos produtos Linux, mas talvez tenha de as instalar manualmente. Consulte o manual de instalação do produto para obter mais pormenores acerca da instalação de pacotes adicionais.
Acabo de instalar este pacote, mas não encontro as entradas nos menus KDE/Gnome.	Algumas versões dos ambientes de trabalho KDE ou GNOME podem requerer a reinicialização da sessão para que as alterações surtam efeito.
A mensagem de erro “Some options are not selected” aparece durante a edição das definições da impressora.	Algumas impressoras possuem definições em conflito, ou seja, não é possível seleccionar em simultâneo algumas definições para duas opções. Quando altera uma definição e o Printer Package detecta um tal conflito, a opção em conflito é alterada para um valor “No Choice”. Tem de escolher uma opção que não esteja em conflito antes de poder submeter as alterações.

Problema	Causa possível e solução
Não é possível seleccionar a impressora como predefinida no sistema.	Em alguns casos, pode não ser possível alterar a fila de predefinições. Isso acontece com algumas variantes de LPRng, especialmente em sistemas RedHat recentes que utilizam a base de dados de filas “printconf”. Quando utilizar essa base, o ficheiro **/etc./printcap** será automaticamente actualizado a partir da base de dados das impressoras geridas pelo sistema (geralmente por meio do comando “printtool”) e as filas em **/etc./printcap.local** serão anexadas ao ficheiro resultante. A fila predefinida em LPRng é definida como a primeira em **/etc./printcap**, portanto o pacote da impressora Linux não consegue alterar o parâmetro quando algumas filas já foram definidas com o printtool. Os sistemas LPD identificam a fila predefinida com o nome “lp”. Portanto, se já existir alguma com esse nome e não possuir um nome alternativo, não será possível alterar a predefinição. Para solucionar o problema, pode eliminá-la ou alterar o seu nome editando manualmente o ficheiro **/etc./printcap**.
A definição “n páginas” não funciona correctamente em alguns documentos.	A função “n páginas” é obtida por meio do pós-processamento dos dados PostScript que são enviados ao sistema de impressão. No entanto, o pós-processamento só pode ser obtido adequadamente se os dados PostScript obedecerem às convenções de estrutura de documentos da Adobe (Adobe Document Structing Conventions). Podem surgir problemas ao utilizar “n páginas” e outras funções que dependam de pós-processamento se o documento a ser impresso não for compatível.
Estou a utilizar BSD lpr (Slackware, Debian, versões mais antigas) e algumas opções escolhidas em LLPR parecem não funcionar.	Os sistemas BSD lpr antigos apresentam grandes limitações quanto ao comprimento das cadeias de opções que podem ser enviadas ao sistema de impressão. Sendo assim, se seleccionar um número de opções diferentes, pode ter excedido o comprimento das opções e algumas das suas escolhas não serão enviadas aos programas responsáveis pela implementação. Tente seleccionar um número menor de opções que se desviem das predefinições para economizar memória.
Estou a imprimir um documento no modo horizontal, mas é impresso rodado e com cortes.	A maioria das aplicações Unix que oferecem a opção de orientação horizontal geram códigos PostScript correctos que devem ser impressos tal como são. Nesse caso, deixe a opção LLPR em sua predefinição vertical para evitar rotações de página não pretendidas, que resultem em impressões cortadas.
Algumas páginas são impressas completamente em branco (sem nada impresso) e estou a utilizar CUPS.	Caso os dados enviados estejam no formato PostScript encapsulado (Encapsulated PostScript - EPS), algumas versões mais antigas de CUPS (1.1.10 e anteriores) uma falha (bug) que impede o processamento correcto. Ao utilizar o LLPR para imprimir, o pacote da impressora resolve o problema convertendo os dados em PostScript normal. Entretanto, se a aplicação ignorar o LLPR e carregar os dados EPS no CUPS, é possível que a impressora não imprima o documento correctamente.

Problema	Causa possível e solução
Não é possível enviar o trabalho de impressão para uma impressora SMB (Windows).	Para configurar e utilizar as impressoras partilhadas SMB como, por exemplo, impressoras partilhadas em máquinas que possuam o ambiente Windows, é preciso ter uma instalação correcta do pacote SAMBA que activa essa função. O comando “smbclient” tem de estar disponível e utilizável no sistema.
A minha aplicação parece congelar enquanto o LLPR é executado.	A maioria das aplicações Unix espera que comandos como o “lpr” normal não sejam interactivos e que o processo retorne imediatamente. Como o LLPR aguarda pelo comando do utilizador para enviar o trabalho ao spooler de impressão, muito frequentemente a aplicação irá esperar pelo retorno do processo e parecerá estar fixa (a janela não é actualizada). Isso é normal e a aplicação deve voltar a funcionar correctamente assim que o utilizador sair do LLPR.
Como especifico o endereço IP de meu servidor SMB?	Pode ser especificado na caixa de diálogo “Add Printer” da ferramenta de configuração, se não utilizar o sistema de impressão CUPS. Infelizmente, o CUPS actualmente não permite a especificação do endereço IP de impressoras SMB, portanto, procure a função com o SAMBA para poder imprimir.
Alguns documentos saem em branco durante a impressão.	Algumas versões do CUPS, especialmente as que acompanharam o Mandrake Linux anterior à versão 8.1, possuem algumas falhas conhecidas ao processar a saída PostScript a partir de algumas aplicações. Tente actualizá-la para a versão mais recente do CUPS (pelo menos 1.1.14). Alguns pacotes RPM de produtos mais populares são fornecidos como brindes com este pacote de impressão Linux.
Possuo o CUPS e algumas opções como, por exemplo, “n páginas”, parecem estar sempre activas mesmo que não as seleccione no LLPR.	Pode haver algumas opções locais definidas no ficheiro **~/.lpoptions**, que são manipuladas pelo comando lpoptions. Essas opções são sempre utilizadas se não forem sobrescritas pelas configurações do LLPR. Para eliminar todas as opções da impressora, execute o seguinte comando, substituindo “printer” pelo nome da fila: lpoptions -x printer.
Configurei a impressora para imprimir um ficheiro, mas aparecem erros de permissão negada, mensagem “Permission denied”.	A maioria dos sistemas de impressão não é executada como super utilizador mas como utilizador especial (geralmente “lp”). Portanto, certifique-se de que o utilizador que possui o “spooler daemon” pode aceder ao ficheiro a imprimir.
Por vezes a impressora PCL (ou GDI) imprime mensagens de erro em vez do documento.	Infelizmente, é provável que algumas aplicações Unix gerem resultados PostScript não compatíveis que podem não ser suportados pelo Ghostscript ou pela própria impressora no modo PostScript. Pode tentar capturar o resultado num ficheiro e visualizá-lo com o Ghostscript (gv ou ghostview permitem essa opção interactiva) e verificar se aparecem mensagens de erro. No entanto, como a aplicação provavelmente apresenta falhas, contacte o vendedor do software para informá-lo acerca do problema.

Problema	Causa possível e solução
Algumas imagens a cor saem todas pretas.	Isto é uma falha conhecida no Ghostscript (até à versão 7.05 do GNU Ghostscript) quando o espaço da cor base do documento é espaço de cor indexado e é convertido através do espaço de cor CIE. Como o PostScript utiliza o espaço de cor CIE para o Color Matching System, deve actualizar o Ghostscript no seu sistema para pelo menos GNU Ghostscript versão 7.06 ou superior. Pode encontrar versões recentes do Ghostscript em www.ghostscript.com.

A

UTILIZAR A IMPRESSORA COM SISTEMAS MACINTOSH

A sua impressora suporta sistemas Macintosh com uma interface USB incorporada ou placa de interface de rede 10/100 Base-TX (opção no modelo CLP-510). Quando imprime um ficheiro a partir de um computador Macintosh, pode utilizar o controlador CUPS instalando o ficheiro PPD.

Este capítulo inclui os seguintes tópicos:

- **Instalar o software para sistemas Macintosh**
- **Instalar a impressora**
- **Imprimir documentos**
- **Utilizar os recursos de impressão avançados**

Instalar o software para sistemas Macintosh

O CD-ROM fornecido com a impressora contém o ficheiro PPD para utilização de controladores CUPS e Apple LaserWriter, para impressão em computadores Macintosh.

Consulte a tabela a seguir para obter informações sobre o controlador disponível para a sua impressora e sobre os requisitos do sistema.

A sua impressora	Controlador disponível	Ligação	Requisitos do sistema
CLP-510 CLP-510N	Controlador CUPS	Interface USB	Mac OS 10.3.x
		Interface de rede	

Verifique o seguinte antes de instalar o software da impressora:

Item	Requisitos
Sistema operativo	Mac OS 10.3.x
RAM	128 MB
Espaço livre no disco	200 MB

1. Certifique-se de ligar a impressora ao computador. Ligue o computador e a impressora.
2. Introduza o CD-ROM que acompanha a impressora na unidade correspondente.
3. Faça duplo clique sobre **SAMSUNG_CLP** no ambiente de trabalho Macintosh.
4. Faça duplo clique sobre a pasta **Installer**.
5. Faça duplo clique no ícone **Samsung SPLC Installer**.
6. Introduza a palavra-passe e clique em **OK**.
7. Seleccione **Continue** e, em seguida, novamente **Continue**.

8 A janela Samsung SPLC Installer aparece no ecrã. Seleccione **Easy Install**.

9 Faça clique em **Install**.

10 Assim que a instalação estiver concluída, faça clique em **Quit**.

Desinstalar o software

A desinstalação é necessária se estiver a actualizar o software ou se a instalação falhar.

1 Introduza o CD-ROM que acompanha a impressora na unidade correspondente.

2 Faça duplo clique sobre **SAMSUNG_CLP** no ambiente de trabalho Macintosh.

3 Faça duplo clique sobre a pasta **Installer**.

4 Faça duplo clique no ícone **Samsung SPLC Installer**.

5 Introduza a palavra-passe e clique em **OK**.

6 A janela Samsung SPLC Installer aparece no ecrã. Seleccione **Uninstall**.

7 Quando a desinstalação estiver finalizada, faça clique em **Quit**.

Instalar a impressora

A maneira de instalar a sua impressora é diferente dependendo de que cabo vai utilizar para ligar a impressora ao computador: o cabo de rede ou o cabo USB.

Para um computador Macintosh ligado por rede

1. Siga as instruções na página A.2 para instalar o ficheiro PPD no seu computador.
2. No Macintosh OS 10.3.x, abra o **Print Setup Utility** na pasta Utilities.
3. Clique em **Add** na lista de impressoras.
4. Seleccione o separador **IP Printing**.
5. Introduza o endereço IP da impressora no campo **Printer Address**.
6. Introduza o nome da fila de espera no campo **Queue Name**. Se não conseguir determinar o nome da fila para o seu servidor da impressora, tente usar primeiro a fila predefinida.
7. Seleccione **Samsung** no modelo da impressora e **CLP-510** no nome do modelo.
8. Clique em **Add**.
9. O endereço IP da sua impressora aparece na lista de impressoras, e fica definida como a impressora predefinida.

Para um computador Macintosh ligado por USB

1. Siga as instruções na página A.2 para instalar o ficheiro PPD no seu computador.

2. No Macintosh OS 10.3.x, abra o **Print Setup Utility** na pasta Utilities.

3. Clique em **Add** na lista de impressoras.

4. Seleccione o separador **USB**.

5. Seleccione **Samsung** no modelo da impressora e **CLP-510** no nome do modelo.

6. Clique em **Add**.

   A sua impressora aparece na lista de impressoras e é definida como a impressora predefinida.

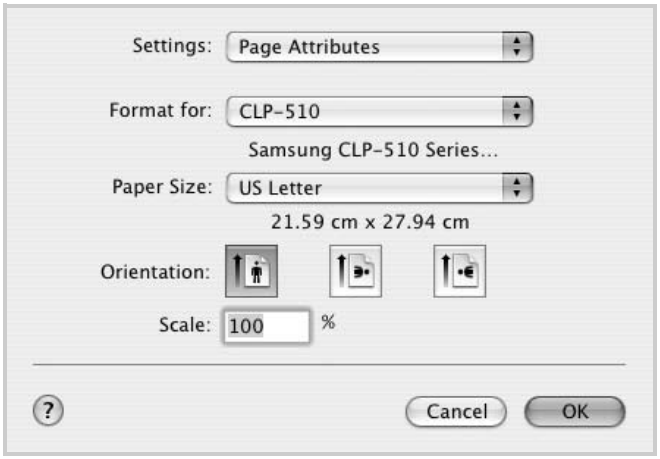
Imprimir documentos

Quando for imprimir em sistemas Macintosh, verifique a definição do software da impressora em cada aplicação que utilizar. Siga estes passos para imprimir a partir de um Macintosh.

1. Abra uma aplicação Macintosh e seleccione o ficheiro que pretende imprimir.

2. Abra o menu **File** e faça clique em **Page Setup** (**Document Setup** em algumas aplicações).

3. Escolha o tamanho, a orientação, o dimensionamento e outras opções de papel e faça clique em **OK**.



▲ Mac OS 10.3

4. Abra o menu **File** e faça clique sobre **Print**.

5. Escolha o número de cópias que deseja e indique quais as páginas que pretende imprimir.

6. Faça clique sobre **Print** quando terminar de definir as opções.

Cancelar um trabalho de impressão

Para cancelar um trabalho de impressão, clique no botão **Cancel** (⊗) no painel de controlo. A impressora termina a impressão da página em curso e elimina o restante do trabalho de impressão.

Utilizar os recursos de impressão avançados

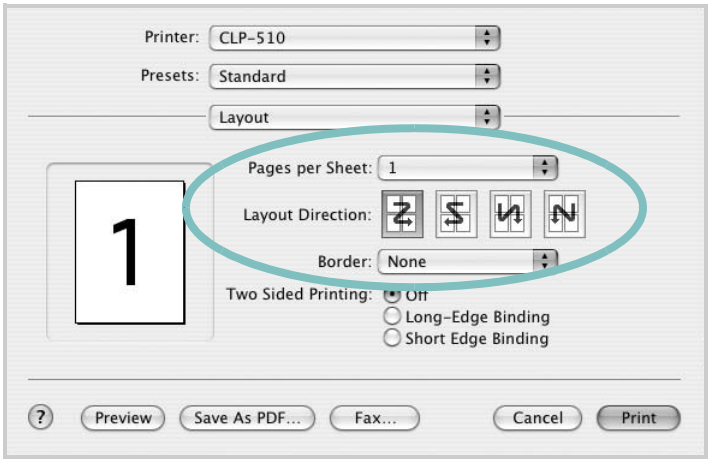
- Imprimir várias páginas numa única folha de papel
- Impressão duplex
- Programar um trabalho de impressão

Imprimir várias páginas numa única folha de papel

Pode imprimir mais de uma página numa única folha de papel. Esta função proporciona uma maneira económica de imprimir páginas de rascunho.

1 Na sua aplicação Macintosh, seleccione **Print** no menu **File**.

2 Seleccione o **Layout**.



▲ Mac OS 10.3

3 Seleccione o número de páginas que quer imprimir numa folha de papel na lista pendente **Pages per Sheet**.

4 Seleccione a ordem das páginas na opção **Layout Direction**.

Para imprimir um limite em torno de cada página na folha, seleccione a opção que deseja na lista pendente **Border**.

5 Clique em **Print**, e a impressora imprime o número seleccionado de páginas numa face de cada página.

Impressão duplex

Pode imprimir nas duas faces do papel. Antes de imprimir no modo duplex, decida qual será a extremidade de encadernação no documento final. As opções de margem de encadernação disponíveis são:

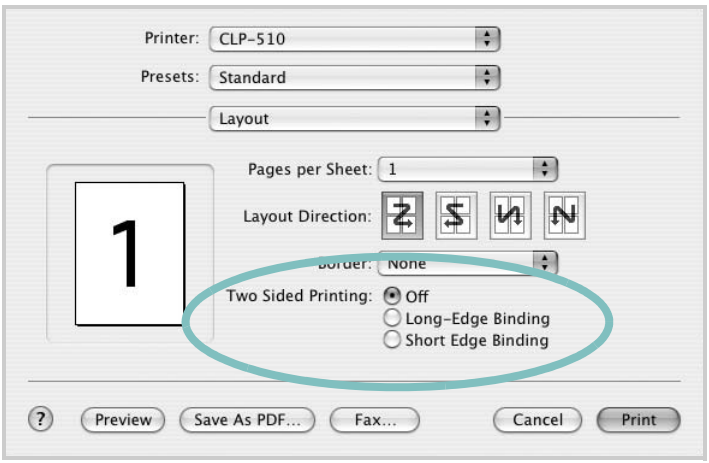
ATENÇÃO:Se tiver seleccionado impressão frente e verso e, em seguida, tentar imprimir várias cópias de um documento, a impressora poderá não imprimir o documento da forma pretendida. No caso de “Cópia agrupada”, se o documento tiver páginas ímpares, a última página da primeira cópia e a primeira página da cópia seguinte serão impressas na frente e no verso da mesma folha. No caso de “Cópia desagrupada”, a mesma página será impressa na frente e no verso da mesma folha. Assim, se necessitar de várias cópias de um documento e pretender essas cópias em ambos os lados do papel, é necessário imprimi-las uma de cada vez, como trabalhos de impressão separados.

Long-Edge Binding: Que é o esquema convencional utilizado na encadernação de livros.

Short-Edge Binding: Que é o tipo utilizado muitas vezes nos calendários.

1 Na sua aplicação Macintosh, seleccione **Print** no menu **File**.

2 Seleccione o **Layout**.



▲ Mac OS 10.3

3 Seleccione a orientação da encadernação na opção **Two Sided Printing**.

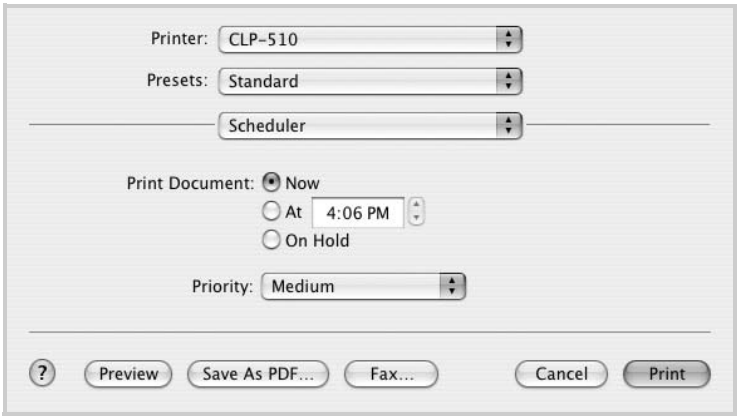
4 Clique em **Print** e a impressora imprime nas duas faces do papel.

Programar um trabalho de impressão

Pode definir a sua impressora para imprimir um trabalho numa altura no futuro.

1 Na sua aplicação Macintosh, seleccione **Print** no menu **File**.

2 Seleccione **Scheduler**.



▲ Mac OS 10.3

3 Seleccione a hora a que quer que o trabalho seja impresso.

- **Now**: A impressora imprime o trabalho imediatamente.
- **At**: A impressora imprime o trabalho à hora que definir no campo.
- **On Hold**: A impressora mantém o trabalho de impressão na fila até que esteja pronto para libertá-lo.

4 Seleccione uma prioridade para o seu trabalho de impressão na lista pendente **Priority**.

5 Clique em **Print**.

MEMO

B

UTILIZAR A IMPRESSORA COM O SISTEMA OPERATIVO LINUX

Pode utilizar a sua impressora num ambiente Linux.

Este capítulo inclui os seguintes tópicos:

- **Instalar o controlador da impressora**
- **Utilizar a ferramenta de configuração**
- **Alterar as propriedades LLPR**

Instalar o controlador da impressora

Requisitos do sistema

Sistema operativo suportado

- Redhat 6.2/7.0/7.1 e superior
- Linux Mandrake 7.1/8.0 e superior
- SuSE 6.4/7.0/7.1 e superior
- Debian 2.2 e superior
- Caldera OpenLinux 2.3/2.4 e superior
- Turbo Linux 6.0 e superior
- Slackware 7.0/7.1 e superior

Capacidades recomendadas

- Pentium IV 1 GHz ou superior
- 256 MB de memória RAM ou mais
- Disco rígido de 1 GB ou mais

Software

- Glibc 2.1 ou superior
- GTK+ 1.2 ou superior
- GhostScript

Instalar o controlador da impressora

1 Certifique-se de ligar a impressora ao computador. Ligue ambos os equipamentos.

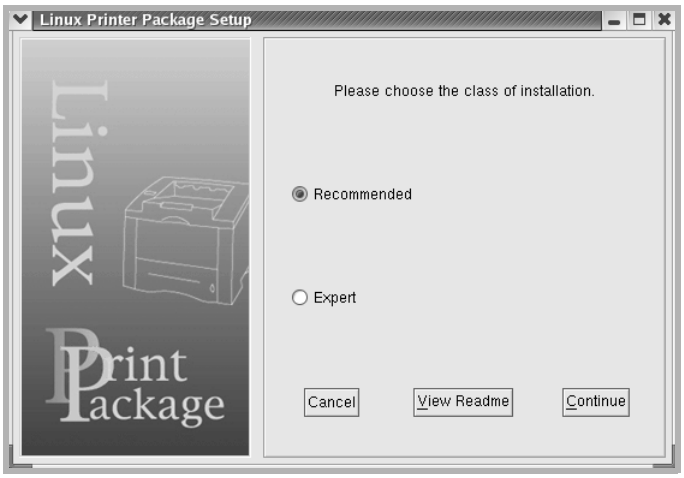
2 Quando aparecer a janela Administrator Login, escreva "**root**" no campo Login e introduza a palavra-passe do sistema.

NOTA: Tem de iniciar a sessão como super utilizador (root) para instalar o software da impressora. Se não for um super utilizador, peça ao administrador do sistema.

3 Introduza o CD-ROM do software da impressora. O CD-ROM inicia a execução automaticamente.

NOTA: Se o CD-ROM não se iniciar automaticamente, faça clique sobre o ícone na parte inferior da janela. Quando o ecrã Terminal aparecer, digite:
[root@local /root]# **cd /mnt/cdrom** (o directório do CD-ROM)
[root@local cdrom]# **./setup.sh**

4 Seleccione o tipo de instalação, **Recommended** ou **Expert**, e faça clique sobre **Continue**.

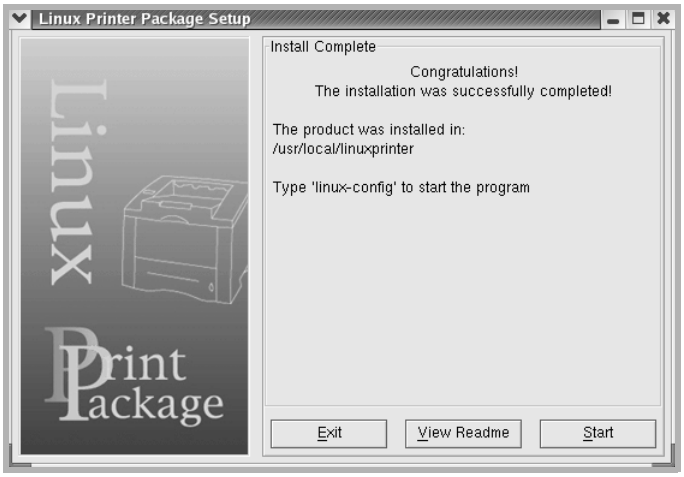


Recommended é completamente automática e não é necessária nenhuma interacção. A instalação **Expert** permite seleccionar o caminho de instalação ou sistema de impressão.

5 Se seleccionar **Recommended**, siga para o passo 6.

Em **Expert**, seleccione uma opção e, em seguida, faça clique sobre **Begin Install**.

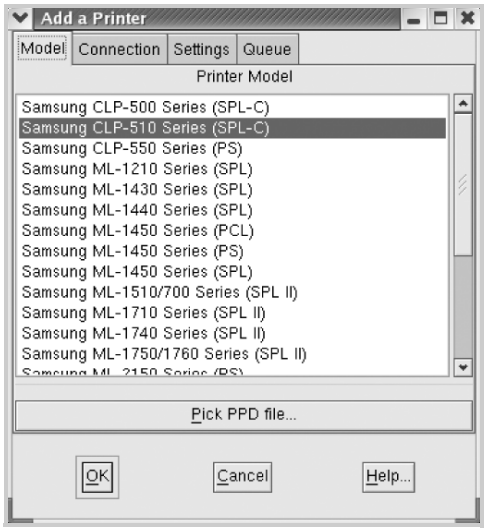
6 Inicia-se a instalação do controlador da impressora. Quando a instalação estiver concluída, faça clique sobre **Start**.



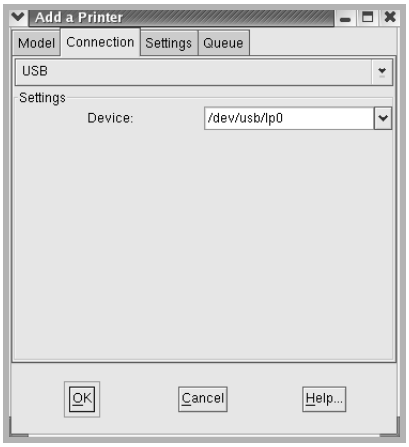
7 A janela Linux Printer Configuration aparece. Faça clique sobre o ícone **Add Printer** disponível na barra de ferramentas, na parte superior da janela.

NOTA: Consoante o sistema de impressão em uso, a janela Administrator Login poderá aparecer. Escreva "**root**" no campo Login e introduza a palavra-passe do sistema.

8 Aparecem as impressoras que foram instaladas no sistema. Seleccione a impressora com que deseja utilizar.
Os separadores de função disponíveis para a impressora seleccionada aparecem na parte superior da janela Add a Printer.



9 Faça clique sobre o separador **Connection** e verifique se a porta da impressora foi definida adequadamente. Se não estiver correcta, altere a definição do dispositivo.



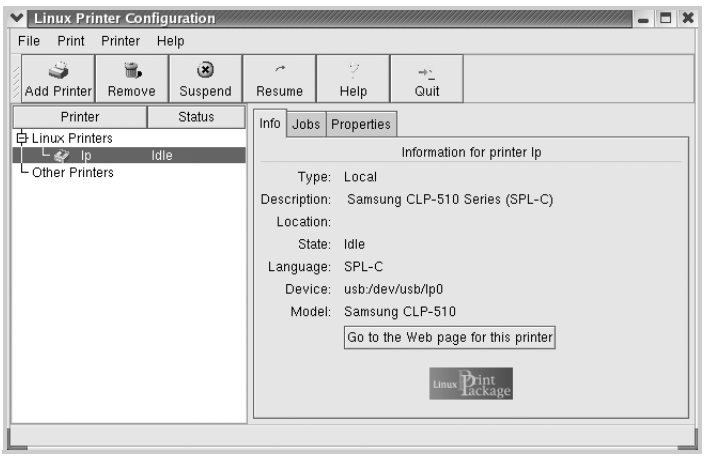
10 Pode utilizar os separadores **Settings** e **Queue** para visualizar as definições actuais da impressora. Se necessário, pode alterar as definições.

NOTA: As opções podem diferir consoante a impressora em uso. É possível que os campos Description e Location não apareçam no ecrã Queue devido ao sistema de impressão em uso.

11 Para sair, faça clique sobre **OK**.

12 Quando a janela informar que a nova impressora foi configurada com êxito, faça clique sobre **OK**.

13 A janela Linux Printer Configuration volta a aparecer. Pode ver a informação sobre a sua impressora no separador **Info**. Se necessário, pode alterar a configuração da impressora. Para obter pormenores acerca de como alterar a configuração da impressora, consulte a secção “Utilizar a ferramenta de configuração” na página B.8.



Alterar o método de ligação da impressora

Se alterar o método de ligação da impressora de USB para paralelo ou vice-versa durante a utilização do equipamento, reconfigure a impressora Linux acrescentando-a ao sistema. Proceda conforme as seguintes instruções:

1. Certifique-se de ligar a impressora ao computador. Ligue ambos os equipamentos.

2. Quando aparecer a janela Administrator Login, escreva "**root**" no campo Login e introduza a palavra-passe do sistema.

NOTA: Inicie a sessão como super utilizador (root) para instalar uma nova impressora ao sistema de impressão. Se não for um super utilizador, peça ao administrador do sistema.

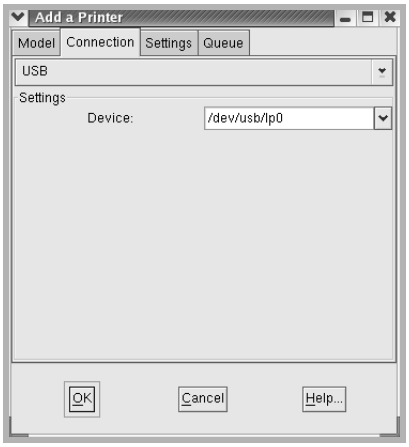
3. No ícone Startup Menu, localizado na parte inferior do ambiente de trabalho, seleccione **Linux Printer** e, em seguida, **Configuration Tool**.

   Também pode aceder à janela Linux Printer Configuration escrevendo "**linux-config**" no ecrã Terminal.

4. Quando essa janela aparecer, faça clique sobre o ícone **Add Printer** disponível na barra de ferramentas, na parte superior da janela.

5. Seleccione o separador **Connection** na parte superior da janela Add a Printer.

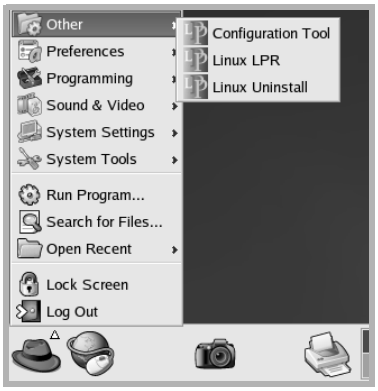
   Certifique-se de que a porta da impressora está definida correctamente. Se não estiver correcta, altere a definição do dispositivo.



6. Faça clique sobre **OK**.

Desinstalar o controlador da impressora

1 No ícone Startup Menu, localizado na parte inferior do ambiente de trabalho, seleccione **Other** e, em seguida, **Configuration Tool**.



Também pode aceder à janela Linux Printer Configuration escrevendo "**linux-config**" no ecrã Terminal.

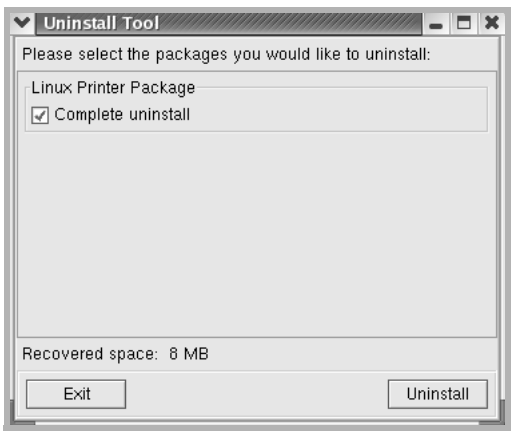
2 Nessa janela, seleccione o comando **Uninstall** no menu **File**.

3 A janela Administrator Login aparece. Escreva "**root**" no campo Login e introduza a palavra-passe do sistema. Faça clique sobre **Proceed**.

NOTA: Tem de iniciar a sessão como super utilizador (root) para desinstalar o software da impressora. Se não for um super utilizador, peça ao administrador do sistema.

4 Aparece uma janela a pedir-lhe para confirmar a desinstalação. Faça clique sobre **Yes**.

5 Seleccione **Complete uninstall** e, em seguida, seleccione **Uninstall**.



6 Faça clique sobre **OK** para iniciar a desinstalação.

7 Quando o processo estiver concluído, seleccione **Finished**.

Utilizar a ferramenta de configuração

A ferramenta de configuração possibilita a realização das tarefas administrativas, incluindo adicionar e remover novas impressoras e alterar as definições globais. Os utilizadores comuns podem também executá-las para inspeccionar as filas de trabalhos, examinar as propriedades da impressora e alterar as preferências locais mais facilmente.

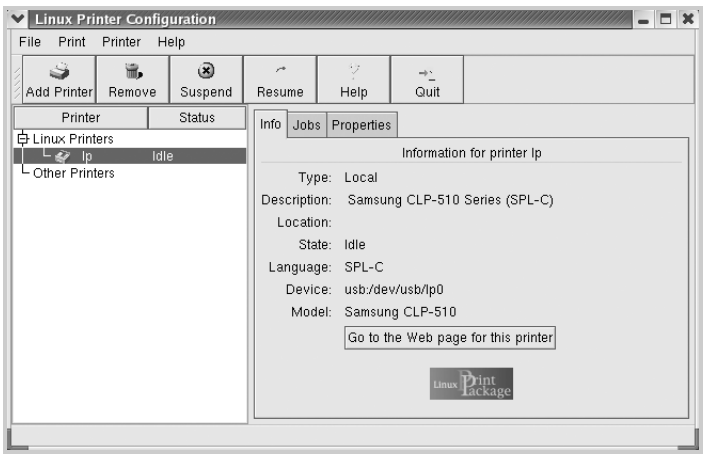
Para aceder à ferramenta de configuração:

1 A partir do ícone Startup Menu, disponível na parte inferior do ecrã, seleccione **Linux Printer** e, em seguida, **Configuration Tool**. A janela Linux Printer Configuration aparece.

Pode também abrir essa janela a partir do ecrã Terminal escrevendo "**linux-config**".

2 A janela Linux Printer Configuration apresenta, no painel esquerdo, uma lista de impressoras instaladas. O painel direito apresenta vários separadores que mostram as informações relativamente à impressora actualmente seleccionada.

Seleccione a impressora, se já não estiver seleccionada no momento.

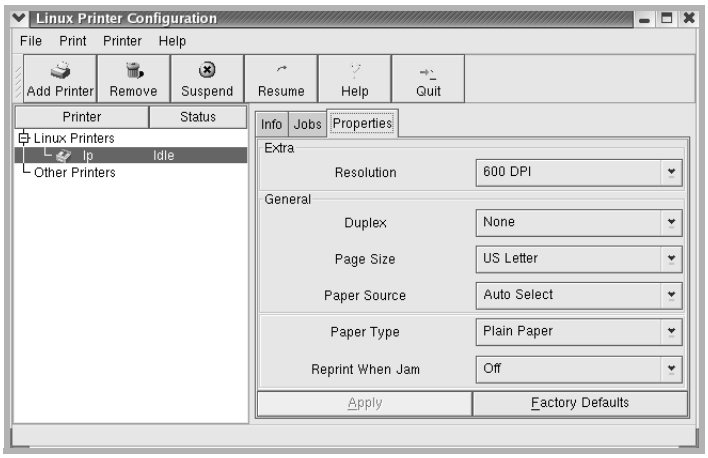


3 O separador **Info** apresenta as informações gerais acerca da impressora.

Se for utilizador da Internet, pode fazer clique sobre **Go to the Web page for this printer** para aceder à página da web da impressora.

Faça clique sobre o separador **Jobs** para inspeccionar e gerir a fila de trabalhos da impressora seleccionada. Pode suspender, retomar ou eliminar trabalhos específicos que estejam na fila. Para transferir trabalhos para a fila de outra impressora, poderá arrastá-los.

O separador **Properties** permite alterar as predefinições da impressora.



NOTA: Os utilizadores comuns podem sobrepor as predefinições utilizadas em todo o sistema, determinadas pelo administrador. Quando o utilizador comum faz clique sobre **Apply**, as definições personalizadas são guardadas no perfil do utilizador e podem ser utilizadas no futuro com o LLPR. Se o administrador estiver a executar a ferramenta de configuração, as definições serão guardadas como novas predefinições globais.

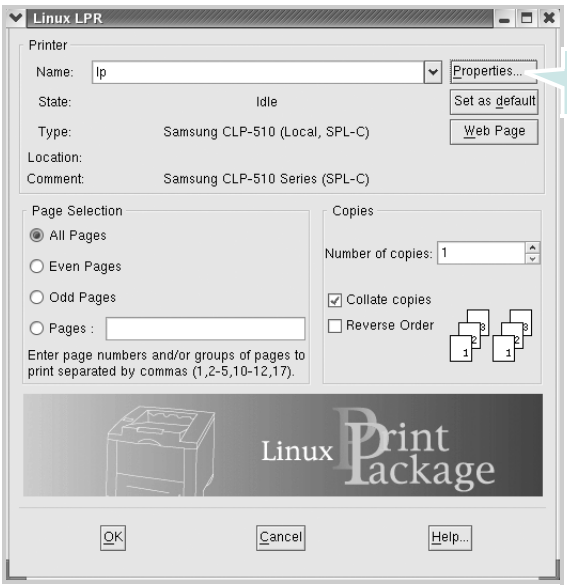
Alterar as propriedades LLPR

É possível ajustar as propriedades da impressora abrindo a janela LLPR Properties.

Para abrir a janela LLPR Properties:

1 A partir da aplicação que está a utilizar, seleccione o comando **Print**.

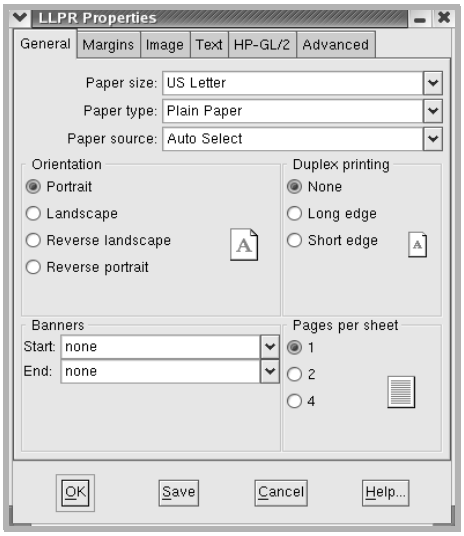
2 Aberta a janela Linux LPR, faça clique sobre **Properties**.



Também pode abrir a janela LLPR:

- Faça clique sobre o ícone Startup Menu, disponível na parte inferior do ecrã, seleccione **Linux Printer** e, em seguida, **Linux LPR**.
- Se a janela Linux Printer Configuration estiver aberta, escolha **Test Print** no menu **Print.**

3 É apresentada a janela LLPR Properties.



Na parte superior da janela, aparecerão os seis separadores a seguir:

- **General** - permite alterar o tamanho, o tipo e a origem do papel, bem como a orientação dos documentos; activa a função duplex; acrescenta faixas iniciais e finais e altera o número de páginas por folha.

ATENÇÃO: Ao imprimir documentos a cores em transparências, poderão ocorrer problemas de qualidade de impressão a cores.

- **Margins** - permite especificar as margens da página. O gráfico à direita apresenta as definições actuais. Essas margens não se aplicam a impressões de dados PostScript comuns.
- **Image** - permite definir as opções de imagem a utilizar na impressão de ficheiros de imagens, ou seja, quando se transfere um documento não PostScript ao LLPR, na linha de comandos. As definições de cor também surtirão efeito nos documentos postscript.
- **Text** - permite seleccionar a densidade do texto e activar ou desactivar a coloração de sintaxe.
- **HP-GL/2** - permite ajustar as opções predefinidas para imprimir documentos no formato HP-GL/2, que é utilizado por alguns plotters.
- **Advanced** - opção utilizada para sobrepor as opções predefinidas da impressora.

Se fizer clique sobre o botão **Save**, disponível na parte inferior da janela, as opções serão mantidas entre as sessões LLPR.

Utilize o botão **Help** para visualizar os pormenores acerca das opções da janela.

4 Para aplicar as opções, faça clique sobre **OK** na janela **LLPR Properties**. Dessa forma, voltará à janela **Linux LPR**. Para iniciar a impressão, clique em **OK**.

MEMO

C UTILIZAR A IMPRESSORA EM REDE

Caso trabalhe em um ambiente de rede, poderá partilhar o equipamento com outros utilizadores.

Este capítulo inclui os seguintes tópicos:

- **Acerca de como partilhar a impressora numa rede**
- **Definir uma impressora partilhada localmente**
- **Definir uma impressora ligada em rede**

NOTA: Se for utilizador da CLP-510, será necessário instalar uma placa de interface de rede opcional. Para obter informações pormenorizadas, consulte o Apêndice D, “Instalar as opções da impressora”.

Acerca de como partilhar a impressora numa rede

Caso trabalhe em ambientes de rede, poderá ligar a sua impressora à rede.

Impressora partilhada localmente

Pode ligar a impressora directamente ao computador seleccionado, que é denominado “computador anfitrião”, na rede. A impressora pode ser partilhada por outros utilizadores através de uma ligação adequada no Windows 9x, ME, XP, NT 4.0, 2000 e 2003.

Impressora ligada em rede com fios

Uma impressora CLP-510N tem uma placa de interface de rede incorporada. Para obter informações pormenorizadas sobre como ligar o seu equipamento à rede, consulte a página D.11.

Para utilizar o modelo CLP-510 como impressora de rede, será necessário instalar uma placa de interface de rede opcional em seu equipamento. Consulte a página D.7 para obter informações sobre como instalar a placa.

Impressora ligada em rede sem fios

Para utilizar a sua impressora num ambiente de rede sem fios, precisa de instalar uma placa de interface de rede com fios/sem fios opcional na impressora. Consulte a página D.7.

Imprimir por meio da rede

Se a impressora estiver ligada localmente ou em rede, será necessário instalar o software da impressora da série CLP-510 em todos os computadores que irão utilizá-la para imprimir documentos.

Definir uma impressora partilhada localmente

No Windows 95/98/ME

NOTA: O Windows 95 apenas é suportado na CLP-510N.

Definir o computador anfitrião

1. Inicie o Windows.
2. No menu **Iniciar**, seleccione **Painel de controlo** em **Definições** e faça duplo clique sobre o ícone **Rede**.
3. Marque a caixa **Partilhar ficheiros e impressoras** e seleccione **OK**. Feche a janela.
4. No menu **Iniciar**, seleccione **Impressoras** em **Definições** e, em seguida, faça duplo clique sobre o nome da impressora.
5. Seleccione **Propriedades** no menu **Impressoras**.
6. Faça clique sobre o separador **Partilhar** e marque a caixa **Partilhada como**. Preencha o campo **Nome partilhado** e, em seguida, faça clique sobre **OK**.

Definir o computador cliente

1. Faça clique com o botão direito do rato sobre o botão **Iniciar** do Windows e seleccione **Explorador**.
2. Abra a pasta de redes na coluna à esquerda.
3. Clique com o botão direito do rato sobre o nome partilhado e seleccione **Capturar porta de impressora**.
4. Seleccione a porta pretendida, marque a caixa **Restabelecer a ligação ao iniciar sessão** e, em seguida, faça clique sobre **OK**.
5. No menu **Iniciar**, seleccione **Definições** e, em seguida, **Impressoras**.
6. Faça duplo clique sobre o ícone da impressora.

7 No menu **Impressoras**, seleccione **Propriedades**.

8 No separador **Detalhes**, seleccione a porta da impressora e escolha **OK**.

No Windows NT 4.0/2000/2003/XP

NOTA: O Windows NT 4.0 apenas é suportado na CLP-510N.

Definir o computador anfitrião

1 Inicie o Windows.

2 No Windows NT 4.0/2000, seleccione **Definições** e **Impressoras** no menu Iniciar.

No Windows XP/2003, seleccione **Impressoras e faxes** no menu Iniciar.

3 Faça duplo clique sobre o ícone da impressora.

4 No menu **Impressora**, seleccione **Partilhar**.

5 No Windows NT 4.0, marque a caixa **Partilhada**.

No Windows 2000, marque a caixa **Partilhada como**.

No Windows XP/2003, marque a caixa **Partilhar esta impressora**.

6 Preencha o campo **Nome partilhado** e, em seguida, faça clique sobre **OK**.

Definir o computador cliente

1. Faça clique com o botão direito do rato sobre o botão **Iniciar** do Windows e seleccione **Explorador**.

2. Abra a pasta de redes na coluna à esquerda.

3. Faça clique sobre o nome partilhado.

4. No Windows NT 4.0/2000, seleccione **Definições** e **Impressoras** no menu **Iniciar**.

   No Windows XP/2003, seleccione **Impressoras e faxes** no menu **Iniciar**.

5. Faça duplo clique sobre o ícone da impressora.

6. No menu **Impressora**, seleccione **Propriedades**.

7. No separador **Portas**, faça clique sobre a opção **Adicionar porta**.

8. Seleccione **Porta local** e faça clique sobre **Nova porta**.

9. Preencha o campo **Introduza um nome de porta** com o nome partilhado.

10. Faça clique sobre **OK** e **Fechar**.

11. No Windows NT 4.0, seleccione **OK**.

    No Windows 2000/2003/XP, faça clique sobre **Aplicar** e **OK**.

Definir uma impressora ligada em rede

Tem de definir os protocolos de rede na impressora para a utilizar como a sua impressora de rede. É possível defini-los utilizando o programa de rede fornecido. Consulte a publicação SyncThru User's Guide (manual do utilizador do SyncThru).

Pode configurar os parâmetros de rede básicos por meio do painel de controlo da impressora. Utilize o painel para efectuar o seguinte:

- Activar ou desactivar os protocolos de rede (IPX/SPX)
- Configurar o TCP/IP
- Configurar os tipos de estrutura IPX

Configurar os parâmetros de rede no Painel de controlo

Sistemas operativos suportados

NOTA: Os sistemas operativos suportados pela placa de rede podem ser diferentes dos sistemas operativos suportados pela impressora. A tabela seguinte mostra os ambientes de rede suportados pela impressora.

Item	Requisitos
Interface de rede	10/100 Base-TX (standard na CLP-510N) ou 802.11b Wireless LAN
Sistema operativo de rede	• Novell NetWare 4.x, 5.x, 6.x • Windows 95/98/ME/NT 4.0/2000/2003/XP • Vários SO Linux • Macintosh OS 10.3.x
Protocolos de rede	• Netware IPX/SPX • TCP/IP, DLC/LLC no Windows
Servidor de endereçamento dinâmico	DHCP, BOOTP

• IPX/SPX: Internet Packet eXchange/Sequenced Packet eXchange
• TCP/IP: Protocolo de controlo de transmissão/Protocolo de Internet
• DLC/LLC: Controlo de ligação de dados/Controlo de ligação lógica
• DHCP: Protocolo de configuração do servidor dinâmico
• BOOTP: Protocolo Bootstrap

Imprimir uma página de configuração de rede

Essa página mostra a configuração da placa de interface de rede de sua impressora. Os parâmetros predefinidos que são adequados à maioria das aplicações são activados.

1. No modo “Pronto”, prima o botão **Menu** ( ) até ver “Rede” na linha inferior do visor.
2. Utilize o botão **Enter** ( ) para aceder ao menu.
3. Prima o botão de deslocamento (ou) até que “Cong rede impr” apareça na linha inferior.
4. Prima o botão **Enter** ( ).

   Será impressa uma página de configurações de rede.

Definir protocolos de rede

Logo que instala a impressora, todos os protocolos de rede suportados ficam activados. Se um protocolo de rede está activado, a impressora poderá transmitir de forma activa na rede mesmo se o protocolo não estiver em uso. Isto poderá aumentar um pouco o tráfego na rede. Para eliminar tráfego desnecessário, pode desactivar protocolos não utilizados.

1. No modo 'Pronto', prima o botão **Menu** ( ) até ver “Rede” na linha inferior do visor. Utilize o botão **Enter** ( ) para aceder ao menu.
2. Prima o botão **Enter** ( ) quando o visor mostrar “Config Rede” na linha inferior.
3. Prima o botão de deslocamento (ou) até que “Sim” apareça, e então prima o botão **Enter** ( ). Depois prima o botão **Upper Level** ( ).
4. Prima o botão de deslocamento (ou) até visualizar o protocolo desejado na linha inferior.

   Pode escolher entre “Config TCP” e “Netware”.
5. Prima o botão **Enter** ( ).
6. Prima o botão de deslocamento (ou) para alterar a definição.

   Se seleccionou “Config TCP”, altere a definição para “Nao” (desactivar) ou “Sim” (activar).

   Se seleccionou “Netware”, altere a definição para “Desactivado” (desactivar) ou “Ligado” (activar).

7 Prima o botão **Enter** (✳) para guardar a selecção.

8 Prima o botão **On Line/Continue** (⋯) para voltar ao modo “Pronto”.

Configurar TCP/IP

Pode configurar a sua impressora em vários tipos de redes TCP/IP. Há várias formas de se atribuir um endereço TCP/IP ao equipamento, consoante a sua rede.

- Endereçamento estático: O administrador do sistema atribui o endereço TCP/IP manualmente.
- Endereçamento dinâmico BOOTP/DHCP (predefinição): O endereço TCP/IP é atribuído automaticamente pelo servidor.

Endereçamento estático

Para activar o endereço TCP/IP por meio do painel de controlo da impressora, proceda conforme os passos a seguir:

1 No modo 'Pronto', prima o botão **Menu** (☰) até ver “Rede” na linha inferior do visor. Utilize o botão **Enter** (✳) para aceder ao menu.

2 Prima o botão **Enter** (✳) quando o visor mostrar “Config Rede” na linha inferior.

3 Prima o botão de deslocamento (◁ ou ▷) até que “Sim” apareça, e então prima o botão **Enter** (✳).

4 Utilize o botão **Upper Level** (↺), e depois o botão de deslocamento (▷).

5 Utilize o botão **Enter** (✳) quando o visor mostrar “Config TCP”.

6 Prima o botão de deslocamento (◁ ou ▷) até que “Sim” apareça, e então prima o botão **Enter** (✳).

7 Utilize o botão **Upper Level** (↺), e depois o botão de deslocamento (▷).

8 Utilize o botão **Enter** (✳) quando o visor mostrar “IP Get Method”.

9 Prima o botão de deslocamento (◁ ou ▷) até que “Estatico” apareça, e então prima o botão **Enter** (✳).

10 Utilize o botão **Upper Level** ( ), e depois o botão de deslocamento ( ).

11 Utilize o botão **Enter** ( ) para aceder ao menu Endereço IP.

Um endereço IP consiste de 4 bytes.

Introduza um número entre 0 e 255 para cada byte.

12 Prima o botão de deslocamento (ou) para introduzir um número de 0 a 255 e, em seguida, prima o botão **Enter** ( ).

13 Repita o passo 12 para concluir o endereço do primeiro ao quarto byte.

14 Para seleccionar outros parâmetros, tais como Masc. sub-rede ou Gateway, prima o botão de deslocamento (ou). Prima o botão **Enter** ( ).

15 Repita os passos 12 e 13 para configurar os outros parâmetros TCP/IP.

16 Prima o botão **On Line/Continue** ( ) para voltar ao modo “Pronto”.

Endereçamento dinâmico (BOOTP/DHCP)

Para atribuir o endereço TCP/IP automaticamente por meio do servidor, proceda conforme os passos a seguir:

1 No modo “Pronto”, prima o botão **Menu** ( ) até ver “Rede” na linha inferior do visor. Utilize o botão **Enter** ( ) para aceder ao menu.

2 Prima o botão **Enter** ( ) quando o visor mostrar “Config Rede” na linha inferior.

3 Prima o botão de deslocamento (ou) até que “Sim” apareça, e então prima o botão **Enter** ( ).

4 Utilize o botão **Upper Level** ( ), e depois o botão de deslocamento ( ).

5 Utilize o botão **Enter** ( ) quando o visor mostrar "Config TCP".

6 Prima o botão de deslocamento (ou) até que "Sim" apareça, e então prima o botão **Enter** ( ).

7 Utilize o botão **Upper Level** ( ), e depois o botão de deslocamento ( ).

8 Utilize o botão **Enter** ( ) quando o visor mostrar "IP Get Method".

9 Prima o botão de deslocamento (ou) até que "DHCP" apareça, e então prima o botão **Enter** ( ).

10 Para obter o endereço do servidor BOOTP, prima o botão **Enter** ( ) quando o visor mostrar "BOOTP".

11 Prima o botão **On Line/Continue** ( ) para voltar ao modo "Pronto".

Configurar os tipos de estrutura IPX

Nas redes de protocolos IPX/SPX (por exemplo, Novell NetWare), deve-se especificar o formato das estruturas de comunicação de rede na impressora. Na maioria dos casos, pode manter o parâmetro predefinido "Auto". No entanto, pode definir manualmente o formato do tipo de estrutura, se desejar.

- **Auto** (predefinição): Capta automaticamente e limita o tipo de estrutura ao primeiro detectado.
- **EN_8023**: Limita o tipo de estrutura a IPX em estruturas IEEE 802.3. Todos os outros serão descartados.
- **EN_II**: Limita o tipo de estrutura a IPX em estruturas Ethernet. Todos os outros serão descartados.
- **EN_8022**: Limita o tipo de estrutura a IPX em IEEE 802,3 com estruturas IEEE 802.3. Todos os outros serão descartados.
- **EN_SNAP**: Limita o tipo de estrutura a IPX em SNAP com estruturas IEEE 802.3. Todos os outros serão descartados.

Observe que o protocolo IPX/SPX deve ser activado no menu **Netware** antes de configurar os tipos de estruturas. Consulte a secção "Definir protocolos de rede" na página C.7.

Proceda conforme as instruções a seguir para alterar o formato do tipo de estrutura:

1. No modo “Pronto”, prima o botão **Menu** ( ) até ver “Rede” na linha inferior do visor. Utilize o botão **Enter** ( ) para aceder ao menu.

2. Prima o botão **Enter** ( ) quando o visor mostrar “Config Rede” na linha inferior.

3. Prima o botão de deslocamento (ou) até que “Sim” apareça na linha inferior. Prima o botão **Enter** ( ).

4. Prima o botão **Upper Level** ( ).

5. Prima o botão de deslocamento (ou) até que “Netware” apareça na linha inferior. Prima o botão **Enter** ( ).

6. Prima o botão de deslocamento (ou) até que “Ligado” apareça na linha inferior. Prima o botão **Enter** ( ).

7. Utilize o botão **Upper Level** ( ), e depois o botão de deslocamento ( ).

8. Utilize o botão **Enter** ( ) quando o visor mostrar “Config Netware”.

9. Prima o botão de deslocamento (ou) até que “Sim” apareça na linha inferior. Prima o botão **Enter** ( ).

10. Utilize o botão **Upper Level** ( ), e depois o botão de deslocamento ( ).

11. Utilize o botão **Enter** ( ) quando o visor mostrar “Tipo pac. IPX”.

12. Prima o botão de deslocamento (ou) até visualizar o tipo de estrutura desejado e seleccione o botão **Enter** ( ).

13. Prima o botão **On Line/Continue** ( ) para voltar ao modo “Pronto”.

Restaurar a configuração de rede

Pode restaurar os valores predefinidos da configuração de rede.

1. No modo “Pronto”, prima o botão **Menu** ( ) até ver “Rede” na linha inferior do visor.
2. Utilize o botão **Enter** ( ) para aceder ao menu.
3. Prima o botão de deslocamento (ou) até que “Predefinicao” apareça na linha inferior. Prima o botão **Enter** ( ).
4. Prima o botão **Enter** ( ) para confirmar a selecção.

Repor a placa de interface de rede

Pode repor a placa de interface de rede quando ocorre um problema na rede.

1. No modo “Pronto”, prima o botão **Menu** ( ) até ver “Rede” na linha inferior do visor.
2. Utilize o botão **Enter** ( ) para aceder ao menu.
3. Prima o botão de deslocamento (ou) até que “Repor rede” apareça na linha inferior. Prima o botão **Enter** ( ).
4. Prima o botão **Enter** ( ).

   A impressora repõe a placa de interface de rede.

Configurar a rede sem fios

Consulte as instruções fornecidas com a placa de interface de rede sem fios que adquiriu.

Pode configurar facilmente os ambientes de rede sem fios utilizando o programa SetIP no Windows. Consulte o Manual do utilizador da rede sem fios.

Para configurar as definições sem fios:

1. No modo “Pronto”, prima o botão **Menu** ( ) até ver “Rede” na linha inferior do visor. Utilize o botão **Enter** ( ) para aceder ao menu.
2. Prima o botão **Enter** ( ) quando o visor mostrar “Config Rede” na linha inferior.

3 Prima o botão de deslocamento (◁ ou ▷) até que “Sim” apareça na linha inferior. Prima o botão **Enter** (✳).

4 Prima o botão **Upper Level** (↺).

5 Prima o botão de deslocamento (◁ ou ▷) até que “Config 802.11b” apareça na linha inferior. Prima o botão **Enter** (✳).

6 Prima o botão de deslocamento (◁ ou ▷) até que “Sim” apareça na linha inferior. Prima o botão **Enter** (✳).

Pode configurar os seguinte itens:

- **SSID**: Quando seleccionar “Lista procura”, a placa de rede sem fios na sua impressora procura redes sem fios na área e mostra os resultados na lista. Seleccione uma rede da lista. Não pode alterar “Modo operacao” e “Canal”.

  Se seleccionar “Personalizado”, pode configurar as definições sem fios de acordo com as suas necessidades e introduzir um nome de até 32 letras para a sua definição “Personalizado”. O “SSID” é sensível a maiúsculas e minúsculas, portanto precisa de o alterar com cuidado. Utilizando os botões de deslocamento, encontre o alfabeto que quer e prima o botão **Enter** (✳). Quando o cursor se move para o campo de entrada seguinte, introduza as letras seguintes da mesma maneira como introduziu a primeira letra. Depois de ter introduzido a última letra do nome, prima o botão **Enter** (✳) mais uma vez para guardar o ID. A maneira de introduzir o número para a chave de encriptação é a mesma que para introduzir as letras.

- **Modo operacao**: O modo “Ad-Hoc” permite aos dispositivos sem fios comunicar directamente uns com os outros. Este é o modo de operação predefinido para o servidor da impressão.

  Se a sua rede usa um Ponto de acesso, tem de reconfigurar o modo de operação para “Infra”. O modo “Infra” permite que tanto computadores ligados sem fios e com fios enviem ficheiros para a impressora através de um ponto de acesso.

  Se seleccionar “Auto”, o servidor de impressão selecciona o modo de operação automaticamente, de acordo com a ligação do cabo da rede de cada vez que é reiniciado. Se o cabo da rede é detectado, o servidor de impressão entra no modo “Ad-Hoc”; caso contrário, entra no modo “Infra”.

- **Canal**: Esta opção apenas está disponível no modo “Ad-Hoc”. Na maior parte dos casos, não precisa de alterar esta definição. O servidor de impressão procura em todos os canais disponíveis pela rede especificada, e adapta o seu canal para o que foi detectado. A predefinição é 10.

- **Autenticacao**: “Sist. aberto” ou “Chave partil”. O servidor de impressão Samsung não está configurado para autenticação da rede (sistema aberto). Se pedido pela sua rede, o método apropriado de autenticação deve ser configurado no servidor de impressão.

- **Encriptacao**: “Nenhuma”, “WEP 64-bit”, ou “WEP 128-bit”. A predefinição é “Nenhuma”. Se a sua rede utiliza chaves de encriptação WEP, tem de configurar as chaves de encriptação. Pode configurar até quatro chaves. A chave activa deve coincidir com o valor e posição da chave activa (por exemplo, Chave 1) configurada noutros dispositivos sem fios.
- **Utilizar chave**: Seleccione a chave a utilizar na sua rede.
- **Tipo de chave**: Seleccione o tipo de chave da sua rede.
- **Chave 1**, **Chave 2**, **Chave 3**, **Chave 4**: Introduza o número da chave para “Encriptacao” Os números podem ser introduzidos como se segue:

	Hexadecimal	Alfanumérica
WEP 64-bit	10 dígitos	5 caracteres
WEP 128-bit	26 dígitos	13 caracteres

D

INSTALAR AS OPÇÕES DA IMPRESSORA

A sua impressora é um equipamento laser com recursos completos, optimizado para satisfazer a maioria das suas necessidades de impressão. Contudo, reconhecendo que cada utilizador poderá ter exigências diferentes, a Samsung coloca à disposição várias opções para melhorar os recursos do equipamento.

Este capítulo inclui os seguintes tópicos:

- **Instalar memória adicional na impressora**
- **Instalar uma placa de interface de rede**
- **Instalar um tabuleiro opcional**

Instalar memória adicional na impressora

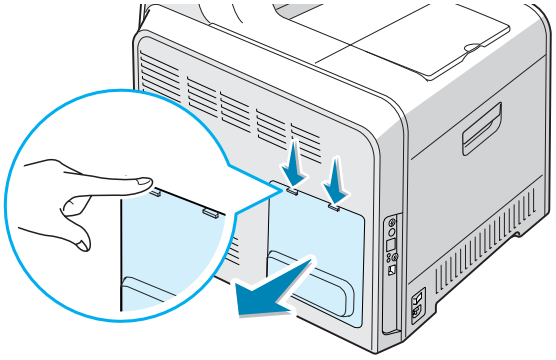
A impressora tem uma ranhura para memória DIMM. Use esta ranhura DIMM para instalar mais memória na impressora.

NOTA: A impressora dispõe de 64 MB de memória que podem ser expandidos para 192 MB. Utilize apenas módulos DIMM aprovados pela Samsung, números das peças ML-00MC (64MB), ou ML-00MD (128 MB). Contacte o seu fornecer Samsung.

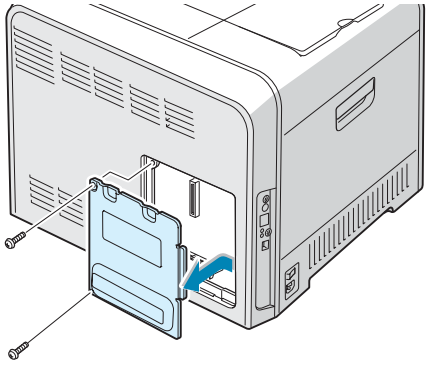
ATENÇÃO: A electricidade estática pode danificar os DIMMs. Ao manusear um DIMM, use uma correia de pulso antiestática, ou toque frequentemente na superfície da embalagem antiestática do DIMM e depois toque numa parte metálica da impressora.

1. Desligue a impressora e remova todos os cabos das tomadas de corrente.

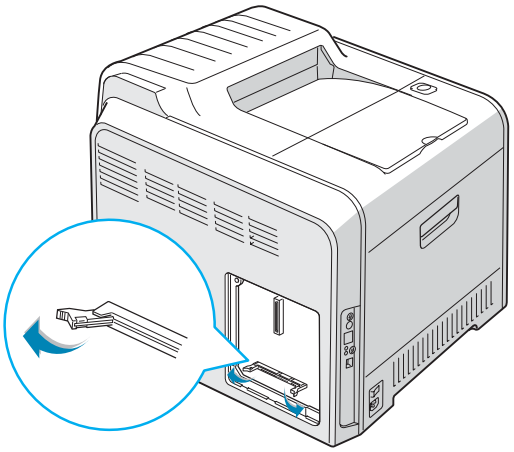
2. Para remover a tampa do quadro de controlo, pressione para baixo os grampos na parte superior e tire-a para fora.



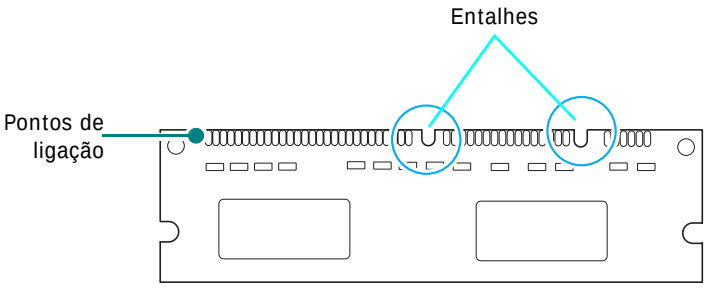
3. Remova os dois parafusos que fixam a placa metálica no seu lugar, e depois remova a tampa metálica como se mostra abaixo.



4 Abra completamente os fechos em ambos os lados da ranhura do DIMM.

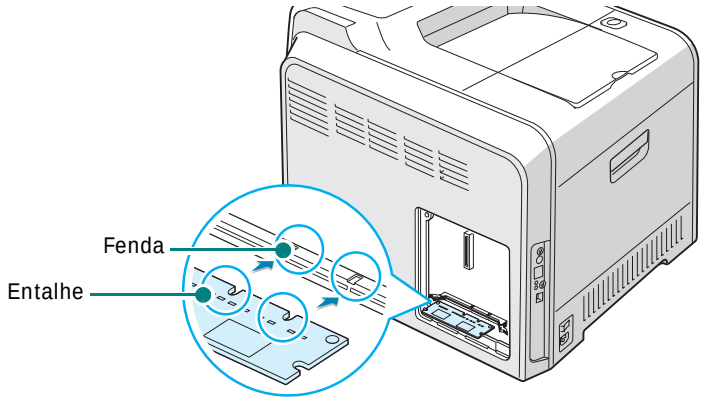


5 Retire o DIMM da sua embalagem antiestática. Localize os entalhes de alinhamento na borda inferior do DIMM.

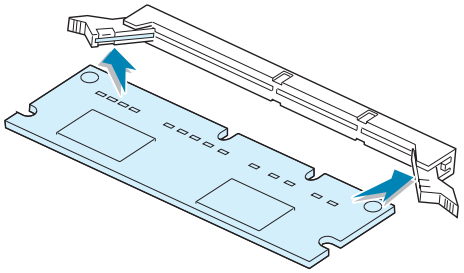


NOTA: Evite tocar nos pontos de ligação ao longo da borda do DIMM.

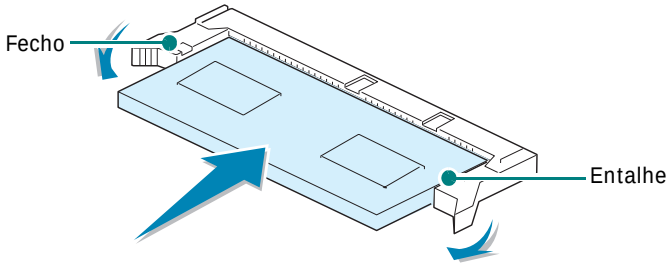
6 Segurando o DIMM pelas bordas, alinhe os entalhes do DIMM com as fendas na parte superior da ranhura do DIMM.



7 Insira as extremidades do DIMM nas ranhuras dos fechos.

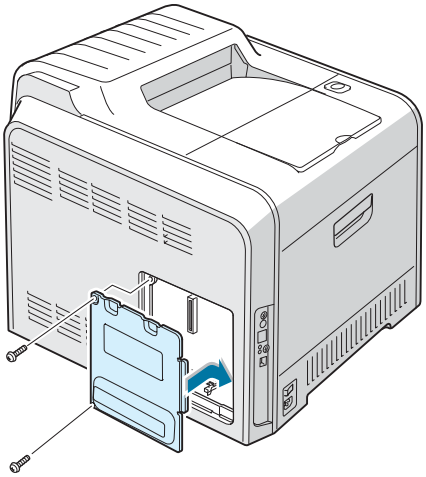


8 Prima o DIMM a direito para dentro da ranhura do DIMM até que encaixe no seu lugar. Assegure-se de que os fechos encaixam por cima dos entalhes localizados de cada lado do DIMM.

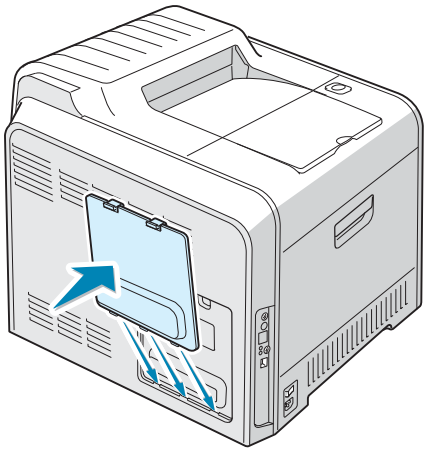


NOTA: Se tiver dificuldade a inserir o DIMM ou a fechar os fechos, certifique-se de que os entalhes da parte inferior do DIMM estão alinhados com as fendas na ranhura do DIMM.

9 Volte a colocar a tampa metálica, como se mostra abaixo, e recoloque os dois parafusos que removeu no passo 3.



10 Volte a colocar a tampa do quadro de controlo.

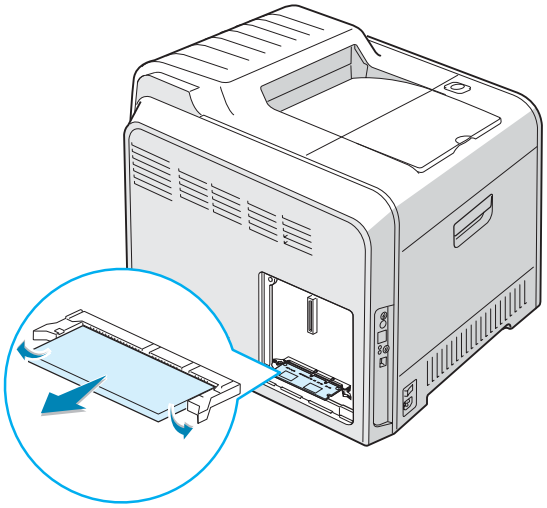


11 Coloque novamente o cabo de alimentação e o da impressora e ligue o aparelho.

Remover um DIMM da memória

1 Siga os passos 1 a 3 descritos na página D.2 para aceder ao quadro de controlo.

2 Afaste do DIMM os fechos existentes em ambos os lados da ranhura do DIMM. Puxe o DIMM para fora.



3 Coloque o DIMM na sua embalagem original ou envolva-o numa folha metálica fina, tal como folha de alumínio, e armazene-o numa caixa.

4 Prossiga a partir do passo 9 na página D.5.

Instalar uma placa de interface de rede

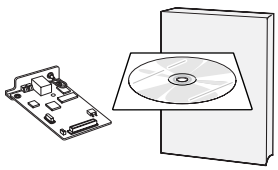
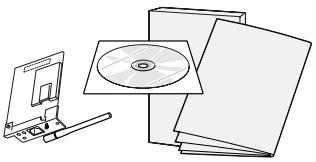
NOTA: Quando adquire uma placa de interface de rede com ou sem fios, a antena ligada à placa pode não estar separada desta, dependendo do seu país.

Para utilizar a sua impressora numa rede, esta deve estar equipada com uma placa de interface de rede.

A CLP-510N tem uma placa de interface de rede incorporada. Se for utilizador da CLP-510, será necessário instalar uma placa de interface de rede opcional.

Se pretender utilizar a impressora tanto em ambientes de rede com fios como sem fios, precisa de instalar uma placa de interface de rede com fios/sem fios opcional.

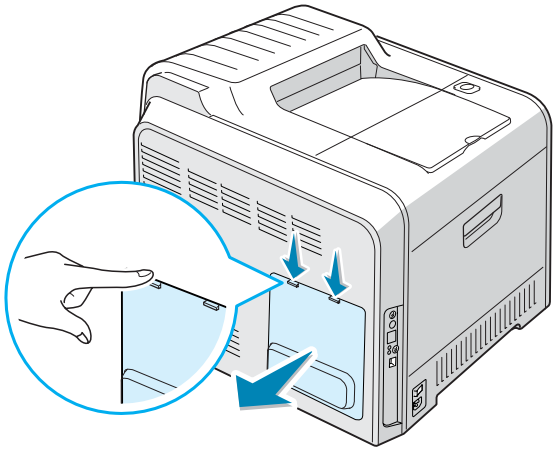
Verifique se o pacote da placa de interface opcional contém todas as peças.

Apenas CLP-510	CLP-510, CLP-510N
Ethernet 10/100 Base TX (Interna)	Ethernet 10/100 Base TX + 802.11b Wireless LAN (Interna)
Número da encomenda: ML-00NE	Número da encomenda: ML-00LE
Placa de interface de rede, CD-ROM do SyncThru e Manual de instalação do SyncThru 	Placa de interface de rede sem fios, CD-ROM do SyncThru, Guia rápido do SyncThru e Guia rápido sem fios 

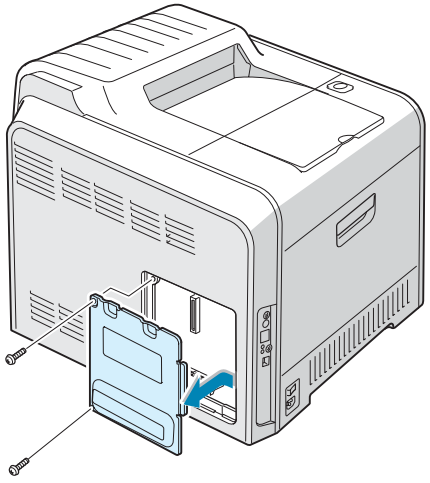
1 Desligue a impressora e remova todos os cabos das tomadas de corrente.

D

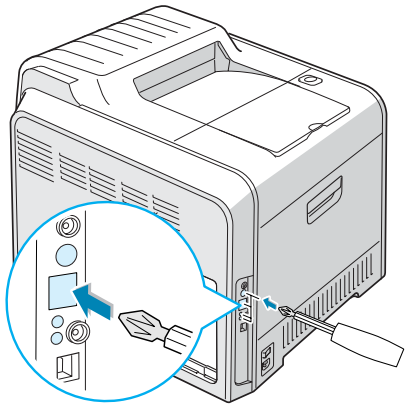
2 Para remover a tampa do quadro de controlo, pressione para baixo os grampos na parte superior e tire-a para fora.



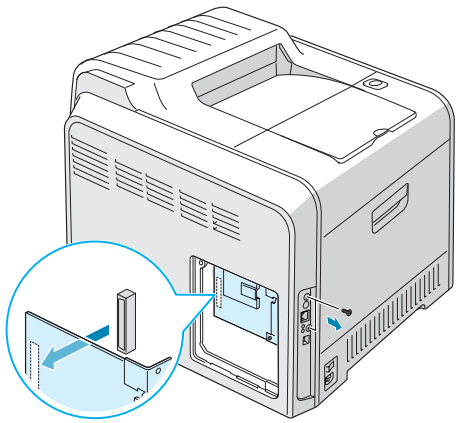
3 Remova os dois parafusos que fixam a placa metálica no seu lugar, e depois remova a tampa metálica como se mostra abaixo.



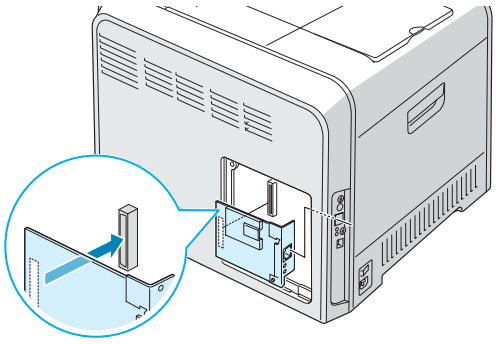
4 Utilizando uma ferramenta penetrante, fure cuidadosamente as tampas da porta da antena da rede sem fios e da porta da rede Ethernet, e outras tampas, como se mostra abaixo.



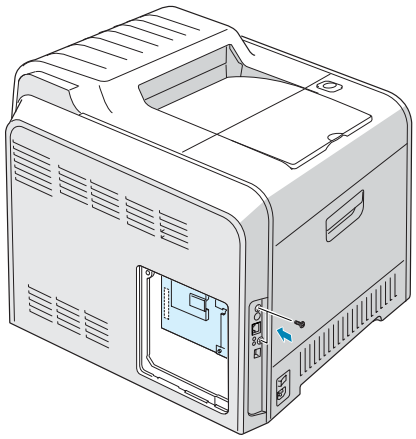
Se está a substituir uma placa de interface de rede existente por uma nova, remova os dois parafusos e a placa antiga.



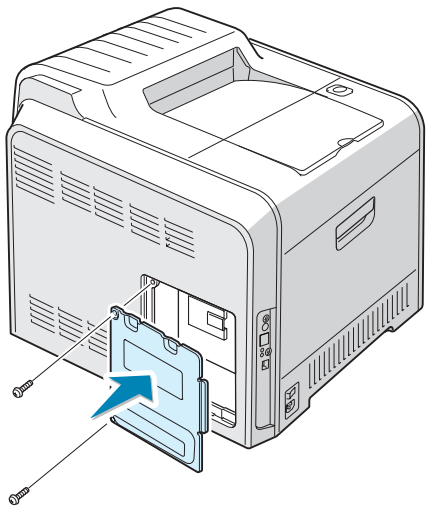
5 Alinhe o conector da placa de interface da rede com o conector presente no quadro de controlo. Assegure-se de que as tomadas da placa passam nos orifícios. Prima a placa com firmeza no conector do quadro de controlo até que esteja completamente fixada no seu lugar.



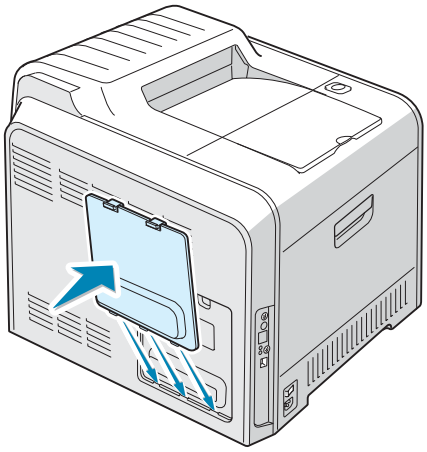
6 Insira os dois parafusos incluídos no pacote da placa de interface nos orifícios apropriados por cima e por baixo da porta de rede Ethernet, como se mostra abaixo. Aperte-os cuidadosamente.



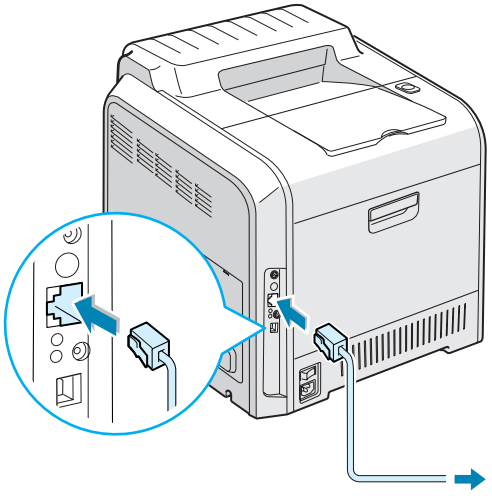
7 Volte a colocar a tampa metálica, como se mostra abaixo, e recoloque os dois parafusos que removeu no passo 3.



8 Volte a colocar a tampa do quadro de controlo.



9 Ligue uma extremidade do cabo Ethernet na porta de rede Ethernet da impressora, e a outra extremidade numa ligação de rede LAN.



10 Volte a ligar o cabo de alimentação e a impressora.

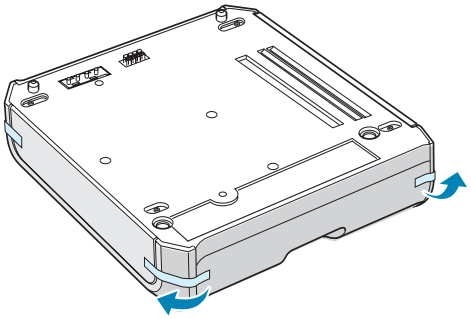
NOTA: Para obter informações sobre como configurar e utilizar o equipamento em ambientes de rede, consulte o Manual do Utilizador fornecido com a placa de interface de rede. Também pode configurar os parâmetros de rede utilizando o painel de controlo; consulte a página C.6.

Instalar um tabuleiro opcional

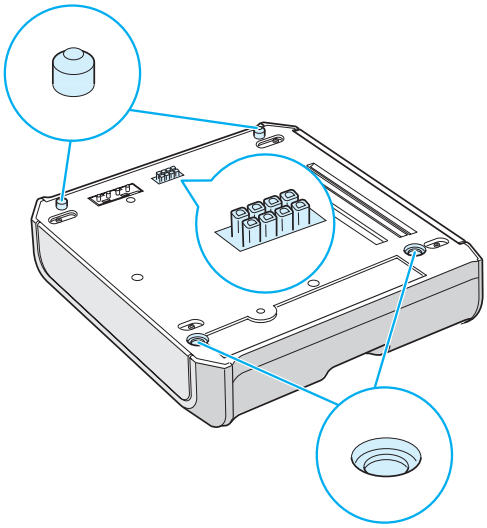
Pode aumentar a capacidade para papel da sua impressora instalando um Tabuleiro 2 opcional. Este tabuleiro tem capacidade para 500 folhas.

1 Desligue a impressora e remova todos os cabos das tomadas de corrente.

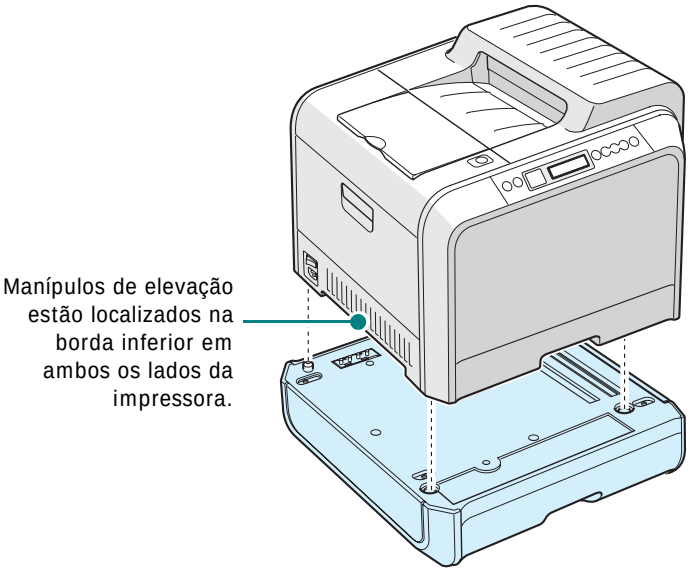
2 Remova a fita e material de embalagem do interior do tabuleiro.



3 Localize o conector e os colocadores do tabuleiro opcional.



4 Coloque a impressora sobre o tabuleiro, alinhando os pés da impressora com os colocadores do tabuleiro opcional.



ATENÇÃO: Esta impressora pesa 32kg incluindo o cartucho do revelador e a cassete. Utilize técnicas seguras para levantar e manusear. Se precisar de mover a impressora, isso deve ser feito por duas pessoas. Utilize os manípulos para elevação, como se mostra no diagrama. Lesões nas costas podem resultar se uma única pessoa tentar levantar a impressora.

5 Coloque papel no tabuleiro opcional. Para obter informações sobre a colocação de papel neste tabuleiro, consulte a secção “Utilizar o tabuleiro opcional 2” na página 3.8.

6 Ligue novamente o cabo de alimentação e os demais cabos e ligue a impressora.

Quando imprimir um documento em papel colocado no tabuleiro 2, tem de configurar as propriedades do controlador da impressora.

Para aceder às propriedades do controlador da impressora:

1 Faça clique no botão **Iniciar** do Windows.

2 Para o Windows 95/98/ME/NT 4.0/2000, seleccione **Definições** e, em seguida, **Impressoras**.

No Windows XP/2003, seleccione **Impressoras e faxes**.

3 Seleccione a impressora **Samsung CLP-510 Series**.

4 Clique com o botão direito do rato no ícone da impressora e seleccione **Propriedades**.

5 Clique no separador **Impressora**, e seleccione **Tabuleiro 2** na lista pendente **Tabuleiro opcional**.

6 Faça clique em **OK** e imprima o documento.

E ESPECIFICAÇÕES

Este capítulo inclui os seguintes tópicos:

- **Especificações da impressora**
- **Especificações do papel**

Especificações da impressora

Item	Especificações e descrição
Velocidade de impressão*	Preto: Até 24 PPM em A4 (25 PPM em Carta); Cor: Até 6 PPM em A4 (6 PPM em Carta)
	Impressão em duas faces (duplex): Até 11,6 IPM em A4/Carta (Preto); até 6 IPM em A4/Carta (Cor)
Resolução	Até 1200 x 1200 ppp saída efectiva
Tempo de aquecimento	Menos de 99 segundos (23 ºC/55% HR, 110/220 V CA)
Tempo da primeira impressão	13 segundos (Preto); 21 segundos (4 cores)
Potência nominal	110 - 127 V CA (EUA, Canadá) / 220 - 240 V (outros países), 50 / 60 Hz
Consumo de energia	450 W em média durante o funcionamento / Menos de 30 W em modo de hibernação
Nível do ruído**	Menos de 49 dBA (impressão a cor)
	Menos de 49,8 dBA (impressão a preto)
	Menos de 40 dBA (impressão em modo de espera)
Duração dos consumíveis	• Cartucho de toner preto - Alto rendimento: 7.000 páginas A4/Carta com cobertura de 5% - Rendimento standard: 3.000 páginas A4/Carta com cobertura de 5% (fornecida com cartucho de toner com rendimento standard)
	• Cartucho de toner de cor (Amarelo/Magenta/Turquesa) - Alto rendimento: 5.000 páginas A4/Carta com cobertura de 5% - Rendimento standard: 2.000 páginas A4/Carta com cobertura de 5% (fornecida com cartucho de toner com rendimento standard)
	Unidade de imagem: Aprox. 50.000 páginas a preto (12.500 páginas a cor)***
	Correia de transferência: Aprox. 50.000 páginas a preto (12.500 páginas a cor)***
	Recipiente de resíduos de toner: Aprox. 12.000 páginas a preto (3.000 páginas a cor)***
Ciclo de trabalho	Mensal: Até 35.000 páginas a preto
Peso	32 kg (incluindo consumíveis)
Peso da embalagem	Papel:3,44 kg, Plástico: 0,18 kg

Item	Especificações e descrição
Dimensões externas (L x P x A)	510 (L) x 470 (P) x 405 (A) mm
Ambiente de funcionamento	Temperatura: 15 ~ 32,5 ºC / 50 ~ 90 ºF Humidade: 20 ~ 80% HR
Idioma da impressora	SPL-C (Samsung Printer Language Color)
Memória	64 MB (Máx. 192 MB)
	Memória de 64 e 128 MB disponível Utilize apenas módulos DIMM aprovados pela Samsung. 64 MB: ML-00MC; 128 MB: ML-00MD
Tipos de letra	Tipo de letra do Windows
Interface	CLP-510: USB 2.0
	CLP-510N: USB 2.0, Ethernet 10/100 Base TX
Compatibilidade dos SO****	Windows 95/98/ME/NT 4.0/2000/XP/2003, Vários SO Linux, Mac 10.3.x O Windows 95 e o Windows NT 4.0 apenas são suportados no CLP-510N
Opções	CLP-510: Ethernet 10/100 Base TX (Interna), Ethernet 10/100 Base TX + 802.11b Wireless LAN (Interna)
	CLP-510N: Ethernet 10/100 Base TX + 802.11b Wireless LAN (Interna)

*A velocidade de impressão pode ser afectada pelo sistema operativo utilizado, desempenho do computador, aplicação de software, método de ligação, tipo e tamanho dos suportes de impressão e complexidade do trabalho.
**Nível de pressão sonora, ISO7779.
***Pode ser afectada pelo ambiente de funcionamento, intervalo entre impressões, tipo e tamanho dos suportes de impressão e cor/preto.
****Vá a www.samsungprinter.com para transferir a versão de software mais recente.

Especificações do papel

Perspectiva geral

A impressora aceita diversos materiais de impressão, tais como folhas de papel no formato predefinido (incluindo papel com conteúdo de até 100% de fibras recicladas), envelopes, etiquetas, transparências e papel de tamanho personalizado. Propriedades como peso, composição, granulação e teor de humidade são factores importantes que afectam o desempenho da impressora e a qualidade do trabalho. O papel que não obedece às directrizes descritas neste manual pode causar os seguintes problemas:

- Baixa qualidade de impressão
- Mais encravamentos de papel
- Desgaste prematuro da impressora.

NOTAS:

- Alguns tipos de papel podem satisfazer todas as directrizes deste guia e mesmo assim não produzirem resultados satisfatórios. Esse problema pode ser resultado de manuseio inadequado, níveis inaceitáveis de temperatura e humidade ou outras variáveis sobre as quais a Samsung não tem controlo.
- Antes de adquirir grandes quantidades de papel, certifique-se de que obedece aos requisitos especificados neste manual.

ATENÇÃO: A utilização de papel que não obedece às especificações pode causar problemas e exigir reparações. Essas reparações não são cobertas pela garantia ou pelos acordos de serviço da Samsung.

Tipos de papel suportados

Tabuleiro 1 / Tabuleiro 2	Dimensões*	Peso	Capacidade**
Carta	216 X 279 mm (8,5 X 11 pol.)	• 60 a 90 g/m² não calandrado (16 a 24lb) para impressão numa face • 75 a 90 g/m² não calandrado (20 a 24lb) para impressão em duas faces	• 250 folhas de papel não calandrado de 75 g/m² para o tabuleiro 1 • 500 folhas de papel não calandrado de 75 g/m² para o tabuleiro 2
A4	210 X 297 mm (8,3 X 11,7 pol.)		

Tabuleiro multifuncional	Dimensões*	Peso	Capacidade**
Tamanho mínimo (personalizado)	90 X 140 mm (3,5 X 5,5 pol.)	60 a 163 g/m² (16 a 43 lb) de papel não calandrado	100 folhas de 75 g/m² de papel não calandrado
Tamanho máximo (personalizado)	216 X 356 mm (8,5 x 14 pol.)		
Transparência	Os mesmos tamanhos mínimo e máximo listados acima.	Espessura: 0,10 X 0,14 mm (0,0039 X 0,0055 pol.)	Normalmente 30
Etiquetas***		Espessura: 0,10 X 0,14 mm (0,0039 X 0,0055 pol.)	Normalmente 10
Envelopes		até 90 g/m² (16 a 24 lb)	até 10

**A impressora suporta uma vasta gama de tamanhos de materiais. Consulte a secção "Imprimir em cartões ou em materiais com tamanho personalizado" na página 3.21.*
***A capacidade pode variar consoante o peso e a espessura das folhas e as condições ambientais.*
****Suavidade: 100 a 250 (Sheffield).*

NOTA: Podem ocorrer encravamentos quando se usam materiais de impressão com menos de 140 mm (5.5 pol.) de comprimento. Para obter os melhores resultados, certifique-se de que armazena e manipula o papel correctamente. Consulte a secção "Ambiente de armazenamento da impressora e do papel" na página E.8.

Directrizes para a utilização do papel

Para obter os melhores resultados, utilize papel convencional de 75 g/m² (20 lb). Certifique-se de que o papel é de boa qualidade e não possui cortes, entalhes, rasgos, manchas, partículas soltas, poeira, engelhas, espaços vazios e margens dobradas ou torcidas.

Se não tiver a certeza do tipo de papel que está a colocar (por exemplo, não calandrado ou reciclado), verifique a etiqueta na embalagem.

Os problemas a seguir podem causar desvios na qualidade da impressão, encravamentos ou mesmo avarias à impressora.

Sintoma	Problema com o papel	Solução
Baixa qualidade de impressão ou adesão do toner, problemas com a alimentação	Muita humidade, papel muito áspero, muito suave ou com letras gravadas; lote de papel defeituoso	Experimente outro tipo de papel, entre 100 e 250 Sheffield, com teor de humidade de 4 a 5%.
Perdas de informação, encravamentos, dobras	Armazenamento impróprio	Armazene o papel de forma que assente na sua embalagem à prova de humidade.
Aumento de sombras cinzentas no segundo plano/ desgaste da impressora	Papel muito pesado	Utilize papel mais leve, abra o tabuleiro de saída posterior.
Ocorrência excessiva de dobras durante a alimentação	Muita humidade, sentido errado das fibras ou corte no sentido transversal	Utilize papel com corte no sentido longitudinal.
Encravamento, avaria da impressora	Recortes ou perfurações	Não utilize papel com recortes ou perfurações.
Problemas com a alimentação	Bordas irregulares	Utilize papel de boa qualidade.

NOTAS:

- Não utilize papel timbrado impresso com tintas de baixa temperatura, tais como as usadas nalguns tipos de termografia.
- Não utilize papel timbrado com letras em relevo ou gravadas.
- A impressora utiliza calor e pressão para lançar o toner sobre o papel. Certifique-se de que todo o papel colorido ou os formulários impressos previamente utilizam tintas compatíveis com essa temperatura de fusão (180 ºC ou durante 0,1 segundos).

Especificações do papel

Categoria	Especificações
Acidez	5,5 ~ 8,0 pH
Espessura	0,094 a 0,18 mm (3,0 ~ 7,0 mils)
Ondulação da resma	Uniforme até 5 mm (0,02 pol.)
Condições de corte das bordas	Corte com lâminas afiadas sem desfiados visíveis.
Compatibilidade da fusão	Não deve queimar, derreter, aderir ou libertar emissões perigosas quando aquecido a 180 ºC durante 0,1 segundos.
Granulação	Corte no sentido longitudinal
Teor de humidade	4% a 6% de peso
Suavidade	100 a 250 Sheffield

Capacidade de saída de papel

Tabuleiro de saída	Capacidade
Virado para baixo	250 folhas de 75 g/m^2 de papel não calandrado

Capacidade de entrada de papel

Tabuleiro de entrada	Capacidade
Cassete	250 folhas de 75 g/m^2 de papel não calandrado
Tabuleiro multifuncional	100 folhas de 75 g/m^2 de papel não calandrado
Tabuleiro opcional	500 folhas de 75 g/m^2 de papel não calandrado

Ambiente de armazenamento da impressora e do papel

As condições ambientais de armazenamento do papel afectam directamente a sua alimentação.

O ideal é que o ambiente de armazenamento do equipamento e do papel esteja em temperatura ambiente ou próximo dela, em condições não muito secas nem muito húmidas. Lembre-se de que o papel é higroscópico; absorve e perde humidade rapidamente.

O calor interage com a humidade e danifica o papel. O calor provoca a evaporação da humidade do papel, enquanto o frio faz a humidade condensar-se nas folhas. Sistemas de aquecimento e de ar condicionado removem a maioria da humidade do ambiente. Com a abertura da embalagem e utilização do papel, ele perde humidade, causando riscas e nódoas. O tempo húmido e os refrigeradores de água aumentam a humidade do ambiente. Com a abertura da embalagem e utilização do papel, ele absorve o excesso de humidade, o que causa impressões desbotadas e perdas de dados impressos. Além disso, com as perdas e ganhos de humidade, o papel pode ficar distorcido. Isto pode causar encravamentos de papel.

Deve-se tomar cuidado para não comprar mais papel do que se pode usar em períodos curtos (cerca de 3 meses). O papel armazenado por longos períodos pode ser exposto a extremos de calor e humidade, o que pode causar danos. O planeamento é importante para evitar danos a grandes quantidades de papel.

O papel fechado em resmas lacradas pode permanecer estável durante vários meses antes da utilização. As embalagens abertas possuem mais potencial para danos ambientais, especialmente se não possuírem barreiras de protecção contra humidade.

O ambiente de armazenamento do papel deve ser adequadamente mantido para garantir o máximo desempenho da impressora. As exigências são temperatura de 20 ºC a 24 ºC, com humidade relativa de 45% a 55%. As directrizes a seguir devem ser consideradas ao avaliar o ambiente de armazenamento do papel:

- O papel deve ser armazenado à temperatura ambiente ou próximo dela.
- O ar não deve ser muito seco nem muito húmido.
- A melhor maneira de armazenar uma resma aberta é colocá-la bem fechada na sua embalagem à prova de humidade. Se o ambiente da impressora estiver sujeito a extremos, desembale apenas a quantidade de papel a ser utilizada durante o dia para evitar alterações de humidade indesejadas.

Envelopes

A estrutura do envelope é crucial. As linhas da dobra podem variar consideravelmente, não apenas entre fabricantes, mas também numa mesma caixa. A impressão bem-sucedida em envelopes depende da qualidade dos mesmos. Ao seleccioná-los, considere os seguintes elementos:

- Peso: O peso do papel não deverá exceder a 90 g/m^2 ou poderá ocorrer encravamento.
- Estrutura: Antes da impressão, os envelopes deverão estar bem assentes, com menos de 6 mm de ondulações e não deverão conter ar.
- Estado: Os envelopes não poderão conter rugas, cortes ou outros danos.
- Temperatura: Utilize envelopes compatíveis com o calor e a pressão da sua impressora.
- Tamanho: Utilize apenas envelopes com os seguintes tamanhos.

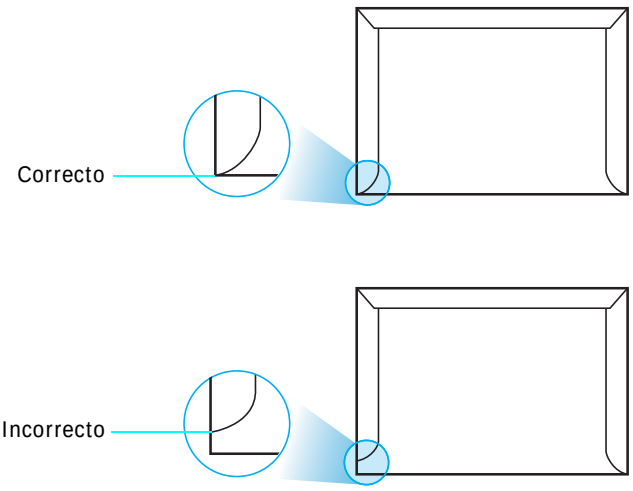
	Mínimo	Máximo
Tabuleiro multifuncional	90 X 140 mm (3,5 X 5,5 pol.)	216 X 356 mm (8,5 x 14 pol.)

NOTAS:

- Utilize apenas o tabuleiro multifuncional para imprimir envelopes.
- Podem ocorrer alguns encravamentos de papel ao usar materiais de impressão com um comprimento inferior a 140 mm (5,5 pol.). Isto pode ser causado por papel afectado por condições do ambiente. Para obter o melhor desempenho, certifique-se de estar a armazenar e manusear o papel correctamente. Consulte a secção “Ambiente de armazenamento da impressora e do papel” na página E.8.

Envelopes com áreas de junção duplas

Envelopes com áreas de junção duplas apresentam regiões verticais em ambas as extremidades ao invés de áreas de junção diagonais. Este estilo poderá estar mais sujeito a rugas. Certifique-se de que a área de junção se estende por todo o canto do envelope conforme a ilustração a seguir.



Envelopes com fitas adesivas ou abas

Os envelopes que apresentam fitas adesivas removíveis ou mais de uma aba para lacrá-los devem utilizar adesivos compatíveis com o calor e a pressão da impressora. As abas adicionais e faixas podem causar rugas, dobras ou até mesmo encravamentos, podendo danificar a unidade de fusão.

Margens dos envelopes

O quadro a seguir fornece margens de endereços típicos para um envelope comercial no. 10 ou DL.

Tipo de endereço	Mínimo	Máximo
Endereço do remetente	15 mm (0,6 pol.)	51 mm (2 pol.)
Endereço do destinatário	51 mm (2 pol.)	90 mm (3,5 pol.)

NOTAS:

- Para obter a qualidade de impressão ideal, posicione as margens com 15 mm de proximidade máxima das bordas do envelope.
- Evite imprimir sobre a área onde se encontram as junções do envelope.

Armazenamento de envelopes

O armazenamento adequado dos envelopes contribui para a qualidade de impressão. Os mesmos deverão ser guardados assentes. Caso haja ar no envelope a criar bolhas, o mesmo poderá enrugar-se durante a impressão. Consulte a secção “Imprimir envelopes” na página 3.14.

Etiquetas

CUIDADOS:

- Para não danificar o equipamento, utilize apenas etiquetas recomendas para impressoras laser.
- Para evitar encravamentos sérios, utilize sempre o tabuleiro multifuncional e o tabuleiro de saída posterior para imprimir etiquetas.
- Nunca imprima mais de uma vez na mesma folha de etiquetas ou em folhas incompletas.

Ao seleccionar etiquetas, considere a qualidade de cada componente:

- Colas: O material adesivo deve manter-se estável a 180 ºC (356 ºF), a temperatura de fusão da impressora.
- Disposição: Utilize apenas etiquetas sem papel de fundo exposto entre as mesmas. Estas poderão destacar-se das folhas, causando sérios encravamentos.
- Ondulação: Antes da impressão, as etiquetas devem estar planas e não apresentar mais do que 13 mm de ondulações em qualquer direcção.
- Estado: Não utilize etiquetas com rugas, bolhas ou outros sinais de separação.

Consulte a secção “Imprimir etiquetas” na página 3.16.

Transparências

As transparências utilizadas na impressora deverão resistir a 180 ºC, ou seja, a temperatura de fusão do equipamento.

ATENÇÃO: Para não danificar a impressora, utilize apenas transparências recomendadas para impressoras laser.

Consulte a secção “Imprimir transparências” na página 3.17.

INDEX

A

ajuda, utilizar 4.15

C

cabo Ethernet, imprimir D.11
cancelar, trabalhos de impressão 4.4
cartões, imprimir 3.21
cartucho de toner
    manutenção 6.4
cartucho do toner
    redistribuir 6.5, 6.8
    substituir 6.8
colocar, papel
    no tabuleiro 1 3.4
    no tabuleiro 2 opcional 3.8
    no tabuleiro multifuncional 3.9
    utilizar a alimentação manual 3.12
componentes 1.4
correia de transferência, substituir 6.22

D

Definições favoritas, utilizar 4.14
desinstalar
    Linux B.7
DIMM de memória, instalar D.2
DIMM de memória, remover D.6

E

encravamento
    interior da impressora 7.9
    na área de alimentação de papel 7.7
    na área de saída de papel 7.10
    na área do duplex 7.13
    no tabuleiro 2 opcional 7.17
    no tabuleiro multifuncional 7.9
    sugestões para evitar 7.21
envelopes, imprimir 3.14
especificação
    impressora E.2
    papel E.4
etiquetas, imprimir 3.16

I

impressão
    marcas de água 5.10
    utilizar sobreposições 5.13
impressão de cartazes 5.7
impressão de folhetos 5.9
impressão em rede
    impressora ligada em rede, definir C.6
    impressora partilhada localmente, definir C.3
    parâmetros, configurar C.6
    placa, instalar D.7
impressão n páginas 5.6
impressão nas duas faces 5.2
imprimir
    ajustar a um papel seleccionado 5.5
    cartazes 5.7
    do Windows 4.3
    documento reduzido/ampliado 5.4
    duas faces 5.2
    folhetos 5.9
    múltiplas páginas numa folha 5.6, A.7
    no Macintosh A.6
    página de configuração 6.2
instalar
    controlador de impressora para Linux B.2
    controlador de impressora para Macintosh A.2
    Memória D.2
    placa de interface de rede D.7
    tabuleiro 2 opcional D.12

L

ligar
    Ethernet D.11
limpar
    interior da impressora 6.30
    LSU 6.29
limpar exterior da impressora 6.29
Linux
    controlador, instalar B.2
    ferramenta de configuração B.8
    propriedades LLPR B.10

M

Macintosh
- controlador, instalar A.2
- documento, imprimir A.6
- instalar a impressora A.4
- problemas comuns 7.31
- requisitos do sistema A.2

marcas de água, usar 5.10
materiais com tamanho personalizado, imprimir 3.21
mensagens de erro 7.26
modo de alimentação manual, utilizar 3.12
modo de cor 4.10, 4.11
monitor do estado, utilizar 5.17

O

opção, instalar
- DIMM de memória D.2
- tabuleiro de papel 2 D.12

opção, instalar placa de interface de rede D.7
ordem de impressão, definir 4.14
orientação, seleccionar 4.6
origem do papel, definir 4.8

P

página de configuração, imprimir 6.2
painel de controlo 2.2
- botões 2.3
- menus 2.5
- visor 2.2

papel
- colocar 3.4
- directriz 3.3
- escolher 3.2
- especificações E.4
- tamanhos e capacidades 3.2

papel pré-impresso, imprimir 3.20
placa de interface de rede, instalar D.7
placa de interface, instalar D.7
problema, resolução
- encravamentos de papel 7.6
- geral 7.3
- lista de verificação 7.2

problema, resolver
- Linux 7.31
- Macintosh 7.31
- mensagens de erro 7.26
- qualidade de impressão 7.22
- Windows 7.30

problemas da qualidade de impressão, resolver 7.22
problemas de impressão 7.3
problemas de qualidade, resolver 7.22
propriedades do papel, definir 4.7
propriedades gráficas, definir 4.10

R

recipiente de resíduos de toner, substituir 6.11
recursos
- impressora 1.2

requisitos do sistema
- no Linux B.2
- no Macintosh A.2

resolução da impressora, definir 4.10

S

sobreposição, utilizar 5.13
software da impressora
- desinstalar
  - no Linux B.7
- instalar
  - no Linux B.2
  - no Macintosh A.2

substituir
- cartucho de toner 6.8
- correia de transferência 6.22
- recipiente de resíduos de toner 6.11

substituir unidade de imagem 6.14

T

Tabuleiro 1, utilizar 3.4
Tabuleiro multifuncional, utilizar 3.9
tabuleiro opcional, instalar D.12
tamanho do papel, alterar no tabuleiro 3.7
tamanho do papel, definir 4.7, 4.8
tipo do papel, definir 4.8
transparências, imprimir 3.17

U

unidade de imagem, substituir 6.14
Unix
- problemas comuns 7.31

Home

Visite a Samsung em:
www.samsungprinter.com

Rev.3.00